

NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN MAANDAG 21 DECEMBER 2020

Aanwezig: Paul Carteus, voorzitter.

Luc Dupont, burgemeester.

Joris Vandenhoucke, Jan Foulon, Ignace Michaux, Brigitte Vanhoutte, Aaron Demeulemeester, Wim Vandevelde, schepenen.

Yves Deworm, Gunther Deriemaker, Pol Kerckhove, Diederik Van Hamme, Tom Deputter, Björn Bordon, Koen Haelters, Jean-Pierre Stockman, Patrice Dutranoit, David Vandekerkhove, Faiza El Ghouch, Eva Lamon, Eugénie Carrez, Rossana Khoshaba, Sylvie Van Overmeeren, Jo Cornelus, Leonard Verstichel, Guillaume Devos, Lech Schelfout, Youssef Elidrissi, raadsleden.

Linda Vandekerkhove, algemeen directeur

Verontschuldigd: Fatima Hbili, raadslid

De voorzitter opent de zitting.

De notulen van de zitting van de gemeenteraad van 16 november 2020 worden met algemene stemmen goedgekeurd.

AGENDA

Punten van de openbare zitting

Bestuur en beleid

1. Besluit van de Gouverneur van 18 november 2020 houdende goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2019 van de Stad Ronse.
Kennisgeving.

Openbare veiligheid

2. Politie.
Samenwerkingsovereenkomst met de Politiezone Assenede-Evergem inzake ondersteuning 'consulent voor de veiligheid en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer'.
Goedkeuring.
3. Brandweer.
Goedkeuring van de bedragen van de dotatie van de Stad Ronse voor de Brandweerzone Vlaamse Ardennen voor het jaar 2021.

Financieel beheer

4. Aanpassing nummer 1 van het meerjarenplan 2020-2025 van het Lokaal Bestuur Ronse.
Vaststelling.
Beslissing.
5. Autonoom Gemeentebedrijf Sport, Cultuur en Ontspanning.
Aanpassing nummer 1 van het meerjarenplan 2020-2025.
Goedkeuring.
6. Belastingreglement DIFTAR op de inzameling en verwijdering van restafval via ophaling aan huis, de inzameling en verwijdering van grof vuil en snoeihout via ophaling op afroep en voor het gebruik van het recyclagepark.
Goedkeuring.
7. Belasting op het niet hebben van een verplicht conformiteitsattest voor nieuwe inhuurnames vanaf 01 januari 2021.
Beslissing.

Beheer patrimonium en infrastructuur

8. De Stadstuin.
Grondverkoop voor een appartement gelegen binnen residentie Venus en een bovengrondse autostaanplaats gelegen binnen residentie Catillus en voor 2 woningen gelegen in de Florent Devosstraat en in de Ephrem Delmottestraat.
Goedkeuring.
9. Overeenkomst tot vestiging van een recht van erfpacht tussen de Stad Ronse en het Autonoom Gemeentebedrijf Sport, Cultuur en Ontspanning betreffende het perceel grond en gebouw opgericht als zwembad gelegen te Ronse, Leuzesesteeweg.
Goedkeuring.
10. Aankoop van een perceel grond in de Geraardsbergenstraat in het kader van de realisatie van de rooilijn van de Geraardsbergenstraat, buurtweg nummer 1.
Goedkeuring.
11. Ontwerp van uitbreiding van het rooilijnplan van de Loozebeekstraat.
Definitieve vaststelling.
12. Ondergronds brengen van 500 meter laagspanningsnet en overkoppeling van woningen (74 aansluitingen voor de elektriciteit) in Broeke.
Goedkeuring.

13. Aanleggen van een fietssnelweg F421 tussen de Viermaartlaan en het station, op de oude treinbedding.
Goedkeuring van het ontwerp, de lastvoorwaarden en de gunningswijze.
14. Verklaring van afstand van meerwaarde verkregen door de uitvoering van de aangevraagde verbouwingswerken voor het onroerend goed gelegen in de Bredestraat nummer 199.
Goedkeuring.

Wonen en omgeving

15. Beslissing van de Burgemeester houdende delegatie aan de schepen van huisvesting inzake de beslissingsbevoegdheid in het kader van lopende administratieve procedures Vlaamse Wooncode, wegens ontstentenis van de Burgemeester.
Kennisname.
16. Politiereglement voor de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen.
Aanpassing.
Goedkeuring.
17. Opmaak van een gemeentelijk actieprogramma betreffende de gronden die eigendom zijn van de Vlaamse besturen in Ronse.
Goedkeuring.
18. Afsprakenkader tussen het Sociaal Verhuurkantoor, de Stad Ronse, IGS Lokaal Woonbeleid (SOLVA) en de Vlaamse minister van Wonen inzake conformiteitsonderzoeken van woningen aangeboden aan SVK Zuid-Oost-Vlaanderen voor nieuwe inhuurnames.
Goedkeuring.
19. Aanvraag tot omgevingsvergunning van Bouwgroep Van Looy houdende het realiseren van een woonproject gelegen Heckensveld - Savooistraat 36.
Zaak van de wegen.
Goedkeuring.

Economie

20. Reglement inzake de vergunning "drankgelegenheid Ronse".
Aanpassing.
Goedkeuring.
21. Reglement Uitbatingsvergunning betreffende nachtwinkels, privaat bureaus voor telecommunicatie, automatenshops, seksinrichtingen waarin pornografische vertoningen plaatsvinden en CBD shops.
Aanpassing raadsbesluit van 19 december 2011.
Goedkeuring.
22. Reglement Handelspandenfonds.
Aanpassing.
Goedkeuring.
23. Reglement voor gevelrenovatie Stad Ronse in het commercieel centrum.
Verlenging.
Goedkeuring.
24. Reglement voor samenvoegen van panden Stad Ronse in het commercieel centrum.
Verlenging.
Goedkeuring.
25. Pop-up reglement van de Stad Ronse.
Aanpassing.
Goedkeuring.
26. Subsidiereglement voor nieuw ondernemerschap te Ronse.
Aanpassing.
Goedkeuring.

27. Afsluiten van een nieuw convenant met de NV Fun2Play voor een kansspelinrichting klasse II voor de speelhal Golden Palace gelegen in de César Snoecklaan 55 te Ronse. Goedkeuring.

Leven en welzijn

28. Samenwerkingsovereenkomst met het Agentschap Zorg en Gezondheid voor bronopsporing en quarantainecoaching en Samenwerkingsprotocol voor informatie-uitwisseling in het kader van COVID-19. Goedkeuring.
29. Goedkeuring van de verwerkingsovereenkomst tussen Stad Ronse en OCMW Ronse voor het project 'Voorschools traject' en voor de 'Centrale aanmeldingsprocedure en openscholendag'. Bekrachtiging van het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen.
30. Beleidsplan Kinderopvang 2020 - 2024 omvattende de beoordelingscriteria en de beoordelingsprocedure in het kader van de meerjarenprogrammatie voor nieuwe plaatsen in uitbreidingsronden voor de kinderopvang van baby's en peuters. Goedkeuring.

Organisatieontwikkeling

31. Stads personeel. Arbeidsreglement. Goedkeuring van de policy voor structureel en occasioneel telewerk.

Bijkomende punten van de openbare zitting

Financieel beheer

32. Bijkomend punt ingediend door raadslid Gunther Deriemaker, namens de sp.a-, Open Vld- en Groen-fractie, houdende aanpassing van de algemene gemeentelijke heffing voor gezinnen getroffen door economische werkloosheid tijdens de coronaperiode. Goedkeuring.
33. Bijkomend punt ingediend door raadslid Gunther Deriemaker houdende aanpassing van de algemene gemeentelijke heffing voor bedrijven die verplicht waren te sluiten tijdens de coronaperiode, zoals niet-essentiële winkels, horeca, contactberoepen. Goedkeuring.
34. Bijkomend punt voorgebracht door raadslid Gunther Deriemaker, namens de sp.a-, Open Vld- en Groen-fractie, houdende voorstel tot het toekennen van een financiële tegemoetkoming aan sport-, jeugd- en cultuurverenigingen die een eigen lokaal huren. Goedkeuring.

Leven en welzijn

35. Bijkomend punt ingediend door raadslid Gunther Deriemaker, raadslid, namens de sp.a-, Open Vld- en Groen-fractie, houdende het opnemen van informatie in het kader van de coronapandemie in het stadsmagazine en op de website. Goedkeuring.
36. Bijkomend punt ingediend door raadslid Gunther Deriemaker, namens de sp.a-, Open Vld- en Groen-fractie, houdende voorstel tot bijeenroepen van de Adviesraad voor Welzijn inzake eventuele bijkomende steunmaatregelen voor de meest kwetsbare doelgroepen. Goedkeuring.

Organisatieontwikkeling

37. Bijkomend punt ingediend door raadslid Gunther Deriemaker, namens de sp.a-, Open Vld- en Groen-fractie, houdende het vacant verklaren van een betrekking van psycholoog. Goedkeuring.

OPENBARE ZITTING

Punten van de openbare zitting

Bestuur en beleid

1. ***Besluit van de Gouverneur van 18 november 2020 houdende goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2019 van de Stad Ronse. Kennisgeving.***

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 332 §1.
- Het gemeenteraadsbesluit van 29 juni 2020 houdende vaststelling van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2019 van de Stad Ronse.
- Het besluit van de Gouverneur van 18 november 2020 houdende goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2018 van de Stad Ronse.

Relevante documenten

Schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur d.d. 18 november 2020 houdende een afschrift van het besluit van de Gouverneur.

Feiten/context/motivering

Op de gemeenteraadszitting van 29 juni 2020 werd de jaarrekening 2019 van de Stad Ronse vastgesteld.

De jaarrekening over het financiële boekjaar 2019 van de Stad Ronse werd goedgekeurd door de Gouverneur bij besluit van 18 november 2020.

In navolging van artikel 332 §1 van het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 dienen alle besluiten en opmerkingen van de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht te worden op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad. Zodoende wordt het besluit van de Gouverneur ter kennisgeving voorgelegd aan de gemeenteraad.

Besluit:

Enig Artikel:

Kennis te nemen van het besluit van de Gouverneur van 18 november 2020 houdende goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2019 van de Stad Ronse.

Openbare veiligheid

2. ***Politie. Samenwerkingsovereenkomst met de Politiezone Assenede-Evergem inzake ondersteuning 'consulent voor de veiligheid en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer'. Goedkeuring.***

Bevoegdheid/rechtsgrond

- De wet van 07 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.
- De artikelen 8 en 9 van de Wet betreffende het politionele informatiebeheer en tot wijziging van de wet van 05 augustus 1992 op het politieambt, de wet van 08 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens en het Wetboek van strafvordering, B.S. 28 maart 2014.

- De Algemene Verordening Gegevensbescherming (General Data Protection Regulation) waardoor het verplicht is een Functionaris voor gegevensbescherming (Data Protection Officer) aan te stellen.
- De Richtlijn (EU) 2016/680 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door bevoegde autoriteiten met het oog op de voorkoming, het onderzoek, de opsporing en de vervolging van strafbare feiten of de tenuitvoerlegging van straffen, en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Kaderbesluit 2008/977/JBZ van de Raad die ook de aanstelling van een Data Protection Officer verplicht.
- Het Koninklijk Besluit van 06 december 2015 betreffende de consulenten voor de veiligheid en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en het platform voor de veiligheid en de bescherming van de gegevens, B.S. 28 december 2015.
- Het advies 58.087/2/V van de Raad van State van 07 september 2015 over artikel 3 van het ontwerp van Koninklijk Besluit betreffende de consulenten voor de veiligheid en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en het platform voor de veiligheid en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer dat stelt dat geen enkele wettelijke bepaling de Koning machtigt de aanwijzing mogelijk te maken van een consulent voor de veiligheid en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer die niet behoort tot de personeelsleden van hetzij het operationeel kader, hetzij het administratief en logistiek kader van de politiediensten ... en dat uit artikel 44/3, §1 van de WPA daarentegen volgt dat die consulent hetzij tot de lokale politie, hetzij tot de federale politie behoort, wat betekent dat hij een statutair of contractueel personeelslid moet zijn van de politiediensten.
- Artikel 44/3 Wet van 05 augustus 1992, Wet op het politieambt, B.S. 22 december 1992 dat de aanwijzing van een consulent voor de veiligheid en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer oplegt en voorziet dat deze zijn functies kan uitoefenen voor verschillende lokale politiezones.
- Artikel 63 van de Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, B.S. 05 september 2018 dat de aanwijzing van een functionaris voor gegevensbescherming oplegt en voorziet dat deze zijn functies kan uitoefenen voor verschillende lokale politiezones.
- Artikel 7/1, 1° van de Wet op het Politieambt die in het bijzonder het gezamenlijk optreden van verschillende korpsen van lokale politie definieert.
- De ministeriële omzendbrief PLP 27 van 04 november 2002 inzake de intensifiëring en bevordering van de interzonale samenwerking, B.S. 04 december 2002.
- De Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).
- De Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, B.S. 05 september 2018.
- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.
- De bepalingen van de nieuwe gemeentewet.

Relevante documenten

- Basisprotocolakkoord van interzonale samenwerking tussen de Politiezones Assenede-Evergem, Brakel-Horebeke-Maarkedal-Zwalm, Geraardsbergen/Lierde, Maldegem, Ronse en Vlaamse Ardennen.
- Nota van de Korpschef, de heer Patrick Boel, d.d. 17 november 2020.

Feiten/context/motivering

Krachtens Europese wetgeving (GDPR/AVG) dient elke organisatie over een Functionaris voor de Gegevens Bescherming (DPO) te beschikken.

Binnen de Politiezone Ronse was hiervoor geen capaciteit beschikbaar. Een aanzienlijk aantal functies zijn niet compatibel met de uitoefening van de opdrachten van deze Functionaris.

Als politiezone konden wij geen beroep doen op het aanbod van de Provincie Oost-Vlaanderen omdat de Raad van State van oordeel is dat deze Functionaris een lid (operationeel of CALOG) moet zijn van een politiedienst.

Op 01 juli 2018 werd hiervoor een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met de Politiezone Gent die met haar DPO, 14 andere politiezones ondersteuning ging geven.

In juli 2020 werden de betrokken 14 politiezones door deze DPO ingelicht dat hij de Politiezone Gent verliet en tewerkgesteld werd bij het Controleorgaan (COC) op de informatieverwerking door de politiediensten. Zijn korpschef heeft de 14 Politiezones ingelicht dat de ondersteuning niet werd verder gezet door een vervanger.

Onmiddellijk heeft de korpschef van de Politiezone Ronse de betrokken Politiezones uitgenodigd voor een overleg om een oplossing te vinden voor deze DPO-ondersteuning. Er werd vastgesteld dat de ondersteuning voor 14 politiezones totaal ontoereikend was en weinig resultaten heeft opgeleverd.

Volgende oplossing werd gevonden:

1. Politiezone Puyenbroeck werft een Niveau A / jurist aan en geeft ondersteuning aan 5 andere politiezones
2. Politiezone WANO en Sint-Niklaas doen een beroep op de ondersteuning aangeboden door de Politiezone Antwerpen
3. Politiezone Assenede/Evergem zal een Hoofdinspecteur laten opleiden die ondersteuning zal geven aan 5 andere politiezones
De PZ Assenede/Evergem is bereid ondersteuning te geven aan volgende politiezones:
 1. Politiezone Maldegem
 2. Politiezone Vlaamse Ardennen
 3. Politiezone Brakel-Horebeke-Maarkedal-Zwalm
 4. Politiezone Ronse
 5. Politiezone Geraardsbergen-Lierde.

De functionaris staat 6u30min per week ter beschikking van elke deelnemende zone.

De kostprijs bedraagt 1/6 van de bruto loonkost van de betrokken Hoofdinspecteur + een jaarlijkse tussenkomst van 1500 € (opleidingen, voertuig, ICT, ...) per zone. Het totaalbedrag zal +/- 15.000 euro zijn.

Voordracht

Op voorstel van het Politiecollege.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Goedkeuring te verlenen aan de samenwerkingsovereenkomst met de Politiezone Assenede/Evergem inzake ondersteuning 'consulent voor de veiligheid en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer'.

Artikel 2:

Goedkeuring te verlenen aan de jaarlijkse betaling van 1/6 brutoloonkost van de betrokken Hoofdinspecteur en 1.500 euro als deelname in de kosten voor zijn werking.

Artikel 3:

De inschrijving van deze kosten zal gebeuren op het artikel 330/122-02.

3. Brandweer.

Goedkeuring van de bedragen van de dotatie van de Stad Ronse voor de Brandweerzone Vlaamse Ardennen voor het jaar 2021.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 41, 9°.
- De wet van 15 mei 2007 betreffende de Civiele Veiligheid, zoals tot op heden gewijzigd, en in het bijzonder het artikel 68, paragraaf 2, dat bepaalt dat de dotaties van de gemeenten van de zone jaarlijks vastgelegd worden door de raad op basis van een akkoord bereikt tussen de verschillende betrokken gemeenteraden.
- Het koninklijk besluit van 04 april 2014 inzake vaststelling, berekening en betaling van de federale basisdotatie voor de hulpverleningszones, zoals tot op heden gewijzigd.
- Het koninklijk besluit van 19 april 2014 tot bepaling van de verdeelsleutel van de bijkomende federale dotatie aan de prezones en aan de hulpverleningszones, zoals tot op heden gewijzigd.
- De gemeenteraadsbeslissing van 06 oktober 2014 waarbij de Zonale verdeelsleutel van de Hulpverleningszone Vlaamse Ardennen goedgekeurd werd.

Relevante documenten

De begroting 2021 van de Brandweerzone Vlaamse Ardennen.

Feiten/context/motivering

De zonale verdeelsleutel van de Hulpverleningszone Vlaamse Ardennen werd door de gemeenteraad van 06 oktober 2014 goedgekeurd als volgt :

- 60 % op basis van het inwonersaantal
- 30 % op basis van het bebouwd kadastraal inkomen en outillage kadastraal inkomen
- 5 % op basis van het onbebouwd kadastraal inkomen
- 5 % op basis van de financiële draagkracht van de gemeente (gemeten door het gemiddeld inkomen per aangifte).

In de zoneraad van 20 september 2019 is beslist om de zonale verdeelsleutel vast te leggen voor de volledige planningsperiode 2020-2025, op basis van de cijfers met hun toestand op 01 januari 2019 van de vastgelegde parameters. In de zoneraad van 25 oktober 2019 is dan vervolgens de herberekende procentuele verdeling van de zonale verdeelsleutel voor de volledige planningsperiode goedgekeurd.

De zonale procentuele verdeelsleutel voor de Stad Ronse bedraagt 14,9452%.

De Zoneraad heeft de begroting 2021 van de Brandweerzone Vlaamse Ardennen goedgekeurd.

Hierin zijn de gemeentelijke toelagen, zowel voor de gewone als voor de buitengewone dienst, opgenomen :

- Dotatie gewone dienst : 674.087 euro
- Dotatie buitengewone dienst : 110.604 euro.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Enig artikel:

De lokale dotatie van de Stad Ronse voor de Brandweerzone Vlaamse Ardennen voor 2021 wordt goedgekeurd als volgt :

- gewone dienst: 674.087 euro
- buitengewone dienst: 110.604 euro.

Financieel beheer

4. Aanpassing nummer 1 van het meerjarenplan 2020-2025 van het Lokaal Bestuur Ronse. Vaststelling. Beslissing.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40, 41, 3° en artikel 56, 57 en 249.
- Het decreet betreffende het lokaal sociaal beleid van 09 februari 2018.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.
- Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de lokale en provinciale besturen.
- De omzendbrief KB/ABB 2020/3 van 18 september 2020 betreffende aanpassing van de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Relevante documenten

Het ontwerp van aanpassing nummer 1 van het meerjarenplan 2020-2025 van het Lokaal Bestuur Ronse.

Feiten/context/motivering

Het decreet over het Lokaal Bestuur stipuleert dat op het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeenten en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn de volgende artikelen van toepassing zijn: de artikelen 249, 251, 253, 254 en 255.

Hierin wordt bepaald dat de beleidsrapporten van de gemeente en het OCMW een geïntegreerd geheel vormen.

Het meerjarenplan bestaat uit een strategische nota en een financiële nota en vormt de basis voor het beleid van het bestuur gedurende de komende 6 jaar.

Dit meerjarenplan wordt opgemaakt volgens de regels over de beleids- en beheerscyclus (BBC).

Op basis van een uitgebreide omgevingsanalyse waarbij een beeld werd geschetst van de behoeften van de interne en externe belanghebbenden, van de sterktes en zwaktes van het bestuur en van de bedreigingen en opportuniteiten waarop het kan inspelen werd de aanzet gegeven tot een strategische nota, uitgaande van het bestuursakkoord. Met medewerking van alle interne diensten van de stad en OCMW Ronse en in overleg met het Managementteam werd een geïntegreerd meerjarenplan opgemaakt waarin ook het lokaal sociaal beleid verweven zit.

Het meerjarenplan bestaat uit 3 onderdelen :

1. De strategische nota
2. De financiële nota, die bestaat uit :
 - a. Het financiële doelstellingenplan (schema M1)
 - b. De staat van het financieel evenwicht (schema M2)
 - c. Het overzicht van de kredieten (schema M3)
3. De toelichting

De bijhorende documentatie.

Het ontwerp van het meerjarenplan dient minstens 14 dagen voor de vergadering van de gemeenteraad bezorgd te worden aan ieder lid van de raad.

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen over hun deel van elk beleidsrapport. Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit:

Voor de fractie CD&V stemmen voor: Luc Dupont, Joris Vandenhoecke, Jan Foulon, Ignace Michaux, Yves Deworm, Diederik Van Hamme, Patrice Dutranoit, Faiza El Ghouch, Eva Lamon, Eugénie Carrez, Leonard Verstichel

Voor de fractie Groen onthouden zich: Lech Schelfout, Youssef Elidrissi

Voor de fractie N-VA stemmen voor: Paul Carteus, Brigitte Vanhoutte, Aaron Demeulemeester, Wim Vandevelde, David Vandekerckhove, Rossana Khoshaba, Sylvie Van Overmeeren, Jo Cornelus

Voor de fractie Open Vld onthouden zich: Tom Deputter, Guillaume Devos

Voor de fractie sp.a onthouden zich: Gunther Deriemaker, Pol Kerckhove, Björn Bordon, Koen Haelters, Jean-Pierre Stockman

Artikel 1:

Het deel van de aanpassing nummer 1 van het meerjarenplan 2020-2025 van de Stad Ronse vast te stellen.

Artikel 2:

De aanpassing nummer 1 van het meerjarenplan 2020-2025 van het Lokaal Bestuur Ronse goed te keuren.

5. *Autonoom Gemeentebedrijf Sport, Cultuur en Ontspanning.* *Aanpassing nummer 1 van het meerjarenplan 2020-2025.* *Goedkeuring.*

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikels 41, lid 21° en 56 §1.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.
- Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de lokale en provinciale besturen.
- De omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 d.d. 18 september 2020 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Relevante documenten

- De aanpassing nummer 1 van het meerjarenplan 2020-2025 van het Autonoom Gemeentebedrijf Sport, Cultuur en Ontspanning zoals vastgesteld in de zitting van de Raad van Bestuur op 19 november 2020.
- Het advies 2020-27 d.d. 23 november 2020 van de Financiële Dienst.

Feiten/context/motivering

Er werd een aanpassing nummer 1 van het meerjarenplan 2020-2025 voor het Autonoom Gemeentebedrijf Sport, Cultuur en Ontspanning opgemaakt, conform de regelgeving BBC 2020. Dit meerjarenplan werd reeds vastgesteld in de zitting van de Raad van Bestuur van het AGB Sport, Cultuur en Ontspanning.

Deze meerjarenplanaanpassing omvat samengevat enerzijds een aanpassing van de bestaande kredieten voor het boekjaar 2020 en anderzijds de vaststelling van de nieuwe kredieten voor het boekjaar 2021.

Adviezen/ Visum

De financieel directeur gaf op 23 november 2020 in zijn nota 2020-27 een positief advies tot goedkeuring van de aanpassing nummer 1 van het meerjarenplan 2020-2025 van het AGB Sport, Cultuur en Ontspanning.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Enig artikel:

De aanpassing nummer 1 van het meerjarenplan 2020-2025 van het Autonoom Gemeentebedrijf Sport, Cultuur en Ontspanning goed te keuren.

- 6. *Belastingreglement DIFTAR op de inzameling en verwijdering van restafval via ophaling aan huis, de inzameling en verwijdering van grof vuil en snoeihout via ophaling op afroep en voor het gebruik van het recyclagepark.
Goedkeuring.***

De heer Gunther Deriemaker, raadslid van de sp.a-fractie, wenst voor dit agendapunt een amendement in te dienen.

Hij stelt voor om §3 van het Artikel 8 van het belastingreglement DIFTAR te schrappen en te vervangen door :

“§ 3 Afval waarvoor reeds een bijdrage kan betaald zijn of waarvoor een terugnameplicht geldt

De gezinnen ingeschreven in het bevolkingsregister van de Stad Ronse worden vrijgesteld van de in Artikel 7 bepaalde belasting voor het aangebrachte afval waarvoor reeds een bijdrage betaald werd, zoals omschreven in Artikel 2, 7) van huidig reglement, voor zover dit afval tijdens hetzelfde bezoek niet samen met ander afval wordt aangebracht.”

Hij vraagt om over dit amendement een hoofdelijke stemming te houden.

De uitslag van de hoofdelijke stemming is als volgt :

| | |
|--------------------------------|------------------------|
| Dupont Luc : | NEEN |
| Deworm Yves : | NEEN |
| Vandenhoucke Joris : | NEEN |
| Deriemaker Gunther : | JA |
| Kerckhove Pol : | JA |
| Van Hamme Diederik : | NEEN |
| Foulon Jan : | NEEN |
| Michaux Ignace : | NEEN |
| Vanhoutte Brigitte : | NEEN |
| Deputter Tom : | JA |
| Bordon Björn : | JA |
| Demeulemeester Aaron : | NEEN |
| Haelters Koen : | JA |
| Stockman Jean-Pierre : | JA |
| Dutranoit Patrice : | NEEN |
| Vandevelde Wim : | NEEN |
| Vandekerckhove David : | NEEN |
| El Ghouch Faiza : | NEEN |
| Lamon Eva : | NEEN |
| Carrez Eugénie : | NEEN |
| Elidrissi Youssef : | JA |
| Khoshaba Rossana : | NEEN |
| Van Overmeeren Sylvie : | NEEN |
| Cornelus Jo : | NEEN |
| Verstichel Leonard : | NEEN |
| Devos Guillaume : | JA |
| Hbili Fatima : | verontschuldigd |
| Schelfout Lech : | JA |
| Carteus Paul : | NEEN. |

Bij deze is het amendement verworpen en wordt het agendapunt, zoals oorspronkelijk voorgesteld, aan de gemeenteraad ter stemming voorgelegd.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid Artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het College van Burgemeester en Schepenen en artikels 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald Artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het decreet van 05 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid - en latere wijzigingen (DABM).
- Materialendecreet - het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en latere wijzigingen.
- Vlarema – het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams Reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en latere wijzigingen.
- Het Uitvoeringsplan voor huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval (UHA) zoals vastgesteld door de Vlaamse Regering op 16 september 2016, gewijzigd op 17 mei 2019.
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

- De omzendbrief BB 2008/07 inzake het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
- De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.
- Het besluit van de gemeenteraad van 17 december 2001 houdende overdracht van de ophaling van huisvuil, grof vuil, GFT en papier en karton aan I.VL.A.
- De gemeenteraadsbeslissing van 06 juli 2015 betreffende de verlenging van de opdracht houdende vereniging I.VL.A. voor een termijn van 18 jaar, met ingang van 01 april 2016 en lopend tot en met 31 maart 2034 en gelet op Artikel 3 van de statuten van I.VL.A. van 18 december 2014 met betrekking tot de bevoegdheidsoverdracht voor het afvalbeheer en de afvalverwijdering in de deelnemende gemeenten.
- De gemeenteraadsbeslissing van 07 mei 2007 betreffende het algemeen reglement op de administratieve sancties en latere wijzigingen.
- Het besluit van de gemeenteraad van 04 juni 2007 houdende invoering van het Diftar-systeem voor de ophaling van het restafval vanaf 01 januari 2008.
- De principesbeslissing van de Raad van Bestuur van I.VL.A. van 07 mei 2013 over de vaststelling van een uniforme prijs voor afhaling van grof vuil en snoeihout aan huis op afroep.
- De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 10 oktober 2016 (principesbeslissing voor het installeren van een weegbrugsysteem en het toevertrouwen van de studie hiervoor aan SOLVA).
- De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 27 maart 2017 (aanstelling SOLVA voor het opmaken van een studie).
- De beslissingen van het College van Burgemeester en Schepenen van 28 augustus 2017 en 23 oktober 2017 in verband met de tarieven en betaalwijze.
- De beslissing van de gemeenteraad van 23 april 2018 (heraanleg van het recyclagepark – leveren en plaatsen van DIFTAR-voorzieningen – bedieningszuil met identificatie-en registratiesysteem, de nodige hard- en software en de slagbomen).
- De beslissing van de gemeenteraad van 23 april 2018 (heraanleg van het recyclagepark – leveren en plaatsen van twee verplaatsbare weegbruggen in opbouw en aansluitbaar op de bestaande infrastructuur en toekomstige Diftar voorzieningen).
- De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 16 september 2019 betreffende het verlaten van het concept van “de betalende en gratis zone” en te kiezen voor het concept “100kg gratis”, zoals gebruikt wordt in het ILvA samenwerkingsgebied.
- Het belastingreglement DIFTAR van 18 november 2019 op de inzameling en verwijdering van restafval via ophaling een huis, de inzameling van grof vuil en snoeihout via ophaling op afroep en voor het gebruik van het recyclagepark.
- De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 16 november 2020 over de cijfers 2019-2020 en tarieven van het recyclagepark.

Relevante documenten

Nota over de cijfers 2019-2020 en tarieven van het recyclagepark.

Feiten/context/motivering

Om een evaluatie te kunnen maken van het werken met weegbruggen op het recyclagepark sinds begin 2020 zijn een aantal cijfergegevens van 2019 en 2020 verzameld.

Om 2019 en 2020 te kunnen vergelijken werd rekening gehouden met een aantal zaken:

- in 2019 is het recyclagepark in december gesloten geweest voor de aanleg van de weegbruggen;
- in 2020 is het recyclagepark van 17 maart tot 7 april gesloten geweest omwille van de coronacrisis;
- Om de vergelijking te kunnen maken zijn de maanden januari tot september vergeleken.

