

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN MAANDAG 05 JULI 2021

Aanwezig: Diederik Van Hamme, voorzitter.

Luc Dupont, burgemeester.

Joris Vandenhoecke, Jan Foulon, Ignace Michaux, Brigitte Vanhoutte, Aaron Demeulemeester, Wim Vandeveldde, schepenen.

Yves Deworm, Gunther Deriemaker, Pol Kerckhove, Tom Deputter, Björn Bordon, Koen Haelters, Jean-Pierre Stockman, Patrice Dutranoit, David Vandekerkhove, Eva Lamon, Eugénie Carrez, Rossana Khoshaba, Sylvie Van Overmeeren, Jo Cornelus, Leonard Verstichel, Guillaume Devos, Lech Schelfout, Youssef Elidrissi, Dominique Opsomer, Philippe Vallez, raadsleden.

Linda Vandekerkhove, algemeen directeur

Verontschuldigd: Faiza El Ghouch, raadslid

Reglement van inwendige orde voor de Sportsite 't Rosco. Aanpassing.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, Artikel 40.
- De gemeenteraadsbeslissing d.d. 29 juni 2020 houdende aanpassing van het reglement van inwendige orde voor de Sportsite 't Rosco.

Relevante documenten

Het vernieuwd reglement van Inwendige Orde voor de Sportsite 't Rosco.

Feiten/context/motivering

Het Reglement van Inwendige Orde van de Sportsite 't Rosco werd op sommige punten aangepast of aangevuld :

Algemeen

- Artikel 1. Toevoeging van *het polyvalent grasveld*
- Artikel 9. Niet of laattijdig betalen van *de verschuldigde retributie...*
- Artikel 10. Toevoeging: *Bij frequente laattijdige annulaties of niet komen opdagen kan de toegang in de toekomst tijdelijk of definitief worden geweigerd.*
- Artikel 19. Toevoeging *dugouts*
- Artikel 20. *Gebruiksovereenkomsten (meervoud).*

Sporthal

- Artikel 1. "gevechtsportzaal" wijzigen in *danszaal*
- Artikel 3. "verhuringen" wijzigen in *reservaties*
- Artikel 5. "de hierna beschreven" wijzigen in *hierboven (zie punt 3)*
- Artikel 8. "huurprijs" wijzigen in *retributie*
"bij gebruik van de zaal" wijzigen in *ter plaatse*

- Artikel 10. toevoegen *trekkerschone*
 Toevoegen *Bij elke inbreuk tegen deze afspraak zal een onderhoudskost van €25 worden aangerekend. Bij het niet (tijdig) betalen van deze onderhoudskosten behoudt het AGB Sport, Cultuur en Ontspanning zich het recht toe om de toegang tot het in gebruik gegeven goed tijdelijk of definitief te ontzeggen en /of om deze overeenkomst tijdelijk of definitief stop te zetten.* (naar analogie van gebruiksovereenkomst voetbalinfrastructuur)
- Artikel 11. "gebruiksvergoeding" wijzigen in *retributie*
- Artikel 13. toevoegen (maximum 2 kasten/*vereniging*)
- Artikel 14. "nalaten" wijzigen in *achterlaten*
- Artikel 15. toevoegen *karren zonder luchtbanden of enige andere vorm van zware puntbelasting*

Voetbalaccommodatie

- Artikel 1. overzichtelijker opsommen en aanvullen met conditieruimte, massageruimte, conciërgerie, cafetaria beneden en cafetaria's boven
- Artikel 3. "gemeentelijke sportdienst" wijzigen in *stedelijke*
 Punt 11 "de gemeente" wijzigen in *Ronse* en "sporthal" wijzigen in *voetbalinfrastructuur*
- Artikel 16. "de spelers" wijzigen in *de gebruikers van de natuurgrasvelden*
- Artikel 17. b. "het veld" wijzigen in *de velden*
 c. "het terrein" wijzigen in *de terreinen*
 d. idem c
 h. ~~op het kunstgrasveld~~
 k. "het kunstgrasveld" wijzigen in *de terreinen*
- Artikel 19. "gemeentebestuur" wijzigen in *stadsbestuur*
 "het terrein" wijzigen in *de terreinen*.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Het reglement van Inwendige Orde voor de sportsite 't Rosco aan te passen, als volgt :

