

SOCIAAL HUIS

Algemene Vergadering Stedelijke Adviesraad voor Welzijn

Datum: 11 maart 2025

Tijdstip: 15u.

Plaats: De Ververij

Aanwezigen:

Géraldine De Dobbeleer (Sociaal Huis), Leen Vandenhoute (De Vrolijke Kring), Fabienne Van de Castele (vzw Grijskrook/Kaboes), Jolien Van Damme (CAW Oost-Vlaanderen), Kathleen Desmyter (SAAMO Oost-Vlaanderen), Valerie Deroubaix (Coördinator Huis van het Kind), Rita De Keyser (Werkgroep ouderen), Stefanie Houtteman (Sociaal Huis), Rinaldo De Neve (Grijskrook), Katty van Belleghem (De Huurdersbond), Bruno Cappelle (Huis van de Mens), Lucile Delghust (De Vrolijke Kring), Valerie Van Waesberghe (CLB GO Ronse), Stéphanie Voet (Familiehulp), Hubert Claeys (Seniorenraad), Nele De Baets (Auxilior 2000), Krista De Vos (Opgroeien), Ilse Pappyn (LDC De Hoge Winde), Katrien Kiekens (Sociaal Huis)

Agenda:

1. Toelichting Sociaal Huis 2.0
2. Subsidiereglement Welzijnsraad
3. Financieel verslag
4. Evaluatie Welzijnsraad
5. Varia

Verwelkoming door Katrien Kiekens

Toelichting Sociaal Huis 2.0

Afdelingshoofd Katrien Kiekens licht de werking van het Sociaal Huis toe, nadat er in 2024 een reorganisatie kwam.

Volgende zaken worden toegelicht:

- De context waarom de reorganisatie tot stand kwam;
- De missie en visie die tot stand kwam voor het Sociaal Huis;
- Het nieuwe organogram/organisatiemodel;
- Het onthaalproces voor nieuwe/bestaande cliënten;
- De producten/processen die niet meer binnen het aanbod van het Sociaal Huis vallen;
- De samenstelling van team lokaal sociaal beleid;
- Een overzicht van de zitdagen in het Sociaal Huis;
- De bouwstenen waarop we inzetten voor de toekomst.

De gegeven presentatie kan teruggevonden worden in **Bijlage 1**: Toelichting Sociaal Huis 2.0.

Volgende opmerkingen werden gegeven:

- De seniorenraad merkt op dat er voldoende aandacht nodig is voor senioren, zowel binnen lokaal sociaal beleid als binnen de werking van het Sociaal Huis.
 - o Beperkte inzet op senioren vanuit Sociaal Huis. Wel tevreden dat de experten pensioen behouden blijven;
 - o Er zijn bijkomende noden rond zorg en hoge prijzen van een WZC;

Antwoord (Katrien Kiekens): In bestuursakkoord staan zaken rond zorg en gezondheid. Echter nog af te wachten welke middelen en personeel daartegenover staan.

- Kathleen Desmytere vraagt of er een impactmeting komt.

Antwoord (Katrien Kiekens): We beschouwen het armoedebelidsplan als een nulmeting en denken na over hoe er impactmetingen kunnen gedaan worden. Echter willen we eerst de verandering wat achter de rug hebben alvorens over te gaan tot een concrete impactmeting.

Antwoord (Leen Vandenhaute): Leen beaamt dat een toetsgroep nuttig is, echter dat de veranderingen al wat verder achter de rug moeten liggen alvorens over te gaan tot concrete impactmetingen.

- De seniorenraad merkt op dat we moeten vermijden om te veel met afkortingen te communiceren. Dit draagt absoluut niet bij tot de verstaanbaarheid.
- Er wordt gevraagd of het veranderingstraject een ambtelijk initiatief is.

Antwoord (Katrien Kiekens): Het gaat om een ambtelijk initiatief, waarbij het Lokaal Bestuur heel nauw betrokken is.