Uit deze cijfers kan afgeleid worden dat in totaliteit de kosten voor de huisvuilophaling grotendeels gecompenseerd worden door de Diftarbelasting, maar dat de betaalde Diftar toegangen voor het recyclagepark in 2019 de kosten allesbehalve gedekt hebben. Er kan besloten worden dat de bezoeker van het recyclagepark in 2020 ongeveer 75% van de kosten voor de verwerking van het afval droeg, terwijl dit in 2019 slechts 25% was. De gemiddelde prijs per kg was in 2019 € 0,02/kg, in 2020 € 0,07/kg (en geen € 0,10/kg omdat er rekening moet gehouden worden met de gratis hoeveelheden die ieder gezin krijgt). In 2020 waren er voor de maanden januari tot september 45.000 euro meer inkomsten en naar schatting 97.000 minder uitgaven, of in totaliteit 42.000 euro minder uitgaven. Het weegbrugsysteem is intussen redelijk goed ingeburgerd. Het grootste probleem is het te snel oprijden op de weegbrug 'uit', waardoor de weging en de registratie van het tarra gewicht niet of niet correct kan gebeuren.

Na de evaluatie van de werking van het weegbrugsysteem en de inkomsten en uitgaven in de eerste 3 kwartalen van 2020 wordt voorgesteld :

- het tarief voor het recyclagepark te wijzigen naar € 0,08/kg i.p.v. € 0,10/kg
- de vrijstelling voor 100 kg recycleerbaar afval te verhogen naar 200 kg per gezin per jaar.

Hiertoe moeten de artikels 7 en 8 van het belastingreglement Diftar van 18 november 2019 aangepast worden.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit:

Voor de fractie CD&V stemmen voor: Luc Dupont, Joris Vandenhoecke, Jan Foulon, Ignace Michaux, Yves Deworm, Diederik Van Hamme, Patrice Dutranoit, Faiza El Ghouch, Eva Lamon, Eugénie Carrez, Leonard Verstichel

Voor de fractie Groen onthouden zich: Lech Schelfout, Youssef Elidrissi

Voor de fractie N-VA stemmen voor: Paul Carteus, Brigitte Vanhoutte, Aaron Demeulemeester, Wim Vandevelde, David Vandekerkhove, Rossana Khoshaba, Sylvie Van Overmeeren, Jo Cornelus

Voor de fractie Open Vld stemmen voor: Tom Deputter, Guillaume Devos

Voor de fractie sp.a onthouden zich: Gunther Deriemaker, Pol Kerckhove, Björn Bordon, Koen Haelters, Jean-Pierre Stockman

Enig artikel:

Het belastingreglement DIFTAR op de inzameling en verwijdering van restafval via ophaling een huis, de inzameling en verwijdering van grof vuil en snoeihout via ophaling op afroep en voor het gebruik van het recyclagepark als volgt goed te keuren :

1. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Er wordt met ingang van 01 januari 2021 en voor een termijn eindigend op 31 december 2024 een gemeentebelasting gevestigd op:

- 1) het ophalen en verwijderen van restafval via de huis-aan-huisinzameling
- 2) het afhalen van grof vuil en van snoeihout op afroep
- 3) het gebruik van het recyclagepark.

Artikel 2 - DEFINITIES

- 1) De particuliere gebruiker: het in Ronse gedomicilieerd gezin, de toekomstige inwoners in het bezit van een inschrijvingsattest van de dienst bevolking en de bewoners van een tweede verblijf in regel met de belasting op de tweede verblijven.
- 2) Gebruikers met speciale toegang:
 - a. de kKMO (kleine KMO) en ZO (zelfstandige ondernemer): de kleine bedrijven en handelaars met vestiging in Ronse die tot maximum 9 werknemers te werk stellen
 - b. scholen en jeugdinstellingen: inrichtingen of instellingen gevestigd in Ronse:
 - die een vorm van opleiding of onderwijs verstrekken
 - die instaan voor bijzondere jeugdzorg of begeleid zelfstandig wonen
 - die een werking hebben als internaat
 - c. verenigingen: door de stad erkende verenigingen die vergelijkbaar huishoudelijk afval aanvoeren voor zover dit afval niet voortspuit uit een commerciële activiteit (bvb kantine, eefestijn,...).
- 3) Aanbrenger: de gebruiker zoals beschreven in de punten 1) en 2) van dit Artikel.
- 4) Grof brandbaar restafval : afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de vergelijkbare afvalstoffen die door hun omvang, hun aard of hun gewicht niet in de recipiënt voor huisvuilophaling kunnen worden geborgen en die huis aan huis worden ingezameld, alsook de restfractie die overblijft voor verbranden of storten na aanbidding in het recyclagepark, zoals gedefinieerd in het VLAREMA.
- 5) Snoeihout: takken van sparren, struiken, bomen die kunnen samengebonden worden in bundels.
- 6) Niet-recycleerbaar afval: afval dat niet kan gerecycleerd worden. De lijst van recycleerbaar en niet-recycleerbaar afval is toegevoegd in bijlage 1 van dit reglement.
- 7) Afval waarvoor reeds een bijdrage kan betaald zijn, of waarvoor een terugnameplicht geldt, zoals:
 - afgedankte elektrische en elektronische apparaten (AEEA)
 - plantaardige oliën en vetten (frituur)
 - motorolie
 - autobanden (maximum 4)
 - autobatterijen
 - batterijtjes
 - Klein Gevaarlijk Afval (KGA)
 - Matrassen.

2. OPHALEN EN VERWIJDEREN VAN HET RESTAFVAL VIA DE HUIS-AAN-HUISINZAMELING

Artikel 3

§1. De belasting is verschuldigd per aansluitpunt in het kader van de gemeentelijke dienstverlening inzake huis-aan-huisinzameling van de restfractie van het huishoudelijk afval en naar aard en hoeveelheid vergelijkbaar bedrijfsafval.

§2. Voor het ophalen en verwijderen van het restafval wordt per aansluitpunt maximum één container tot maximum 240 liter gratis ter beschikking gesteld.

§3. Een 1.100 liter container wordt gratis op hun verzoek ter beschikking gesteld van onderwijsinstellingen, overheidsinstellingen en grotere appartementsblokken.

Artikel 4

§1. Het bedrag van de belasting voor het ophalen en verwijderen van het restafval dat via de huis-aan-huisinzameling wordt opgehaald (haalmethode) wordt als volgt vastgesteld:

- 1) prijs per aanbieding van de container :
 - o 40 liter container : 0,15 euro
 - o 120 liter container : 0,30 euro
 - o 240 liter container : 0,60 euro
 - o 1.100 liter container : 2,93 euro
- 2) per kilogram aangeboden afval : 0,28 euro.
- §2. Het minimumbedrag van de belasting per aansluitpunt bedraagt :
 - o 1,18 euro per maand
 - o 7,08 euro per 6 maanden
 - o 14,16 euro per 12 maanden.

3. DE INZAMELING EN VERWIJDERING VAN GROFVUIL EN SNOEIHOUD VIA OPHALING OP AFROEP

Artikel 5

§1. De ophaling aan huis van grof vuil en snoeihout geschiedt op uitdrukkelijk verzoek van betrokkene en kan aangevraagd worden zoals vermeld op de afvalkalender. Iedere aanvrager is de belasting verschuldigd.

§2. Het aanbieden van grof vuil en snoeihout dient te gebeuren conform het politiereglement voor de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en de afvalkalender.

§3. Per ophaling kan er maximum 3 m³ aangeboden worden.

Artikel 6

Het bedrag van de belasting voor het ophalen en verwijderen het afhalen van grof vuil en van snoeihout op afroep wordt als volgt vastgesteld :

- 1) het afhalen van grof vuil gebeurt tegen een tarief van 30,00 euro per ophaling
- 2) het afhalen van snoeihout gebeurt tegen een tarief van 15,00 euro per ophaling.

4. GEBRUIK VAN HET RECYCLAGEPARK

Artikel 7

§1. Voor aanbrengen op het recyclagepark van de in het betreffende politiereglement op het recyclagepark toegelaten soorten en hoeveelheden afvalstoffen wordt de belasting per aanbrenger en per kalenderjaar als volgt vastgesteld:

- o € 0,08/kg

§2. De te betalen belasting wordt voor elk bezoek aan het recyclagepark bepaald aan de hand van 2 wegingen van de aanbrenger met zijn voertuig:

- o een eerste maal bij het binnenrijden van het recyclagepark
- o een tweede maal bij het buitenrijden.

Het verschil tussen de eerste en de tweede weging is de grondslag voor de belasting.

Artikel 8 - VRIJSTELLINGEN

§ 1. Alle in Ronse gedomicilieerde gezinnen en de toekomstige inwoners in het bezit van een inschrijvingsattest van de dienst bevolking worden per kalenderjaar vrijgesteld van de in Artikel 7 bepaalde belasting voor de eerste aangebrachte 200 kg, voor zover bij een bezoek uitsluitend recycleerbaar afval wordt aangebracht.

§2. Indien ook niet-recycleerbaar afval wordt aangebracht, wordt het nog niet gebruikte deel van deze vrijstelling voorbehouden voor een volgend bezoek, waarbij uitsluitend recycleerbaar afval wordt aangebracht.

§3. Afstandsverklaring

Indien tijdens een bezoek aan het recyclagepark uitsluitend afvalstoffen waarvoor een aanvaardingsplicht geldt worden aangebracht, zijn de hierboven bedoelde gezinnen tijdens het hele kalenderjaar vrijgesteld van de in dit belastingreglement vastgelegde heffingen, onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat zij een verklaring neerleggen bij het stadsbestuur van Ronse waarin zij afstand doen van de hierboven vermelde vrijstelling.

Deze verklaring moet neergelegd worden vóór 15 december van het voorgaande jaar. Voor het jaar 2020 moet deze verklaring neergelegd worden ten laatste 15 werkdagen vóór het eerste bezoek aan het recyclagepark.

§4. Asbest

De gezinnen ingeschreven in het bevolkingsregister van de Stad Ronse worden per kalenderjaar van het betalen van de in Artikel 7 bepaalde belasting vrijgesteld voor de eerste aangebrachte 200 kg cementgebonden asbest, voor zover dit afval tijdens hetzelfde bezoek niet samen met ander afval wordt aangebracht.

§5. Luiers en incontinentiemateriaal

De gezinnen ingeschreven in het bevolkingsregister van de Stad Ronse worden per kalenderjaar van het betalen van de in Artikel 7 bepaalde belasting vrijgesteld voor de eerste aangebrachte 200 kg luiers en incontinentiemateriaal, voor zover:

- dit afval tijdens hetzelfde bezoek niet samen met ander afval wordt aangebracht en
- dit afval wordt aangebracht in de reglementaire voorziene luierzakken, zoals bepaald in het retributiereglement op de afgifte van luierzakken (goedgekeurd door de gemeenteraad op 08 oktober 2007).

Artikel 9

§ 1. De belasting wordt ingekohierd door middel van een kohier dat jaarlijks opgemaakt en uitvoerbaar verklaard wordt door het College van Burgemeester en Schepenen.

Het kohier is samengesteld uit :

- de belasting voor het ophalen en verwijderen van het restafval via de huis-aan-huisinzameling
- de belasting voor de inzameling en verwijdering van grofvuil en snoeihout via ophaling, op afroep
- de belasting op het gebruik van het recyclagepark.

§ 2. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

§ 3. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen deze belastingaanslag een bezwaarschrift indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn. De indiening kan gebeuren door verzending of door overhandiging.

De termijn om op straffe van verval een bezwaarschrift in te dienen, bedraagt drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger het vraagt in het bezwaarschrift, wordt de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd op een hoorzitting.

Artikel 10

Het raadsbesluit van 18 november 2019 betreffende de vaststelling van het belastingreglement DIFTAR op de inzameling en verwijdering van restafval via ophaling aan huis, de inzameling en verwijdering van grof vuil en snoeihout via ophaling op afroep en voor het gebruik van het recyclagepark, wordt met ingang van 01 januari 2021 opgeheven en vervangen door onderhavig besluit.

Artikel 11

§ 1. De beslissing zal worden afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig de Artikels 286, 287 en 330 van het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

§ 2. Een afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan de Gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen, OVAM en IVLA.

BIJLAGE 1 - LIJST VAN RECYCLEERBARE EN NIET-RECYCLEERBARE AFVALSTOFFEN DIE AANVAARD WORDEN OP HET RECYCLAGEPARK

RECYCLEERBAAR AFVAL (R)

- AEEA (afgedankte elektrische en elektronische apparaten) - Recupel
 - AEEA – Groot wit
 - AEEA – Klein elektro
 - AEEA – Koel en vries
 - AEEA – TV's en beeldschermen
- Wit glas (hol)
- Gekleurd glas (hol)
- Vlak glas
- KGA (Klein Gevaarlijk Afval)
- Autobanden (max. 4 per particuliere gebruiker per jaar en uitgezonderd vrachtwagen- en tractorbanden)
- Isomo (piepschuim)
- Harde plastics
- Papier en karton
- Batterijen (Bebat)
- Autobatterijen
- plantaardige oliën en vetten (frituurvet en –olie)
- Motorolie
- Metalen
- Hout
- bouwafval - Beton
- bouwafval - steenpuin
- bouwafval - aarde
- Textiel
- Gras/bladeren
- Snoeihout
- Wortels en stronken
- Lampen (uitgezonderd gloeilampen)
- Landbouwfolie
- Kurk
- Matrassen.

NIET RECYCLEERBAAR AFVAL (NR)

- Grof huisvuil (restafval)
- luiers en incontinentiemateriaal - 200kg per gezin per jaar gratis
- Hechtgebonden asbest - 200kg per gezin per jaar gratis
- bouwafval - keramiek
- bouwafval - gips
- bouwafval - cellenbeton
- bouwafval – pleisterwerk.

In de praktijk gaat het over de volgende voorwerpen en materialen:

Grof huisvuil: Samengesteld materiaal dat niet volledig bestaat uit hout, metaal of harde kunststof

Niet-recycleerbaar glas:

- Spiegels
- Glazen siervoorwerpen
- Vuurvast glas (Pyrex- of arcopal-producten)

Niet-recycleerbaar bouw materiaal:

- Roofing
- keramiek, WC-potten, lavabo's
- Cementgebonden asbestproducten (Eternit)
- Lichtbeton/cellenbeton (Ytong, Poroton)
- Tegels
- gewapend beton
- Pleisterwerk en oud plaksel
- gips, gipskartonplaten, gyproc

Niet-recycleerbaar hout:

- Spoorwegbielzen
- Geperst karton (unalit)

Niet-recycleerbare huisraad:

- Vazen
- Borden
- Kopjes
- Porseleinen beeldjes
- Keramieken bloempotten

7. *Belasting op het niet hebben van een verplicht conformiteitsattest voor nieuwe inhuurnames vanaf 01 januari 2021.* ***Beslissing.***

Bevoegdheid/rechtsgrond

- De Grondwet, artikel 170, § 4.
- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 40 en 41, 14°.
- Het decreet houdende de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997.
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure provincie- en gemeentebelastingen.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 24 mei 2019 betreffende de woningkwaliteitsbewaking.
- Het ministerieel besluit van 12 december 2019 houdende de subsidiëring intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid voor de periode 2020-2025.
- De gemeentelijke verordening van 31 augustus 2020 houdende het verplicht stellen van het conformiteitsattest.

Relevante documenten

- Nota aan de Gemeenteraad van XXXXXXXXXXXXX, huisvestingsambtenaar, d.d. 02 december 2020 in verband met het invoeren van het belastingreglement voor het niet hebben van een conformiteitsattest voor nieuwe verhuringen vanaf 01 januari 2021.
- Verslag lokaal woonoverleg van 01 juli 2020.

Feiten/context/motivering

In de Stad Ronse is het conformiteitsattest verplicht voor huurwoningen die gebruikt worden als hoofdverblijfplaats. De verplichting wordt gefaseerd ingevoerd volgens ouderdom bij de gemeentelijke verordening verplicht conformiteitsattest van 31 augustus 2020. Het conformiteitsattest bevestigt dat de verhuurde woning voldoet aan de basisvereisten van veiligheid, gezondheid, woonkwaliteit, brandveiligheid en woningbezetting volgens de Vlaamse Wooncode (vanaf 01 januari 2021 de Vlaamse Codex Wonen).

Bij woningen waarvoor het verplicht conformiteitsattest ontbreekt, rijzen ernstige vragen of ze voldoen aan de minimale verplichtingen veiligheids- en kwaliteitseisen. Woningen die daaraan niet voldoen, maken dat hun bewoners zijn gehuisvest in slechte omstandigheden. Dat heeft een negatieve invloed op hun welzijn. Mensen van wie het welzijn onder druk komt, hebben meer gezondheidsproblemen en hebben vaker nood aan begeleiding, ook van gemeentelijke diensten.

Bovendien is het voor huurders moeilijk om de woning te laten herstellen tijdens een lopend huurcontract. Zij kunnen weliswaar bij de burgemeester klacht neerleggen en de procedure voor woningkwaliteitsbewaking opstarten die vastgelegd is in de Vlaamse Wooncode. Deze procedure is echter lang en omslachtig en moet gevoerd worden tijdens de bewoning, net als de uit te voeren herstellingen, wat niet gunstig is voor het wooncomfort.

Het verplicht conformiteitsattest heeft als doel woningkwaliteitsproblemen en procedures te voorkomen. Het niet naleven van deze preventieve maatregel brengt het welzijn van de huurder in het gedrang en leidt tot extra taken voor de lokale overheid, wat een belasting rechtvaardigt.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 23 november 2020.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

De Gemeenteraad keurt het reglement belasting op het niet hebben van een verplicht conformiteitsattest voor de aanslagjaren 2021 tot en met 2025 als volgt goed :

Belasting op het niet hebben van een verplicht conformiteitsattest voor nieuwe inhuurnames vanaf 01 januari 2021

Belastbaar voorwerp of belastbaar feit

Artikel 1:

§1. Er wordt voor de jaren 2021 tot en met 2025 een belasting gevestigd op woningen die niet beschikken over een geldig conformiteitsattest, overeenkomstig de verordening verplicht conformiteitsattest voor huurwoningen.

§2. De belasting is voor het eerst verschuldigd door de zakelijk gerechtigde van de woning na het verstrijken van een termijn van 6 maanden die ingaat de dag waarop de verhuurder moest beschikken over een geldig conformiteitsattest overeenkomstig de verordening verplicht conformiteitsattest voor huurwoningen.

Zolang de woning niet beschikt over een geldig conformiteitsattest, blijft de belasting verschuldigd.

Definities

Artikel 2:

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- 1° beroepsinstantie: het College van Burgemeester en Schepenen van de Stad Ronse;
- 2° beveiligde zending: één van de hierna volgende betekeniswijzen:
 - a) een aangetekend schrijven
 - b) een afgifte tegen ontvangstbewijs
- 3° conformiteitsattest: een officieel document dat vaststelt dat de woning voldoet aan de minimale veiligheids-, gezondheids- of kwaliteitsnormen, opgelegd door de Vlaamse Wooncode
- 4° kamer: een woning waarin een toilet, een bad of douche of een kookgelegenheid ontbreken en waarvan de bewoners voor een of meer van die voorzieningen aangewezen zijn op de gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt

- 5° woning: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande
- 6° zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten:
- a) de volle eigendom
 - b) het recht van opstal of van erfpacht
 - c) het vruchtgebruik.

Belastingsschuldige

Artikel 3:

De belasting is verschuldigd door de zakelijk gerechtigde van de woning die niet beschikt over een geldig conformiteitsattest na het verstrijken van een termijn van 6 maanden die ingaat de dag waarop de verhuurder moest beschikken over een geldig conformiteitsattest overeenkomstig de verordening verplicht conformiteitsattest voor huurwoningen.

Tarief van de belasting

Artikel 4:

De belasting bedraagt:

- 1.000 euro per woning
Indien voor de woning geen geldig conformiteitsattest voorligt na een termijn van 12 maanden, dan bedraagt de belasting:
- 1.500 euro per woning
Indien voor de woning geen geldig conformiteitsattest voorligt na een termijn van 24 maanden, dan bedraagt de belasting:
- 2.000 euro per woning.

Zolang de woning niet beschikt over een geldig conformiteitsattest, blijft de belasting van 2.000 euro per woning jaarlijks verschuldigd.

Inkohiering

Artikel 5:

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het College van Burgemeester en Schepenen.

Betalingstermijn

Artikel 6:

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bezwaar

Artikel 7:

§1. De belastingsschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het College van Burgemeester en Schepenen.

§2. De indiening en de behandeling van het bezwaar gebeurt volgens de bepalingen van het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Inwerkingtreding

Artikel 8:

Dit reglement treedt in werking op 01 januari 2021.

Afhandeling

Artikel 9:

Het dossier zal verder afgehandeld worden zoals voorzien in het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Artikel 1 :

Keurt de grondverkoop binnen het stadsvernieuwingsproject De Stadstuin op naam van XX, voor een appartement met aanhorigheden binnen de residentie Venus van De Stadstuin, zijnde “App 0.5”, en een garage “G.11”, met een grondwaarde van 27.945,00 euro goed.

Artikel 2 :

Keurt de grondverkoop binnen het stadsvernieuwingsproject De Stadstuin op naam van XX, voor een bovengrondse autostaanplaats “S31”, binnen de residentie Catillus van de Stadstuin, met een grondwaarde van 825,00 euro goed.

Artikel 3:

Keurt de grondverkoop binnen het stadsvernieuwingsproject De Stadstuin op naam van XX, voor een woning met aanhorigheden voor lot 2.04 binnen de verkaveling 1B van de Stadstuin, zijnde de woning Florent Devosstraat nummer 20, met een grondwaarde van 26.609,00 euro goed.

Artikel 4 :

Keurt de grondverkoop binnen het stadsvernieuwingsproject De Stadstuin op naam van XX XXXXX, voor een woning met aanhorigheden voor lot 23.04 binnen de verkaveling 4-5 van de Stadstuin, zijnde de woning Ephrem Delmottestraat nummer 30, met een grondwaarde van 27.104,00 euro goed.

9. *Overeenkomst tot vestiging van een recht van erfpacht tussen de Stad Ronse en het Autonom Gemeentebedrijf Sport, Cultuur en Ontspanning betreffende het perceel grond en gebouw opgericht als zwembad gelegen te Ronse, Leuzesesteeweg. Goedkeuring.*

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het BTW-wetboek.

Relevante documenten

- Het schattingsverslag d.d. 22 oktober 2020 opgemaakt door notaris Henrist, Stefaan Modest Glorieuxlaan 5, 9600 Ronse van het perceel bij het kadaster bekend onder Ronse 2^{de} afdeling sectie D, nummer 1055 G (1055 K gereserveerd nummer).
- Het afbakeningsplan opgemaakt op 05 mei 2020 door beëdigd landmeter-expert XXXXXXXXXXXXXXX
- De beslissing van de dienst Voorafgaande Beslissingen in Fiscale Zaken d.d. 14 januari 2020 betreffende de exploitatie van het zwembad.
- Het ontwerp van overeenkomst tot vestiging van een recht van erfpacht op de grond en het gebouw van het zwembad tussen de Stad Ronse en het Autonom Gemeentebedrijf Sport, Cultuur en Ontspanning.
- Het formulier 104.1 betreffende de verklaring verkoop gebouw met BTW.

Feiten/context/motivering

Met het oog op de uitbating met BTW van het zwembad deed het Autonom Gemeentebedrijf Sport, Cultuur en Ontspanning een aanvraag bij de dienst voorafgaande beslissingen van de Federale Overheidsdienst Financiën.

Bij beslissing van 14 januari 2020 van vermelde dienst van de FOD Financiën werd bevestigd dat de BTW-vrijstelling van artikel 44,§2, 3° van het BTW-wetboek niet van toepassing is op de exploitatie van het nieuwe zwembadcomplex.

Met het voorliggende ontwerp van overeenkomst tot vestiging van een recht van erfpacht wenst de Stad Ronse de grond en het gebouw van het zwembadcomplex met toepassing van de BTW in erfpacht te geven aan het Autonoom Gemeentebedrijf Sport, Cultuur en Ontspanning.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Enig artikel:

De overeenkomst tot vestiging van een recht van erfpacht op het perceel grond en het gebouw opgericht als zwembad en gelegen te Ronse, Leuzesesteeweg, bij het kadaster bekend onder Ronse, 2^{de} afdeling sectie D, nummer 1055 G (gereserveerd nummer 1055 K) tussen de Stad Ronse en het Autonoom Gemeentebedrijf Sport, Cultuur en Ontspanning wordt goedgekeurd.

10. Aankoop van een perceel grond in de Geraardsbergenstraat in het kader van de realisatie van de rooilijn van de Geraardsbergenstraat, buurtweg nummer 1. Goedkeuring.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Relevante documenten

- Verslag 2020/134 van 20 november 2020 van de Technische Dienst.
- Tabel van verkoop.
- Schatting.
- Akte.
- Plan.
- Bodemattest.

Feiten/context/motivering

- In het kader van de realisatie van de rooilijn van de Geraardsbergenstraat, buurtweg nummer 1, dienen 127 grondinnames te gebeuren voor de geplande wegen- en rioleringswerken.
- Naar aanleiding van een verkoop, werd alvast met één eigenaar een akkoord getroffen voor de aankoop van 10m² grond.
- Met de eigenaar van inneming lot 54, gelegen in de Geraardsbergenstraat 152, kadastraal gekend als 1^{ste} afdeling sectie B, deel van nummer 1991A, werd een akkoord bereikt voor het verwerven van een perceel grond met een oppervlakte volgens meting van 10m² voor de som van 1.245 euro, alle vergoedingen inbegrepen.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

De grondaankoop voor de inneming lot 54 voor de geplande wegen- en rioleringswerken in de Geraardsbergenstraat, in het kader van de realisatie van de rooilijn van de Geraardsbergenstraat, buurtweg nummer 1, wordt goedgekeurd voor de som van 1.245 euro, vergoeding, prijs en wederbeleggingsvergoeding inbegrepen.

Artikel 2:

Het ontwerp van akte wordt aangenomen.

Artikel 3:

Het noodzakelijke krediet is voorzien in het investeringsbudget 2020 – algemene rekening 2240000 – beleidsitem 2000 “verwezenlijking straten”.

**11. Ontwerp van uitbreiding van het rooilijnplan van de Loozebeekstraat.
Definitieve vaststelling.****Bevoegdheid/rechtsgrond**

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Relevante documenten

- Verslag 2020/144 van 07 december 2020 van de Technische Dienst.
- Arrest van de Raad van State van 19 februari 2019.
- Bezwaar van XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX van 26 april 2016.
- Gemeenteraadsbeslissing van 30 mei 2016.
- Rooilijnplan.

Feiten/context/motivering

Bij gemeenteraadsbeslissing van 30 mei 2016 werd het ontwerp van uitbreiding van het rooilijnplan van de Loozebeekstraat, opgemaakt door het ontwerp bureau naar aanleiding van de aanleg van de nieuwe parking Familia en de noodzaak tot uitbreiding van de Loozebeekstraat als ontsluitingsweg voor de parking, definitief vastgesteld.

Deze beslissing werd bekend gemaakt in het Belgisch Staatsblad op 17 juni 2016.

Voorafgaand aan deze definitieve vaststelling werd het ontwerp van uitbreiding van het rooilijnplan onderworpen aan een openbaar onderzoek, gehouden van 29 maart 2016 tot en met 27 april 2016. Naar aanleiding van dit openbaar onderzoek werd op 26 april 2016 door XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, een bezwaar ingediend. Het bezwaar werd ontvankelijk verklaard, doch ongegrond gezien alle aangehaalde argumenten los stonden van het voorwerp van het openbaar onderzoek.

Betrokkenen ontvingen hiervan kennisgeving per brief van 10 juni 2016.

Op 16 augustus 2016 werd door XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX bij de Raad van State een beroep ingesteld tot nietigverklaring van het gemeenteraadsbesluit van 30 mei 2016 houdende definitieve vaststelling van de uitbreiding van het rooilijnplan van de Loozebeekstraat.

Volgens XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX maakt de bestreden gemeenteraadsbeslissing louter melding van hun bezwaar en wijst ze dit bezwaar af als ontvankelijk doch ongegrond. Er zou een gebrek zijn aan inhoudelijke weerlegging van hun bezwaar in de gemeenteraadsbeslissing.

De bezwaren van XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX werden wel degelijk behandeld én weerlegd. Doch deze weerlegging werd enkel opgenomen in het verslag van de Technische Dienst van 17 mei 2016, integraal deel uitmakende van het gemeenteraadsdossier. De weerlegging werd evenwel niet opgenomen in de eigenlijke gemeenteraadsbeslissing.

De Raad van State oordeelde hierop dat de bestreden beslissing niet berustte op draagkrachtige motieven.

Bij arrest van 15 februari 2019 heeft de Raad van State de beslissing van de gemeenteraad van 30 mei 2016 houdende de definitieve vaststelling van de uitbreiding van het rooilijnplan van de Loozebeekstraat dan ook vernietigd. Het arrest werd bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad op 06 maart 2019.

Om voormelde reden is het noodzakelijk om het ontwerp van uitbreiding van het rooiplan van de Loozebeekstraat opnieuw definitief te laten vaststellen, ditmaal aangevuld met de bezwaren en met de weerlegging van de aangehaalde bezwaren (zoals opgenomen in het verslag van 17 mei 2016). De geformuleerde bezwaren en hun weerlegging worden hieronder nogmaals hernomen :

1. De voorgelegde plannen zijn onvolledig, onjuist, onduidelijk en strijdig met de uitvoering van de uiteindelijke realisatie van het RUP De Vrijheid.
 - *Het voorgelegde ontwerp van rooilijnplan gaat enkel over de uitbreiding van de rooilijn van de Loozebeekstraat, vanaf het einde van de bestaande Loozebeekstraat tot aan de waterloop Loozebeke. De aangehaalde argumenten slaan op het RUP De Vrijheid. Het RUP De Vrijheid maakt in geen geval het voorwerp uit van het ontwerp van uitbreiding van het rooilijnplan van de Loozebeekstraat.*
2. Hun eigendomsrecht wordt geschonden. De overkapping over de beek die hun eigendom is, kan niet worden ingenomen zonder toelating, overname of aankoop.
 - *Het ontwerp van rooilijnplan dat het voorwerp uitmaakt van het openbaar onderzoek stopt aan de waterloop Loozebeke. Er is geen sprake van enige schending van een eigendomsrecht met betrekking tot een overkapping over de waterloop Molenbeek. Het ontwerp dat het voorwerp uitmaakt van het openbaar onderzoek gaat niet tot aan de waterloop Molenbeek maar stopt, zoals eerder geschreven, aan de waterloop Loozebeke. De randgegevens op het plan zijn kadastrale gegevens en louter ten informatieve titel opgenomen.*
3. De erfdienstbaarheid ten voordele van hun woning wordt volledig teniet gedaan. Er is een overkapping en passage over de Molenbeek naast hun woning die ontsluiting geeft richting het plein en de woning van hun ouders.
 - *De aangehaalde 'erfdienstbaarheid' waarvan sprake grenst nergens aan het ontwerp van uitbreiding van het rooilijnplan van de Loozebeekstraat. Opnieuw, de waterloop Molenbeek en een eventuele erfdienstbaarheid of overkapping of wat dan ook, maakt in geen geval het voorwerp uit van dit dossier of heeft hier enige betrekking op.*
4. Op de site is een bouwmisdrijf gepleegd, namelijk bij het "ruimen" van de gracht is een historisch beschermd schof uit de gracht verwijderd zonder bouwvergunning of toelating.
 - *Het argument van het bouwmisdrijf staat volledig los van het voorwerp van het openbaar onderzoek. Het betreft een schof in de waterloop Molenbeek dat tijdelijk door de eigen stadsdiensten werd weggenomen met het oog op de herstelling en de conservering ervan.*
5. Een volledige ontsluiting moet plaats vinden over de minimum vijf meter richting de parking aan de overkapping die hun eigendom is. Deze moet worden afgesloten tegen inbraak en inkijk op kosten van de stad en dient over de volledige breedte van de overkapping te gebeuren.
 - *Dit argument doet in dit openbaar onderzoek niets ter zake en situeert zich terug rond de zone van de waterloop Molenbeek. Het dossier en het openbaar onderzoek behandelt een uitbreiding van een rooilijnplan, gelegen tussen de bestaande Loozebeekstraat en de waterloop Loozebeke. De waterloop Molenbeek is een verderop gelegen waterloop.*

Uit voorgaande blijkt duidelijk dat geen van alle aangehaalde argumenten ook maar iets met het voorwerp, zijnde "het ontwerp tot uitbreiding van de rooilijn van de Loozebeekstraat", te maken heeft. Alle argumenten gaan over het RUP De Vrijheid en, voor het merendeel, over de zone gelegen zuidwaarts van de waterloop Loozebeke, zijnde het gebied rond de waterloop Molenbeek en het eigendom van de klagers zijnde de Watermolenstraat nummer 11.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Het gemeenteraadsbesluit van 30 mei 2016 wordt ingetrokken.