Reglement van Inwendige Orde voor de Sportsite 't Rosco

1. De sportsite omvat de sporthal, het zwembad, de parking, de Finse piste, het omnisportveld, de petanquevelden, de streetworkout, het polyvalent grasveld, het voetbalstadion, het kunstgrasveld, de oefenvelden en het skateterrein.
 2. De accommodatie is toegankelijk voor het publiek. De dienstregeling wordt bepaald door het stadsbestuur/AGB Sport, Cultuur en Ontspanning (SCO).
 Behoudens uitzondering is de sportinfrastructuur gesloten op wettelijke feestdagen. De sluitingsdagen zullen ieder jaar telkens vóór 1 september aan de gebruikers van de accommodatie worden bekendgemaakt.
 3. Het stadsbestuur/AGB SCO kan de accommodatie sluiten om redenen van openbaar nut, veiligheid en hygiëne of in geval van overmacht. Schadevergoeding kan hiervoor nooit worden gevorderd.
 4. De gebruikers van de accommodatie zullen een vergoeding betalen op basis van de tarieven vastgesteld door het stadsbestuur/AGB SCO. De retributie wordt bepaald in het retributiereglement.
 5. De gebruikers en bezoekers worden voor hun eigen veiligheid verantwoordelijk gesteld. Het stadsbestuur/AGB SCO neemt geen verantwoordelijkheid bij enig ongeval.
 Het stadsbestuur/AGB SCO is evenmin verantwoordelijk voor verlies of diefstal van persoonlijke bezittingen, sportuitrusting, kledij, materiaal,...
- Gevonden voorwerpen worden gedurende één maand bewaard op de sportdienst.

6. De verenigingen/scholen moeten het bewijs leveren dat zij verzekerd zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid van hun vereniging voor ongevallen of schade die hun leden aan derden zouden kunnen veroorzaken.
7. Iedere bezoeker is burgerlijk verantwoordelijk voor de door hem aangerichte schade aan materialen en/of lokalen. Geleide groepen zijn collectief verantwoordelijk en dienen verplicht verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid. Bij wedstrijden zijn de verenigingen tevens verantwoordelijk voor de schade, toegebracht door de op bezoek zijnde vereniging en haar leden, alsmede door de eventueel toegelaten toeschouwers.
8. Alle beschadigingen dienen onmiddellijk te worden gemeld aan de Sportdienst. Abnormale beschadigingen aan de gebouwen of aan de installaties kunnen ten laste worden gelegd van de schuldige gebruikers of de verantwoordelijken. Eventuele herstellingen gebeuren door het stadsbestuur/AGB SCO en de kosten zullen worden verhaald op de schuldige gebruikers of verantwoordelijken.
9. Niet of laattijdig betalen van de verschuldigde retributie kan leiden tot de uitsluiting van de sportinfrastructuur. De uitsluiting kan tijdelijk of definitief zijn.
10. Annulaties worden aanvaard tot ten laatste 3 kalenderdagen voor de datum waarop men heeft gereserveerd. Niet tijdig verwittigen heeft de betaling van de vastgestelde retributie tot gevolg. Bij frequente laattijdige annulaties of niet komen opdagen kan de toegang in de toekomst tijdelijk of definitief worden geweigerd.
11. Het voeren van permanente publiciteit op de sportsite, zonder voorafgaande toestemming van het stadsbestuur/AGB SCO, is verboden, tenzij anders vermeld in de specifieke gebruikersovereenkomst.
12. Aan personen die tekenen van dronkenschap vertonen of onder invloed zijn van drugs of andere verdovende middelen, wordt de toegang ten strengste geweigerd.
13. Het is verboden om met honden de Finse piste, gebouwen en sportterreinen te betreden. Honden zijn op de rest van de sportsite wel welkom maar moeten te allen tijde aan de leiband.
14. Het is verboden afval of voorwerpen die de leidingen kunnen verstopen in de toiletten te werpen, de installaties te besmeuren, er opschriften of inkervingen op aan te brengen, kranen en sproeiers los te maken of te beschadigen.
15. Het is eveneens verboden :
 - a. de sportaccommodaties te betreden voor de vastgestelde opening of na de sluiting.
 - b. de zedelijke orde te verstoren
 - c. het materiaal en de gebouwen te beschadigen, de kleedkamers en/of de sportzaal te bevuilen door achtergelaten rommel
 - d. nodeloos luidruchtig te zijn
 - e. te roken in de gebouwen (inclusief de patio van de cafetaria)
 - f. spijzen, dranken en drugs te nuttigen in de sportaccommodaties, kleedkamers, douches, tribunes, sanitair, gangen en bergingen. Uitzondering wordt gemaakt voor het water dat wordt gegeven ter verfrissing van de sporters.
 - g. de technische ruimten te betreden
 - h. op de leuning te klimmen.
16. Het stadspersoneel heeft als taak onderhavig reglement stipt te laten naleven. Elke klacht moet via de Sportdienst aan het stadsbestuur/AGB SCO worden overgemaakt.
 Personen die de bepalingen van dit reglement overtreden, zullen worden verzocht de sportaccommodatie te verlaten.
 De politie heeft het recht van toezicht en kan worden opgeroepen ingeval van weerspannigheid.
17. Iedere bezoeker wordt geacht dit reglement te kennen en is verplicht het na te leven. Het reglement hangt uit op een duidelijk zichtbare plaats in de inkom van de gebouwen. Alle gevallen die in dit reglement niet voorzien zijn, worden aan het stadsbestuur/AGB SCO voorgelegd, indien nodig.
18. Een EHBO-hulpkist met verband en geneesmiddelen is ter beschikking, zowel in de sporthal, in het zwembad en in de voetbalaccommodatie. Er is een AED-toestel ter beschikking aan de inkom van de sporthal.