Antwoord (Seniorenraad): Pluim voor afgelopen traject.

- Er wordt gevraagd of omliggende steden/gemeenten met dergelijke zaken bezig zijn.

Antwoord (Katrien Kiekens): Stedelijke en landelijke gemeenten hebben andere noden en prioriteiten waardoor zij andere trajecten en werkingen hebben. De Stad Oudenaarde zou ook met een dergelijk traject van start gegaan zijn.

Nieuw Subsidiereglement

Géraldine De Dobbeleer overloopt het nieuwe subsidiereglement. Dit werd in de welzijnsraad d.d. 18/04/2024 uitvoerig besproken alsook in de stuurgroep.

Uit dit voorstel tot subsidiereglement :

- Enkel erkende werkgroepen + Welzijnsraad en Lokaal Overleg Kinderopvang maken aanspraak op subsidies van de Welzijnsraad.
- Principe: wie organiseert, wordt beloond.
- Wanneer een werkgroep of adviesraad inkomsten ontvangt via een activiteit, mag de desbetreffende werkgroep of adviesraad deze inkomsten als bijkomend budget beschouwen. Dit voor het werkingsjaar waarin deze inkomsten werden gegenereerd.

Art 20 HHR : Voor de goedkeuring van een reglement met een geldige stemming moet minstens de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Er is 1 stem per stemgerechtigd lid. Voor wat betreft de Algemene Vergadering staat er in het huishoudelijk reglement :

'Om een geldige stemming te kunnen houden in de algemene vergadering moet minstens de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Voor de wijziging van de statuten is een 2/3 aanwezigheid van de stemgerechtigde leden vereist. Elk stemgerechtigd lid beschikt slechts over 1 stem. Een stemgerechtigd lid kan zich bij volmacht laten vertegenwoordigen door een ander stemgerechtigd lid van de algemene vergadering. Elk stemgerechtigd lid kan maximum 1 volmacht hebben.

Indien bij een tweede oproeping niet aan deze voorwaarde voldaan is, beslist de algemene vergadering, ongeacht het aantal aanwezigen.

Art. 21. Alle beslissingen worden genomen met een gewone meerderheid van de stemgerechtigde leden.'

De Algemene Vergadering d.d. 18/04/2024 nam kennis van dit reglement. Er waren onvoldoende stemgerechtigde leden aanwezig. Gezien het nu om een tweede oproeping gaat, moet er niet voldaan worden aan een 2/3^e aanwezigheid.

De Algemene Vergadering keurt dan ook het nieuwe subsidiereglement goed.

Dit subsidiereglement wordt ter kennis gebracht van het college d.d. 17/03/2025 en de gemeenteraad d.d. 31/03/2025. Het vindt ingang zodra de gemeenteraad beslist heeft en zal van toepassing zijn op werkingsjaar 2025.

Bijlage 2: Subsidiereglement Welzijnsraad

Financieel verslag

Dit financieel verslag werd opgemaakt door penningmeester K. Desmyter van SAAMO.

Het boekjaar 2024 werd gestart met financiële middelen op rekening van de feitelijke vereniging ten belope van 3.145,37 euro.

Midden februari stortte de seniorenraad uit hun kas 2.030 euro op de rekening. Eind maart 2024, was er een aanzuivering van de rekening gebaseerd op beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen, d.d. 11 maart, ter waarde van 6.000 euro.

Het eindsaldo op de bankrekening bedroeg op 31 december 2024 4.386.48 euro.

Grootste uitgaven van 2024 werden gemaakt in functie van activiteiten van de werkgroep seniorenraad, met name voor de seniorennamiddag op 22 november 2024 (2.676 euro), gevolgd door de brunch voor onthaalouders van Huis van het Kind/LOK op 12 oktober 2024 (1.087,50 euro). De kleinste uitgave werd gemaakt door de stuurgroep van de welzijnsraad, met name 14 euro voor soep tijdens een lunchvergadering.