Artikel 2:

Het ontwerp van uitbreiding van het rooilijnplan van de Loozebeekstraat, opgemaakt door het ontwerp bureau naar aanleiding van de aanleg van de parking Familia en de noodzaak van de uitbreiding van de Loozebeekstraat als ontsluitingsweg van de parking, wordt definitief vastgesteld.

12. *Ondergronds brengen van 500 meter laagspanningsnet en overkoppeling van woningen (74 aansluitingen voor de elektriciteit) in Broeke. Goedkeuring.*

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Relevante documenten

Verslag 2020/135 van 24 november 2020 van de Technische Dienst.
Offerte van Fluvius.

Feiten/context/motivering

Op de gemeenteraad van 26 maart 2018 werd het ondergronds brengen van het openbaar verlichtingsnet en het vernieuwen van de armaturen in Broeke, voor het deel tussen de Kruisstraat en de Stefaan Modest Glorieuxlaan goedgekeurd.

Naar aanleiding van de afwerking van het dossier en de opmaak van de eindafrekening van Broeke, dienen de kosten voor het ondergronds brengen van 500 meter laagspanningsnet en van 74 aansluitingen voor de elektriciteit nog te worden verrekend.

Volgens het dossier 304661 van Fluvius bedraagt de kostprijs voor het ondergronds brengen van het laagspanningsnet 4.323,50 euro, vrij van btw en voor de aansluitingen 41.952,08 euro, vrij van btw, wat neerkomt op een totale prijs van 46.275,58 euro door de stad te betalen.

Het krediet is voorzien in het investeringsbudget 2020 – algemene rekening 2280000 – beleidsitem 06400.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Akkoord te gaan met het dossier 304661 van Fluvius voor het ondergronds brengen van 500 meter laagspanningsnet en het voorzien van 74 aansluitingen voor de elektriciteit, voor de som van 46.275,58 euro, vrij van btw.

Artikel 2:

Het noodzakelijke krediet is beschikbaar in het investeringsbudget 2020 – algemene rekening 22800000 – beleidsitem 06400.

Artikel 3:

De uitgave zal gebeuren met eigen middelen.

13. Aanleggen van een fietssnelweg F421 tussen de Viermaartlaan en het station, op de oude treinbedding.

Goedkeuring van het ontwerp, de lastvoorwaarden en de gunningswijze.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Relevante documenten

- Verslag 2020/141 van 03 december 2020 van de Technische Dienst.
- Bestek.
- Raming.
- Ontwerpplannen.

Feiten/context/motivering

In het kader van de opdracht "F421 - Aanleggen van een fietssnelweg tussen de Viermaartlaan en het station op oude treinbedding" werd een bestek met nummer W325 opgesteld door de Provincie Oost-Vlaanderen.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 217.114,00 exclusief btw of € 262.707,94 inclusief 21% btw (€ 45.593,94 Btw medecontractant). De stad zal deze werken prefinancieren. De aanleg van de fietssnelweg maakt deel uit van het project Eurocyclo. De stad zal in dit kader een subsidie ontvangen die is vastgelegd op € 261.375,00. Het resterende saldo zal door de Provincie Oost-Vlaanderen gedragen worden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het meerjarenplan van 2021: algemene rekening 2240000 - beleidsitem 02000.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Het ontwerp, het bestek met nummer W325 en de raming voor de opdracht "F421 - Aanleggen van een fietssnelweg tussen de Viermaartlaan en het station op oude treinbedding", opgesteld door de Provincie Oost-Vlaanderen worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 217.114,00 exclusief btw of € 262.707,94 inclusief 21% btw (€ 45.593,94 Btw medecontractant).

Artikel 2:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3:

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4:

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het meerjarenplan van 2021: algemene rekening 2240000 - beleidsitem 02000.

**14. Verklaring van afstand van meerwaarde verkregen door de uitvoering van de aangevraagde verbouwingswerken voor het onroerend goed gelegen in de Bredestraat nummer 199.
Goedkeuring.**

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Relevante documenten

- Verslag 2020/127 van 03 december 2020 van de Technische Dienst.
- Ontwerpakte.
- Besluit van het College van Burgemeester en Schepenen tot verlening van een omgevingsvergunning.

Feiten/context/motivering

- Op 23 mei 2020 werd een omgevingsvergunningsaanvraag ingediend bij het stadsbestuur voor het verbouwen en uitbreiden van een woning gelegen in de Bredestraat nummer 199.
- Het gebouw is getroffen door de rooilijn van de Bredestraat en het dossier werd voorgelegd aan de stedelijke Technische Dienst.
- Op 03 augustus 2020 verleende de Technische Dienst een voorwaardelijk gunstig advies met volgende beschrijving: "Gezien de woning bezwaard is door de rooilijn van de Bredestraat, kan de aanvraag enkel vergund worden mits afstand van meerwaarde".
- Conform artikel 4.3.8 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en het Vlaams Decreet van 03 mei 2019 houdende de gemeentewegen, kan een vergunning verleend worden voor gebouwen, getroffen door een rooilijn, indien blijkt dat de rooilijn niet binnen de 5 jaar na de afgifte van de vergunning zal worden gerealiseerd.
- De rooilijn zal op deze locatie niet binnen de eerste 5 jaar worden uitgevoerd en de aanvraag kan enkel vergund worden mits afstand van meerwaarde van de beoogde werken.
- De verklaring van afstand van meerwaarde wordt in een authentieke akte voor de notaris opgemaakt waarbij de bouwheer afstand doet van de meerwaarde dat het onroerend goed heeft gekregen door de uitvoering van de aangevraagde verbouwingswerken en zal door de notaris ter overschrijving op het bevoegde hypotheekkantoor worden aangeboden. Eens de overschrijving gebeurd is, zal deze akte tegenstelbaar of tegenwerpelijk zijn aan derden.
- Inmiddels heeft de Technische Dienst een ontwerp van akte van de geassocieerde notarissen "Brigitte Vermeersch en Maniola Spitaels" voor het dossier van de Bredestraat nummer 199 ontvangen.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

De verklaring afstand van meerwaarde voor de uitvoering van de aangevraagde verbouwwerken voor het onroerend goed gelegen in de Bredestraat nummer 199, wordt goedgekeurd.

Artikel 2:

Het ontwerp van akte wordt aangenomen.

Wonen en omgeving

15. *Beslissing van de Burgemeester houdende delegatie aan de schepen van huisvesting inzake de beslissingsbevoegdheid in het kader van lopende administratieve procedures Vlaamse Wooncode, wegens ontstentenis van de Burgemeester. Kennisname.*

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het artikel 14 van de gemeentewet van 24 juni 1988, zoals gewijzigd.
- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56
- Het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode, zoals nadien gewijzigd, inzonderheid op Titel III, hoofdstuk III, laatst gewijzigd bij het decreet van 29 maart 2013 en hoofdstuk IVbis, ingevoegd bij decreet van 29 maart 2013.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 06 oktober 1998 betreffende het recht van voorkoop en het sociaal beheersrecht op woningen, zoals nadien gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 12 juli 2013.

Relevante documenten

Nota aan de Gemeenteraad van XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, huisvestingsambtenaar, dd° 03 december 2020 inzake de delegatie van bevoegdheden inzake de administratieve procedure Vlaamse Wooncode.

Feiten/context/motivering

De burgemeester, de heer Luc Dupont, was verhinderd om zijn ambt waar te nemen in het kader van de administratieve procedure Vlaamse wooncode en heeft deze overgedragen aan de schepen van huisvesting, de heer Wim Vandevelde.

Het betreft de beslissingsbevoegdheid inzake een ontvangen ongeschiktheids- en onbewoonbaarheidsadvies van Wonen Vlaanderen, Wonen Oost-Vlaanderen, voor de woningen gelegen in de Jacob van Arteveldestraat nummer 43, Neerhofstraat nummer 45, Parkstraat nummer 3 en Ninovestraat nummer 81A te 9600 Ronse.

Voor deze verschillende dossiers zijn hoorzittingen gehouden en beslissingen genomen in 2020.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 30 november 2020.

Besluit:**Artikel 1:**

De Gemeenteraad neemt kennis van de overdracht inzake de beslissingsbevoegdheid van de burgemeester, de heer Luc Dupont, voor wat betreft de administratieve procedure Vlaamse wooncode voor de woningen gelegen in de Jacob van Arteveldestraat nummer 43, Neerhofstraat nummer 45, Parkstraat nummer 3 en Ninovestraat nummer 81A te 9600 Ronse aan de schepen van huisvesting, de heer Wim Vandevelde.

Artikel 2:

De stukken bedoeld in Artikel 280 van het decreet over het Lokaal Bestuur, met betrekking tot bovenstaande delegatie, vermelden deze opdracht boven de handtekening, naam en functie van de schepen.

16. Politiereglement voor de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen. Aanpassing. Goedkeuring.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De Wet van 24 juni 2013 betreffende de Gemeentelijke Administratieve Sancties.
- Het decreet van 05 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid - en latere wijzigingen (DABM).
- Materialendecreet - het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en latere wijzigingen.
- VLAREMA – het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams Reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en latere wijzigingen.
- Het Uitvoeringsplan voor huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval (UHA) zoals vastgesteld door de Vlaamse Regering op 16 september 2016, gewijzigd op 17 mei 2019.
- Het samenwerkingsakkoord van 04 november 2008 betreffende de preventie en het beheer van verpakkingsafval – het Interregionaal Samenwerkingsakkoord.
- Het besluit van de Interregionale Verpakkingscommissie van 20 december 2018 tot erkenning van de vzw Fost Plus als organisme voor het verpakkingsafval.
- Het besluit van de gemeenteraad van 17 december 2001 houdende overdracht van de ophaling van huisvuil, grof vuil, GFT en papier en karton aan I.VL.A..
- De gemeenteraadsbeslissing van 06 juli 2015 betreffende de verlenging van de opdracht houdende vereniging I.VL.A. voor een termijn van 18 jaar, met ingang van 01 april 2016 en lopend tot en met 31 maart 2034 en gelet op Artikel 3 van de statuten van I.VL.A. van 18 december 2014 met betrekking tot de bevoegdheidsoverdracht voor het afvalbeheer en de afvalverwijdering in de deelnemende gemeenten.
- De gemeenteraadsbeslissing van 07 mei 2007 betreffende het algemeen reglement op de administratieve sancties en latere wijzigingen.
- De gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2012 betreffende de belasting op het weghalen en verwijderen van afvalstoffen, hondenpoep inbegrepen, gestort of achtergelaten op niet-reglementaire plaatsen of tijdstippen, of in niet-reglementaire recipiënten.
- Het besluit van de gemeenteraad van 04 juni 2007 houdende invoering van het Diftar-systeem voor de ophaling van het restafval vanaf 01 januari 2008.
- De principiëbeslissing van de Raad van Bestuur van I.VL.A. van 07 mei 2013 over de vaststelling van een uniforme prijs voor afhaling van grof vuil en snoeihout aan huis op afroep.

- De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 10 oktober 2016 (princiepbeslissing voor het installeren van een weegbrugstelsel en het toevertrouwen van de studie hiervoor aan SOLVA).
- De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 27 maart 2017 (aanstelling SOLVA voor het opmaken van een studie).
- De beslissingen van het College van Burgemeester en Schepenen van 28 augustus 2017 en 23 oktober 2017 in verband met de tarieven en betaalwijze.
- De beslissing van de gemeenteraad van 23 april 2018 (heraanleg van het recyclagepark – leveren en plaatsen van DIFTAR-voorzieningen – bedieningszuil met identificatie- en registratiesysteem, de nodige hard- en software en de slagbomen).
- De beslissing van de gemeenteraad van 23 april 2018 (heraanleg van het recyclagepark – leveren en plaatsen van twee verplaatsbare weegbruggen in opbouw en aansluitbaar op de bestaande infrastructuur en toekomstige Diftar voorzieningen).
- De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 16 september 2019 om het concept van de betalende en gratis zone te verlaten en te kiezen voor het concept “100kg gratis”, zoals gebruikt wordt in het ILvA samenwerkingsgebied.
- De beslissing van de Gemeenteraad van 16 december 2019 over het politiereglement voor de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.
- De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 17 augustus 2020 om op het recyclagepark kurk in te zamelen.
- De beslissing van de Gemeenteraad van heden over het belastingreglement voor inzameling van huishoudelijk afval.

Feiten/context/motivering

IVLA stelt voor om vanaf 2021 :

- o De inzamelingen aan huis te laten starten vanaf 06:00u
- o De inzamelingen aan huis in de zomermaanden (juni, juli, augustus) te laten starten vanaf 05:00u.

Vanaf oktober 2020 organiseert IVLA de inzameling van kurk op het recyclagepark.

Bovenvermelde ophaalregeling heeft een aantal significante pluspunten. Dit is ook gebleken de voorbije zomermaanden :

- Efficiënter werken door langer minder verkeer op de baan te hebben
- Veiliger: de chauffeurs noemen hierin vooral verkeer en veiligheid; schoolomgevingen en andere drukke zones kunnen beter ingepland worden in de ronde. Zij begeven zich namelijk liever niet met hun grote wagens tussen de schoolkinderen of in drukke verkeerssituaties. Ook is er een gevoel dat zij minder mensen ‘ophouden’ hierdoor, al dan niet tijdens de spitsuren. Door vroeger te starten zijn de wagens ook binnen alvorens de scholen in de namiddag gedaan zijn
- Niet-ledigingen/klachten kunnen eventueel vroeger op de dag worden opgemerkt (snellere oplossing)
- Vroeger starten geeft ook meer comfort bij inhaaldagen
- Bij eventuele panne van de vrachtwagen is er wat meer tijd gewonnen om op te lossen
- In de zomermaanden kunnen de ophalers langer buiten de piektemperaturen werken. De voorbije zomers werden telkens gekenmerkt door 1 of meerdere hittegolven. Voor voor het welzijn van de beladers zou dit een grote toegevoegde waarde zijn.
- Een benchmark leert ons dat in andere regio’s ook steeds meer gekozen wordt om vroeger te starten.

Op vele andere recyclageparken wordt reeds langer kurk ingezameld. Het gaat dan niet over vloerbekleding maar wel over voorwerpen uit zuiver kurk :

- kurken stoppen
- onderleggers in kurk
- overschotten van kurk op rol
- overschotten van kurkplaten voor isolatie.

De inzameling gebeurt in samenwerking met Heuvelheem Fonkel, een sociale werkvoorziening in Oudenaarde voor mensen met een handicap. Daar wordt de kurk verwerkt tot kurkkorrels die onder andere in de bouw gebruikt worden als isolatiemateriaal.

Vanaf 01 januari 2021 is er een terugnameplicht van matrassen en zal er een aparte inzameling geregeld worden in de loop van 2021. Om dit vlot te kunnen laten verlopen wordt de fractie “matrassen” nu reeds toegevoegd aan dit politiereglement.

Te wijzigen artikels :

- o Artikel 8
- o Artikel 13.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Het politiereglement voor de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen, goedgekeurd door de gemeenteraad op 16 december 2019 wordt als volgt gewijzigd :

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

ARTIKEL 1 – Definities

Onverminderd de definities opgenomen in het Materialendecreet, het Vlarema, de bijhorende uitvoeringsbesluiten, het Uitvoeringsplan Huishoudelijk Afval en gelijkaardig bedrijfsafval en de sorteerinstructies bepaald door de OVAM zijn de volgende definities van toepassing op dit politiereglement:

1. “Huishoudelijke afvalstoffen” of “huishoudelijk afval” : afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en bedrijfsafvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden naar aard en hoeveelheid
2. “Huisvuil” of “restafval”: alle vaste afvalstoffen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding, die in een restafvalcontainer kunnen geborgen worden, met uitzondering van die afvalstoffen waarvoor een andere selectieve inzameling bestaat
3. “Grof brandbaar restafval”: alle restafval dat niet selectief ingezameld wordt en dat door zijn omvang niet in de restafvalcontainer kan worden geborgen
4. “Huishoudelijk verpakkingsafval”: papier, karton, PMD en glas bestemd voor gebruik door huishoudens of vergelijkbaar bedrijfsmatig gebruik;
5. “PMD-afval” : verpakkingsafval bestemd voor gebruik door huishoudens of vergelijkbaar bedrijfsmatig gebruik;
6. “Hol glas” : transparante glazen flessen, bokalen en flacons
7. “Afgedankte Elektrische en Elektronische Apparatuur” (AEEA) : grote huishoudelijke apparaten, koel- en diepvriestoestellen, televisies, schermen en monitoren, overige kleine toestellen
8. “KGA”: Klein Gevaarlijk Afval zoals verf, olie, chemische stoffen, gevaarlijke stoffen
9. het intergemeentelijk samenwerkingsverband: de Intergemeentelijke Vereniging voor Verwijdering van Huishoudelijke Afvalstoffen Vlaamse Ardennen, afgekort I.VL.A. of IVLA

ARTIKEL 2 - Toepassingsgebied

Deze politieverordening is van toepassing

- op de inzameling en het beheer van alle huishoudelijke afvalstoffen
- op de inzameling en het beheer van alle met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen die via een gemeentelijke inzameling worden opgehaald, ingezameld of aangeboden.

ARTIKEL 3

Onverminderd de bepalingen opgenomen in artikel 12 §1 van het Materialendecreet is het verboden huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen achter te laten, op te slaan, aan te bieden, in te zamelen, te storten, te verbranden, te verwerken, te beheren in strijd met de bepalingen opgenomen in deze politieverordening.

ARTIKEL 4

§1. Het is verboden volgende afvalstoffen aan te bieden bij een gemeentelijke inzameling:

- gasflessen bestemd voor meermalig gebruik en/of andere ontplofbare voorwerpen;
- munitie en ontplofbare stoffen;
- krenten van dieren en slachtafval;
- oude en vervallen geneesmiddelen;
- bedrijfsafvalstoffen, andere dan de met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen;
- afvalstoffen afkomstig uit een andere gemeente

§2. Het is verboden om volgende afvalstoffen aan te bieden bij een gemeentelijke inzameling bestemd voor het selectief inzamelen van afvalstoffen :

- huisvuil
- grofvuil.

ARTIKEL 5 – Controle

De visuele controle op de aanbidding van afvalstoffen bij een gemeentelijke inzameling wordt uitgevoerd door het personeel van de gemeente, door haar intergemeentelijk samenwerkingsverband, door de inzamelaars, afvalstoffenhandelaars of –makelaars die zijn aangesteld door de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband en door de parkwachters op het recyclagepark in geval van inzameling op het recyclagepark.

Degene die de visuele controle uitoefent, mag de aangeboden afvalstoffen controleren en de aanbieders wijzen op foutieve aanbiedingen en de nodige richtlijnen verstrekken.

ARTIKEL 6

§1. Alleen de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars daarvoor aangewezen door het intergemeentelijk samenwerkingsverband of geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars die hiervoor een toestemming hebben gekregen van het intergemeentelijk samenwerkingsverband, mogen huishoudelijke afvalstoffen inzamelen op het grondgebied van de gemeente.

§2. Afvalstoffen die onder een aanvaardingsplicht of vrijwillige terugname vallen kunnen ingezameld worden conform artikel 17 van dit reglement.

Onder vrijwillige terugname begrijpen we de inzameling door de eindverkoper, tussenhandelaar, producent of invoerder van de materialen of producten die naar de aard en hoeveelheid gelijkaardig zijn aan de goederen die door deze op de markt worden gezet.

HOOFDSTUK 2 – INZAMELING VAN HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN AAN HUIS EN VIA EEN BRENGSYSTEEM

ARTIKEL 7

§1. Volgende huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen worden in opdracht van het intergemeentelijk samenwerkingsverband huis-aan-huis of op afroep ingezameld:

- huisvuil
- papier- en karton
- PMD-afval
- snoeihout
- grof vuil
- kringloopgoederen.

§2. Volgende huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen worden door of in opdracht van het intergemeentelijk samenwerkingsverband via een brengsysteem ingezameld :

- hol glas
- textiel.

ARTIKEL 8

§1. De dagen en uren waarop de inzameling aan huis wordt georganiseerd, worden bepaald door het intergemeentelijk samenwerkingsverband en gepubliceerd via de geëigende kanalen zoals de afvalkalender, de website van de Stad Ronse en de website van het intergemeentelijk samenwerkingsverband.

§2. De aanbieder mag de afvalstoffen voor de ophaling aan huis buiten plaatsen

- ten vroegste vanaf 19u de dag vóór de ophaling
- ten laatste
 - o om 5u op de dag van ophaling in de zomermaanden juni, juli en augustus
 - o om 6u op de dag van ophaling in de andere maanden.

Bij het buiten plaatsen moet rekening gehouden worden met de weersomstandigheden. De aanbieder moet er voor zorgen dat het buiten geplaatste huishoudelijk afval niet kan wegwaaien.

§3. Bij uitzonderlijke omstandigheden zoals wegenwerken of een hittegolf kan beslist worden om de ophalingen vroeger te laten starten. De beslissing om over te gaan tot deze maatregel wordt genomen door het College van Burgemeester en Schepenen in samenspraak met het intergemeentelijk samenwerkingsverband en de aangestelde ophaler.

ARTIKEL 9 – Wijze van aanbieden

§1. De afvalstoffen moeten aangeboden worden voor de inzameling aan huis op een wijze zoals bepaald in deze politieverordening. Afvalstoffen die aangeboden worden op een andere wijze dan bepaald in deze verordening worden niet aanvaard.

§2. De ophaling aan huis wordt voorzien op de voor de ophaalwagens toegankelijke straten, wegen en pleinen.

De aanbieder plaatst de afvalstoffen aan de rand van de openbare weg en vóór het betrokken perceel waar de aanbieder gevestigd is zonder het verkeer van voetgangers, fietsers of voertuigen te hinderen.

De aanbieder die afgelegen van de openbare weg gevestigd is of die langs wegen, plaatsen of stegen gevestigd is die niet door de wagens van de ophaaldienst bereikbaar zijn, moeten de voorgeschreven inzamelrecipiënten plaatsen langs de dichtst bij zijn perceel grenzende openbare weg of op de door het intergemeentelijk samenwerkingsverband bepaalde plaats.

§3. Het is verboden inzamelrecipiënten op het openbaar domein te laten staan. De geleedigde inzamelrecipiënten worden door de aanbieder op de dag van de lediging terug verwijderd van de openbare weg.

De aanbieder moet de niet-aanvaarde afvalstoffen of niet geheel geleedigde inzamelrecipiënten dezelfde dag nog terug nemen. Het niet terugnemen overeenkomstig deze politieverordening wordt beschouwd als sluikstorten.

§4. De inwoners die een inzamelrecipiënt aanbieden voor ophaling zijn verantwoordelijk voor het inzamelrecipiënt en het eventuele zwerfvuil dat hiervan afkomstig is. De inwoners staan zelf in voor het opruimen ervan.

De aanbieder moet er voor zorgen dat het inzamelrecipiënt zorgvuldig gesloten is en geen scheuren of barsten of lekken vertoont.

Het afval moet aangeboden worden in een toestand die geen risico inhoudt voor de veiligheid en/of gezondheid van de ophaler. Scherpe voorwerpen moeten zodanig verpakt worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophaler.

§5. Het is verboden de langs de openbare weg staande inzamelrecipiënten te openen, geheel of gedeeltelijk te ledigen en/of te doorzoeken, met uitzondering van het bevoegde personeel tijdens de uitoefening van hun functie.

§6. Huisvuilcontainer

- 1° Voor inzameling van huisvuil stelt het intergemeentelijk samenwerkingsverband een restafvalcontainer, ook huisvuilcontainer of Diftar container genoemd ter beschikking van de inwoners die gebruik maken van de huis-aan-huis-inzameling.
- 2° Elk gezin is verplicht om de huisvuilcontainer bestemd voor zijn adres te aanvaarden.
- 3° De gebruikers zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de huisvuilcontainer. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de huisvuilcontainer uitsluitend mag aangewend worden voor het bijhouden en aanbieden van huisvuil.
- 4° In geval van schade aan de huisvuilcontainer neemt de inwoner zo snel mogelijk contact op met de intercommunale met het oog op de herstelling of de vervanging van de huisvuilcontainer.
- 5° Diefstal of verlies moet gemeld worden aan de politie voor het opmaken van een proces-verbaal.
- 6° De kosten van herstelling of vervanging kunnen in geval van oneigenlijk gebruik verhaald worden op de inwoner.
- 7° De huisvuilcontainer blijft verbonden aan het adres waar hij is geleverd en is geregistreerd. Het is niet toegestaan de huisvuilcontainer mee te nemen naar een ander adres dan datgene waarop de huisvuilcontainer is geregistreerd.
- 8° Inwoners die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de gemeente geen huisvuilcontainer ter beschikking hebben, kunnen via de door de intercommunale bepaalde kanalen een container aanvragen.

ARTIKEL 10 – Aanvullende bepalingen

§1. Huisvuil

- 1° Het huisvuil wordt tweewekelijks huis-aan-huis ingezameld door de inzamelaar, aangesteld door het intergemeentelijk samenwerkingsverband.
- 2° De aanbieder biedt de huisvuilcontainer aan met een gesloten deksel zodat deze op een veilige wijze kan geledigd worden.
- 3° Om te vermijden dat het ledigingsmechanisme van de inzamelwagen de huisvuilcontainer niet automatisch kan ledigen mag het afval niet aangedrukt worden.

§2. Papier en karton

- 1° Papier en karton wordt tweewekelijks huis-aan-huis ingezameld.
- 2° Het volgende papier en karton kan aangeboden worden voor selectieve inzameling: *dag- en weekbladen, tijdschriften, schrijf-en printpapier, boeken, kartonnen verpakkingen...*
- 3° Wordt niet selectief ingezameld: *vet papier, papier met waslaag, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren of kartonnen voorwerpen waar kunststof of een ander materiaal in is verwerkt, behangpapier, cementzakken...*
- 4° Papier en karton wordt aangeboden in een kartonnen doos of zak, of wordt samengebonden in een bundel. Dit gebeurt op zo'n manier dat het niet kan wegwaaien en dat het gemakkelijk hanteerbaar is.
- 5° De aanbieder sluit eenmalige inzamelrecipiënten zoals zakken en dozen zorgvuldig zodat deze veilig kunnen opgeladen worden door het personeel van de inzamelaar.
- 6° Voor het met huishoudelijk afval vergelijkbaar bedrijfsafval geldt dat per adres en per ophaling niet meer dan maximaal 1m³ papier en karton mag aangeboden worden voor inzameling.

§3. PMD-afval (verpakkingsafval / de blauwe zak)

- 1° Het PMD-afval wordt tweewekelijks huis-aan-huis ingezameld in de daarvoor bestemde blauwe zakken. Deze zakken zijn te koop in het stadhuis en in verschillende warenhuizen.

- 2° Het volgende verpakkingsafval wordt selectief ingezameld
- *Plastic verpakkingen*
 - *Flessen en flacons*
 - *Schaaltjes, vlotjes en bakjes*
 - *Potjes en tubes*
 - *Folie en zakjes*
 - *Metalen verpakkingen*
 - *Drank – en conservenblikken*
 - *Spuitbussen voor voedingsmiddelen en cosmetica*
 - *Bakjes en schaaltes*
 - *Deksels, doppen en kroonkurken*
 - *Drankkartons*
- 3° De volgende verpakkingen mogen niet bij het PMD afval:
- *Verpakkingen met kind veilige sluiting*
 - *Verpakkingen van giftige of voor de gezondheid gevaarlijke producten (gevaarsymbool GHS06 en GHS 08)*
 - *Verpakkingen van motorolie, pesticiden, siliconen*
 - *Piepschuim*
 - *Plastic voorwerpen die geen verpakking zijn*
 - *Volumes groter dan 8 liter*
- 4° De verpakkingen moeten leeg en proper aangeboden worden.
- 5° Er mogen geen verpakkingen aan de buitenkant van het inzamelrecipiënt vastgemaakt worden.
- 6° De aanbieder sluit de blauwe zakken zorgvuldig zodat deze veilig kunnen opgeladen worden door het personeel van de inzamelaar.

§4. Grof vuil

Het grofvuil wordt 6 maal per jaar op afroep aan huis ingezameld door de inzamelaar, aangesteld door het intergemeentelijk samenwerkingsverband.

Het aangeboden grof vuil moet draagbaar zijn en mag maximaal 1,5m meten en 25 kg wegen per stuk. Per ophaalbeurt mag max. 3m³ aangeboden worden.

§5. Snoeihout

Snoeihout wordt 6 maal per jaar aan huis op afroep opgehaald. Het snoeihout moet met een koord samengebonden worden aangeboden. De bundel mag niet langer zijn dan 2 meter. Het gewicht van de bundel mag niet groter zijn dan 20 kg. Per ophaalbeurt mag maximaal 3m³ aangeboden worden.