19. Het is ten strengste verboden om ramen, deuren, muren, panelen, dug-outs, vloeren, en dergelijke te beplakken of te benagelen zonder voorafgaande toestemming van het stadsbestuur/AGB SCO.
20. Naast dit reglement gelden ook de specifieke gebruiksovereenkomsten, waarin afspraken worden vastgelegd tussen het stadsbestuur/AGB SCO en de respectievelijke clubs, scholen en particulieren.

Sporthal

1. De sporthal, die wordt beheerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Sport, Cultuur en Ontspanning (AGB SCO), omvat een grote sportzaal, een danszaal, een polyvalente (spiegel)zaal, een klimmuur, twee bergingen, 10 kleedkamers, 2 scheidsrechters kleedkamers, een EHBO-lokaal, twee vergaderlokalen, burelen van de sportdienst, een conciërgewoning, een sportcafé en een technische ruimte.
2. In de sporthal worden enkel sportieve activiteiten toegelaten.
3. ***Bij het toekennen van de reservaties zal worden rekening gehouden met de volgende prioriteiten :***
 - a. ***Organisaties van Sportdienst - Sportraad***
 - b. ***Grote sportevenementen (tornooien, kampioenschappen, demonstraties,... indien gekend van bij het begin van het sportseizoen)***
 - c. ***Reservaties voor een heel seizoen hebben voorrang op losse reservaties***
 - d. ***Voor de vrije beschikbare uren geldt volgende voorrangregeling :***
 - i. Erkende sportclubs van Ronse in competitie (= gebonden aan een wedstrijdkalender)
 - ii. Erkende recreatieclubs van Ronse
 - iii. Verenigingen of scholen van Ronse die **regelmatig** gebruik maken van de sporthal
 - iv. Verenigingen of scholen van Ronse die **sporadisch** gebruik maken van de sporthal
 - v. Particulieren van Ronse
 - vi. Clubs van buiten Ronse
 - vii. Verenigingen, scholen, particulieren van buiten Ronse.
4. ***Het bezettingsrooster van het vorige seizoen geldt als basis voor de kalender van het nieuwe seizoen. Bij het samenstellen van de kalender van de sporthal wordt steeds gestreefd naar een zo optimaal mogelijke bezetting, rekening houdend met de wensen van verenigingen in de mate van het mogelijke. Een kalendervergadering wordt georganiseerd begin juni. Verenigingen en instellingen die – behoudens gevallen van overmacht – niet vertegenwoordigd zijn op het reservatieoverleg, genieten geen prioriteit bij de toekenning van de reservaties. In geval van conflicterende reservaties wordt op dit overleg naar een oplossing gezocht. Als er geen oplossing komt, wordt er beslist op basis van de prioriteitenlijst.***
5. ***Het AGB SCO behoudt zich het recht om aaneengesloten roosters samen te stellen. Na bekendmaking van de sporthalkalender van het komende seizoen kunnen er nog reservaties worden toegevoegd waar mogelijk, maar wordt er geen rekening meer gehouden met de hierboven (punt 3) beschreven prioriteitenregeling.***
6. De clubs die na hun inactieve periode verder gebruik wensen te maken van de sporthal, dienen dit op het einde van hun laatste reservatie reeds schriftelijk kenbaar te maken en een optie te nemen voor het volgende competitie seizoen of kwartaal op de daartoe voorziene aanvraagformulieren.
Deze formulieren worden bezorgd aan de clubs in de eerste helft van de maand mei.
7. Losse aanvragen voor gebruik dienen te worden gericht aan de stedelijke Sportdienst minimum 3 dagen op voorhand via een e-mail naar sport@ronse.be . De aanvrager dient steeds naam en adres en telefoonnummer op te geven in deze mail. Elke club duidt twee verantwoordelijken aan en geeft hun coördinaten door aan de Sportdienst.
