

**UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR VAN HET
AGB SPORT, CULTUUR EN ONTSPANNING VAN WOENSDAG 18 SEPTEMBER 2024**

Aanwezig: Joris Vandenhoucke, voorzitter.
Faïza El Ghouch, Eva Lamon, Hervé Suys, Dominique Opsomer, bestuursleden.
Filip Neuville, secretaris

Verontschuldigd:

Financieel beheer

**Reglement van inwendige orde inclusief tarieven CC De Ververij locatie Wolvestraat 37.
Verlenging.**

Feiten/context/motivering

De retributies en tarieven van het AGB Sport, Cultuur en Ontspanning werden in 2023 aangepast aan de evolutie van de levensduurte waarbij de tarieven gebenchmarkt werden met de tarieven in de regio. De meeste van de gewijzigde reglementen eindigen op 31 december 2024.

Gelet op de gemeenteraadsverkiezingen van 13 oktober 2024 met daaropvolgend de installatie van een nieuw bestuur is het aangewezen om de geldigheid van de retributiereglementen en de tarieven met één jaar te verlengen, zijnde tot en met 31 december 2025. Dit geeft het nieuwe bestuur voldoende ruimte en tijd om de huidige retributie- en belastingreglementen desgevallend te evalueren, bij te sturen en/of aan te passen.

Relevante documenten

Het reglement van Inwendige Orde CC De Ververij 37, goedgekeurd door de raad van bestuur van het AGB Sport, Cultuur en Ontspanning van 13 maart 2015.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het lokaal bestuur d.d. 22 december 2017, artikelen 231 tot en met 244.
- De statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf Sport, Cultuur en Ontspanning, goedgekeurd door de gemeenteraad d.d. 4 juli 2011, artikel 10.
- Het reglement van Inwendige Orde CC De Ververij 37, goedgekeurd door de raad van bestuur van het AGB Sport, Cultuur en Ontspanning van 13 maart 2015.

BESLIST:

Stemresultaat: Met algemene stemmen

Enig artikel:

Het reglement van inwendige orde CC De Ververij locatie Wolvestraat 37 wordt met één jaar verlengd en eindigt op 31 december 2025:

Reglement van Inwendige Orde
CC De Ververij Wolvestraat 37

1. CC De Ververij, die wordt beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Ronse (AGB), omvat een expozaal, een foyer, een concertruimte, een EHBO-lokaal, twee vergaderlokalen, burelen van de cultuurdienst, een conciërgewoning en een technische ruimte. Het huren van CC De Ververij houdt tevens het gebruik in van de toiletten. Voor de toeschouwers zijn toiletten ter beschikking in de gang op het gelijkvloers.
2. De accommodatie is toegankelijk voor het publiek. De dienstregeling wordt bepaald door het AGB. Behoudens uitzondering is CC De Ververij gesloten op wettelijke feestdagen en de eerste week van de kerstvakantie. De sluitingsdagen zullen ieder jaar telkens voor 1 september aan de gebruikers van CC De Ververij worden bekendgemaakt.
3. De Raad van Bestuur van het AGB kan de inrichting sluiten om redenen van openbaar nut, veiligheid en hygiëne of ingeval van overmacht. Schadevergoeding kan hiervoor nooit gevorderd worden.
4. De aanvragen voor gebruik of eventuele opties dienen gericht te worden aan de cultuurdienst van Ronse. Dit kan telefonisch, per brief, e-mail. Het aanvraagformulier is ter beschikking op de dienst cultuur of via de website.
5. De aanvragen worden steeds behandeld in chronologische volgorde.
6. Binnen de 8 werkdagen wordt aan de aanvrager een bevestiging gestuurd van de reservering. Indien de gevraagde infrastructuur niet vrij is, neemt de stad Ronse contact op met de aanvrager en stelt een alternatief voor.
7. De mogelijkheid bestaat een optie te nemen voor de huur van een zaal. Deze optie geldt tot 1 maand na de aanvraag.
8. De gebruikers zullen een vergoeding betalen op basis van de tarieven vastgesteld door het AGB. (zie bijlage).
 - a. Voor de regelmatige gebruikers zal de verschuldigde huurprijs verrekend worden per maand via een factuur die dient betaald te worden door overschrijving op het rekeningnummer van het AGB met als mededeling 'het factuurnummer'.
 - b. De occasionele gebruiker dient na ontvangst de factuur te betalen op het rekeningnummer.
9. Annulaties worden aanvaard tot ten laatste 2 kalenderdagen voor de datum waarop men gereserveerd heeft. Niet tijdig verwittigen heeft de betaling van het vastgestelde tarief tot gevolg.
10. De gebruikers en bezoekers worden voor hun eigen veiligheid verantwoordelijk gesteld. Het AGB neemt geen verantwoordelijkheid bij enig ongeval. Het AGB is evenmin verantwoordelijk voor verlies of diefstal van persoonlijke bezittingen, kledij, materiaal, ...

Gevonden voorwerpen worden gedurende één maand bewaard op de cultuurdienst.
11. Beschadigingen vastgesteld bij de opmaak van de staat van bevinding worden gefactureerd.
12. De gebruiker is verantwoordelijk voor eigen materiaal en voor de schade die door hem, deelnemers of bezoekers wordt toegebracht. Hij sluit indien nodig een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid af.
13. Het is ten strengste verboden wijzigingen aan de infrastructuur (deuren, muren, vloeren enz.) te doen.
14. Een EHBO-hulpkist met verband en geneesmiddelen is ter beschikking.
15. Het voeren van permanente publiciteit binnen de accommodatie, zonder voorafgaande toestemming van het AGB, is verboden.
16. Klachten in verband met de naleving van dit reglement moeten aan het bestuur van het AGB worden overgemaakt.