§6. Hol glas

- 1° Onder "hol glas" wordt verstaan: *transparante glazen flessen, bokalen en flacons...*
- 2° Mag niet bij het hol glas: *vuurvast glas, vlak glas, kristal, opaalglas, lampen, parfumflesjes...*
- 3° Het glas wordt gescheiden op kleur ingezameld in de glascontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente.
- 4° Het glas moet leeg en voldoende gereinigd en zonder deksels en doppen gedeponeerd worden.
- 5° Het is verboden de glascontainers te gebruiken tussen 22.00 uur en 07.00 uur.
- 6° Het is verboden om rond de glasbollen glas, gebruikte recipiënten of afvalstoffen achter te laten. Als de glasbol vol is, moet het glas terug meegenomen worden.

§7. Textiel

- 1° Textielafval wordt ingezameld in textielcontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente.
- 2° Onder textielafval wordt verstaan:
- *Kleding en accessoires (riemen, tassen, schoenen per paar)*
 - *Beddengoed (hoofdkussens, slaapzakken, lakens, dekens en dekbedden)*
 - *Keuken- en badkamertextiel (handdoeken, schorten, washandjes)*
 - *Woningtextiel (tafelkleden, gordijnen, zetelhoezen)*
 - *Speelgoedknuffels*
 - *Propere lappen, textiel met klein defect*

3° Mag niet bij het textielafval:

- *Tapijten*
- *Matrassen*
- *Zetelkussens*
- *Nat en/of vuil textiel*

4° Textielafval moet aangeboden worden in een gesloten zak.

§8. Kringloopgoederen

Kringloopgoederen worden aan huis ingezameld op afroep door de Kringwinkel actief op het grondgebied van de gemeente. Kringloopgoederen kunnen ook aangeboden worden in het depot van de Kringwinkel.

HOOFDSTUK 3 – INZAMELING OP HET RECYCLAGEPARK VAN HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN

ARTIKEL 11

§1. Het recyclagepark is een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen mogelijk te maken met het oog op de maximale recyclage en nuttige toepassing van deze afvalstoffen.

§2. Het recyclagepark Ronse is gelegen in de Viermaartlaan 62 in Ronse.

§3. Het recyclagepark is toegankelijk voor :

1. de particuliere gebruiker: het in Ronse gedomicilieerd gezin en de toekomstige inwoners in het bezit van een inschrijvingsattest van de dienst bevolking
2. de bewoners van een tweede verblijf in regel met de belasting op de tweede verblijven.
3. de door de stad erkende verenigingen die vergelijkbaar huishoudelijk afval aanvoeren voor zover dit afval niet voortkomt uit een commerciële activiteit (bv kantine, eefstijn,...).
4. de KMO's en zelfstandige ondernemer (ZO), gevestigd en/of gedomicilieerd te Ronse, die tot maximum 9 werknemers te werk stellen.
5. Scholen en jeugdinstituten: alle inrichtingen gelegen op het grondgebied van de stad die één of andere vorm van onderwijs verstrekken of instellingen (Vzw's) voor bijzondere jeugdzorg, begeleid zelfstandig wonen, internaten.

§4. De data en openingsuren van het recyclagepark worden bepaald door het College van Burgemeester en Schepenen.

Buiten de openingsuren is het recyclagepark niet toegankelijk voor personen vreemd aan de dienst.

§5. Op het recyclagepark gelden de bepalingen van het toepasselijke huishoudelijk reglement.

§6. Tijdens de openingsuren is het recyclagepark permanent onder toezicht van de aanwezige parkwachter(s). De aanbieders en de ophalers zijn ertoe gehouden de aanwijzingen van de parkwachter te volgen.

De parkwachters kunnen in functie van de veiligheid en de goede verkeersregeling op het recyclagepark de aanbieders van afvalstoffen aan de ingang laten wachten.

ARTIKEL 12 - Toegang

Het recyclagepark is uitgerust met een toegangscontrole en een identificatie- en weegstelsel.

De particuliere gebruikers hebben toegang via hun identiteitskaart.

Bewoners van een tweede verblijf, verenigingen, KMO's, zelfstandige ondernemers, scholen en jeugdinstituten moeten een aanvraag tot toegang doen. De aanvraag wordt beoordeeld door de dienst verantwoordelijk voor het recyclagepark.

Bij misbruik kan de toegang tot het recyclagepark door het College van Burgemeester en Schepenen voor onbepaalde tijd ontzegd worden.

ARTIKEL 13 - Afvalstromen

§1. Op het recyclagepark mogen de volgende huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen aangeboden worden :

- kurk
- Afgedankte elektrische en elektronische apparaten (AEEA)
- Klein Gevaarlijk Afval (KGA) - inclusief batterijtjes en autobatterijen
- Frituurvetten en -oliën
- Motorolie
- Textiel
- Hol glas (glazen flessen e.d.)
- Piepschuim (EPS, isomo)
- Papier en karton
- Metalen
- Luier- en incontinentieafval
- Autobanden (van personenvoertuigen) zonder velg en max. 4 / gezin per jaar
- Groenafval en tuinafval
- Boomstronken
- Bouw- en sloopafval - Aarde
- Bouw- en sloopafval – zuiver puin
- Bouw- en sloopafval – Kalk- en gips houdend
- Bouw- en sloopafval - Keramiek
- Bouw- en sloopafval - ander
- Bouw- en sloopafval – oud plaksel
- Bouw- en sloopafval - hecht gebonden asbest
- Bouw- en sloopafval – vlak glas
- Grof restafval
- Harde plastic
- Houtafval
- Landbouwfolie
- Matrassen

§2. De volgende afvalstoffen worden niet aanvaard op het recyclagepark:

- Gewoon huisvuil
- Gloeilampen
- Groente – en fruitafval
- Assen van kachels, haarden, barbecue
- Kattenbakvulling
- Oude en vervallen geneesmiddelen
- Vervuilde grond
- Mest, al dan niet gemengd met stro of zaagsel
- Banden van vrachtwagens en tractoren
- Dierlijk afval, slachtafval en krengen
- Gasflessen
- Radioactieve en explosieve stoffen
- Munitie en vuurwapens
- (niet) afgevuurd vuurwerk
- Voertuigwrakken
- PMD
- Bedrijfsafval dat naar aard en hoeveelheid niet vergelijkbaar is met huishoudelijk afval.

ARTIKEL 14 - Voertuigen

§1. Het brutogewicht van de gebruikte voertuigen, inclusief aanhangwagens, mag maximaal 6000 kg zijn.

§2. Voertuigen - al dan niet met aanhangwagens - langer dan in totaal 10 meter, zijn niet toegelaten.

§3. De gebruikers van aanhangwagens met disselboom mogen hun aanhangwagen enkel leegkiepen na toestemming van de parkwachter.

§4. Tijdens het wachten en lossen wordt de motor van het voertuig stilgelegd.

§5. Dienstvoertuigen hebben steeds voorrang.

ARTIKEL 15 – Aanbieden van afvalstoffen

§1. Alle afvalstoffen moeten vooraf maximaal gesorteerd worden met als doel de verblijfsduur van de aanbieder op het recyclagepark zo kort mogelijk te houden.

De parkwachter kan de toegang tot het recyclagepark weigeren als de afvalstoffen onvoldoende gesorteerd zijn.

§2. De aanbieder deponeert zelf de afvalstoffen in het gepaste inzamelrecipiënt of op de sorteertafels indien deze aanwezig zijn.

Zodra de afvalstoffen in de daarvoor voorziene container of op de sorteertafels zijn gedeponeerd, mogen deze afvalstoffen enkel nog meegenomen worden door de inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar aangesteld door de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband.

§3. Het aangeboden KGA wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking - inclusief buitenverpakking - aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen. Indien nodig brengt de aanbieder zelf de aanduidingen over de aard, samenstelling en eventuele gevaren van het product aan op de verpakking. De aanbieder moet alle nodige voorzorgsmaatregelen treffen om lekken en andere ongewenste effecten van het KGA te voorkomen. Injectienaalden, bloedlancetten en pennaalden moeten aangeboden worden in een naaldcontainer.

§4. Piepschuim kan indien gewenst aangeboden worden in de speciaal daartoe bestemde piepschuimzakken, te koop zoals voorzien in het retributiereglement voor de inzameling van EPS.

§5. Het aanbrengen van landbouwfolie is enkel toegelaten tijdens de speciale inzameldagen die bepaald worden door het College van Burgemeester en Schepenen.

Landbouwvoertuigen zijn enkel toegelaten op deze dagen en voor zover deze voertuigen het maximum gewicht en de maximum lengte bepaald hierboven niet overschrijden.

ARTIKEL 16 – Veiligheid en netheid

§1. De maximumsnelheid op het recyclagepark is beperkt tot 10 km/h.

§2. De aanbieders moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte van het recyclagepark steeds rein houden. Zij kunnen door de parkwachter verzocht worden het door hen bevuilde terrein te reinigen.

§3. Het is verboden om afvalstoffen te deponeren of achter te laten aan de toegangspoorten of de omheining van het recyclagepark. Het is verboden om afvalstoffen over de omheining van het recyclagepark te gooien.

§4. Het is verboden op het recyclagepark te roken of om op enige andere wijze vuur te maken.

§5. Het is verboden dieren te laten rondlopen op het recyclagepark.

§6. Kinderen jonger dan 12 jaar dienen vergezeld te zijn door een volwassen begeleider.

§7. De bezoekers betreden het recyclagepark op eigen risico. De stad is niet verantwoordelijk voor ongevallen of gebeurtenissen die zich voordoen tussen de verschillende bezoekers bij het deponeren van afval of het niet opvolgen van de aanduidingen en aanwijzingen van de parkwachters.

HOOFDSTUK 4 – INZAMELING VAN HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN IN HET KADER VAN DE UITGEBREIDE PRODUCENTENVERANTWOORDELIJKHEID

ARTIKEL 17

Afvalstoffen die onder een aanvaardingsplicht vallen kunnen ingezameld worden via een niet-gemeentelijke inzameling op voorwaarde dat de inzameling voldoet aan de geldende wettelijke bepalingen.

Afvalstoffen die vallen onder de terugnameplicht verpakkingsafval kunnen ingezameld worden via een niet-gemeentelijke inzameling op voorwaarde dat de inzameling voldoet aan de geldende wettelijke bepalingen en georganiseerd wordt door de respectievelijke verpakkingsverantwoordelijke of beheerorganisme overeenkomstig de afgeleverde erkenning.

Afvalstoffen die vallen onder een andere vorm van uitgebreide producentenverantwoordelijkheid kunnen ingezameld worden via een niet-gemeentelijke inzameling op voorwaarde dat de inzameling voldoet aan de geldende wettelijke bepalingen conform artikel 3.3.6 van Vlarema. Afvalstoffen die door de producent, tussenhandelaar of eindverkoper op vrijwillige basis teruggenomen worden kunnen ingezameld worden via een niet-gemeentelijke inzameling op voorwaarde dat de inzameling voldoet aan de geldende wettelijke bepalingen.

HOOFDSTUK 5 – INZAMELING VAN AFVALSTOFFEN BUITEN DE GEMEENTELIJKE INZAMELING

ARTIKEL 18

§1. Inwoners die zich van grote hoeveelheden afvalstoffen willen ontdoen kunnen hiervoor een afzetcontainer huren bij een geregistreerde inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar. De inwoner die zich wil ontdoen van afvalstoffen via een afzetcontainer die geplaatst wordt op het openbaar domein, dient hiervoor steeds toelating te vragen aan de gemeente.

§2. Het is verboden containers of recipiënten met bedrijfsafval buiten te plaatsen op het openbaar domein, behalve ten vroegste om 19 uur de avond voor de voorziene ophaling. Na lediging moeten de containers dezelfde dag terug verwijderd worden van het openbaar domein.

HOOFDSTUK 6 – OVERTREDINGEN EN STRAFBEPALINGEN

ARTIKEL 19

Het stadsbestuur zal van rechtswege de voorwerpen doen weghalen die in strijd met dit reglement op het grondgebied worden achtergelaten. De kosten voor de verwijdering zullen verhaald worden op de overtreder, conform de toepasselijke gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2012 betreffende de belasting op het weghalen en verwijderen van afvalstoffen, hondenpoep inbegrepen, gestort of achtergelaten op niet-reglementaire plaatsen of tijdstippen, of in niet-reglementaire recipiënten.

ARTIKEL 20

Overtredingen van dit reglement kunnen tevens bestraft worden met een administratieve boete zoals bepaald door het gemeentelijk reglement op de administratieve sancties (GAS) van 07 mei 2007 en latere wijzigingen.

HOOFDSTUK 7 - SLOTBEPALINGEN

ARTIKEL 21

Dit reglement zal bekendgemaakt worden overeenkomstig de artikels 286, 287 en 288 van het decreet over het Lokaal Bestuur.

ARTIKEL 22

Dit reglement wordt toegezonden aan de Provinciegouverneur, aan de griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg, de voorzitter van de Politierechtbank, het parket van de procureur des Konings, de OVAM (Openbare Afvalstoffenmaatschappij) en I.VL.A.

Artikel 2 :

Dit reglement treedt in werking op 01 januari 2021.

17. *Opmaak van een gemeentelijk actieprogramma betreffende de gronden die eigendom zijn van de Vlaamse besturen in Ronse.* ***Goedkeuring.***

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 40 en 41.
- Het decreet Grond- en Pandenbeleid van 27 maart 2009, in het bijzonder de artikelen 3.2.1 en 4.1.7.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid.
- Het ministerieel besluit van 12 december 2019 houdende de goedkeuring en subsidiëring van de 6 intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid voor de periode 2020-2025.

- Het gemeenteraadsbesluit van 02 september 2019 met betrekking tot de toetreding tot het intergemeentelijk project Lokaal Woonbeleid Kluisbergen – Maarkedal – Ronse met SOLVA als initiatiefnemer.

Relevante documenten

- Overzicht gronden Vlaamse besturen waarvoor een uitsluitingsgrond geldt.
- Kaartweergave gronden die in aanmerking komen voor het actieprogramma.
- Verslag van het lokaal woonoverleg van 26 oktober 2020.
- Nota aan de Gemeenteraad van XXXXXXXXXXXXXXXX, huisvestingsambtenaar, d.d. 03 december 2020 in verband met het 'Actieprogramma gronden Vlaamse besturen in Ronse'.

Feiten/context/motivering

Gemeenten die het opgelegde Bindend Sociaal Objectief (BSO) voor sociale huurwoningen nog niet behaald hebben, moeten het bouwpotentieel onderzoeken van de gronden in eigendom van Vlaamse besturen.

De Stad Ronse moet tegen 2025, 171 sociale huurwoningen realiseren. Sinds de nulmeting van 31 december 2007, zijn 130 netto sociale huurwoningen gerealiseerd.

Volgens artikel 4.1.7 van het Decreet Grond- en Pandenbeleid zijn steden en gemeenten verplicht de gezamenlijke oppervlakte van onbebouwde bouwgronden en kavels in eigendom van Vlaamse besturen te berekenen.

Steden en gemeenten moeten er immers over waken dat de diverse Vlaamse besturen acties ondernemen zodat het bindend objectief voor sociale huurwoningen tegen 2025 behaald wordt. De gemeenteraad moet daarvoor een actieprogramma vaststellen.

Voor de Stad Ronse is de opmaak van een actieprogramma tegen eind 2020 een verplichte activiteit in het subsidiedossier intergemeentelijke projecten lokaal woonbeleid. De Stad Ronse maakt deel uit van het IGS-project lokaal woonbeleid Kluisbergen – Ronse - Maarkedal met SOLVA als initiatiefnemer.

De gronden die in aanmerking komen voor het actieprogramma zijn alle 'bebouwbare' onbebouwde bouwgronden en kavels, waar op basis van de bestemming ontwikkeling van woningbouw mogelijk is.

Door de opmaak van een gemeentelijk actieprogramma krijgt de gemeente zicht op het aantal en de oppervlakte van de gronden die in eigendom zijn van de Vlaamse besturen.

Voor bepaalde gronden geldt een uitsluitingsgrond (bijvoorbeeld indien ze verpacht zijn of nuttig zijn voor de uitoefening van de taak van het Vlaams bestuur). Die gronden komen niet in aanmerking voor het actieprogramma.

De gemeenteraad stelt in deze beslissing vast voor welke gronden een sociale ontwikkeling mogelijk is. In een latere beslissing kan de gemeenteraad dan bepalen waar een sociaal woonaanbod gerealiseerd kan worden. Dit na overleg met de Vlaamse besturen en de sociale woonorganisaties.

Er zijn reeds een aantal stappen gezet:

- Opmaak kaartmateriaal 'bebouwbare onbebouwde bouwgronden en kavels' op basis van het Register Onbebouwde Percelen (= ROP).
- Bespreken gronden en kavels in eigendom van Stad Ronse en OCMW Ronse met de stedenbouwkundige dienst en de beleidsverantwoordelijken met als doel gronden en kavels die niet geschikt zijn omwille van uitsluitingsgronden op te sporen. In dit geval tellen ze niet mee voor het actieprogramma.
- Aanschrijven Vlaamse besturen met als doel gronden of kavels die niet geschikt zijn omwille van uitsluitingsgronden, op te sporen. In dit geval tellen ze niet mee voor het actieprogramma.
- Verwerken uitsluitingsgronden en opmaak ontwerp actieprogramma gronden Stad Ronse
- Bespreking op lokaal woonoverleg op 26 oktober 2020.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 30 november 2020.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1: Het actieprogramma betreffende gronden die eigendom zijn van Vlaamse besturen wordt goedgekeurd.

Volgende gronden gelegen kunnen mogelijk sociaal ontwikkeld worden:

1. Gronden Edmond Puissantstraat eigendom van Stad Ronse met kadastrale gegevens Ronse 2^{de} afdeling sectie D nummers:
0716/00P003 met een oppervlakte van 1.327m²
0716/00C006 met een oppervlakte van 323m²
0716/00R003 met een oppervlakte van 347m²
0716/00S003 met een oppervlakte van 295m²
0716/00T003 met een oppervlakte van 1.071m²
0716/00D006 met een oppervlakte van 357m²
0716/00V003 met een oppervlakte van 1.049m²
0716/00W003 met een oppervlakte van 366m²
Zonering: woongebied.
**Op het ogenblik rust er een verontreiniging van vroegere activiteit op de grond, vooraleer de percelen ontwikkelbaar zijn, is er een grondsanering nodig.
Op termijn zijn deze gronden ontwikkelbaar.**
2. Grond Elzeelsesteenweg eigendom Stad Ronse met kadastrale gegevens Ronse 2^{de} afdeling sectie C nummers 0049/00C002 een oppervlakte van 2.519m².
Zonering:woongebied.
Op termijn ontwikkelbaar maar in een totaalproject met omliggende site.
3. Gronden Waatsbrugstraat en Rodekruisstraat eigendom Stad Ronse met kadastrale gegevens Ronse 2^{de} afdeling sectie C nummers 0428/00K003 en 0458/00X000 een oppervlakte van 10.021m² en 532m².
Zonering:woongebied.
Op termijn ontwikkelbaar mits aanpassing BPA.
4. Grond Kersenstraat eigendom Stad Ronse met kadastrale gegevens Ronse 2^{de} afdeling sectie C nummers:
0436/00R002 met een oppervlakte van 333m².
0436/00E002 met een oppervlakte van 576m².
0437/00T003 met een oppervlakte van 269m².
0436/00M002 met een oppervlakte van 180m².
0439/00Y000 met een oppervlakte van 1.182m².
Zonering: woongebied.
Op termijn ontwikkelbaar.

**18. Afsprakenkader tussen het Sociaal Verhuurkantoor, de Stad Ronse, IGS Lokaal Woonbeleid (SOLVA) en de Vlaamse minister van Wonen inzake conformiteitsonderzoeken van woningen aangeboden aan SVK Zuid-Oost-Vlaanderen voor nieuwe inhuurnames.
Goedkeuring.**

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode, in het bijzonder het artikel 5.
- Het Besluit van de Vlaamse regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid.

- Het Besluit van de Vlaamse regering van 20 juli 2012 houdende de erkennings- en subsidievoorwaarden van sociale verhuurkantoren, in het bijzonder artikel 3, tweede en derde lid.
- Het Gemeenteraadsbesluit houdende goedkeuring van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Woonbeleid 2020-2025 onder aansturing van SOLVA van 02 september 2019 met betrekking tot de toetreding tot het intergemeentelijk project lokaal woonbeleid in Zuid-Oost-Vlaanderen.
- Het Ministerieel besluit van 12 december 2019 houdende goedkeuring en subsidiëring van de 6 intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid voor de periode 2020-2025.
- De ondertekening afsprakenkader goedgekeurd door de Raad van Bestuur van SOLVA van 07 juli 2020.
- De ondertekening afsprakenkader Raad van Bestuur SVK Zuid-Oost-Vlaanderen van 27 augustus 2020.

Relevante documenten

- Verslag van het lokaal woonoverleg van 26 oktober 2020.
- Nota aan de Gemeenteraad van XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, huisvestingsambtenaar, d.d. 03 december 2020 in verband met : 'Afsprakenkader over het onderzoeken van woningen die te huur worden aangeboden aan het SVK met het oog op nieuwe inhuurname'..
- Document ter ondertekening : 'Afsprakenkader over het onderzoeken van woningen die te huur worden aangeboden aan het SVK met het oog op nieuwe inhuurname'.

Feiten/context/motivering

Het afsluiten van een afsprakenkader met het SVK-de gemeenten-IGS Lokaal Woonbeleid-minister van Wonen is een subsidiabele aanvullende activiteit binnen de beleidsdoelstelling "verhogen van de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving" in de subsidieregeling voor intergemeentelijke samenwerkingsprojecten.

De SVK-sector heeft een centrale rol binnen het streven naar meer betaalbare en kwaliteitsvolle huurwoningen op de private huurmarkt. Conform artikel 5 van de Vlaamse Wooncode moet elke woning, gelegen in het Vlaamse gewest, voldoen aan de minimale vereisten van veiligheid, gezondheid en woningkwaliteit. Het is belangrijk dat het SVK beschikt over een goede, onafhankelijke en objectieve inschatting van de kwaliteit van de aangeboden woning. SOLVA, de gemeenten en de Vlaamse overheid hebben een gedeelde bevoegdheid en verantwoordelijkheid in het woningkwaliteitsbeleid. Door de krachten te bundelen kan de woningkwaliteit op de huurmarkt aanzienlijk verbeteren. SOLVA engageert zich ertoe systematisch en op korte termijn conformiteitsonderzoeken uit te voeren in de woningen die te huur worden aangeboden aan het SVK. De Stad Ronse levert op basis van de vaststellingen van SOLVA een conformiteitsattest af.

Voorliggend ontwerp van afsprakenkader werd reeds besproken en goedgekeurd door de raden van bestuur van SOLVA op 07 juli 2020 en SVK Zuid-Oost-Vlaanderen op 27 augustus 2020.

Volgende engagementen worden opgenomen door de betrokken partijen:

1. Engagements SVK

Het SVK verbindt er zich toe aan het intergemeentelijk samenwerkingsproject een conformiteitsonderzoek aan te vragen voor elke woning die te huur wordt aangeboden met het oog op nieuwe inhuurname, voor zover het SVK er na een beperkt eigen plaatsbezoek in geïnteresseerd is.

Als er volgens de bevindingen van het intergemeentelijk project verbeterings- of herstellingswerken moeten worden uitgevoerd aan de aangeboden woning, wijst het SVK de eigenaar op de bestaande gemeentelijke en gewestelijke premiestelsels en ondersteunt hem bij het doorlopen van de aanvraagprocedures.

Het SVK verhuurt alleen conforme woningen.

Het SVK bezorgt het technisch verslag van het conformiteitsonderzoek en het

conformiteitsattest aan de eigenaar.

Als het SVK tijdens een eerste plaatsbezoek vaststelt dat de kwaliteit van een aangeboden woning manifest ondermaats is waardoor de woning niet in aanmerking komt voor verhuring via zijn diensten, signaleert het dit aan de gemeente/het IGS.

Het SVK informeert de eigenaar - voor het eerste plaatsbezoek - over de maatregelen die de gemeente kan nemen als de woning op basis van het conformiteitsonderzoek niet-conform werd bevonden.

2. Engagementen intergemeentelijk samenwerkingsverband Lokaal Woonbeleid

Het IGS verbindt er zich toe binnen de 10 werkdagen in te gaan op een aanvraag tot conformiteitsonderzoek van het SVK. Het IGS maakt daartoe gebruik van het model van het "Technisch verslag van het onderzoek van de kwaliteit van woningen", zoals vastgesteld door de Vlaamse Regering.

Het IGS geeft onmiddellijk, mondeling of via mail, feedback over de resultaten van het conformiteitsonderzoek. Het technisch verslag wordt uiterlijk 5 werkdagen na het conformiteitsonderzoek bezorgd aan het SVK.

Als het IGS bij een concrete aanvraag vaststelt dat het geen conformiteitsonderzoek kan uitvoeren binnen de afgesproken termijn, verwittigt het IGS onmiddellijk het SVK en Wonen-Vlaanderen.

3. Engagementen Stad Ronse

Als de woning conform wordt bevonden, bezorgt de Stad Ronse het SVK gratis een conformiteitsattest, dat het aan de eigenaar bezorgt.

De Stad Ronse brengt Wonen-Vlaanderen/het IGS via VLOK op de hoogte als een conformiteitsattest wordt uitgereikt.

Als de woning niet-conform werd bevonden en de eigenaar weigert om de nodige verbeterings- en herstellingswerken uit te voeren, start de gemeente de administratieve procedure tot ongeschikt- en onbewoonbaarverklaring op.

De meldingen van manifest ondermaatse woningkwaliteit (cfr punt 2), worden beschouwd als verzoeken vermeld in artikel 16, § 1 van de Vlaamse Wooncode. Dat betekent dat de administratieve procedure tot ongeschikt- en onbewoonbaarverklaring wordt opgestart.

4. Engagementen Wonen-Vlaanderen

Het agentschap Wonen-Vlaanderen verbindt er zich toe de nodige vormings- en bijscholingsinitiatieven te nemen en mee te werken aan:

- een gemeentelijke informatiesessie voor geïnteresseerde eigenaar-verhuurders;
- een gemeentelijke toelichtingsbrochure voor geïnteresseerde eigenaar-verhuurders.

De verschillende procedures worden in het afsprakenkader in bijlage bij dit besluit beschreven.

Dit afsprakenkader treedt in werking, na ondertekening van alle betrokken partijen op 01 januari 2021.

Als een gemeente uit het IGS stapt, vervalt het afsprakenkader tot attentie van die gemeente. Het afsprakenkader neemt een einde van zodra de gemeente een kostprijs oplegt ter attentie van het SVK voor de behandeling van de aanvraag van een conformiteitsattest.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 30 november 2020.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Het afsprakenkader tussen het Sociaal Verhuurkantoor Zuid-Oost-Vlaanderen – de Stad Ronse- IGS Lokaal Woonbeleid en de Vlaamse minister van Wonen over conformiteitsonderzoeken voor nieuwe inhuurnames van SVK Zuid-Oost-Vlaanderen wordt goedgekeurd en gehandtekend door de Gemeenteraad.

Artikel 2:

Het afsprakenkader wordt ter handtekening voorgelegd aan de Minister van Wonen.

**19. Aanvraag tot omgevingsvergunning van Bouwgroep Van Looy houdende het realiseren van een woonproject gelegen Heckensveld - Savooistraat 36.
Zaak van de wegen.
Goedkeuring.**

Bevoegdheid / Rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het decreet van de Vlaamse Regering van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, en latere wijzigingen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, en latere wijzigingen.
- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.
- Het decreet van de Vlaamse Regering van 05 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, en latere wijzigingen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 01 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (VLAREM II) en de indelingslijst gevoegd als bijlage, en latere wijzigingen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering houdende bijkomende algemene en sectorale milieuvorwaarden voor GPBV-installaties (VLAREM III) en latere wijzigingen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 16 mei 2014 houdende rechtspleging voor sommige Vlaamse bestuursrechtcolleges (Procedurebesluit).
- Het decreet van 04 april 2014 betreffende de organisatie en de rechtspleging van sommige Vlaamse bestuurscolleges (DBRC decreet).

Relevante documenten

- De aanvraag van BOUWGROEP Van Looy, met adres Rijmenamseweg 83, 2820 Bonheiden ingediend op 18 augustus 2020, houdende het bouwen van een woonproject, gelegen Heckensveld - Savooistraat 36 , kadastraal Ronse 1^e afdeling, sectie B, nummer 0717 M 1^e afdeling, sectie B, nummer 0719 S 2 1^e afdeling, sectie B, nummer 0721 K 1^e afdeling, sectie B, nummer 1179 M 1^e afdeling, sectie B, nummer 1181 E 1^e afdeling, sectie B, nummer 1179 31^e afdeling, sectie B, nummer 0717 L 1^e afdeling, sectie B, nummer 1179 L.
- De beslissing van de gemeenteraad van 03 februari 2014 met definitieve vastlegging van het rooiplan voor buurtweg 43.
- Het verslag van de gemeentelijke omgevingsambtenaar van 03 december 2020 met betrekking tot dit dossier.
- De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 07 december 2020, waarbij geoordeeld wordt dat de aanvraag tot omgevingsvergunning van Bouwgroep Van Looy (2020/175) principieel voor vergunning in aanmerking komt.

Feiten / context / motivering

De aanvraag betreft de gedeeltelijke heraanleg van buurtweg 43 "Heckensveld en de aanleg van een private nieuwe wegenis ter ontsluiting van de nieuwe woonsite met gebruik als private brandweg.

De buurtweg heeft een huidig gebruik als rijweg met een bestaande kasseiverharding, dewelke gedeeltelijk werd overlaagd met een asfaltverharding en verderop een aanleg in betonplaten. De weg zorgt op dit ogenblik enkel voor de ontsluiting van de verderop gelegen industriële site Fimmobel "Le Tilleul". De toegangsweg vormt ook deels de voetweg 168. Door de heraanleg wordt het statuut van de weg gewijzigd naar gemeenteweg (openbaar domein). Na heraanleg zal de weg (gedeelte binnen de rooilijn) worden overgedragen aan de stad. Dit niet het geval voor de aanleg van de private wegenis (brandweg).

De bestaande wegenis zal worden opgebroken en vervangen door een rijweg in asfalt met aan de ene zijde een aanliggend voetpad en een groenzone voor nutsleidingen en aan de andere zijde enkel een groenzone.

De asfaltverharding wordt langs de noordzijde afgebakend met een goot uit prefab betonelementen en opstand van 10 cm en vervolgens een nieuwe bermverharding bestaande uit grijze betonstraatstenen (voetpad) in halfsteenverband en opgesloten met een prefab boordsteen. Tot slot wordt een groenzone aangelegd, waaronder de nutsleidingen worden aangebracht.

Langs de zuidzijde wordt geen voetpad aangelegd en wordt de asfaltverharding opgesloten door een prefab boordsteen met een opstand van 10 cm en de aanleg van een groenberm.