8. Voor de regelmatige gebruikers zal de verschuldigde retributie worden verrekend per maand via een factuur. De occasionele gebruiker dient bij gebruik van de zaal ter plaatse te betalen.

9. De minimale huurtijd van de sporthal bedraagt één uur. De huurtijd omvat ook de nodige tijd voor het plaatsen en wegbergen van de toestellen.
 - a. Indien men langer doorspeelt dan voorzien, wordt automatisch één uur meer aangerekend.
 - b. Uitzondering : bij competitiewedstrijden worden verlengingen niet extra aangerekend.
10. Het huren van de sporthal houdt tevens het gebruik in van de kleedkamers, de douches en de toiletten. De te gebruiken kleedkamers worden op voorhand meegedeeld door de Sportdienst. Voor de toeschouwers zijn toiletten ter beschikking in de gang op het gelijkvloers of op de eerste verdieping. Het gebruik van de kleedkamers en de douches dient beperkt te worden tot maximum 15 minuten vóór en 30 minuten na een training en 30 minuten vóór en 30 minuten na een competitiewedstrijd. **Kleedkamers en douches moeten in opgeruimde, nette en trekkerschone toestand worden achtergelaten. Toiletten en wastafels dienen zuiver en hygiënisch te worden gehouden.** De gebruiker zal er op toezien dat deze afspraak door al de leden en bezoekende ploegen wordt toegepast. Bij elke inbreuk tegen deze afspraak zal een onderhoudskost van €25 worden aangerekend. Bij het niet (tijdig) betalen van deze onderhoudskosten behoudt het AGB/SCO zich het recht toe om de toegang tot het in gebruik gegeven goed tijdelijk of definitief te ontzeggen en/of om deze overeenkomst tijdelijk of definitief stop te zetten.
11. De toegewezen uren mogen onder geen enkele voorwaarde worden doorgegeven aan andere verenigingen en/of particulieren. De toegepaste boete bedraagt het drievoud van de toepasselijke retributie. De verantwoordelijke die de zaal reserveert, dient zich aan te melden aan de balie voor de ontvangst van de sleutel van de kleedkamer. De sleutel wordt niet meegegeven aan derden.
12. Elke vereniging dient onder toezicht van de zaalwachters zelf zijn materialen op te stellen en terug op te bergen op de daartoe voorziene plaats in de bergruimte. Elke vereniging dient zijn eigen afval (waterflessen, papiertjes, ...) op te ruimen. Enkel het sportmateriaal dienstig voor de beoefende sporttak mag worden opgesteld.
13. Behoudens de uitdrukkelijke toestemming vanwege het AGB SCO, mag het sportmateriaal dat niet aan het AGB SCO toebehoort, na afloop van de activiteiten, niet in de sporthal worden achtergelaten, tenzij op de daartoe voorziene plaats in de berging. Elke erkende vereniging kan aan het AGB SCO de goedkeuring vragen om over kastruimte te beschikken. (maximum 2 kasten/vereniging).
14. Het betreden van de sportvloer is enkel toegestaan mits het dragen van aangepast sportschoeisel (stofvrij, mag geen verkleuring en/of verbrandingsstrepen op de sportvloer achterlaten) voor de personen betrokken bij de trainingen en de wedstrijden.
15. **Het gebruik van een transpallet en karren zonder luchtbanden of enige andere vorm van zware puntbelasting is verboden in de sporthal.**
16. Het publiek zal enkel worden toegelaten op de permanente tribune op de eerste verdieping.