Personen die de bepalingen van dit reglement overtreden, zullen verzocht worden de accommodatie te verlaten.

De politie heeft het recht van toezicht en kan opgeroepen worden ingeval van weerspannigheid. Iedere bezoeker wordt geacht dit reglement te kennen en is verplicht het na te leven. Het reglement hangt uit op een duidelijk zichtbare plaats in de infrastructuur.
17. Alle gevallen die in dit reglement niet voorzien zijn, worden aan de Raad van Bestuur van het AGB voorgelegd, indien nodig.
18. Technische informatie: CC De Ververij, Wolvestraat 37, 9600 Ronse:
Foyer: +/- 300 personen (500m²)

Concertruimte (trappen): 100 personen (afhankelijk van opstelling)
Vergaderzalen 105 en 107: +/- 70 personen (90 m²)

Indien vereist voor de activiteit is de huurder verplicht een professioneel technicus in te huren.

19. De gebruiker neemt bij het gebruik van elektriciteit, verwarming en water, de nodige zuinigheid in acht.
20. De gebruiker leeft de brandpreventienormen strikt na. Deze normen maken integraal deel uit van dit reglement. Door het ondertekenen van het contract verklaart de gebruiker op de hoogte te zijn van de brandpreventienormen en zich eraan te zullen houden.
21. De gebruiker zal in geen geval eigen materiaal aanbrengen die de veiligheid in het gedrang kunnen brengen (zoals verwarmings- of kooktoestellen op gas, elektriciteit,...)
22. De ruimtes worden enkel gebruikt voor de aangevraagde activiteit; onderverhuren is ten strengste verboden.
23. De gebruiker vervult zelf de nodige formaliteiten inzake Sabam en billijke vergoeding.
24. Dieren zijn niet toegelaten in de accommodatie.
25. Er mag niet overnacht worden in het gebouw.
26. De gebruiker dient met uitzondering van de schoonmaak zelf instaan voor het ontruimen en het opruimen van de accommodatie. Dit wil zeggen het afwassen van de tafels, het stapelen van de tafels en de stoelen, het schoonmaken van de toog, het afwassen van alle gebruikt materiaal en het opvegen van de zaal en alle materiaal terug te zetten op hun initiële plaats. Ook het opruimen van alle achtergelaten afval in de onmiddellijke omgeving van de accommodatie. Het niet naleven van deze voorwaarde zal leiden tot het geheel of gedeeltelijk inhouden van de waarborg.
27. De gebruiker zorgt er voor dat alle gereserveerde zalen en het gebruikt materiaal na gebruik in de staat achtergelaten worden waarin ze zich bevonden. Afval wordt gesorteerd in de daartoe voorziene bakken of zakken. Beschadigingen worden gefactureerd. Het is verboden om afval of andere vreemde voorwerpen te deponeren in de sanitaire installaties (toiletten, keukenafvoer, bar, e.d.). Verstoppingen ten gevolge van misbruik worden verrekend.
28. In het hele gebouw geldt een rookverbod.
29. De gebruiker maakt de nodige afspraken bij de reservatie van de zaal met betrekking tot de benodigde toegangen op begin- en einduur.
30. Er kan geen betwisting zijn over de redenen van niet toekennen van de aanvraag.

Tarief zalen

	per dagdeel (4 uur)
Lokaal 105/107	20 euro (1)
	40 euro (2)
	50 euro (3)
Concertruimte	150 euro (1)
	250 euro (2)
	650 euro (3)
Foyer	150 euro (1)
(500m²)	250 euro (2)
	650 euro (3)

Categorie 1: erkende verenigingen, particulieren / organisaties waarmee een samenwerking is en stedelijke diensten

Categorie 2: verenigingen en particulieren zonder commerciële doeleinden

Categorie3: organisaties (zoals vennootschappen) en particulieren met commerciële doeleinden

Tarief dranken

	excl BTW in euro
Prijslijst CC De Ververij	Doorverkoop aan externen
Pils Primus	0,85
Jupiler 0,0	1,15
Sportzot	2,05
Tongerlo blond	1,60
Tongerlo bruin	1,60
Duvel	1,55
Lokaal bier	2,00
water / bruiswater 20cl	0,25
water / bruiswater 1l	0,65
Limonade 20 cl	0,55
Pepsi	0,60
Pepsi max	0,60
Witte wijn	8,80
Rode wijn	8,80
Cava	11,95
Koffie (capsule) + melk suiker	0,55

Prijslijst CC De Ververij	Verkoopprijs aan de bar activiteiten CC
Pils Primus	2
Jupiler 0,0	2
Sportzot	4
Tongerlo blond	4
Tongerlo bruin	4
Duvel	4
Lokaal bier	4
water / bruiswater 20cl	2
Limonade 20 cl	2
Pepsi	2
Pepsi max	2
Witte wijn	4
Rode wijn	4
Cava	4
Koffie (capsule) + melk suiker	2
Chips	2
Appelsap	2

Namens de raad van bestuur van het AGB Sport, Cultuur en Ontspanning

Secretaris

Voorzitter

Filip Neuville

Joris Vandenhoucke