De heraanlegde weg zal een breedte hebben van 8.00 m inclusief boordstenen voetpad en de zone voor nutsleidingen. De rijweg wordt verbreed tot 4.00 m dit is noodzakelijk in het kader van de toegang van de brandweer en de nieuwe verkeersstromen.

De heraanleg van de weg is cruciaal binnen het project gezien de weg zal zorgen voor de ontsluiting van de site naar de Savooistraat. Op Heckensveld worden rechtstreeks de carports, 5 bezoekersparkings en de nieuwe brandweg aangesloten. De brandweg wordt ook gebruikt voor de ontsluiting van de overige woningen op de site. Voor de brandweg wordt nog een tweede aansluiting voorzien op de Savooistraat, maar deze aansluiting zal enkel kunnen gebruikt worden door de brandweer, de zwakke weggebruikers en 3 bezoekersparkings. De ontsluiting van de auto's op de site zal worden verhinderd door de plaatsing van een wegneembaar paaltje voor de brandweer net voorbij de bezoekersparkings.

De afvoer van het regenwater van het openbaar domein, het regenwater wordt gebufferd in rioleringsbuizen met diameter 900mm en via een overstortconstructie met een wervelventiel (10l/s/ha) vertraagd wordt afgevoerd naar de Molenbeek. Voorafgaand aan de aanvraag werd in overleg met de stedelijke technische dienst overeengekomen dat er gebufferd wordt in buizen en dat de buffercapaciteit berekend wordt aan 660l per begonnen 20.00 m² verharding. De te realiseren verharding bedraagt 655.00 m². Er dient aldus een minimaal buffervolume te worden voorzien van 21.60 m³. Er wordt een buffervolume gerealiseerd van 22.93 M³ wat voldoende is. De aanvraag voorziet geen infiltratie van regenwater in de bodem. Volgens de bodemkaart van Vlaanderen bestaat de bodem in de omgeving immers uit vochtig zandleem en vochtige klei. We kunnen hieruit concluderen dat de bodem onvoldoende drainerend is om voldoende infiltratie toe te laten. Het regenwater van de private loten wordt opgevangen en gebufferd op eigen terrein.

In het kader van de heraanleg worden ook de nutsvoorzieningen opnieuw aangelegd. Elektriciteit wordt ondergronds gebracht in plaats van de huidige bovengrondse leidingen, alsmede de voedingskabel voor de nieuwe gebouwen. Ook de leidingen voor water, gas en dat-aansluitingen worden nieuw voorzien.

De private brandweg heeft een breedte van 5.00 m inclusief de zone voor nutsleidingen. De weg zal worden aangelegd in kiezelverharding. Voor de aansluiting op de Savooistraat is een overwelling van de gracht vereist.

Voor fietsers en voetgangers wordt een aansluiting voorzien met de noordelijk gelegen fiets- en wandelroute, gelegen evenwijdig met de Molenbeek en die de verbinding vormt tussen het stadscentrum en de Muziekbos. Hiervoor wordt vanaf de fietsenbergingen een pad aangelegd dat centraal op de site over de bestaande brug over de Molenbeek loopt en uitgevoerd wordt in grind (dolomiet). Het gekozen materiaal (grind en kiezelstenen) vormt niet de ideale ondergrond voor een verplaatsing met de fiets. De keuze voor een meer aangepast materiaal (asfalt) is hier aangewezen.

Er wordt aan de Gemeenteraad gevraagd om zich aan te sluiten bij het standpunt geformuleerd door het College van Burgemeester en Schepenen in haar beslissing van 07 december 2020.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Het dossier van de wegenis binnen de aanvraag tot omgevingsvergunning (dossiernummer 2020/175) van Bouwgroep Van Looy voor het realiseren van een woonproject, gelegen Savooistraat 36, met als inhoud het traject en de wegoopbouw volgens de voorgestelde plannen voor de heraanleg van de buurtweg 43 Heckensveld en de aansluiting van de nieuwe private wegenis op de openbare wegenis van buurtweg Heckensveld en de Savooistraat worden goedgekeurd.

Artikel 2:

Aan de beslissing worden volgende voorwaarden verbonden :

De voorwaarden en bepalingen uit het advies van de stedelijke Technische Dienst dd. 03 december.2020, zijn integraal van toepassing en dienen stipt nageleefd te worden:

Het rooiplan, definitief vastgesteld in de gemeenteraad van 03 februari 2014 en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 20 februari 2014 is van toepassing.

De rooilijnen op het grondplan komen niet overeen met het goedgekeurde rooiplan. Het grondplan moet in die zin aangepast worden.

Er dient een groenplan voorgelegd te worden voor de zone voor nutsleidingen en de groenzone aan de andere zijde van de straat. Na de goedkeuring ervan door de Technische Dienst dient de groenbeplanting, vóór de voorlopige oplevering , uitgevoerd te worden door de verkavelaar.

Er dient een boordsteen type A geplaatst te worden tussen het voetpad en de weggoot met een opstand van 10 cm behalve ter hoogte van de opritten waar de opstand 3 cm. bedraagt. De boordstenen type A tussen de groenzone en de rijweg dienen een opstand te hebben van 10 cm, zoals aangeduid op het dwarsprofiel.

Het bijzonder bestek dient te verwijzen naar het standaardbestek 250 en alle producten dienen genormaliseerd te zijn.

De voetpadverharding zal bestaan uit betonstraatstenen 140/140 genuanceerd en gekleurd in de massa en getrommeld.(model ligt ter inzage op de Technische Dienst van de Stad Ronse). Vóór de uitvoering dient een model ter goedkeuring voorgelegd te worden aan de Technische Dienst.

De voetpadverharding dient uitgebreid te worden tot in de twee hoeken met de Savooistraat. Aan de westkant dienen maatregelen getroffen te worden voor wateroverlast te voorkomen op het aanpalend privaat domein door het plaatsen van een aquadrain.

Het regenwater dat valt tussen de rooilijnen (op de asfaltverharding en de voetpaden) dient gebufferd te worden onder de toekomstige openbare weg aan 330m²/ha. Er dient een knijpleiding met wervelventiel geplaatst te worden met een lozingsdebiet van 10l/sec/ha (berekening dient voorgelegd te worden aan de technische dienst) en met een overstort. De gewestelijke en de stedelijke verordeningen hemelwater zijn van toepassing.

De riolering in het toekomstig openbaar domein bestaat uit benor gekeurde betonbuizen en de aansluitingen op de riolering uit grès.

Het regenwater dat valt op het privaat domein (woningen, opritten en alle andere verhardingen), dient gebufferd te worden op privaat domein eveneens aan 330 m³/ha.

Per woongelegenheden dient een septische put en een regenwaterput (5m³/100 m² dakoppervlakte) met hergebruik geplaatst te worden.

RWA en DWA dienen 100 % gescheiden te worden op privaat domein.

de aansluiting van RWA kan op de aanpalende grachten en beek.

De aansluiting van DWA moet op de collector (afpraak met Aquafin).

De opbouw van de wegkoffer bestaat uit:

Onderfundering : steenslagfundering met continue korrelverdeling zonder toevoegsel 30 cm

Fundering : steenslagfundering met continue korrelverdeling met toevoegsel type II A 11 cm

Onderlaag in KWS : type APO-A dikte 6 cm

Toplaag in KWS : type AB-4C dikte 4 cm

Er dient een plan toegevoegd te worden voor de aanleg van de nutsvoorzieningen, voor rekening van de verkavelaar, zijnde elektriciteit – gas – proximus – telenet – Farys.

Er dient door de verkavelaar een openbare verlichting te worden geplaatst. De verkavelaar dient een offerte te vragen aan Fluvius en deze ter goedkeuring voor te leggen aan de Technische Dienst.

De werken zullen uitgevoerd worden zonder fasering.

De verkavelaar zal de Stad Ronse toelating verlenen om de werken te controleren tijdens de uitvoering bvb. bij plaatproeven, tijdens het uitvoeren van boringen in asfalt en beton,....

De werken zullen pas voorlopig opgeleverd worden als alle proeven zijn uitgevoerd, de resultaten bekend, geëvalueerd en ter beschikking worden gesteld van de Stad Ronse en als het asbuil dossier is ingediend en goedgekeurd door de Stad Ronse.

Er dient een camera onderzoek op de riolering te gebeuren vóór de voorlopige oplevering en vóór de definitieve oplevering.

De waarborgtermijn op alle werken bedraagt 2 jaar.

Na de definitieve oplevering dienen alle gronden gelegen tussen de rooilijnen, de infrastructuur en de openbare verlichting in perfecte staat gratis overgedragen te worden aan de Stad Ronse.

De verkavelaar neemt hieromtrent de nodige initiatieven.

Er dient een erfdienstbaarheid gegeven te worden aan de Stad Ronse, voor de aansluiting van RWA op de Molenbeek.

Er dient een machtiging gevraagd te worden aan de provincie voor alle werken aan de Molenbeek.

Aanleg van het brugje over de zijtak van de Molenbeek en aanleg en verbinding ervan tot aan het fietspad van de stad op kosten van de bouwheer.

De bepalingen van het advies dd. 30 november 2020 van de stedelijke dienst Mobiliteit, maken integraal deel uit van deze beslissing.

Alle andere, nodige vergunningen en machtigingen dienen aangevraagd te worden indien ze niet vervat zitten in de omgevingsvergunning.

Artikel 3:

Aan de beslissing worden volgende lasten verbonden:

Kosteloze afstand van alle gronden binnen de rooilijn en van de overige restgronden palend aan de percelen van de Stad Ronse.

Kosteloze grondafstand op basis van een meetplan opgemaakt door een landmeter op kosten van de bouwheer en voorzien van de noodzakelijke precad gegevens met oog op overdracht.

Economie

20. Reglement inzake de vergunning "drankgelegenheid Ronse". Aanpassing. Goedkeuring.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, Artikel 56.
- Het gemeenteraadsbesluit van 21 december 2015 houdende goedkeuring van de aanpassing van het Reglement inzake de vergunning "Drankgelegenheid Ronse".

Relevante documenten

- Huidig reglement inzake de vergunning "Drankgelegenheid Ronse"
- Voorstel van nieuw reglement inzake vergunning Drankgelegenheid Ronse.

Feiten/context/motivering

Situering

Het Reglement inzake de vergunning "Drankgelegenheid Ronse" is van toepassing sinds 01 januari 2016. Dit reglement voorziet in een aantal voorwaarden die moeten voldaan zijn door een horeca uitbater alvorens een zaak te openen. Het betreft hier zowel federale, Vlaamse als lokale voorwaarden die moeten vervuld worden door de horeca uitbaters. De uitbaters bekomen eerst een tijdelijke vergunning die dan, indien alles in orde is, na 6 maanden, volgens het huidig reglement wordt omgezet in een definitieve vergunning. Ondertussen zijn we vier jaar verder en dringen een aantal wijzigingen zich op, gebaseerd op de praktijkervaring en op basis van informatie die we bekomen hebben van externe diensten.

Wijzigingen

Hieronder kan u een opsomming vinden van de belangrijkste wijzigingen :

Artikel 1: Toepassingsgebied- Definitie Drankgelegenheid

De vergunning drankgelegenheid werd uitgebreid naar alle publieke ruimtes waar dranken worden geschonken, al dan niet alcoholisch. Dit betekent dat ook CLUB VZW's, sishabars en andere lokalen waar niet alcoholische dranken worden geschonken eveneens moeten voldoen aan dit reglement. Uiteindelijk zijn de voorwaarden gelijklopend voor iedere publieke ruimte waar dranken worden geschonken. Aangezien het Reglement Drankgelegenheid beter aansluit bij de voorwaarden waaraan een CLUB VZW dient te voldoen, werden deze uit het reglement van de Uitbatingsvergunning verwijderd en opgenomen in het Reglement Drankgelegenheid.

- Definitie van Sishbar en CLUB VZW werden toegevoegd.
- Definitie Drankgelegenheid werd ruimer omschreven.

Artikel 3: Modaliteiten

De tijdelijke vergunning wordt verlengd met 6 maanden. Dit betekent dat de tijdelijke vergunning geldig blijft gedurende 12 maanden in plaats van 6 maanden. De termijn van 6 maanden blijkt in de realiteit te kort te zijn, vooral in het geval dat de uitbater nog een aanpassing van de elektriciteit en keuring moet laten uitvoeren.

Artikel 4: Voorwaarden tot het bekomen van een tijdelijke vergunning

4.6: Verzekering

In dit artikel werd verduidelijkt dat de uitbater moet beschikken over 2 verzekeringen:

- Brandverzekering waarin onder andere het gebouw en de inboedel is verzekerd
- Verzekering objectieve aansprakelijkheid: waarin schade aan derden is verzekerd.

4.7: Checklist hygiëne/milieu/veiligheid

Aangezien deze voorwaarden reeds worden gecontroleerd door andere instanties (brandweer en FAVV) en deze checklist in het verleden nooit werd gehanteerd, wordt voorgesteld om dit artikel te schrappen en te vervangen door 'artikel 4.7: attesten en keuringen'.

4.7 Attesten en keuringen

In overeenstemming met het Reglement van de brandweerzone Vlaamse Ardennen (goedgekeurd door de gemeenteraad op 30 juni 2008) betreffende Publiek Toegankelijke Inrichtingen voor meer of minder dan 50 personen, werden de verplichte keuringen en attesten opgenomen in het reglement. Bij het aanvragen van de tijdelijke vergunning moet de uitbater kunnen bewijzen dat hij een aanvraag deed tot keuring en aanpassing van de elektriciteit.

Artikel 5: Voorwaarden tot het bekomen van een definitieve vergunning

Artikel 5.1: de controle van de checklist werd geschrapt in het nieuw reglement.

Artikel 5.2: in overleg met de brandweer werden de bepalingen overgenomen uit het PTI Reglement, meer bepaald voor wat betreft de verplichte keuringen en attesten voor horecazaken die toegankelijk zijn voor minder of meer dan 50 personen. Bij de aflevering van de definitieve vergunning is het de bedoeling dat de uitbater over de attesten beschikt en een brandveiligheidsverslag werd opgemaakt door de brandweer (enkel voor horecazaken die toegankelijk zijn voor meer dan 50 personen).

Artikel 6: Bijkomende voorwaarden CLUB VZW- NIEUW

CLUB VZW's moeten kunnen bewijzen dat hun activiteiten in overeenstemming zijn met de statuten en moeten ook een jaarverslag, jaarrekening en dergelijke kunnen voorleggen.

Artikel 7: Bijkomende voorwaarde sishabar- NIEUW

Een Sishabar moet voldoen aan de rookwetgeving en een aparte rookkamer voorzien.

Artikel 8: Vrijstellingen en afwijkingen

Bepaalde VZW's zijn vrijgesteld van de vergunning Drankgelegenheid zoals de erkende sport-, cultuur- en jeugdverenigingen.

Artikel 9- Algemene bepalingen

De bepalingen betreffende afval, geluidsnormen, de nachtvergunning, kansspelen werden opgenomen in een apart Artikel 9.

Artikel 11: Inwerkingtreding

Het nieuw reglement zal, na de goedkeuring door de gemeenteraad, in voege treden op 01 januari 2021.

Adviezen/visum

Dit reglement werd opgemaakt in samenwerking met de brandweer, politie en preventiedienst (aanpassing GAS-reglement).

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Akkoord te gaan met de wijzigingen en toevoegingen aan Artikel 1, Artikel 3, Artikel 4.6, Artikel 4.7, Artikel 5.1, Artikel 5.2, Artikel 6, Artikel 7, Artikel 8, Artikel 9 en Artikel 11 van het Reglement inzake de vergunning "Drankgelegenheid Ronse".

Artikel 2:

Akkoord te gaan met volgend reglement inzake de vergunning Drankgelegenheid :

REGLEMENT INZAKE DE VERGUNNING “DRANKGELEGENHEID RONSE”

1. Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op drankgelegenheden, CLUB VZW's, feitelijke verenigingen die drankgelegenheden uitbaten en shishabars.

- **Drankgelegenheid:** drankslijterijen in lokalen of ruimten in privé- of openbare gebouwen die permanent ingericht zijn om te worden gebruikt als ruimte waarin gewoonlijk dranken en / of maaltijden van welke aard ook worden verstrekt voor gebruik ter plaatse.
Zonder limitatief te zijn, wordt hieronder verstaan alle cafés, danszalen, herbergen, privé - clubs, thee- en koffiehuisen, shishabars, kantines, restaurants, snackbars, frituren, CLUB VZW's en feitelijke verenigingen die al dan niet tegen betaling of op vertoon van een lidkaart voor publiek toegankelijk zijn, ook al is de toegang tot bepaalde categorieën van personen beperkt.
- **CLUB VZW'S:** drankgelegenheden en inrichtingen die gewoonlijk voor het publiek toegankelijk zijn en waar het publiek onder bepaalde voorwaarden (kosteloos, tegen betaling of op vertoon van een lidkaart) toegelaten wordt en waarvan de exploitant een VZW is en/of feitelijke vereniging en/of natuurlijk persoon die geen handelaar is.
- **Sisha-bar:** publiek toegankelijke inrichting onder meer bestemd om waterpijp te roken ook al is dit sporadisch. Onder waterpijp wordt verstaan een apparaat om te roken via een vloeistofreservoir.

2. Vergunning Drankgelegenheid

Elke drankgelegenheid dient een vergunning 'Drankgelegenheid' aan te vragen voor de opening van de zaak. Ook bij overname van een bestaande zaak dient de nieuwe uitbater een vergunning 'Drankgelegenheid' aan te vragen.

De aanvraag gebeurt schriftelijk ter attentie van het College van Burgemeester en Schepenen aan de hand van het aanvraagformulier ' Vergunning Drankgelegenheid'.

Er is geen vergunning nodig voor een **occasionele** drankgelegenheid.

Onder occasionele drankgelegenheid verstaat men de vooraf als dusdanig aangegeven drankgelegenheid die, naar aanleiding van om het even welke gebeurtenis van voorbijgaande aard, ten hoogste tien maal per jaar en telkens voor niet langer dan vijftien opeenvolgende dagen wordt gehouden door een maatschappij of een particuliere vereniging.

Drankgelegenheden gehouden op tentoonstellingen en op (jaar)beurzen worden geacht occasionele drankgelegenheden te zijn, voor de gehele duur van de tentoonstelling of (jaar)beurs, ongeacht de hoedanigheid van de exploitant.

Behoudens een andersluidende reglementering is er geen vergunning nodig voor een occasionele drankgelegenheid.

3. Modaliteiten

Hoe een vergunning Drankgelegenheid aanvragen?

De exploitant dient de aanvraag voor een vergunning voor Drankgelegenheid in te dienen minstens 30 kalenderdagen voor de geplande (her)opening van een drankgelegenheid.

Het aanvraagformulier staat ter beschikking op de website van de Stad Ronse of wordt opgestuurd op eenvoudig verzoek. De vereiste stukken zoals bepaald in artikel 4 en/of 5 dienen toegevoegd te worden. Het ingevuld en ondertekend formulier dient samen met de gevraagde documenten:

- opgestuurd te worden naar het stadsbestuur- dienst Lokale Economie- Grote Markt 12-9600 Ronse
- gemaild te worden naar economie@ronse.be

3.1 Behandelingstermijn tijdelijke vergunning

Binnen een termijn van 30 kalenderdagen, na indiening van de aanvraag, wordt een tijdelijke vergunning afgeleverd voor een maximale duur van 12 maanden, op voorwaarde dat het aanvraagformulier volledig is. Wanneer een vergunningsaanvraag onvolledig is, wordt de termijn van 30 dagen opgeschort tot het dossier volledig is.

3.2 Behandelingstermijn definitieve vergunning

Binnen de 12 maanden na aflevering van de tijdelijke vergunning moeten alle voorwaarden zoals vermeld in dit reglement, artikel 5, vervuld zijn. Het College van Burgemeester en Schepenen beslist over de toekenning van een definitieve vergunning binnen de 6 maand na het verstrijken van de termijn van de tijdelijke vergunning.

3.3 Duur en kosten van de vergunning

De vergunning voor 'Drankgelegenheid' wordt kosteloos, op naam van de exploitant toegekend mits voldaan is aan alle gestelde voorwaarden, onverminderd de toepassing van de vigerende retributie- of belastingreglementen. De vergunning is geldig voor een periode van 5 jaar.

4. Voorwaarden- te vervullen voor het bekomen van de tijdelijke vergunning

Voor het bekomen van een tijdelijke vergunning 'Drankgelegenheid' dient de aanvrager het aanvraagformulier 'Drankgelegenheid' in te vullen en volgende bijlagen toe te voegen:

4.1 Toelating Federaal Agentschap Voor de Voedselveiligheid (FAVV)

Elke drankgelegenheid moet voor de opening een toelating (in sommige gevallen een registratie)vragen aan het FAVV. Een kopie van die aanvraag moet toegevoegd worden aan de aanvraag tot het bekomen van een vergunning drankgelegenheid.

4.2 Moraliteitsonderzoek

De exploitant moet bewijzen dat hij voldoet aan de wet van 03 april 1953 inzake slijterijen van gegiste dranken en de wet van 28 december 1983 inzake het verstrekken van sterke drank. De burgemeester kan steeds bijkomende politionele informatie opvragen bij de bevoegde diensten.

4.3 Stedenbouwkundig onderzoek

De dienst Omgeving voert een onderzoek uit om na te gaan of de exploitatie in overeenstemming is met de bepalingen van omgevingsvergunningsdecreet en –besluit en met mogelijke toepasselijke verordeningen inzake Omgeving.

4.4 Horecaconvenant

Het convenant omvat een aantal afspraken tussen de exploitant drankgelegenheid , de Stad Ronse en de lokale politie. Dit convenant moet ondertekend worden door iedere exploitant.

4.5 Grondplan

Bij de aanvraag dient een plattegrond gevoegd te worden van alle ruimtes die voor het publiek toegankelijk te zijn.

Het plan dient volgende gegevens te omvatten :

- afmetingen van iedere ruimte die voor het publiek toegankelijk is
- afmetingen van iedere ruimte die voor het publiek toegankelijk is - verdiep
- afmetingen toegang
- aanduiding nooduitgang(en)
- aanduiding aanwezigheid blustoestellen
- aanduiding plaats geluidsdragers.
- aanduiding rookruimte.

4.6 Verzekering

De brandverzekering en de verzekering 'objectieve aansprakelijkheid' zijn verplicht voor alle openbare drankgelegenheden. De verzekeringsondernemer die de verzekeringsovereenkomst afsluit, is ertoe gehouden een kopie van de verzekeringsattesten te overhandigen aan de burgemeester van de gemeente waar een drankgelegenheid gevestigd.

Ook de kennisgeving van de nietigverklaring, de schorsing, de ontbinding en de opzegging van de overeenkomsten moet gericht worden aan de burgemeester van de gemeente waar de drankgelegenheid gevestigd is.

4.7 Attesten en keuringen

De exploitant moet bewijzen dat hij een aanvraag deed bij een officieel erkend keuringsorganisme om de verplichte keuringen te laten uitvoeren. De exploitant voegt een bewijs toe dat hij de nodige keuringen heeft aangevraagd. Indien de exploitant reeds in het bezit is van de attesten, kan hij deze reeds indienen samen met de aanvraag tot het bekomen van een tijdelijke vergunning.

De lijst van de erkende keuringsfirma's kan u terugvinden op de website:

<https://economie.fgov.be>

Welke keuringsattesten dient exploitant aan te vragen of te bezorgen:

4.7.1 Indien de drankgelegenheid toegankelijk is voor meer dan 50 personen :

- keuring personenliften
- keuring goederenliften
- keuring CV en schouwen
- keuring alarm
- keuring branddetectie
- keuring brandbestrijdingsmiddelen
- recent attest van nazicht aanwezige verwarmingsketel (max. 2 jaar oud)
- dichtheidsproef gasinstallatie
- gashouders (tanks > 300l)
- keuring elektriciteit (LS-attest) + werking veiligheidsverlichting
- neonverlichting, werkend op hoogspanning
- verzekeringspolis (brandverzekering + verzekering objectieve aansprakelijkheid).

4.7.2 Drinkgelegenheden toegankelijk voor minder dan 50 personen :

- keuring elektriciteit (LS-attest)
- recent attest van nazicht aanwezige verwarmingsketel (maximum 2 jaar oud)
- Rf-attesten betreffende de structurele elementen en de compartimentering (privaat- keuken)
- attesten Rf-deuren.

5. Voorwaarden- te vervullen voor het bekomen van een definitieve vergunning

5.1 FAVV

Elke drankgelegenheid moet binnen de 12 maanden, na aflevering van de tijdelijke vergunning, beschikken over de toelating of registratie van het FAVV en het document overhandigen aan de dienst lokale economie.

5.2 Brandveiligheid

5.2.1 Drinkgelegenheid toegankelijk voor 50 personen of meer

Iedere drankgelegenheid die publiek toegankelijk is voor 50 personen of meer moet voldoen aan het reglement ' Publiek Toegankelijke Inrichtingen' goedgekeurd door de gemeenteraad op 30 juni 2008.

Het reglement omvat de minimumnormen inzake brandpreventie met betrekking tot publiektoegankelijke inrichtingen. De opmaak van een brandveiligheidsverslag is in dit geval verplicht. De kosten voor de opmaak van een brandveiligheidsverslag zijn door de exploitant te betalen overeenkomstig het zonaal retributiereglement van de hulpverleningszone Vlaamse Ardennen.

De opmaak van een brandveiligheidsverslag is verplicht bij :

- elke wijziging van exploitatie of exploitant
- transformatie- of renovatiewerken, bij vernieuwing van de binneninrichting
- wijziging van de netto-oppervlakte
- bestemmingswijziging
- elke wijziging die de brandveiligheid en de evacuatiemogelijkheden kan beïnvloeden.

Overeenkomstig artikel 24 uit het gemeentelijk reglement houdende vaststelling van de minimumnormen inzake brandpreventie met betrekking tot publiektoegankelijke inrichtingen, moeten volgende attesten voorgelegd worden, alvorens de brandweer kan langskomen voor een plaatsbezoek :

- keuring personenliften
- keuring goederenliften
- keuring CV en schouwen
- keuring alarm
- keuring branddetectie
- keuring brandbestrijdingsmiddelen
- recent attest van nazicht aanwezige verwarmingsketel (max. 2 jaar oud)
- dichtheidsproef gasinstallatie
- gashouders (tanks > 300l)
- Keuring elektriciteit (LS-attest) + werking veiligheidsverlichting
- neonverlichting, werkend op hoogspanning
- verzekeringspolis (brand + verzekering objectieve aansprakelijkheid)

De brandweercontrole moet uitgevoerd zijn binnen de 12 maanden na aflevering van de tijdelijke vergunning.

Om het brandveiligheidsonderzoek uit te voeren, kan er gebruik gemaakt worden van de 'checklist PTI voor meer dan 50 personen'.

Het brandveiligheidsonderzoek kan ofwel :

- Gunstig zijn- hier wordt een A-attest afgeleverd door de burgemeester
- Gunstig zijn met voorwaarden: er wordt een B-attest afgeleverd door de burgemeester. Een hercontrole moet uitgevoerd worden maximum 1 jaar na de aflevering van het B-attest.
- Ongunstig zijn: er wordt een C-attest afgeleverd door de burgemeester met de sluiting van de drankgelegenheden als gevolg.

Op het A-en B-attest staan vermeld hoeveel personen toegelaten zijn in de drankgelegenheden.

5.2.2 Drinkgelegenheden toegankelijk voor minder dan 50 personen

Indien de uitbater op het aanvraagformulier aangeeft dat de drankgelegenheden toegankelijk is voor minder dan 50 personen, moet voldaan zijn aan de 'checklist PTI voor minder dan 50 personen'.

Volgende keuringsattesten moeten ook voorgelegd worden indien de zaak toegankelijk is voor minder dan 50 personen :

- keuring elektriciteit (LS-attest)
- recent (max. 2 jaar oud) attest van nazicht aanwezige verwarmingsketel
- Rf-attesten betreffende de structurele elementen en de compartimentering (privaat-keuken)
- attesten Rf-deuren.

6. Bijkomende voorwaarden voor CLUB VZW'S

- een onderzoek naar de wettelijke bepalingen inzake de vzw-wetgeving
- een onderzoek naar de activiteiten die de VZW uitvoert in overeenstemming met haar doel onder meer door middel van documenten eigen aan de werking van een vzw, zoals beslissingen van de algemene vergadering, van de raad van bestuur, of van andere gemandateerden, boekhoudkundige stukken, jaarrekening, jaarplan, activiteitenverslagen. Kopie van deze documenten worden op eerste verzoek meegedeeld.

7. Bijkomende voorwaarde voor shishabars

- het gebruik van een waterpijp is enkel toegestaan in een rookkamer zoals bedoeld in de wet van 22 december 2009 betreffende de algemene regeling voor rookvrije gesloten toegankelijk voor het publiek en ter bescherming van werknemers tegen tabaksrook en haar uitvoeringsbesluiten. Het gebruik van een waterpijp is niet toegelaten op terrassen of andere aanhorigheden van de handelszaak.

8. Vrijstellingen en afwijkingen

§1: In de hierna limitatief opgesomde gevallen moeten club vzw's en feitelijke verenigingen geen vergunning Drankgelegenheid aanvragen. Deze vrijstellingen gelden onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen.

- Occasionele drankgelegenheden: drankgelegenheid die naar aanleiding van om het even welke gebeurtenis van voorbijgaande aard ten hoogste 12 keer per jaar en telkens voor niet langer van 15 opeenvolgende dagen worden gehouden en dit met een max. van 24 kalenderdagen per jaar.
- Drankgelegenheden gehouden op tentoonstellingen en jaarbeurzen voor de gehele duur van de tentoonstelling of beurs, ongeacht de hoedanigheid van de exploitant.
- Reizende drankgelegenheden: drankgelegenheden gehouden in voertuigen, tenten of andere inrichtingen die van de ene naar de andere plaats worden overgebracht.
- Drankgelegenheden die plaatsvinden in lokalen die ter beschikking worden gesteld door:
 - Stad Ronse
 - Extern of intern verzelfstandigd agentschap
- Drankgelegenheden uitgebaat:
 - In gebouwen van onderwijsinstellingen, erkend door de Vlaamse Overheid.
 - Door jeugd, sport- en cultuurverenigingen die gesubsidieerd of erkend zijn door de Stad Ronse.

9. Algemene bepalingen

9.1 Afval

De Vlaamse afvalstoffenwetgeving VLAREMA, bepaalt dat ook bedrijfsafvalstoffen apart moeten worden ingezameld. Dit zijn onder andere glasafval, papier- en kartonafval en PMD.

Indien de exploitant beroep doet op de gemeentelijke inzamelronde van PMD moet er gebruik gemaakt worden van de gemeentelijke PMD-zakken. Indien de exploitant wenst gebruik te maken van de gemeentelijke afvalophaling mag het afval volgende hoeveelheden niet overschrijden :

- maximum 240l restafval (= grootste diftarcontainer)
- maximum 4 PMD zakken
- maximum 1m³ papier en karton.