Zwembad

1. Toegang:
 - Om tijdens de publieke openingsuren toegang te krijgen tot de zweminrichting moet men zich melden aan de kassa met identiteitskaart.
 - De bezoeker krijgt toegang tot het zwembad met een badge.
 - **De toegangsbadge is strikt persoonlijk en geeft recht op een zwembeurt van 2u30, omkleedtijd inbegrepen.** Indien de zwemtijd wordt overschreden zal een extra beurt worden aangerekend.
 - Voor de toegangsbadge wordt een waarborg van €5 aangerekend, behalve bij badges voor éénmalige zwembeurten.
 - Toegangstickets zijn niet terugbetaalbaar.

- Het dienstdoend personeel heeft het recht om, bij vaststelling van misbruik, de badge in te trekken voor een periode van 2 maand.
 - Kinderen van minder dan **acht jaar** moeten vergezeld zijn van een volwassen persoon (**+18jaar**) in het water.
 - Een half uur voor het sluiten van het zwembad wordt geen toegang meer verleend.
 - Er worden maximaal 350 baders op hetzelfde moment in het zwembad toegelaten. Het personeel oordeelt in bepaalde gevallen over de nodig geachte afwijkingen op deze regeling.
 - Het toegangsbewijs (badge) geeft toegang tot de cabines in de volgorde van aankomst.
 - Op de door het AGB Sport, Cultuur en Ontspanning vastgestelde dagen kunnen er sportmanifestaties en evenementen plaatsvinden.
2. Gebruiksverplichtingen :
- Hygiëne en veiligheid:
 - **Omwille van hygiënische en veiligheidsredenen** dienen zwemmers en zwemsters gekleed te zijn in zwemkledij, **vervaardigd uit traditionele zwembadstof en enkel de voorgeschreven modellen zoals afgebeeld op de opgehangen affiche worden toegelaten.**
 - Het nemen van een douche en de voorzieningen voor voetontsmetting (waadbakken, voetdouches) zijn verplicht vóór men in het zwembad gaat. Na het zwemmen kan men eveneens een douche nemen met een maximum duurtijd van 3 minuten.
 - Groepen moeten gebruik maken van de groepskleedkamers.
 - Iedereen is verplicht zich enkel blootvoets aan het bad te begeven. De vuile en propere (droge en natte zone) voetenzone wordt te allen tijde gerespecteerd.
 - De toegang wordt geweigerd aan personen :
 - in staat van dronkenschap
 - in onzindelijke toestand
 - met huid- of andere ziekten , tenzij met doktersgetuigschrift
 - met niet geheelde verwondingen.
3. De verschillende baden en recreatieve elementen :
- Wanneer men van de familie- of buisglijbaan in het respectievelijke opvangbad terecht komt, verlaat men zo snel mogelijk het bad.
 - Op de trap naar de verschillende glijbanen, steekt men niet voor en wordt er niet getrokken noch geduwd.
4. Gebruik zwem- en spelmateriaal :
- Zwemlesmateriaal mag alleen worden gebruikt na toelating van de redders
 - Het spelmateriaal kan enkel worden gebruikt na toelating van de redders
 - Het is niet toegelaten om :
 - Persoonlijk materiaal te gebruiken zonder voorafgaand akkoord van de redder.
5. Het is ten strengste verboden :
- zich zonder voldoende zwemkennis en zelfs onder bewaking van een persoon, in het diepe gedeelte van het zwembad te begeven. Het dienstdoend personeel beslist bij twijfel of een bader over voldoende zwemvaardigheid beschikt om het diepe gedeelte te betreden
 - te zwemmen in de afgebakende zones voor zwemlessen of clubtrainingen
 - te lopen rond het bad of in de kleedruimtes
 - oefeningen uit te voeren die onverenigbaar zijn met het zwemmen of die een gewaagd en onveilig karakter hebben
 - in de zalen te lopen en/of andere baders te storen
 - zonder noodzakelijkheid de reddingstuigen te gebruiken
 - zich in badkledij op de tribune of in de droge zone te begeven.