Zowel de stuurgroep als de seniorenraad haalden op jaarbasis een positief resultaat. Zij gebruikten niet de gehele toegekende financiële middelen voor 2024 (Stuurgroep) of zuiverden die aan met opbrengsten/subsidies (Seniorenraad).

Zowel de werkgroep kansarmoede als het Huis van het Kind behaalden een negatief resultaat en gebruikten in 2024 dus meer middelen dan toegewezen. Bemerking: de werkgroep kansarmoede haalde het najaar 2024 een subsidie van 1.000 euro binnen. Deze zou voor een positieve balans hebben gezorgd (meer inkomsten dan uitgaven van de werkgroep) voor 2024, ware het niet dat de subsidie pas in 2025 werd gestort.

Het financieel verslag wordt voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen. Hierbij zal ook de aanzuivering van de rekening gevraagd worden ter waarde van 6.000 euro.

Er wordt begin april een stuurgroep samengeroepen om te bepalen hoeveel het budget bedraagt van de werkgroepen, de Welzijnsraad en het lokaal overleg kinderopvang voor 2025.

Bijlage 3: Afrekening Stedelijke Adviesraad Welzijnsraad 2025

Evaluatie Welzijnsraad

Met de aanwezigen werd de evaluatie van de Welzijnsraad ingevuld via een online formulier. De bevraging wordt uitgestuurd samen met het verslag naar alle leden van de Welzijnsraad, ten einde iedereen de kans te laten om terug te koppelen. Uiterste datum voor invullen van het online formulier is maandag 17 maart 2025.

De voorlopige resultaten werden echter besproken, en volgende conclusies liggen voorlopig voor:

- Het is belangrijk om de Welzijnsraad als adviesraad te behouden. Deze formele manier van advies geven aan de Gemeenteraad wordt gewaardeerd door de leden;

- Het is niet evident om een agenda op te stellen op basis van de noden van de leden van de Welzijnsraad, vaststelling dat de agenda vooral ambtelijk wordt bepaald. Echter zou het wederkerig moeten zijn.
- Werkdruk voor alle organisaties hoog waardoor er te weinig adviezen worden gegeven;
- De seniorenraad zou liever een afzonderlijk orgaan zijn, los van de Welzijnsraad;
- De frequentie van de Welzijnsraad mag naar omlaag;
- De adviesfunctie van de Welzijnsraad moet beter benut kunnen worden;
- De werkgroepen kunnen dienen als instrumenten om signalen en noden te capteren. Via de voorzitters van de respectievelijke werkgroepen is het mogelijk om jaarlijks één algemene vergadering te organiseren waarin concrete adviezen aan het lokaal bestuur kunnen worden geformuleerd;
- De huidige leden van de algemene vergadering laten weten dat zij het nuttiger vinden om aan te sluiten bij de werkgroepen dan bij de algemene vergadering zelf;
- Momenteel is de algemene vergadering vooral een netwerkmoment.
 - o Dit kan echter ook tijdens de samenkomsten van de werkgroepen;
 - o Er wordt geopperd om “Boterhammen en Soepbabbels”, een informeel infomoment van het Huis van het Kind eventueel open te stellen voor een bredere groep aan organisaties en op die manier het informele netwerken op ons grondgebied te blijven faciliteren.

Bijlage 4: Uitnodiging online evaluatieformulier Welzijnsraad:

<https://forms.office.com/e/G1bSLY2X0h>

Varia

- De verslagen van de stedelijke adviesraad voor welzijn (AV, stuurgroep en werkgroepen) zijn te vinden op de website van de stad: www.ronse.be/dienstverlening/welzijn/welzijnsraad.
- De verslagen van de werkgroepen graag rechtstreeks bezorgen aan geraldine.dedobbeleer@ronse.be en Fabienne, fabienne.verleyen@ronse.be. Deze worden daarna ter kennis gebracht voor het College van Burgemeester en Schepenen en vervolgens gepubliceerd op de website van de stad Ronse.