Indien het afval meer bedraagt, dient een contract afgesloten te worden met een privéophaler. Contract dient getoond te worden bij het controlebezoek.

9.2 Geluidsnormen

Vanaf 01 januari 2013 gelden in Vlaanderen geluidsnormen voor muziekactiviteiten. De regelgeving over het maximale geluidsniveau geldt voor alle muziekactiviteiten die toegankelijk zijn voor het publiek en waar elektronisch versterkte muziek wordt gespeeld. De volledige regelgeving over muziekactiviteiten is opgenomen in hoofdstuk 4.5, 5.32 en 6.7 van de Vlaamse milieureglementering (VLAREM II).

9.2.1. Het is de exploitant van drankgelegenheden verboden in zijn inrichting muziek, al of niet elektronisch versterkt, te maken of te laten maken zonder voorafgaande muziekvergunning van de burgemeester.

Alle exploitanten dienen te beschikken over een muziekvergunning om al of niet elektronische versterkte muziek te maken of te laten maken in hun drankgelegenheid. Deze muziekvergunning vermeldt het maximale geluidsdruk niveau in dB(A) welke in de drankgelegenheid mag geproduceerd worden. Een verplicht grondplan met de aangeduide elementen van de muziekinstallatie dient te worden bijgevoegd.

Bij overtredingen kan de schorsing of intrekking bevolen worden door het College van Burgemeester en Schepenen.

9.2.2 De toelating met gegevens van de muziekvergunning moeten op een goed zichtbare plaats tegen de voorruit van de drankgelegenheid aangebracht worden.

9.2.3 Bij overname van de drankgelegenheid, bij verbouwingen en/of bij veranderingen aan de muziek- of geluidsinstallatie (indien er een verzegelde begrenzer is aangebracht), dienen deze steeds gemeld te worden aan de politie/Milieudienst.

9.2.4. Er zijn 3 geluidscategorieën:

In geluidscategorie 2 en 3 dient men rekening te houden met de randvoorwaarden geldig voor die geluidscategorie.

- geluidscategorie 1: achtergrondmuziek in cafés, restaurants, ...
 - muziekactiviteiten met een muziekniveau van max 85 dB(A), Laeq, 15 min
 - Wanneer het geluid niet hoger is dan 85dB (enkel muziek) zijn er geen randvoorwaarden.
- geluidscategorie 2: fuiven, danscafés, ...
 - muziekactiviteiten luider dan 85 dB(A) maar max. 95 dB(A), Laeq, 15 min
 - melding klasse 3
- geluidscategorie 3: liveoptreden, festivals, ...
 - muziekactiviteiten luider dan 95 dB(A) met een maximum van 100 dB(A), Laeq, 60 min
 - vergunning klasse 2

9.2.5. Afwijking voor occasionele (muziek)activiteiten

Wie op een bepaalde locatie eenmalig of uitzonderlijk een luidere muziekactiviteit wil organiseren, moet een toelating bekomen van het College van Burgemeester en Schepenen.

Afwijkingen zijn enkel mogelijk in geluidscategorie 1 of 2.

- voor korte muziekactiviteiten die maximaal 3 uren duren, tussen 12 uur en middernacht
- of als 'bijzondere gelegenheid' (max. 12x afwijkingen/jaar)
- er kunnen steeds beperkingen opgelegd worden.

Voor de nachten waarop het sluitingsuur niet van toepassing is, dient geen afwijking aangevraagd te worden (zie GAS reglement).

9.3 Nachtvergunning

Drankgelegenheden, met uitzondering van restaurants en hotels, moeten voldoen aan de bepalingen uit het GAS-reglement.

Indien geen problemen werden vastgesteld tijdens de duur van de tijdelijke vergunning, kan de vergunning jaarlijks verlengd worden.

De nachtvergunning dient betaald te worden via overschrijving op rekeningnummer BE26 0910 2180 5629 met duidelijke vermelding van de uitbater en de zaak waarvoor de vergunning aangevraagd wordt. Een nachtvergunning voor 1 nacht wordt eveneens minimum 1 week op voorhand aangevraagd. De afhaling van de vergunning gebeurt aan het onthaal van het stadhuis na cash betaling.

9.4 Kansspelen

Het aantal kansspelen in cafés is voortaan beperkt tot maximaal 2 automatische kansspelen met vergunning C (bingo's/one ball) en 2 automatische ontspanningstoestellen met verminderde inzet (toegelaten door de kansspelcommissie).

10. Controle en sancties

10.1 Controle

Naast de verplichte melding aan het FAVV kan de stad na de opening ten alle tijden nagaan of de zaak voldoet aan de hygiëne-eisen, voor wat betreft:

- Algemene veiligheid
- Attesten en keuringen
- Algemene netheid/hygiëne
- Rookregeling
- Toiletruimtes
- Milieuvoorwaarden- afval
- Milieuvoorwaarden- geluid
- Diversen.

10.2 Sancties

10.2.1. De vergunning in dit reglement beoogd, wordt precair en herroepbaar afgegeven, in de vorm van een persoonlijke en onoverdraagbare titel, die de gemeente niet aansprakelijk stelt. Deze kan op ieder moment opgeheven worden wanneer het algemeen belang het vereist. Deze vergunning kan ook geschorst of ingetrokken worden door de burgemeester wanneer de houder een overtreding begaat tegen dit reglement.

10.2.2 Indien de exploitant niet in het bezit is van een vergunning kan de burgemeester met onmiddellijke ingang de drankgelegenheid sluiten;

10.2.3. De exploitant moet zich strikt houden aan de voorschriften van de vergunningsakte en erover waken dat de openbare veiligheid, rust, netheid en gezondheid niet in het gedrang komt.

10.2.4 De exploitant moet te allen tijde de vergunning kunnen tonen op politieverzoek.

10.2.5 Voor zover wetten, besluiten, decreten, algemene en provinciale reglementen of verordeningen niet in andere straffen zijn voorzien, worden de inbreuken op onderhavig reglement, overeenkomstig de wet 'Gas' gesanctioneerd. Dit betekent:

- een gemeentelijke administratieve geldboete
- een administratieve schorsing of intrekking van de door het stadsbestuur afgeleverde vergunning voor de Drankgelegenheid
- een tijdelijke of definitieve sluiting van de Drankgelegenheid.

11. Inwerkingtreding

11.1. Dit reglement treedt in werking op 01 januari 2021.

11.2. Dit reglement zal worden bekend gemaakt overeenkomstig de bepalingen van Artikel 286 van het decreet over het Lokaal Bestuur.

11.3. Afschrift van dit reglement zal, conform artikel 40 §3 van het decreet over het Lokaal Bestuur, worden verzonden aan de griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg Oost-Vlaanderen afdeling Oudenaarde en aan de Politierechtbank van Oost-Vlaanderen afdeling Oudenaarde.

21. Reglement Uitbatingsvergunning betreffende nachtwinkels, privaat bureaus voor telecommunicatie, automatenshops, seksinrichtingen waarin pornografische vertoningen plaatsvinden en CBD shops.

Aanpassing raadsbesluit van 19 december 2011.

Goedkeuring.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40.
- Het besluit van de gemeenteraad van 19 december 2011 houdende goedkeuring van het reglement - Uitbatingsvergunning Stad Ronse betreffende nachtwinkels, privaat bureaus voor telecommunicatie, vzw's en feitelijke verenigingen die drankgelegenheden uitbaten.

Relevante documenten

- Reglement van de Stad Ronse betreffende nachtwinkels, privaat bureaus voor telecommunicatie, automatenshops, vzw's en feitelijke verenigingen die drankgelegenheden uitbaten- GR 19 december 2011.
- Reglement- Uitbatingsvergunning Stad Ronse betreffende nachtwinkels, privaat bureaus voor telecommunicatie, automatenshops, seksinrichtingen waarin pornografische vertoningen plaatsvinden en CBD shops – voor te leggen aan de GR op 21 december 2020.

Feiten/context/motivering

Situering

Het reglement op de uitbatingvergunning voorziet in de aanvraag van een vergunning voor bepaalde zaken waaronder nachtwinkels. In het verleden waren er in Ronse meerdere zaken die een uitbatingvergunning hadden (automatenshops, belwinkels,...). Momenteel is de uitbatingvergunning van toepassing op de 2 nachtwinkels (Wijnstraat en Grote Markt) en op de CLUB VZW's.

Aangezien de voorwaarden voor CLUB VZW's met een drankgelegenheid grotendeels overeenstemmen met de voorwaarden uit het Reglement Drankgelegenheid (dezelfde voorwaarden: brandveiligheid, FAVV, ...) wordt voorgesteld om VZW's en feitelijke verenigingen onder het reglement Drankgelegenheid te ressorteren.

Het Reglement Uitbatingvergunning werd afgetoetst met reglementen in andere steden zoals Gent en Antwerpen. Hieronder een overzicht van de wijzigingen.

Wijzigingen Reglement Uitbatingvergunning (met verwijzing naar de artikelnummers van het nieuw reglement)

Artikel 1- Begripsomschrijving

- CLUB VZW's en feitelijke verenigingen: geschrapt in het Reglement op de Uitbatingvergunning en ondergebracht in het Reglement Drankgelegenheid.
- 'CBD Shops' en 'seksinrichtingen waarin pornografische voorstellingen plaatsvinden': nieuw opgenomen in het reglement.

Artikel 2: Uitbatingvergunning

Afstandsregel: ook CBD shops en de seksinrichtingen moeten de afstandsregel van de straal van 400 meter respecteren.

Artikel 3: Algemene voorwaarden

3.1 Brandveiligheidsonderzoek:

Voorwaarden en verplichte attesten en keuringen werden overgenomen van het PTI reglement van de brandweer. Op die manier zijn de voorwaarden gelijklopend in het reglement op de uitbatingvergunning en het reglement op de Drankgelegenheid.

3.5 Onderzoek naar de hygiëne

§2: nieuw toegevoegd → algemene voorwaarden 'netheid'.

Artikel 5: Vrijstelling van uitbatingvergunning voor volgende CBD shops

Onder andere vrijstelling voor apotheken.

Artikel 10: Administratieve sancties en maatregelen

Administratieve geldboete is nu maximum 350 euro in plaats van 250 euro.

Artikel 12: Inwerkingtreding reglement

§1 Voorstel om het reglement te laten starten op 01 januari 2021.

§2 toevoeging:

Afschrift van dit reglement zal, conform artikel 42 §3 van het decreet over het Lokaal Bestuur, worden verzonden aan de griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg Oost-Vlaanderen afdeling Oudenaarde en aan de Politierechtbank van Oost-Vlaanderen afdeling Oudenaarde.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Akkoord te gaan met de aanpassing/toevoeging van Artikel 1, Artikel 2, Artikel 3.1, Artikel 3.5, Artikel 5, Artikel 10 en Artikel 12, aan het Reglement betreffende nachtwinkels, privaat bureaus voor telecommunicatie, automatenshops, vzw's en feitelijke verenigingen die drankgelegenheden uitbaten.

Artikel 2:

Akkoord te gaan met volgend reglement op de Uitbatingsvergunning :

Reglement- Uitbatingsvergunning Stad Ronse betreffende nachtwinkels, privaat bureaus voor telecommunicatie, automatenshops, seksinrichtingen waarin pornografische vertoningen plaatsvinden en CBD shops

Artikel 1. Begripsomschrijving

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- **aangestelde:** de natuurlijke persoon die de uitbating van de handelszaak ter plaatse waarneemt in opdracht van de exploitant
- **exploitant:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening en risico de instelling wordt uitgebaat.
- **CBD shop:** een inrichting waar producten op basis van cannabis worden verkocht.
- **nachtwinkel:** een vestigingseenheid die:
 - a) ingeschreven is in de KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen) uitsluitend onder de rubriek “verkoop van algemene voedingswaren en huishoudelijke artikelen”
 - b) geen andere handelsactiviteit uitoefent dan die hierboven bedoeld
 - c) een maximale netto-verkoopsoppervlakte heeft van 150 m²
 - d) en op een duidelijke en permanente manier de vermelding “Nachtwinkel” draagt.
- **privaat bureau voor telecommunicatie of belwinkel:** iedere voor het publiek toegankelijke vestigingseenheid voor het verlenen van telecommunicatiediensten.
- **Sexinrichting waarin pornografische vertoningen plaatsvinden:**

Voor het publiek toegankelijke besloten ruimten waarin vertoningen, voorstellingen en vermakelijkheden van pornografische aard plaatsvinden al dan niet tegen betaling, onder welke vorm ook en ongeacht het aantal toeschouwers. Onder seksinrichting waarin pornografische vertoningen plaatsvinden wordt in elk geval verstaan: seksbioscoop, sekstheater, peepshows, erotische vertoningen en paaldansvertoningen, al dan niet in combinatie met kleinhandel en/of andere dienstverlening van welke aard ook.
- **uitbatingsvergunning:** vergunning voor het uitbaten van een nachtwinkel, privaat bureau voor telecommunicatie, automatenshop, seksinrichting waarin pornografische vertoningen plaatsvinden en CBD shop verleend door de burgemeester nadat voldaan is aan een aantal uitbatingsvoorwaarden.
- **vestigingseenheid:** een plaats die men geografisch gezien kan identificeren door een adres en die voor de consument toegankelijk is en waar activiteiten waarop de Wet van 10 november 2006 van toepassing is, uitgeoefend worden.

Artikel 2. Toepassingsgebied Uitbatingsvergunning

Alle nachtwinkels, privaat bureaus voor telecommunicatie, automatenshops, seksinrichtingen waarin pornografische vertoningen plaatsvinden en CBD shops zijn voor deze bestemmingen zowel in het kader van de hoofdactiviteit als in het kader van de nevenactiviteit, verplicht om in het bezit te zijn van een uitbatingsvergunning.

De uitbatingsvergunning wordt afgeleverd door de burgemeester.

De uitbatingsvergunning kan enkel worden toegekend:

- op voorwaarde dat er op de vestigingsplaats waarvoor de aanvraag wordt gedaan, binnen een straal van 400 meter te meten vanaf de toegangsdeur geen andere gevestigde belwinkel, nachtwinkel, privaat bureau voor telecommunicatie, automatenshop, seksinrichting waarin pornografische vertoningen plaatsvinden, of CBD shop is gevestigd.
- na positief advies op een voorafgaandelijk administratief onderzoek.

Over de aanvraag van de uitbatingsvergunning wordt beslist met voorrang voor de eerste aanvrager.

Artikel 3. Algemene voorwaarden uitbatingsvergunning

De uitbater van een nachtwinkel, privaat bureau voor telecommunicatie, automatenshop, seksinrichting waarin pornografische vertoningen plaatsvinden en CBD shops moeten een gunstig advies bekomen voor:

3.1. Een brandveiligheidsonderzoek:

- **Publiek toegankelijke inrichtingen toegankelijk 50 personen of meer**

Iedere publiek toegankelijke inrichting die toegankelijk is voor 50 personen of meer moet voldoen aan het reglement ' Publiek Toegankelijke Inrichtingen' goedgekeurd door de gemeenteraad op 30 juni 2008.

Het reglement omvat de minimumnormen inzake brandpreventie met betrekking tot publiektoegankelijke inrichtingen. De opmaak van een brandveiligheidsverslag is in dit geval verplicht. De kosten voor de opmaak van een brandveiligheidsverslag zijn door de exploitant te betalen overeenkomstig het zonaal retributiereglement van de brandweerzone Vlaamse Ardennen.

De opmaak van een brandveiligheidsverslag is verplicht:

- bij elke wijziging van exploitatie of exploitant
- bij transformatie- of renovatiewerken, bij vernieuwing van de binneninrichting
- bij wijziging van de netto-oppervlakte
- bij bestemmingswijziging
- bij elke wijziging die de brandveiligheid en de evacuatiemogelijkheden kan beïnvloeden.

Overeenkomstig artikel 24 uit het gemeentelijk reglement houdende vaststelling van de minimumnormen inzake brandpreventie met betrekking tot publiektoegankelijke inrichtingen, moeten volgende attesten voorgelegd te worden, alvorens de brandweer kan langskomen voor een plaatsbezoek:

- keuring personenliften
- keuring goederenliften
- keuring CV en schouwen
- keuring alarm
- keuring branddetectie
- keuring brandbestrijdingsmiddelen
- recent attest van nazicht aanwezige verwarmingsketel (maximum 2 jaar oud)
- dichtheidsproef gasinstallatie
- gashouders (tanks > 300l)
- keuring elektriciteit (LS attest-) + werking veiligheidsverlichting
- neonverlichting, werkend op hoogspanning
- verzekeringspolis: brandverzekering + verzekering objectieve aansprakelijkheid.

De brandweercontrole moet uitgevoerd zijn voor de uitbatingsvergunning kan afgeleverd worden.

Om het brandveiligheidsonderzoek voor te bereiden, kan de exploitant gebruik maken van de 'checklist PTI voor meer dan 50 personen'.

Het brandveiligheidsonderzoek kan ofwel:

- Gunstig zijn: hier wordt een A-attest afgeleverd door de burgemeester
- Gunstig zijn met voorwaarden: er wordt een B-attest afgeleverd door de burgemeester. Een hercontrole moet uitgevoerd worden maximum 1 jaar na de aflevering van het B-attest.
- Ongunstig zijn: er wordt een C-attest afgeleverd door de burgemeester met de sluiting van de zaak als gevolg.

Op het A-en B-attest staat vermeld hoeveel personen toegelaten zijn in de zaak.

- **Publiek toegankelijke inrichtingen toegankelijk voor minder dan 50 personen**

Indien de uitbater op het aanvraagformulier aangeeft dat de zaak toegankelijk is voor minder dan 50 personen, moet voldaan zijn aan de 'checklist PTI voor minder dan 50 personen'.

Volgende keuringsattesten moeten ook voorgelegd worden indien de zaak toegankelijk is voor minder dan 50 personen:

- keuring elektriciteit (LS attest)
- recent attest van nazicht aanwezige verwarmingsketel (max. 2 jaar oud)
- Rf-attesten betreffende de structurele elementen en de compartimentering (privaat-keuken)
- attesten Rf-deuren.

3.2 Een financieel onderzoek

Een onderzoek naar de betaling van alle verschuldigde stadsfacturen en aanslagbiljetten, van welke aard ook, die betrekking hebben op de instelling, exploitant en aangestelden.

3.3. Een stedenbouwkundig onderzoek

De dienst Omgeving voert een onderzoek uit om na te gaan of de exploitatie in overeenstemming is met de bepalingen van het omgevingsvergunningsdecreet en – besluit en met mogelijke toepasselijke verordeningen inzake Omgeving.

3.4 Een moraliteitsonderzoek

Het onderzoek bestaat uit :

- a) een onderzoek naar vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, voor inbreuken op de zedelijkheid voor het exploiteren van een drankgelegenheid zoals bepaald in het KB van 03 april 1953 inzake de slijterijen van gegiste dranken en voor inbreuken op de mensenhandel, zoals bedoeld in Hoofdstuk III en Titel VIII van boek II van het Strafwetboek
- b) een onderzoek naar recente vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, voor inbreuken op de wet op het racisme en/of de xenofobie en/of tegen de drugswetgeving en/of een veroordeling werd opgelopen wegens daden van weerspannigheid ten overstaan van politie of andere overheidsdiensten
- c) onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude
- d) een onderzoek of er ernstige aanwijzingen voorhanden zijn dat in de private doch voor het publiek toegankelijke plaats, herhaaldelijk illegale activiteiten plaatsvinden die betrekking hebben op de verkoop, de aflevering of het vergemakkelijken van het gebruik van giftstoffen slaapmiddelen, verdovende middelen, psychotrope stoffen, antiseptica of stoffen die gebruikt worden voor de illegale vervaardiging van verdovende middelen en psychotrope stoffen, waardoor de openbare veiligheid en rust in het gedrang komt
- e) een onderzoek naar vaststellingen van en veroordelingen voor inbreuken op wettelijke verplichtingen die verband houden met of naar aanleiding van de exploitatie, zoals de niet naleving van vestigingsvoorwaarden, persoonsgebonden beroepsuitoefeningsvoorwaarden (onder meer leeftijd, verblijfskaart, beroepskaart, leurderkaart, arbeidskaart) administratieve verplichtingen ter attentie van de Kruispuntbank voor Ondernemingen, sociaal- en arbeidsrechtelijke verplichtingen van de personen die op enigerlei wijze deelnemen aan de exploitatie (onder meer aangifte en bijdrageplicht sociale zekerheid), boekhoudkundige en fiscale verplichtingen, vennootschapsrechtelijke verplichtingen, vergunningen, erkenningen en toelatingen met betrekking tot de beroepsuitoefening, de regelgeving met betrekking tot de openingsuren, voedselveiligheid, rookverbod en andere.

Het moraliteitsonderzoek wordt, al naargelang het geval, uitgevoerd op de private doch voor het publiek toegankelijke plaats, op de exploitant, op de organen en/of vertegenwoordigers van de exploitant en op de natuurlijke personen die in feite belast zijn met de exploitatie. Deze personen dienen meerderjarig te zijn en een bewijs van goed gedrag en zeden voor te leggen, een uittreksel uit het strafregister van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document desgevallend behoorlijk beëdigd vertaald.

Voor andere personen die in welke hoedanigheid ook deelnemen of zullen deelnemen aan de exploitatie van de instelling, dient de exploitant te verklaren dat niemand van hen valt onder de weigeringsgronden verwoord onder a) tot en met d).

Alle voormelde personen dienen het bewijs te leveren van hun identiteitsgegevens, met inbegrip van een officiële woonplaats.

Het onderzoek wordt verricht door de Politie. De burgemeester kan steeds alle nuttige inlichtingen inwinnen bij de politie en beslist discretionair of het resultaat van het moraliteitsonderzoek zwaarwichtig genoeg is om de uitbatingsvergunning al dan niet te weigeren en/of in te trekken waarbij hij steeds het gevaar voor de openbare orde voor ogen zal houden.

3.5 Een onderzoek naar de hygiëne:

§1 de uitbater stelt zich desgevallend zelf in regel met de voorschriften van het FAVV (Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen). Naargelang de activiteiten die hij uitoefent, moet hij aan de burgemeester al dan niet een afschrift bezorgen van de toelating, de erkenning of de registratie van zijn activiteiten door het Agentschap.

§2 alle ruimtes en voorwerpen in deze ruimtes moeten beantwoorden aan de in het dagelijkse verkeer als normaal ervaren vereisten voor frisheid, netheid en hygiëne (bv. : proper vloeroppervlak, propere muren, verwijderen van afval). De gezondheid van het cliënteel en de openbare gezondheid mogen nooit gevaar lopen.

3.6 Een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten als ondernemer

De dienst Lokale Economie doet een onderzoek naar inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen, eventuele beroepskaart of enige andere vergunning die wettelijk voorgeschreven is.

3.7. Een onderzoek naar de kennis van één van de landstalen

Bij voorkeur spreekt de uitbater of de aangestelde die de winkel effectief openhoudt Nederlands; dit met het oog op communicatie met de stedelijke administratie en de veiligheidsdiensten.

Artikel 4. Bijkomende voorwaarden voor nachtwinkels

In afwijking van artikel 6, c) van de Wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening, wordt de toegang van de consument tot nachtwinkels verboden:

- vóór 18 uur en na 03h uur.

Artikel 5. Vrijstelling van uitbatingsvergunning voor volgende CBD shops:

- CBD-winkels die in de Kruispuntbank van Ondernemingen ingeschreven zijn onder NACEBEL-code 47730.
- CBD-winkels waar de verkochte producten op basis van cannabis zich beperken tot kleding, papier, luiers, touw, meubels, bouwmaterialen en/of biocomposiet.

Artikel 6: Nadere regels en voorschriften

1. De vergunningen dienen steeds op eerste vordering van een bevoegd controlerende ambtenaar ter inzage worden afgegeven.
2. De uitbatingsvergunning is geldig, te rekenen vanaf de ondertekening door de burgemeester.
3. De exploitant is verplicht alle wijzigingen in de instelling die een verandering uitmaken ten opzichte van de veiligheid, en alle wijzigingen van gegevens opgegeven in de aanvraag, met inbegrip van elke bestemmingswijziging onmiddellijk te melden aan de burgemeester.
4. De burgemeester kan beslissen om de uitbatingsvergunning te beperken in de tijd en/of bepaalde voorwaarden te koppelen aan de uitbatingsvergunning.
5. De uitbatingsvergunning is een vergunning die wordt afgeleverd aan een exploitant voor een welbepaalde instelling. De vergunning kan dus niet worden overgedragen aan een ander exploitant noch kan zij worden overgedragen naar een andere locatie.
6. Dit gemeentelijk reglement en in het bijzonder de uitbatingsvoorwaarden vermeld in Artikel 2 van dit reglement dient nageleefd te worden zolang de uitbating duurt.

Artikel 7: Vergunningsaanvraag

1. Voor het verkrijgen van een uitbatingvergunning dient de exploitant een schriftelijke aanvraag in bij de burgemeester, aan de hand van een daartoe voorzien aanvraagformulier.
2. De burgemeester kan bepalen dat nader te bepalen documenten overhandigd moeten worden.

Artikel 8: Weigeringsgronden

De burgemeester weigert de uitbatingvergunning:

- Als niet voldaan is aan de wettelijke of reglementaire bepalingen en voorwaarden van de toepassing op de inrichting
- Als controle door de ambtenaar van de stad en/of politie wordt verhinderd
- Als de aanvraag onjuiste gegevens bevat
- Als de openbare orde, de openbare rust en/of gezondheid gevaar loopt.

Artikel 9: Uitbatingvergunning van rechtswege vervallen

De uitbatingvergunning vervalt van rechtswege:

- op het moment dat de exploitatie van de inrichting voor een periode van langer dan zes maanden feitelijk is onderbroken
- in geval van faillissement
- in geval van veroordeling tot gerechtelijke verzegeling
- in geval van ontbinding van de rechtspersoon
- in geval van schrapping van de exploitant of van de betrokken vestiging uit de Kruispuntbank voor Ondernemingen.

Artikel 10: Administratieve sancties en maatregelen

§1 Elke overtreding van dit politiereglement, wordt bestraft met:

- een administratieve geldboete tot 350 EUR
en/of
- een administratieve schorsing of intrekking van een afgeleverde toelating of vergunning
en/of
- een tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van een instelling.

§2 Meer bepaald kan het College van Burgemeester en Schepenen de uitbatingvergunning tijdelijk of definitief intrekken, de instelling tijdelijk of definitief sluiten:

- indien de exploitatie van een inrichting aanleiding geeft tot geluidshinder wat zal blijken uit een door de politie samengesteld dossier
- indien de exploitatie van een inrichting aanleiding geeft tot enige andere vorm van overlast, van aard om de openbare orde te verstoren wat zal blijken uit een door de politie samengesteld dossier
- indien geen opgave werd gedaan van gegevens of opgave werd gedaan van onjuiste gegevens in de vergunningsaanvraag of bij wijzigingen van de opgegeven gegevens waardoor de veiligheid in het gedrang kan komen
- in geval van verschillende en/of herhaalde vaststellingen waaruit blijkt dat niet meer voldaan is aan de voorwaarden vermeld in dit reglement.

§3 In alle gevallen waarbij een administratieve sanctie van schorsing of intrekking van de vergunning werd opgelegd kan de burgemeester bijkomende voorwaarden opleggen vooraleer over te gaan tot het verlenen van een uitbatingvergunning.

Onverminderd het voorgaande, kan de politie bij vaststelling van uitbating zonder uitbatingvergunning de inrichting onmiddellijk en ter plaatse sluiten.

§4 Aan de sancties opgelegd door het College gaat een waarschuwing van de overtreder vooraf. Deze waarschuwing bevat een uittreksel van het overtreden reglement. De sancties opgelegd door het College worden door de politie betekend of met een aangetekende brief ter kennis gebracht van de overtreder.

Artikel 11 : Duurtijd van de vergunning

§1 De uitbatingvergunning wordt verleend voor een termijn van maximum 3 jaar. Uiterlijk 6 maanden voor het verstrijken van voormelde termijn moet de exploitant schriftelijk een aanvraag indienen bij de burgemeester tot hernieuwing van de uitbatingvergunning.

De exploitant die nalaat binnen de voormelde termijn een hernieuwing van de uitbatingvergunning aan te vragen, verliest zijn uitbatingvergunning op de vervaldag van de duurtijd.

De aanvraag tot hernieuwing van de uitbatingvergunning geldt als voorlopige vergunning tot de definitieve inwilliging of weigering wordt verleend.

§2 De burgemeester kan de duurtijd van de vergunning beperken tot minder dan 3 jaar. In voorkomend geval moet de duurtijd minstens 1 jaar bedragen.

Artikel 12 : Inwerkingtreding

§1 Dit reglement treedt in werking op 01 januari 2021.

§2 Dit reglement zal worden bekend gemaakt overeenkomstig de bepalingen van artikel 286 van het decreet over het Lokaal Bestuur.

§3 Afschrift van dit reglement zal, conform artikel 42 §3 van het decreet over het Lokaal Bestuur, worden verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen afdeling Oudenaarde en aan de politierechtbank van Oost-Vlaanderen afdeling Oudenaarde.

22. Reglement Handelspandefonds.

Aanpassing.

Goedkeuring.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, Artikel 40.
- Het gemeenteraadsbesluit van 16 oktober 2017 houdende aanpassing van het Reglement Handelspandefonds.

Relevante documenten

Voorstel Nieuw Reglement Handelspandefonds vanaf 01 januari 2021.

Feiten/context/motivering

Situering

Het reglement Handelspandefonds bestaat sinds 2002 en voorziet in een subsidie voor nieuwe handelszaken in het centrum of voor handelszaken die verhuizen van buiten het centrum naar het centrum. Ook wanneer handelaars verhuizen binnen het afgebakend handelscentrum en de verhuis een meerwaarde betekent voor de handelskernversterking (upgrade zone) kan een subsidie Handelspandefonds aangevraagd worden. De subsidie bedraagt maximum 26.000€. Het reglement handelspandefonds werd reeds meerdere keren aangepast aan onder andere de stedenbouwkundige verordening voor het handelscentrum.

De laatste wijziging aan het reglement werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 16 oktober 2017. Tot op heden werden 120 dossiers behandeld.

Wijziging reglement Handelspandefonds

In het reglement werden 2 artikels gewijzigd

Artikel 1 uitsluitingen subsidie- toevoeging (schuin geschreven)

Art.1- 2*: toevoeging laatste zin → commerciële functies zijn toegelaten in de a-, b- en c-zone van het doelgebied.

Art.1- 3*: toevoeging 'horeca' → horeca is overal toegestaan in het doelgebied.