6. Specifieke afspraken clubs en scholen: zie gebruikersovereenkomst.
7. Het geven van zwemlessen gebeurt énkél en alleen door de Sportdienst. Het geven van private lessen aan andere kinderen dan de eigen kinderen is ten strengste verboden.
8. Het publiek is verplicht de onderrichtingen van voormeld personeel te volgen. Iedere bezoeker is verondersteld het reglement te kennen en hij verbindt er zich toe, door het aanvaarden van een toegangsbewijs (ticket of meerbeurtenkaart), zich er naar te gedragen.

Voetbalaccommodatie

1. De voetbalaccommodatie, in eigendom van de Stad Ronse, omvat :
 - a. het kunstgrasveld
 - b. het hoofdgebouw met kleedkamers, scheidsrechterslokalen, conditieruimte, massageruimte, bergingen, kantine beneden, loketruimte, secretariaat, conciërgerie, persruimte, kantines boven, keuken, zittribune en sanitaire blokken;
 - c. de staantribune
 - d. de bezoekerskantine
 - e. de commandopost
 - f. de ticketchalets
 - g. de oefenvelden.
2. Op de voetbalvelden worden enkel sportieve activiteiten toegelaten.
3. Aanvragen voor het gebruik van het kunstgrasveld, oefenvelden, de conditieruimte en de kantine beneden dienen te gebeuren bij de stedelijke Sportdienst. Reservaties voor een heel seizoen moeten schriftelijk bij de Sportdienst worden ingediend vóór 15/04. Deze formulieren worden bezorgd aan de clubs in de eerste helft van de maand april. Elke club duidt twee verantwoordelijken aan en geeft hun coördinaten door aan de Sportdienst. Reservaties voor een volledig seizoen worden toegekend volgens onderstaande voorrangregels.
 1. Eigen organisaties (Stadsbestuur/AGB SCO Ronse)
 2. Voetbalclubs van Ronse aangesloten bij de KBVB en Voetbal Vlaanderen voor competitiewedstrijden. (verenigingen met jeugdwerking krijgen voorrang op verenigingen zonder jeugdwerking)
 3. Voetbalclubs van Ronse aangesloten bij de KBVB en Voetbal Vlaanderen voor trainingsactiviteiten. (verenigingen met jeugdwerking krijgen voorrang op verenigingen zonder jeugdwerking)
 4. Voetbalverenigingen van Ronse in competitie, erkend door de Sportraad, voor competitiewedstrijden (verenigingen met jeugdwerking krijgen voorrang op verenigingen zonder jeugdwerking)
 5. Voetbalverenigingen van Ronse in competitie erkend door de Sportraad, voor trainingsactiviteiten (verenigingen met jeugdwerking krijgen voorrang op verenigingen zonder jeugdwerking)
 6. (recreatieve) sportclubs van Ronse, erkend door de Sportraad
 7. Scholen van Ronse en verenigingen lid van een stedelijke Adviesraad
 8. Particulieren van Ronse
 9. Sportverenigingen van buiten Ronse, voor competitiewedstrijden
 10. Sportverenigingen van buiten Ronse, voor trainingsactiviteiten
 11. Scholen en particulieren van buiten Ronse die sporadisch gebruik maken van de voetbalaccommodatie.
4. De gebruiker mag voetbalvelden, conditieruimte, kantine beneden en kleedkamers enkel gebruiken tijdens de toegestane gebruiksduur, met name de data en uren die op het goedgekeurde aanvraagformulier werden toegestaan. De aanwezigheid buiten de toegestane gebruiksduur is verboden.
5. Het reservatierooster van het voorgaande seizoen wordt gebruikt als basis voor de kalender van het nieuwe seizoen. Bij het samenstellen van de kalender van de voetbalvelden wordt steeds gestreefd naar een zo optimaal mogelijke bezetting, rekening houdend met de wensen van verenigingen in de mate van het mogelijke.