Art.1- 4*- uitsluiting- toevoeging

Worden uitgesloten van subsidie:

- a) callshop, nachtwinkel, automatenshop, goktent, sexshop, peepshow, dancing, lunapark, privé-club, *seksinrichtingen waarin pornografische vertoningen plaatsvinden*
- b) financiële- en verzekeringsinstellingen; immo-, interim- en andere kantoren, voor zover ze niet voldoen aan de definitie van zichtbare bedrijvigheid
- c) vrije of intellectueel dienstverlenende beroepen, voor zover ze niet voldoen aan de definitie van zichtbare bedrijvigheid
- d) private bureaus voor telecommunicatie
- e) louter verhuren/inrichten van een etalage
- f) wedkantoren
- g) *Shishabars*: publiek toegankelijke inrichting onder meer bestemd om waterpijp te roken ook al is dit sporadisch. Onder waterpijp wordt verstaan een apparaat om te roken via een vloeistofreservoir.
- h) *CBD Shops*: een inrichting waar producten op basis van cannabis worden verkocht.

Artikel 12: Inwerkingtreding

Het Reglement Handelspandenfonds kan, na goedkeuring door de gemeenteraad op 21 december 2020, in voege treden op *01 januari 2021*.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Akkoord met de wijziging van Artikel 1- 2*, Artikel 1- 3* en 12 van het reglement Handelspandenfonds.

Artikel 2:

Akkoord te gaan met het volgende Reglement Handelspandenfonds :

REGLEMENT Oprichting van een handelspandenfonds voor nieuwe handelszaken

Artikel 1

De volgende termen worden als volgt omschreven voor de toepassing van het onderhavig reglement.

Definities

- | | |
|------------------------|--|
| 1* Handelszaak | Een pand dat gebruikt wordt voor de uitoefening van een commerciële functie of voor de uitoefening van een zichtbare bedrijvigheid. |
| 2* Commerciële functie | Functie die hoofdzakelijk strekt tot de uitoefening van een kleinhandel, die rechtstreeks in contact staat met het publiek voor de verkoop van goederen en/of levering van diensten. De commerciële functie is gevestigd in lokalen, toegankelijk voor het publiek. De commerciële functie is bovendien geopend tijdens de gebruikelijke openingsuren, met uitzondering van de wekelijkse rustdag. Een dienstenfunctie en vrije beroepen worden niet beschouwen als commerciële functie, met uitzondering van apotheken, kappers en schoonheidssalons. Onder de commerciële functie verstaan we eveneens een horecazaak. Commerciële functies zijn toegelaten in de a-, b- en c-zone van het doelgebied, artikel 1- 7*. |
| 3* Horecazaak | Horecazaken zijn toegelaten in de a-, b-, c- en horecazones van het doelgebied, artikel 1-7*. |

| | |
|----------------------------|--|
| 4* zichtbare bedrijvigheid | <p>Elke vorm van bedrijvigheid die als activiteit zichtbaar is in het Straatbeeld, rechtstreeks in contact staat met het publiek en geopend is tijdens de gebruikelijke openingsuren. De gevel op het gelijkvloers aan de straatzijde is overwegend beglaasd. Van op het openbaar domein heb je zicht op de activiteit die in het gebouw plaatsvindt. Zichtbare bedrijvigheid wordt enkel toegestaan in de b- en c- zone van het doelgebied zoals gedefinieerd in artikel 1 *7.</p> <p><u>Worden uitgesloten van subsidie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a) callshop, nachtwinkel, automatenshop, goktent, sexshop, peepshow, dancing, lunapark, privé-club, seksinrichtingen waarin pornografische vertoningen plaatsvinden b) financiële- en verzekeringsinstellingen; immo-, interim- en andere kantoren, voor zover ze niet voldoen aan de definitie van zichtbare bedrijvigheid c) vrije of intellectueel dienstverlenende beroepen, voor zover ze niet voldoen aan de definitie van zichtbare bedrijvigheid e) private bureaus voor telecommunicatie f) louter verhuren/inrichten van een etalage g) wedkantoren h) Shishabars i) CBD Shops |
| 5* Handelaar | De uitbater, natuurlijke of rechtspersoon, van de handelszaak zoals bedoeld in 1* van het huidig artikel. |
| 6* Handelspand | Het onroerend goed, gelegen binnen de grenzen van het doelgebied van het huidig reglement, waarin de handelszaak wordt gevoerd door de handelaar, zoals gedefinieerd bij onderhavig artikel, met uitsluiting van alle delen van een onroerend goed dewelke niet uitsluitend worden gebruikt ten behoeve van de uitbating van de handelszaak, en met uitsluiting van elk onroerend goed waarin geen handelszaak wordt uitgbaat op het gelijkvloers. |
| 7* Doelgebied | <p><u>Commercieel centrum</u></p> <p><u>A-Zone</u> Wijnstraat: nr. 2 Abeelstraat: nr. 1 tem nr 29 Abeelstraat: nr. 2 tem 24 Franklin Rooseveltplein: nr. 1 tem 42 Peperstraat Hoogstraat 1 Sint-Martensplein 6, 9 en 10 Kasteelstraat: nr.1</p> <p><u>B-zone</u> Wijnstraat: nr. 1 tem 85 Abeelstraat – nr. 26 tem 36 Abeelstraat nr 33 tem 39 Jean-Baptiste Dekeyserstraat 29 Jean-Baptiste Guissetplein nr. 2 tem 14 Politiekegevangenstraat 1</p> |

C-zone

Stationsstraat: nr. 1 tem 48

Sint-Martensstraat: nr. 4 tem 14

Sint-Martensplein: nr. 1 tem 5

Wijnstraat: nr. 4 tem 70

Edouard Anseelestraat 1

Schipstraat: nr. 1 tem 8

Grote Markt: nr.15 tem 24- Grote Markt nr. 12-14

Horecazones

Grote Markt: nr. 1 tem 10

Grote Markt : nr. 25 tem 41

Kleine Markt : nr. 1 tem 10, uitgezonderd nr. 5

Winston Churchillplein: nr. 1 tem 9

Zuidstraat 1

8* Gebruiksrecht

Het wettelijk regelmatig recht tot gebruik van het handelspand, zoals gedefinieerd bij onderhavig artikel, voor een periode van minstens 9 jaar, dat bestaat in hoofde van de handelaar, zoals gedefinieerd bij onderhavig artikel, op grond van volle eigendom, wettelijk of conventioneel vruchtgebruik, recht van erfpacht of recht van opstal, voor zover deze rechten kunnen worden aangetoond aan de hand van een authentieke akte, of op grond van een aantoonbaar geregistreerde en geldige handelshuurovereenkomst.

9* Nieuwe activiteit

Handelszaak dewelke beantwoordt aan de definitie van het huidige artikel waarvan de aanvraag tot toepassing dateert van na de inwerkingtreding van het onderhavig reglement.

10* Heropbouw

Het geheel of gedeeltelijk afbreken van een bestaand onroerend goed gelegen binnen het doelgebied van onderhavig reglement, verricht met behulp van de tussenkomst van een architect aangesloten bij de Orde van Architecten en volledig verricht door geldig geregistreerde aannemers, binnen het doelgebied van het onderhavig reglement, om op hetzelfde perceel vervolgens een nieuw gebouwd onroerend goed op te richten, en waarbij minstens het gelijkvloers van het nieuw opgerichte gebouw duidelijk de bestemming van handelspand draagt zoals gedefinieerd bij onderhavig artikel.

11* Renovatie

De werkzaamheden dewelke ertoe strekken een bestaand leegstaand handelspand grondig te renoveren teneinde dit geschikt of beter geschikt te maken voor de uitbating van een handelszaak, zoals gedefinieerd bij onderhavig artikel met uitsluiting van alle werkzaamheden dewelke niet zijn verricht aan het gebouw zelf.

12* Transformatie

De werkzaamheden dewelke ertoe strekken een bestaand gebouw dat geen handelszaak is, geschikt te maken voor de uitbating van een handelszaak, zoals gedefinieerd bij onderhavig artikel.

13* Inrichtingskosten

Elke investering in materieel en outillage dat onroerend door bestemming wordt. D.w.z. wanneer het betrokken goed blijvend aan het gebouw of aan de grond wordt verbonden of bedoeld is om ter plaatse te blijven en blijvend voor de exploitatie te worden gebruikt.

14* Verplaatsing

Elke verplaatsing of verhuis van een reeds bestaande handelszaak, of verhuis hetzij binnen het doelgebied, hetzij van buiten het doelgebied naar het doelgebied, hetzij van buiten de stad naar het doelgebied van de Stad Ronse.

Elke verplaatsing of verhuis van een bestaande handelszaak binnen het doelgebied kan een subsidie uit het handelspandenfonds bekomen op voorwaarde dat de subsidie in de afgelopen 9 jaar, op datum van verhuis, niet eerder werd toegekend. De subsidie kan enkel worden toegekend indien de verhuis gepaard gaat met een verbetering voor het commercieel centrum dus indien het hier gaat om een upgrade van de zone. De subsidie kan toegekend worden in volgende gevallen:

- commerciële functie verhuist van een b-, c-zone naar een a- zone;
- commerciële functie verhuist van een c-zone naar een b- zone;
- activiteit van zichtbare bedrijvigheid verhuist van een c- zone naar een b-zone.

15* Andere termen

De overige termen, dewelke in het onderhavig reglement worden aangewend, worden, behoudens definitie elders in het onderhavig reglement, gedefinieerd overeenkomstig het Belgisch gemeenrecht.

Artikel 2

Handelspandenfonds

Vanaf de inwerkingtreding van onderhavig reglement wordt er een handelspandenfonds opgericht. De bedoeling van het fonds is een stimulerende subsidieregeling mogelijk te maken in het kader van de revitalisering van de binnenstad van Ronse door het concentreren van handelspanden in het begrensd stadscentrum dat overeenstemt met het doelgebied van het onderhavig reglement, zoals bepaald in artikel 1 van het onderhavig reglement.

Deze subsidieregeling wordt bij onderhavig reglement bepaald.

Artikel 3

Subsidie

Elke handelaar, die een handelszaak voert in een handelspand, en houder is van een gebruiksrecht, heeft onder de toepassing van onderhavig reglement recht op een subsidie voor elke heropbouw, renovatie of transformatie dewelke hij verricht binnen het doelgebied, na de inwerkingtreding van het onderhavig reglement.

De wettige houder van een zakelijk recht, die dit aan de hand van een authentieke akte kan aantonen, van een volledig handelspand, dat door een handelaar in gebruik wordt genomen op basis van een handelshuurovereenkomst door het onderhavig reglement aangemerkt als gebruiksrecht, kan, indien deze kosten van heropbouw, renovatie of transformatie maakt, eveneens genieten van de subsidie, met uitsluiting van de handelaar, voor zover het dezelfde kosten betreft of kosten dewelke gesubsidieerde werkzaamheden ongedaan of onnuttig maken.

Indien zowel de wettige houder van een zakelijk recht, zoals omschreven in de voorgaande alinea, als de handelaar, handelshuurder houder van een gebruiksrecht, kosten van heropbouw, renovatie of transformatie hebben gemaakt, dewelke in aanmerking komen voor de subsidie, kunnen deze beiden pro rata hun bewezen aandeel in de totale kosten, genieten van een overeenkomstige subsidie, met uitsluiting van respectievelijke kosten dewelke identiek zijn of wederzijds verrichte gesubsidieerde werkzaamheden ongedaan of onnuttig maken.

Artikel 4

Voorwaarden

- Elke subsidie is uitgesloten indien niet voldaan is aan de bepalingen van de toepasselijke stedenbouwkundige verordening.
- Het betreffende pand dient gelegen te zijn in het afgebakend doelgebied, zoals bepaald in artikel 1 *7.
- Elke subsidie is uitgesloten met betrekking tot werkzaamheden van heropbouw of herinrichting dewelke in strijd met een wettelijke of conventionele bepaling worden verricht.
 - Indien mogelijk dient een aparte toegang, los van de toegang tot het handelspand, gecreëerd te worden naar de bovenverdieping van het handelspand.
- Panden die gelegen zijn op het W. Churchillplein , Grote Markt en Kleine Markt, zijn enkel vatbaar voor subsidie wanneer in een leegstaand pand een horeca- of daarmee samenhangende functie als herbestemming wordt voorzien.
- De handelszaak in het handelspand dient - voor de toepassing van onderhavig reglement - gedurende een ononderbroken en opeenvolgende periode van negen jaar te worden aangehouden, conform de omschrijving van de handelszaak zoals deze voorkomt in de ondertekende verbintenis met betrekking tot de subsidieregeling.

Artikel 5

Gevelrenovatie

Het College van Burgemeester en Schepenen kan de volledige of gedeeltelijke gevelrenovatie als voorwaarde opleggen voor de subsidie van het totale renovatie- of transformatieproject. Deze renovatie dient grondig en kwaliteitsvol te gebeuren en dient deel uit te maken van een totaalproject tot renovatie of transformatie.

Artikel 6

Bepaling van het subsidiebedrag:

De subsidie bestaat uit een tussenkomst in de kosten van:

1. de voornoemde heropbouw, renovatie of transformatie van het handelspand ten belope van 30 % en met een maximum van 12.500 euro;
2. inrichtingskosten van de handelszaak ten belope van 25 % en met een maximum van 7500 euro;
3. de verplaatsing of verhuis van de handelszaak ten belope van 25 % en met een maximum van 4000 euro;
4. de gevelrenovatie ten belope van 30% van de kostprijs en met een maximum van 2000 euro.

En dit van de reële aantoonbare kosten exclusief de belasting op de toegevoegde waarde met uitsluiting van elke andere kost of tussenkomst.

De 4 subsidietypes zijn cumuleerbaar, maar niet cumuleerbaar met eenzelfde subsidietype van een hogere overheid.

De subsidie wordt slechts verleend nadat de kosten door de subsidiegerechtigde zijn gemaakt en voldaan, en nadat dit door de subsidiegerechtigde op basis van schriftelijke stukken is bewezen.

De subsidie wordt enkel verleend indien wordt voldaan aan de volgende voorwaarden in hoofde van de subsidiegerechtigde:

- a. Het verrichten van een geldige aanvraag door de subsidiegerechtigde, conform de bepalingen van artikel 7 van het onderhavig reglement.
- b. Het verkrijgen van de goedkeuring van de stad Ronse van de aanvraag tot de bij onderhavig reglement bepaalde subsidie, waarbij de beslissing wordt genomen op grond van het advies conform de bepalingen van artikel 8 het onderhavig reglement ingewonnen.
- c. Het behoud van een handelszaak in het handelspand, conform de bepalingen van artikel 9 van onderhavig reglement.
- d. De indiening van de facturen moet gebeuren uiterlijk 1 jaar na opening van de handelszaak.

Artikel 7

Aanvraag

Een aanvraag tot toepassing van de subsidieregeling bepaald bij het onderhavig reglement kan slechts geldig geschieden op de volgende wijze:

- a. De subsidiegerechtigde dient de “Verbintenis voor een subsidie in het kader van het handelspandenfonds” te ondertekenen en alle bijlagen zoals vermeld in deze verbintenis, behoorlijk samengevoegd in een dossiermap, in te dienen bij de Stad Ronse. Het model van deze verbintenis is gevoegd in bijlage 1 bij het onderhavig reglement . Alleen een verbintenis exact gelijk aan dit model kan geldig worden ingediend.
- b. De indiening van een dossier met betrekking tot de heropbouw, renovatie, transformatie of inrichting dewelke de subsidiegerechtigde verricht, houdende de eventuele bouwtoelating en de eventuele wettelijk of conventioneel vereiste toelatingen van houders van zakelijke of andere rechten met betrekking tot het handelspand .
- c. Indien er meerdere subsidiegerechtigden zijn, zoals mede-eigenaars en meerdere huurders dienen alle handtekeningen voor akkoord van de betrokkenen te zijn vermeld.

Artikel 8

Advies en toekenning subsidies

De aanvraag, indien deze geldig is verricht, maakt het voorwerp uit van een voorafgaand advies door de bevoegde diensten van de Stad Ronse.

Het voorwerp van de aanvraag wordt nagegaan:

- op opportuniteit in het kader van het project tot revitalisering van het stadscentrum;
- op conformiteit met de voorwaarden voor de toepasbaarheid van de bij het onderhavige reglement geregelde subsidie, alsmede op de realiteit en de duurzaamheid van de uitgevoerde werkzaamheden waarvoor subsidie wordt aangevraagd, alsmede op de conformiteit met de vigerende kwaliteitsnormen (o.a. inzake brandveiligheid en hygiëne).

Dit dossier wordt overgemaakt aan het College van Burgemeester en Schepenen, dat op basis van het advies en de bepalingen van het onderhavig reglement, zal beslissen over de eventuele toekenning van de subsidie.

De betrokkenen worden schriftelijk in kennis gesteld van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 9

Blijvend bestaan van een handelszaak

In het geval de subsidiegerechtigde aan deze voorwaarden niet ononderbroken voldoet gedurende een opeenvolgende periode van minstens 9 jaar, dan dienen de reeds ontvangen subsidiegelden onmiddellijk te worden terugbetaald aan de Stad Ronse pro rata van het aantal overblijvende jaren en verhoogd met de wettelijke intresten op deze sommen vanaf de datum van ingebrekestelling met aanmaning van terugbetaling.

In geval van misbruik van de onderhavige subsidieregeling door de subsidiegerechtigde, zal bijkomend een administratieve boete van 25 % van de uitgekeerde subsidies verschuldigd zijn door de subsidiegerechtigde, onverminderd elke verdere gerechtelijke vervolging op grond van het gemene recht.

In het geval de activiteit zou worden gewijzigd, verminderd of uitgebreid binnen deze periode van negen jaar, wordt dit aangemerkt als een niet-continuïteit van de handelszaak, behoudens indien deze wijziging door het College van Burgemeester en Schepenen van de Stad Ronse voorafgaandelijk en schriftelijk definitief is goedgekeurd na advies van de bevoegde dienst van de Stad Ronse.

Artikel 10

Uitbetaling van de subsidie

De subsidie wordt slechts uitbetaald, binnen de perken van het voorziene begrotingskrediet, nadat de handelszaak is geopend, nadat de kosten door de subsidiegerechtigde zijn gemaakt en voldaan, en nadat dit door de subsidiegerechtigde op basis van schriftelijke stukken is bewezen.

Indien de subsidie aan de subsidiegerechtigde geldig wordt toegewezen conform de bepalingen van het onderhavig reglement, dan wordt de subsidiegerechtigde van de beslissing binnen een termijn van één maand op de hoogte gesteld.

Artikel 11

Toepasselijke wetgeving en bevoegdheden

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen is van toepassing op onderhavig reglement.

In geval van betwisting is het College van Burgemeester en Schepenen bevoegd kennis te nemen van het geschil.

Geen beroep is mogelijk behoudens bij Wet voorzien.

Artikel 12

Inwerkingtreding

12.1 Deze reglementering is geldig vanaf 01 januari 2021.

12.2 Dit reglement zal worden bekend gemaakt overeenkomstig de bepalingen van artikel 286 van het decreet over het Lokaal Bestuur.

Joris Vandenhoucke (schepen, CD&V) verlaat de zitting.

Wim Vandevelde (schepen, N-VA) verlaat de zitting.

23. Reglement voor gevelrenovatie Stad Ronse in het commercieel centrum. Verlenging. Goedkeuring.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40.
- Ministerieel Besluit tot wijziging van artikel 3 van het ministerieel besluit van 03 oktober 2017 houdende de toekenning van een subsidie aan de Stad Ronse voor de uitvoering van het project 'PREM.2017.025', wat betreft de verlenging van de subsidieperiode.
- Het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2017 houdende goedkeuring van het reglement voor gevelrenovatie Stad Ronse in het commercieel centrum.

Relevante documenten

- Schrijven van het Agentschap Innoveren en Ondernemen van 17 oktober 2017 betreffende oproep premiestelsels kernwinkelgebied.
- Het reglement voor gevelrenovatie Stad Ronse, goedgekeurd door de gemeenteraad op 18 december 2017.
- Het aangepast reglement gevelrenovatie Stad Ronse.

Feiten/context/motivering

In maart 2020 kreeg het Stadsbestuur de vraag van het Vlaams Agentschap Innoveren en Ondernemen indien we interesse hadden om de subsidie voor 'Samenvoegen van Panden' en 'Gevelrenovatie' te verlengen met 1 jaar. De Stad Ronse ging in op dit voorstel. Op datum van 20 juli 2020 werd het Ministerieel Besluit aangepast waarin de subsidieperiode werd verlengd met 1 jaar. Concreet betekent dit dat beide subsidies nog kunnen aangevraagd worden tot 31 december 2021 in plaats van 31 december 2020.

Aangezien een aantal handelaars hebben aangegeven dat ze bereid zijn om nog een gevelrenovatie te laten uitvoeren, leek het opportuun om deze reglementen dus nog met een jaar te verlengen.

De subsidie bedraagt 60 % van het totaal bedrag van de gemaakte kosten met een maximum van 5.000 euro voor de gevelrenovatie.

Het subsidiepercentage van 60 % wordt voor 30 % gefinancierd door de Vlaamse Regering en de overige 30 % door de Stad. De ondernemer financiert 40% van de renovatie.

De subsidie van de Vlaamse Regering die we maximaal kunnen aanvragen, bedraagt 71.000 euro (= totaal voor gevelrenovatie en samenvoegen van panden).

Op heden werd 23.760 euro aan subsidies uitbetaald door VLAIO aan de Stad Ronse.

Voorstel wijzigingen reglement 'gevelrenovatie':

- Artikel 23 - wijziging
De geldigheidsdatum werd in het reglement aangepast. Einddatum hier werd aangepast naar 31 december 2021 in plaats van 31 december 2020.
- Artikel 24 - schrappen → niet nodig voor subsidiereglementen.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Akkoord te gaan met de verlenging van het reglement 'Gevelrenovatie' in het afgebakend handelscentrum. Het reglement is geldig tot 31 december 2021 in plaats van 31 december 2020.

Artikel 2:

Akkoord te gaan met het reglement ' Gevelrenovatie' als volgt:

Reglement voor gevelrenovatie Stad Ronse in het commercieel centrum

INHOUDSTAFEL

| | | |
|--------------|------------------------------|--|
| Hoofdstuk 1 | Begrippenkader | Definities |
| Hoofdstuk 2 | Algemeen | Doelstelling Subsidie |
| Hoofdstuk 3 | Toepassingsgebied | Begunstigden Algemene voorwaarden Doelgebied |
| Hoofdstuk 4 | Gevelrenovatie | Subsidieerbare werken Bijkomende voorwaarden |
| Hoofdstuk 5 | Subsidie | Subsidiebedragen Beperkingen |
| Hoofdstuk 6 | Aanvraag van de subsidie | Aanvraagdossier Ontvankelijkheid |
| Hoofdstuk 7 | Beoordeling van de aanvraag | Beslissing Verval van recht op subsidie |
| Hoofdstuk 8 | Aanvang van de werken | Aanvang |
| Hoofdstuk 9 | Uitbetaling van de subsidies | Termijnen Aanvraagdossier Berekening subsidie Uitbetaling |
| Hoofdstuk 10 | Sancties | Sancties |
| Hoofdstuk 11 | Slotbepalingen | |

HOOFDSTUK 1 BEGRIPPENKADER

Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van dit reglement verstaan we onder:

Handelszaak:

Een pand dat gebruikt wordt voor de uitoefening van een commerciële functie of voor de uitoefening van een zichtbare bedrijvigheid.

Commerciële functie:

Functie die hoofdzakelijk strekt tot de uitoefening van een kleinhandel, die rechtstreeks in contact staat met het publiek voor de verkoop van goederen en/of levering van diensten. De commerciële functie is gevestigd in lokalen, toegankelijk voor het publiek. De commerciële functie is bovendien geopend tijdens de gebruikelijke openingsuren, met uitzondering van de wekelijkse rustdag. Een dienstenfunctie en vrije beroepen worden niet beschouwd als commerciële functie, met uitzondering van apotheken, kappers en schoonheidssalons. Onder een commerciële functie verstaan we eveneens een horecazaak.

Horecazaken zijn toegelaten in de horecazones.

Zichtbare bedrijvigheid:

Elke vorm van bedrijvigheid die als activiteit zichtbaar is in het straatbeeld, rechtstreeks in contact staat met het publiek en geopend is tijdens de gebruikelijke openingsuren. De gevel op het gelijkvloers aan de straatzijde is overwegend beglaasd. Van op het openbaar domein heb je zicht op de activiteit die in het gebouw plaatsvindt.

Handelspand:

Het onroerend goed, gelegen binnen de grenzen van het doelgebied van het huidig reglement, waarin de handelszaak wordt gevoerd door de handelaar, zoals gedefinieerd bij onderhavig artikel, met uitsluiting van alle delen van een onroerend goed dewelke niet uitsluitend worden gebruikt ten behoeve van de uitbating van de handelszaak, en met uitsluiting van elk onroerend goed waarin geen handelszaak wordt uitgebaat op het gelijkvloers.

Handelaar:

De uitbater, natuurlijke of rechtspersoon, van de handelszaak.

Commerciële ruimte (of netto handelsoppervlakte):

De oppervlakte bestemd voor de verkoop en toegankelijk voor het publiek, met inbegrip van de niet overdekte oppervlakten.

Gevelrenovatie:

De werkzaamheden verricht door ambachtslui en/of geldig geregistreerde aannemers, die tot doel hebben de voor- en/of zijgevel van een bestaand handelspand binnen het doelgebied te renoveren.

HOOFDSTUK 2 ALGEMEEN

Artikel 2 Doelstelling

De subsidie heeft als doelstelling om de aantrekkelijkheid van handelspanden in het afgebakend winkelcentrum, zoals bepaald in artikel 6 van onderhavig reglement en zoals bepaald in het strategisch beleidsplan van de stad Ronse, te verhogen. Deze subsidieregeling moet bijdragen tot de revitalisering van de binnenstad.

Artikel 3 Subsidie

§1. Binnen de perken van het in de begroting voorziene krediet, en onder voorbehoud van de in volgende paragraaf vermelde financiering, verleent de stad Ronse een subsidie voor de renovatie van de gevels van een handelspand.

§2. Deze subsidie wordt mee mogelijk gemaakt door het Agentschap Innoveren en Ondernemen.

HOOFDSTUK 3 TOEPASSINGSGEBIED

Artikel 4 Begunstigde

De subsidie kan aangevraagd worden door een natuurlijke persoon of een rechtspersoon, die: houder is van zakelijke rechten op het handelspand, met name:

de volle eigenaar,
de vruchtgebruiker,
de erfpachter,
de opstalhouder.

OF huurder is van de commerciële ruimte in het handelspand.

Artikel 5 Algemene voorwaarden

§1. De subsidie betreft enkel handelspanden: die in het doelgebied bevinden, zoals gespecificeerd in artikel 6 van onderhavig reglement die als zodanig stedenbouwkundig vergund zijn, die in overeenstemming zijn met de stedenbouwkundige voorschriften, die indien vereist over een kleinhandelsvergunning beschikken, die conform zijn met alle wettelijke verplichtingen voor de uitoefening van de handelszaak, waar momenteel een handelszaak is gevestigd of die momenteel leegstaan maar een nieuwe invulling door een handelszaak wordt voorzien.

§2. Het handelspand moet ten minste 9 jaar na uitkering van de subsidie zonder onderbreking een handelszaak herbergen.

§3. Werken komen enkel in aanmerking voor subsidiëring voor zover ze in overeenstemming zijn met de stedenbouwkundige voorschriften, de noodzakelijke vergunningen bekomen zijn, ze in overeenstemming zijn met andere reglementen en regelgeving die van toepassing is.

Artikel 6 Doelgebied

Enkel handelspanden gelegen in volgend doelgebied, komen in aanmerking voor de subsidie:

A-Zone

Wijnstraat: nr. 2

Abeelstraat: nr. 1 tem nr. 29

Abeelstraat: nr. 2 tem 24

Franklin Rooseveltplein: nr. 1 tem 42

Peperstraat

Hoogstraat nr. 1

Sint-Martensplein 6, 9 en 10

Kasteelstraat: nr.1

B-zone

Wijnstraat: nr. 1 tem 85
Abeelstraat – nr. 26 tem 36
Abeelstraat nr. 33 tem 39
Jean-Baptiste Dekeyserstraat nr. 29
Jean-Baptiste Guissetplein nr. 2 tem 14
Politiekegevangenstraat nr. 1

C-zone

Stationsstraat: nr. 1 tem 48
Sint-Martensstraat: nr 4 tem 14
Sint-Martensplein: nr. 1 tem 5
Wijnstraat: nr. 4 tem 70
Edouard Anseelestraat nr. 1
Schipstraat: nr. 1 tem 8
Grote Markt: nr.15 tem 24- Grote Markt nr. 12-14

Horecazones

Grote Markt: nr. 1 tem 10
Grote Markt : nr. 25 tem 41
Kleine Markt : nr. 1 tem 10, uitgezonderd nr. 5
Winston Churchilplein: nr. 1 tem 9
Zuidstraat nr. 1

HOOFDSTUK 4 GEVELRENOVATIE

Artikel 7 Subsidieerbare werken

§1. Volgende werken die de renovatie en/of verfraaiing van de gevel van een handelspand tot gevolg hebben, komen in aanmerking voor de subsidie voor de gevelrenovatie:

Reinigen

Schilderwerken

Pleisteren

Voegen

Nieuwe voorgevel

Plaatsen van inkomdeuren voor commercieel gedeelte, op voorwaarde dat het handelspand ook toegankelijk wordt (blijft) voor personen met fysieke handicap

Zichtbare zijgevel opknappen (verplicht indien vrijstaande gevel)

Alle sloopwerken die verband houden met de renovatie van de gevel

Alle zichtbare werken om panden samen te voegen

Vervangen van bestaande ramen en deuren.

§2. Volgende werken worden uitdrukkelijk uitgesloten van subsidiëring:

Aankoop en installatie van roerende goederen die niet onroerend worden door bestemming alle werken die niet zichtbaar zijn vanaf de openbare weg

eigen prestaties en prestaties van niet geregistreerde aannemers

nieuwbouw → volledige nieuwbouw van het pand waarvan de gevel een onderdeel is

plaatsen en vervangen van garagepoorten

plaatsen en aanschaf van al dan niet vergunde reclameborden

architectuur en andere studiediensten

§3. Andere werken die betrekking hebben op de renovatie van de voorgevel kunnen enkel mits toestemming van het College van Burgemeester en Schepenen in aanmerking komen voor de subsidie.

Artikel 8 Bijkomende voorwaarden

§1. De gevel moet steeds in zijn totaliteit gerenoveerd worden.

§2. De aanvrager is verplicht alle niet-relevante uithangborden, onvergunde reclamepanelen en andere onvergunde gevelconstructies te verwijderen.

§3. de betrokken gevel(s) dien(en) er na de werken daadwerkelijk en ontegensprekelijk fraaier uit te zien dan voorheen; het college van burgemeester en schepenen beslist ter zake.