Een kalendervergadering wordt georganiseerd begin mei. Verenigingen en instellingen die – behoudens gevallen van overmacht – niet vertegenwoordigd zijn op het reservatieoverleg, genieten geen prioriteit bij de toekenning van de reservaties. In geval van conflicterende reservaties wordt op dit overleg naar een oplossing gezocht. Als er geen oplossing komt, wordt er beslist op basis van de prioriteitenlijst (zoals beschreven in punt 3).

6. Het stadsbestuur behoudt zich het recht om aaneengesloten roosters samen te stellen. Na bekendmaking van de kalender van het komende seizoen kunnen er nog reservaties worden toegevoegd waar mogelijk, maar wordt er geen rekening meer gehouden met de hierboven beschreven prioriteitenregeling (zoals beschreven in punt 3).
7. De clubs die na hun inactieve periode verder wensen gebruik te maken van de voetbalaccommodatie, dienen dit op het einde van hun laatste reservatie reeds schriftelijk kenbaar te maken en een optie te nemen voor het volgende competitie seizoen of kwartaal op de daartoe voorziene aanvraagformulieren.
8. Losse aanvragen voor gebruik dienen te worden gericht aan de stedelijke Sportdienst minimum 3 dagen op voorhand via een e-mail naar sport@ronse.be. De aanvrager dient steeds naam, adres en telefoonnummer op te geven in deze mail.
9. Voor de regelmatige gebruikers zal de verschuldigde retributie worden verrekend per maand via een factuur. De occasionele gebruiker dient onmiddellijk bij gebruik van de voetbalvelden of de conditieruimte te betalen aan de balie van de Sportdienst.
10. De minimale huurtijd van een voetbalveld of de conditieruimte bedraagt één uur. De huurtijd omvat ook de nodige tijd voor het plaatsen en wegbergen van doelen en sportmateriaal.
 - a. Indien men langer gebruik maakt van de infrastructuur dan voorzien, wordt automatisch één uur meer aangerekend.
 - b. Uitzondering : bij competitiewedstrijden worden verlengingen niet extra aangerekend.
11. Het huren van een voetbalveld of de conditieruimte houdt tevens het gebruik in van de kleedkamers, de douches, de toiletten beneden en verlichting indien nodig. De te gebruiken kleedkamers worden op voorhand meegedeeld door de Sportdienst. Het gebruik van de kleedkamers en de douches dient te worden beperkt tot maximum 15 minuten vóór en 30 minuten na een training en 1u30 minuten vóór en 30 minuten na een competitiewedstrijd. **Kleedkamers en douches moeten in opgeruimde en nette toestand worden achtergelaten. Toiletten en wastafels dienen zuiver en hygiënisch te worden gehouden. Verdere afspraken zijn opgenomen in de gebruiksovereenkomst.**
12. Er wordt zuinig omgesprongen met de verlichting van de velden. Verdere afspraken zijn opgenomen in de gebruiksovereenkomst.
13. De toegewezen uren mogen onder geen enkele voorwaarde worden doorgegeven aan andere verenigingen en/of particulieren. De toegepaste boete bedraagt het drievoud van de toepasselijke gebruiksvergoeding. De verantwoordelijke die een of meerdere voetbalvelden, de kantine beneden of de conditieruimte reserveert, dient zich aan te melden aan de balie in de sporthal voor de ontvangst van de sleutel. De sleutel wordt niet meegegeven aan derden.
14. Elke vereniging dient zelf zijn materialen op te stellen en terug op te bergen op de daartoe voorziene plaats. Elke vereniging dient zijn eigen afval (waterflessen, papiertjes, ...) op te ruimen. Enkel het sportmateriaal dienstig voor de beoefende sporttak mag worden opgesteld. **De laatste gebruiker is verantwoordelijk voor het volledig vrijmaken van de gebruikte infrastructuur (velden, conditieruimte of kantine beneden) en het sluiten van de deuren van het gebouw en de poorten rondom het veld.**
15. Het sportmateriaal dat niet aan het stadsbestuur toebehoort, mag na afloop van de activiteiten niet in het stadion worden achtergelaten, behoudens de uitdrukkelijke toestemming vanwege het stadsbestuur. Indien dit het geval is, zal het sportmateriaal enkel worden opgeborgen in de daartoe voorziene bergingen. Elke erkende vereniging kan aan het stadsbestuur de goedkeuring vragen om over berg- en/of kastruimte te beschikken. (maximum 2 kasten per vereniging).

16. Het betreden van de voetbalvelden en de conditieruimte is enkel toegestaan mits het dragen van aangepast sportschoeisel. **Het kunstgrasveldveld mag niet worden betreden met schoenen met metalen of stalen noppen of met spikes. Het veld mag enkel worden betreden met propere schoenen.** De gebruikers van de natuurgrasvelden vegen bij het betreden van het gebouw hun voetbalschoenen af aan de borstels aan de ingang van het terrein of aan de toegang naar de kleedkamers.
17. Het is verboden:
- te roken of te eten binnen de omheining van het kunstgrasterrein en in de gebouwen
 - iets anders dan water te drinken op de velden en in de conditieruimte
 - glas mee te brengen op of rond de terreinen of in de conditieruimte
 - afval te laten rond slingeren op of rond de terreinen en in de gebouwen
 - onder invloed van drank of drugs de voetbalaccommodatie te betreden
 - opzettelijk tegen de omheiningen te trappen
 - verplaatsbaar trainingsmateriaal (doeltjes en dergelijke) te slepen. Het materiaal moet altijd worden opgetild
 - kauwgom te gebruiken
 - op het hekwerk te gaan zitten
 - zware of puntige objecten op de kunstgrasmat te plaatsen
 - materiaal te verankeren in de terreinen
 - de trainingen en/of lessen van andere gebruikers te storen of te hinderen (bijvoorbeeld opwarmen met ballen in de neutrale zone of de gangen, geluidsoverlast, ongepast gedrag,...).
18. Het publiek zal enkel worden toegelaten op de permanente tribunes en buiten het leunhekwerk van de voetbalvelden.
19. Het stadsbestuur heeft het recht om sportactiviteiten niet te laten plaatsvinden indien door slechte weersomstandigheden het verdere gebruik van de terreinen in het gedrang komt. Indien er sneeuw op de terreinen ligt of de temperatuur onder -10° Celsius daalt kan er in geen geval worden gebruik gemaakt van de terreinen. Het aangerekende huurtarief zal desgevallend integraal worden terugbetaald of niet worden aangerekend.

Namens de raad:

Algemeen directeur
get. Linda Vandekerkhove

Voorzitter
get. Diederik Van Hamme

Voor eensluidend uittreksel:

Getekend door:Linda Vandekerkhove (Si)
Getekend op:2021-07-06 16:09:51 +02:0
Reden:Ik keur dit document goed

Linda Vandekerkhove

Linda Vandekerkhove
Algemeen directeur



Getekend door:Diederik Van Hamme (Sig)
Getekend op:2021-07-07 13:46:39 +02:0
Reden:Ik keur dit document goed

Diederik Van Hamme

Diederik Van Hamme
Voorzitter