§4. Bij de beoordeling van het dossier staat kwaliteit van materialen en uitvoering centraal. De gesubsidieerde werken moeten uitgevoerd worden in kwalitatieve en esthetisch verantwoorde materialen die voldoende duurzaam en stevig zijn voor het bedoelde gebruik.

HOOFDSTUK 5 SUBSIDIE

Artikel 9 Subsidiebedragen

§1. De uit te voeren werken moeten minimaal € 3.000 exclusief BTW bedragen voor 'Gevelrenovatie'.

§2. De subsidie bestaat uit een tussenkomst in de kosten van de 'gevelrenovatie' ten belope van 60 % van het factuurbedrag exclusief BTW met een maximum van € 5.000.

Artikel 10 Beperkingen

§1. Voor een zelfde pand kan deze subsidie voor gevelrenovatie slechts eenmaal in een periode van 9 jaar verleend worden, te rekenen vanaf de datum van uitbetaling

§2. De dossiers worden behandeld a rato van indiening en tot uitputting van het goedgekeurde krediet.

§3. Wanneer sprake is van een samenvoeging van panden, worden de samen te voegen panden beschouwd als één pand.

HOOFDSTUK 6 AANVRAAG VAN DE SUBSIDIE

Artikel 11 Aanvraagdossier

§ 1. Een aanvraag tot het bekomen van de subsidie dient aangetekend verzonden of tegen ontvangstbewijs afgeleverd te worden aan:

Stad Ronse

T.a.v. College Burgemeester en Schepenen

Grote Markt 12

9600 Ronse

§2. De aanvraag dient de volgende documenten te bevatten om ontvankelijk te zijn: een behoorlijk ingevuld en door de aanvrager ondertekend aanvraagformulier. Deze documenten kunnen bekomen worden bij de

- dienst lokale economie- Grote Markt 12-9600 Ronse

- via website www.ronse.be

- via mail: economie@ronse.be

- telefonisch op 055/232 729

een document waaruit het bouwrecht van de aanvrager blijkt, zijnde: een kopie van de onderhandse koopovereenkomst, de notariële koopakte, de huurovereenkomst of elke andere titel waaruit het bouwrecht blijkt;

een ondertekend akkoord omtrent de werken tussen (in voorkomend geval) alle betrokken naakte eigenaars, alle houders van zakelijke rechten en de huurder;

de omgevingsvergunning indien vereist voor de uit te voeren werken. Het dossier kan enkel goedgekeurd worden na het verkrijgen van een omgevingsvergunning indien de werken dit vereist.

een gedetailleerde omschrijving van de uit te voeren werken. Dit kan aan de hand van een bestek met een beschrijving van procédé, materialen, kleuren,... aangevuld met stalen of duidelijke representatieve afbeeldingen van te gebruiken materialen. Uit de beschrijving moet ondubbelzinnig het beoogde resultaat van de werken blijken;

een nauwkeurige prijsraming of offerte(s) van een erkende en geregistreerde aannemer;

genummerde foto's van de bestaande toestand en ontwerpplannen met aanduiding van de oriëntatie van de foto's

Artikel 12 Ontvankelijkheid

De aanvraag is pas ontvankelijk zodra deze volledig is.

HOOFDSTUK 7 BEOORDELING VAN DE AANVRAAG

Artikel 13 Beslissing

§1. Het College van Burgemeester en Schepenen beslist op advies van de bevoegde stedelijke diensten de aanvraag principieel goed te keuren of te weigeren, en deelt binnen 2 maanden na indiening van de aanvraagformulier zijn beslissing schriftelijk mee aan de aanvrager.

§2. Het College van Burgemeester en Schepenen behoudt zich het recht voor om alle onderzoeken uit te voeren die vereist zijn voor de behandeling van de aanvraag. Indien de aanvrager hierbij zijn medewerking weigert, vervalt het recht op de subsidie.

§3. Het voorwerp van de aanvraag wordt nagegaan op:

opportunititeit in het kader van het project tot revitalisering van het stadscentrum op conformiteit met de voorwaarden voor de toepasbaarheid van de bij het onderhavige reglement geregelde subsidie, alsmede op de realiteit en de duurzaamheid van de uitgevoerde werkzaamheden waarvoor subsidie wordt aangevraagd.

Artikel 14 Verval van recht op de subsidie

Het recht op de subsidie, en bij uitbreiding alle door het stadsbestuur aangegeven verbintenissen vervallen van rechtswege wanneer tussen de aanvraag en de uitbetaling van de subsidie één van volgende feiten plaatsvindt:

het overlijden, de ontbinding of het faillissement van de aanvrager;

verlies van zakelijke rechten van het handelspand;

het volledig of gedeeltelijk teniet gaan van de commerciële ruimte van het handelspand.

HOOFDSTUK 8 AANVANG VAN DE WERKEN

Artikel 15 Aanvang

Om voor de subsidie in aanmerking te komen, mogen de werken niet beginnen vóór de ondertekening van het aanvraagformulier tussen het stadsbestuur en de aanvrager van de subsidie.

HOOFDSTUK 9 UITBETALING VAN DE SUBSIDIES

Artikel 16 Termijnen

§1. De aanvrager moet uiterlijk 1 jaar na de datum van ondertekening van het aanvraagformulier, per aangetekend schrijven of tegen persoonlijke afgifte, de aanvraag tot uitbetaling van de subsidie indienen. Desgevallend moet deze termijn ook vallen binnen de termijn van de goedgekeurde omgevingsvergunning.

§2. Ongeacht §1. van dit artikel moeten volgende voorwaarden voldaan zijn met betrekking tot de facturen die ingediend worden:

Alle facturen mogen enkel prestaties betreffen die geleverd werden na 01 januari 2018;

Alle facturen moeten gedateerd zijn maximum 15 dagen na beëindiging van het project;

Alle facturen moeten betaald zijn maximum 3 maanden na beëindiging van het project.

§3. In functie van de termijnen vermeld in §2 van dit artikel kan het College van Burgemeester en Schepenen de termijn waarbinnen de aanvraag tot uitbetaling van de subsidie moet ingediend worden, zoals bepaald in §1. van dit artikel, inkorten.

§4. Indien de aanvrager de aanvraag tot uitbetaling van de subsidie niet tijdig kan inleveren, kan hij voor het verstrijken van de voorziene termijn uitstel vragen bij het College van Burgemeester en Schepenen via een gemotiveerd schrijven. Het College van Burgemeester en Schepenen deelt zijn beslissing mee via een gewone zending.

§ Het stadsbestuur verbindt zich ertoe om uiterlijk 2 maand, na collegebeslissing die het subsidiebedrag voor de desbetreffende handelszaak goedkeurt, uit te betalen aan de aanvrager.

Artikel 17 Aanvraagdossier

§1. De aanvraag tot uitbetaling van de subsidie bestaat minimaal uit volgende documenten:

Kopieën van de rechtsgeldige facturen betreffende de werkzaamheden, op naam van de aanvrager en voor voldaan ondertekend.

Vereiste keuringsattesten (gas en elektriciteit)

Foto's van voor en na de werken

Artikel 18 Berekening subsidie

§1. Het feitelijke subsidiebedrag wordt berekend op basis van de voorgelegde en aanvaarde facturen, exclusief de belasting op toegevoegde waarde.

§2. Sommige facturen kunnen (gedeeltelijk) geweigerd worden omdat de werkzaamheden waarop ze betrekking hebben niet in aanmerking komen. Daarom is het belangrijk dat de aanvrager op de facturen aanduidt welke werken in aanmerking komen. Facturen die onduidelijk zijn of waarvan niet af te leiden valt over welke werken het precies gaat worden onontvankelijk verklaard.

§3. Kastickets, bestelbonnen, enz. worden niet aanvaard.

§4. De feitelijke subsidie kan nooit hoger zijn dan de oorspronkelijk berekende maximale subsidie (op basis van de voorgelegde offertes).

Artikel 19 Uitbetaling

§1. De subsidie kan pas uitbetaald worden als aan elk van volgende voorwaarden is voldaan: het aanvraagformulier tot het bekomen van de subsidie werd principieel goedgekeurd; controles ter verifiëring van de uitgevoerde werken werden toegelaten; de uitvoering van de werking is gebeurd volgens de goedkeuring en de geldende bepalingen van dit reglement; de aanvraag tot uitbetaling van de subsidie werd goedgekeurd; de subsidie zal pas uitbetaald worden nadat alle werken m.b.t. de gevelrenovatie werden uitgevoerd.

HOOFDSTUK 10 SANCTIES

Artikel 20 Sancties

§ 1. Het College van Burgemeester en Schepenen zal de terugvordering van de subsidie eisen, vermeerderd met de wettelijke intrest:

indien deze toegekend en uitbetaald werd op basis van onjuiste gegevens of valse verklaringen afgelegd met het oog op het onrechtmatig genieten van de subsidie;

indien de wettelijke verplichtingen niet worden nageleefd;

wanneer achteraf blijkt dat de subsidie niet aangewend wordt voor het doel waarvoor ze werd toegekend.

§ 2. Het College van Burgemeester en Schepenen kan de terugvordering van de subsidie eisen pro rata van het aantal overblijvende jaren en verhoogd met de wettelijke intresten op deze sommen vanaf de datum van ingebrekestelling met aanmaning van terugbetaling, indien: de eigenaar van het handelspand die dit pand verhuurt, binnen de negen jaren na uitkering van de subsidie het handelspand het niet terug verhuurt ingeval van stopzetting of beëindiging van de huurovereenkomst;

de eigenaar van het handelspand die de handelszaak in het pand zelf uitbaat, binnen de negen jaren na uitkering van de handelszaak de stopzet en leegstand ontstaat;

de huurder van het handelspand die de handelszaak uitbaat, binnen de negen jaren na uitkering van de subsidie de handelszaak stopzet en leegstand ontstaat;

De voorwaarde van negen jaren uitbating vervalt indien het stadsbestuur zelf aan de basis zou liggen van een kortere uitbatingperiode. De subsidie wordt in dit geval niet teruggevorderd.

§3. Als blijkt dat de werken al begonnen zijn vóór de ondertekening van het aanvraagformulier kan de totaliteit van de werken niet meer worden uitbetaald. De aanvrager zal hiervan per gewoon schrijven op de hoogte worden gebracht.

§ 4. Geen beroep is mogelijk behoudens bij Wet voorzien.

HOOFDSTUK 11 SLOTBEPALINGEN

Artikel 21 Cumuleerbaarheid

§1. De subsidie is niet cumuleerbaar met het luik 'gevelrenovatie' van de subsidie Handelspannenfonds.

§2. De aanvrager verbindt zich ertoe, door de ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst, om de ingediende facturen voor deze subsidie niet meer te gebruiken voor het bekomen van andere toelagen.

Artikel 22 Overdraagbaarheid

Principieel goedgekeurde subsidies kunnen niet overgedragen worden naar een overnemende handelaar of eigenaar.

Artikel 23 Geldigheidsduur

§1. Dit reglement treedt in werking op 01 januari 2021 en is geldig tot en met 31 december 2021.

§2. Geldige aanvragen tot uitbetaling kunnen aanvaard worden tot en met 31 maart 2022.

Joris Vandenhoucke (schepen, CD&V) komt de zitting binnen.

Wim Vandevelde (schepen, N-VA) komt de zitting binnen.

24. Reglement voor samenvoegen van panden Stad Ronse in het commercieel centrum. Verlenging. Goedkeuring.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40.
- Ministerieel Besluit tot wijziging van artikel 3 van het ministerieel besluit van 03 oktober 2017 houdende de toekenning van een subsidie aan de Stad Ronse voor de uitvoering van het project 'PREM.2017.025', wat betreft de verlenging van de subsidieperiode.
- Het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2017 houdende goedkeuring van het Reglement voor Samenvoegen van Panden Stad Ronse in het commercieel centrum.

Relevante documenten

- Schrijven van het Agentschap Innoveren en Ondernemen van 17 oktober 2017 betreffende oproep premiestelsels kernwinkelgebied.
- Het Reglement voor samenvoegen van panden Stad Ronse in het commercieel centrum, goedgekeurd door de gemeenteraad op 18 december 2017.
- Het aangepast reglement Samenvoegen Panden Stad Ronse.

Feiten/context/motivering

In maart 2020 kreeg het stadsbestuur de vraag van het Vlaams Agentschap Innoveren en Ondernemen indien we interesse hadden om de subsidie voor 'Samenvoegen van Panden' en 'Gevelrenovatie' te verlengen met 1 jaar. De Stad Ronse ging in op dit voorstel. Op datum van 20 juli 2020 werd het Ministerieel Besluit aangepast waarin de subsidieperiode werd verlengd met 1 jaar. Concreet betekent dit dat beide subsidies nog kunnen aangevraagd worden tot 31 december 2021 in plaats van 31 december 2020.

De subsidie voor 'samenvoegen van panden' bedraagt 60% van het totaal bedrag van de gemaakte kosten met een maximum van 10.000 euro.

Het subsidiepercentage van 60% wordt voor 30 % gefinancierd door de Vlaamse Regering en de overige 30% door de Stad. De ondernemer financiert 40 % van de renovatie.

De subsidie van de Vlaamse Regering die we maximaal kunnen aanvragen bedraagt 71.000 euro (= totaal gevelrenovatie en samenvoegen van panden).

Op heden werd 23.760 euro aan subsidies uitbetaald door VLAIO aan de Stad Ronse.

Voorstel wijzigingen Reglement 'Samenvoegen van Panden':

Artikel 6: Uitgesloten van subsidie

De handelszaken die niet kunnen genieten van de subsidie werden aangepast in overeenstemming met andere reglementen zoals Handelspandenfonds. Bij de uitsluitingen werden een aantal nieuwe zaken opgekomen die niet kunnen gesubsidieerd worden in het kader van het Reglement Samenvoegen van Panden:

Een subsidie voor het samenvoegen van panden kan niet bekomen worden indien, na samenvoeging, de handelszaak op het gelijkvloers één van volgende invullingen krijgt:

- a) callshop, nachtwinkel, automatenshop, goktent, sexshop, peepshow, dancing, lunapark, privé-club, seksinrichtingen waarin pornografische vertoningen plaatsvinden
- b) financiële- en verzekeringsinstellingen; immo-, interim- en andere kantoren, voor zover ze niet voldoen aan de definitie van zichtbare bedrijvigheid
- c) vrije of intellectueel dienstverlenende beroepen, voor zover ze niet voldoen aan de definitie van zichtbare bedrijvigheid
- d) private bureaus voor telecommunicatie
- e) louter verhuren/inrichten van een etalage
- f) wedkantoren
- g) Shishabars
- h) CBD shops.

Artikel 24: Geldigheidsduur: De geldigheidsdatum werd aangepast. Einddatum werd aangepast naar 31 december 2021 in plaats van 31 december 2020.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Akkoord te gaan met de verlenging van het reglement 'Samenvoegen van Panden' in het afgebakend handelscentrum. Het reglement blijft geldig tot 31 december 2021 In plaats van 31 december 2020.

Artikel 2:

Akkoord te gaan met het reglement 'Samenvoegen van Panden' als volgt:

Reglement Samenvoegen van Handelspanden

INHOUDSTAFEL

| | | |
|--------------|------------------------------|---|
| Hoofdstuk 1 | Begrippenkader | Definities |
| Hoofdstuk 2 | Algemeen | Doelstelling Subsidie |
| Hoofdstuk 3 | Toepassingsgebied | Begunstigden Algemene voorwaarden Uitgesloten van de subsidie Doelgebied |
| Hoofdstuk 4 | Samenvoeging | Subsidieerbare werken Bijkomende voorwaarden |
| Hoofdstuk 5 | Subsidie | Subsidiebedragen Beperkingen |
| Hoofdstuk 6 | Aanvraag van de subsidie | Aanvraagdossier Ontvankelijkheid |
| Hoofdstuk 7 | Beoordeling van de aanvraag | Beslissing Verval van recht op subsidie |
| Hoofdstuk 8 | Aanvang van de werken | Aanvang |
| Hoofdstuk 9 | Uitbetaling van de subsidies | Termijnen Aanvraagdossier Berekening subsidie Uitbetaling |
| Hoofdstuk 10 | Sancties | Sancties |
| Hoofdstuk 11 | Slotbepalingen | |

HOOFDSTUK 1 BEGRIPPENKADER

Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van dit reglement verstaan we onder:

Handelszaak:

Een pand dat gebruikt wordt voor de uitoefening van een commerciële functie of voor de uitoefening van een zichtbare bedrijvigheid.

Commerciële functie:

Functie die hoofdzakelijk strekt tot de uitoefening van een kleinhandel, die rechtstreeks in contact staat met het publiek voor de verkoop van goederen en/of levering van diensten. De commerciële functie is gevestigd in lokalen, toegankelijk voor het publiek. De commerciële functie is bovendien geopend tijdens de gebruikelijke openingsuren, met uitzondering van de wekelijkse rustdag. Een dienstenfunctie en vrije beroepen worden niet beschouwd als commerciële functie, met uitzondering van apotheken, kappers en schoonheidssalons. Onder de commerciële functie verstaan we eveneens een restaurant, tearoom of brasserie. Commerciële functies zijn toegelaten in de a- b- en c-zone, zoals omschreven in het doelgebied artikel 6.

Zichtbare bedrijvigheid:

Elke vorm van bedrijvigheid die als activiteit zichtbaar is in het straatbeeld en rechtstreeks in contact staat met het publiek en geopend is tijdens de gebruikelijke openingsuren. De gevel op het gelijkvloers aan de straatzijde is overwegend beglaasd. Van op het openbaar domein heb je zicht op de activiteit die in het gebouw plaatsvindt. Zichtbare bedrijvigheid wordt enkel toegestaan in de b- en c- zone van het doelgebied, bepaald in artikel 6.

Handelspand:

Het onroerend goed, gelegen binnen de grenzen van het doelgebied van het huidig reglement, waarin de handelszaak wordt gevoerd door de handelaar, zoals gedefinieerd bij onderhavig artikel, met uitsluiting van alle delen van een onroerend goed dewelke niet uitsluitend worden gebruikt ten behoeve van de uitbating van de handelszaak, en met uitsluiting van elk onroerend goed waarin geen handelszaak wordt uitgebaat op het gelijkvloers.

Handelaar:

De uitbater, natuurlijke of rechtspersoon, van de handelszaak.

Commerciële ruimte (of netto handelsoppervlakte):

De oppervlakte bestemd voor de verkoop en toegankelijk voor het publiek, met inbegrip van de niet overdekte oppervlakten.

Samenvoeging:

De werkzaamheden verricht door erkende ambachtslui en/of geregistreerde aannemers, die tot doel hebben het samenvoegen van twee of meerdere bestaande panden met minstens één gemeenschappelijke muur, om zo een grotere verkoopsoppervlakte te realiseren op het gelijkvloers- voor zover tenminste één van de panden een bestaand leegstaand handelspand is.

HOOFDSTUK 2 ALGEMEEN

Artikel 2 Doelstelling

De subsidie heeft als doelstelling om twee of meerdere panden, gelegen in het doelgebied, samen te voegen en op die manier een grotere winkelvloeroppervlakte te realiseren.

Artikel 3 Subsidie

§1. Binnen de perken van het in de begroting voorziene krediet, en onder voorbehoud van de in volgende paragraaf vermelde financiering, verleent de Stad Ronse een subsidie voor het samenvoegen van panden.

§2. Deze subsidie wordt mee mogelijk gemaakt door de steun van het Agentschap Ondernemen en Innoveren.

HOOFDSTUK 3 TOEPASSINGSGEBIED

Artikel 4 Begunstigde

De subsidie kan aangevraagd worden door een natuurlijke persoon of een rechtspersoon, die: houder is van zakelijke rechten op het handelspand, met name:

de volle eigenaar
de vruchtgebruiker
de erfpachter
de opstalhouder.

OF huurder is van de commerciële ruimte in het handelspand.

Artikel 5 Algemene voorwaarden

§1. De subsidie betreft enkel handelspanden:

die zich in het doelgebied bevinden, zoals gespecificeerd in artikel 7 van onderhavig reglement:

- die als zodanig stedenbouwkundig vergund zijn,
- die in overeenstemming zijn met de stedenbouwkundige voorschriften,
- die indien vereist over een sociaaleconomische vergunning beschikken,
- die conform zijn met alle wettelijke verplichtingen voor de uitoefening van de handelszaak.

§2. Het handelspand moet, na samenvoeging van de panden, ten minste 9 jaar na uitkering van de subsidie zonder onderbreking een handelszaak herbergen.

§3. Werken komen enkel in aanmerking voor subsidiëring voor zover ze in overeenstemming zijn met de stedenbouwkundige voorschriften, de noodzakelijke vergunningen bekomen zijn, ze in overeenstemming zijn met andere reglementen en regelgeving die van toepassing is.

Artikel 6 Uitgesloten van de subsidie

Een subsidie voor het samenvoegen van panden kan niet bekomen worden indien, na samenvoeging, de handelszaak op het gelijkvloers één van volgende invullingen krijgt:

- a) callshop, nachtwinkel, automatenshop, goktent, sexshop, peepshow, dancing, lunapark, privé-club, seksinrichtingen waarin pornografische vertoningen plaatsvinden
- b) financiële- en verzekeringsinstellingen; immo-, interim- en andere kantoren, voor zover ze niet voldoen aan de definitie van zichtbare bedrijvigheid
- c) vrije of intellectueel dienstverlenende beroepen, voor zover ze niet voldoen aan de definitie van zichtbare bedrijvigheid
- d) private bureaus voor telecommunicatie
- e) louter verhuren/inrichten van een etalage
- f) wedkantoren
- g) Shishabars
- h) CBD shops.

Artikel 7 Doelgebied

Enkel handelspanden gelegen in volgend doelgebied, komen in aanmerking voor de subsidie:

A-Zone

Wijnstraat: nr. 2

Abeelstraat: nr. 1 tem nr. 29

Abeelstraat: nr. 2 tem 24

Franklin Rooseveltplein: nr. 1 tem 42

Peperstraat

Hoogstraat nr. 1

Sint-Martensplein 6,9 en 10

Kasteelstraat: nr.1

B-zone

Wijnstraat: nr. 1 tem 85

Abeelstraat – nr. 26 tem 36

Abeelstraat nr. 33 tem 39

Jean-Baptiste Dekeyserstraat nr. 29

Jean-Baptiste Guissetplein nr. 2 tem 14

Politiekegevangenstraat nr. 1

C-zone

Stationsstraat: nr. 1 tem 48

Sint-Martensstraat: nr 4 tem 14

Sint-Martensplein: nr. 1 tem 5

Wijnstraat: nr. 4 tem 70

Edouard Anseelestraat nr. 1

Schipstraat: nr. 1 tem 8

Grote Markt: nr.15 tem 24- Grote Markt nr. 12-14

Horecazones

Grote Markt: nr. 1 tem 10

Grote Markt : nr. 25 tem 41

Kleine Markt : nr. 1 tem 10, uitgezonderd nr. 5

Winston Churchillplein: nr. 1 tem 9

Zuidstraat nr. 1.

HOOFDSTUK 4 SAMENVOEGEN VAN PANDEN

Artikel 8 Subsidieerbare werken

§1. Volgende werken die het samenvoegen van panden tot gevolg hebben, komen in aanmerking voor de subsidie:

verbouwingswerken

kosten voor aannemers, architecten of veiligheidscoördinatie

§2. Volgende werken worden uitdrukkelijk uitgesloten van subsidiëring:

aankoop en installatie van roerende goederen die niet onroerend worden door bestemming

eigen prestaties en prestaties van niet geregistreerde aannemers

plaatsen en vervangen van garagepoorten

plaatsen en aanschaf van al dan niet vergunde reclameborden

Artikel 9 Bijkomende voorwaarden

§1. De aanvrager is verplicht alle niet-relevante uithangborden, onvergunde reclamepanelen en andere onvergunde gevelconstructies te verwijderen.

§2. Bij de beoordeling van het dossier staat kwaliteit van materialen en uitvoering centraal. De gesubsidieerde werken moeten uitgevoerd worden in kwalitatieve en esthetisch verantwoorde materialen die voldoende duurzaam en stevig zijn voor het bedoelde gebruik.

§3. Na samenvoeging van de panden moet het gelijkvloers een handelszaak worden.

HOOFDSTUK 5 SUBSIDIE

Artikel 10 Subsidiebedragen

§1. De uit te voeren werken moeten minimaal € 3.000 exclusief BTW bedragen voor 'Samenvoegen van handelspanden'.

§2. De subsidie bestaat uit een tussenkomst in de kosten voor het 'samenvoegen van handelspanden' ten belope van 60 % van het factuurbedrag exclusief BTW met een maximum van € 10.000.

Artikel 11 Beperkingen

§1. Voor een zelfde pand kan deze subsidie voor het samenvoegen van panden kan slechts eenmaal in een periode van 9 jaar verleend worden, te rekenen vanaf de datum van uitbetaling.

§2. De dossiers worden behandeld in chronologische volgorde van indiening tot uitputting van het budget.

HOOFDSTUK 6 AANVRAAG VAN DE SUBSIDIE

Artikel 12 Aanvraagdossier

§ 1. Een aanvraag tot het bekomen van de subsidie dient aangetekend verzonden of tegen ontvangstbewijs afgeleverd te worden aan:

Stad Ronse

T.a.v. College Burgemeester en Schepenen

Grote Markt 12

9600 Ronse

§2. De aanvraag dient de volgende documenten te bevatten om ontvankelijk te zijn:

een behoorlijk ingevuld en door de aanvrager ondertekende aanvraagformulier. Dit document kan bekomen worden:

- dienst Lokale Economie- Grote Markt 12-9600 Ronse

- via website www.ronse.be

- via mail: economie@ronse.be

- telefonisch op 055/232 729.

een document waaruit het bouwrecht van de aanvrager blijkt, zijnde: een kopie van de onderhandse koopovereenkomst, de notariële koopakte, de huurovereenkomst of elke andere titel waaruit het bouwrecht blijkt;

een ondertekend akkoord omtrent de werken tussen (in voorkomend geval) alle betrokken naakte eigenaars, alle houders van zakelijke rechten;

de stedenbouwkundige vergunning indien vereist voor de uit te voeren werken. Het dossier kan enkel goedgekeurd worden na het verkrijgen van een stedenbouwkundige vergunning indien de werken dit vereist.

een gedetailleerde omschrijving van de uit te voeren werken. Dit kan aan de hand van een bestek met een beschrijving van procedé, materialen, kleuren,... aangevuld met stalen of duidelijke representatieve afbeeldingen van te gebruiken materialen. Uit de beschrijving moet ondubbelzinnig het beoogde resultaat van de werken blijken;
een nauwkeurige prijsraming of offerte(s) van een erkende en geregistreerde aannemer;
genummerde foto's van de bestaande toestand en ontwerpplannen met aanduiding van de oriëntatie van de foto's.

Artikel 13 Ontvankelijkheid

De aanvraag is pas ontvankelijk zodra deze volledig is.

HOOFDSTUK 7 BEOORDELING VAN DE AANVRAAG

Artikel 14 Beslissing

§1. Het College van Burgemeester en Schepenen beslist op advies van de bevoegde stedelijke diensten de aanvraag principieel goed te keuren of te weigeren, en deelt binnen 2 maanden na indiening van het aanvraagformulier zijn beslissing schriftelijk mee aan de aanvrager.

§2. Het College van Burgemeester en Schepenen behoudt zich het recht voor om alle onderzoeken uit te voeren die vereist zijn voor de behandeling van de aanvraag. Indien de aanvrager hierbij zijn medewerking weigert, vervalt het recht op de premie.

§3. Het voorwerp van de aanvraag wordt nagegaan op:

- opportuniteit in het kader van het project tot revitalisering van het stadscentrum
- op conformiteit met de voorwaarden voor de toepasbaarheid van de bij het onderhavige reglement geregelde subsidie, alsmede op de realiteit en de duurzaamheid van de uitgevoerde werkzaamheden waarvoor subsidie wordt aangevraagd.

Artikel 15 Verval van recht op de subsidie

Het recht op de subsidie, en bij uitbreiding alle door het stadsbestuur aangegane verbintenissen vervallen van rechtswege wanneer tussen de aanvraag en de uitbetaling van de subsidie één van volgende feiten plaatsvindt:

- het overlijden, de ontbinding of het faillissement van de aanvrager
- de onteigening van de houders van zakelijke rechten op het handelspand
- het volledig of gedeeltelijk teniet gaan van de commerciële ruimte van het handelspand.

HOOFDSTUK 8 AANVANG VAN DE WERKEN

Artikel 16 Aanvang

Om voor de subsidie in aanmerking te komen, mogen de werken niet beginnen vóór de ondertekening van het aanvraagformulier tussen het stadsbestuur en de aanvrager van de subsidie.

HOOFDSTUK 9 UITBETALING VAN DE SUBSIDIES

Artikel 17 Termijnen

§1. De aanvrager moet uiterlijk 1 jaar na de datum van ondertekening van de het aanvraagformulier, per aangetekend schrijven of tegen persoonlijke afgifte, de aanvraag tot uitbetaling van de subsidie indienen. Desgevallend moet deze termijn ook vallen binnen de termijn van de goedgekeurde stedenbouwkundige vergunning.

§2. Ongeacht §1. van dit artikel moeten volgende voorwaarden voldaan zijn met betrekking tot de facturen die ingediend worden:

Alle facturen mogen enkel prestaties betreffen die geleverd werden na 01 januari 2018

Alle facturen moeten gedateerd zijn maximum 15 dagen na beëindiging van het project

Alle facturen moeten betaald zijn maximum 3 maanden na beëindiging van het project.

§3. In functie van de termijnen vermeld in §2 van dit artikel kan het College van Burgemeester en Schepenen de termijn waarbinnen de aanvraag tot uitbetaling van de subsidie moet ingediend worden, zoals bepaald in §1. van dit artikel, inkorten.

§4. Het stadsbestuur verbindt zich ertoe om uiterlijk 2 maand, na de Collegebeslissing die het subsidiebedrag voor de desbetreffende handelszaak goedkeurt, uit te betalen aan de aanvrager.

Artikel 18 Aanvraagdossier

§1. De aanvraag tot uitbetaling van de subsidie bestaat minimaal uit volgende documenten:
Kopieën van de rechtsgeldige facturen betreffende de werkzaamheden, op naam van de aanvrager en voor voldaan ondertekend.

Vereiste keuringsattesten (gas en elektriciteit)

Foto's van voor en na de werken.

Artikel 19 Berekening subsidie

§1. Het feitelijke subsidiebedrag wordt berekend op basis van de voorgelegde en aanvaarde facturen, exclusief de belasting op toegevoegde waarde.

§2. Kastickets, bestelbonnen, enz. worden niet aanvaard. Als u daarover beschikt, raden wij aan om bij uw leverancier hiervan een factuur te vragen.

§3. De feitelijke subsidie kan nooit hoger zijn dan de oorspronkelijk berekende maximale subsidie (op basis van de voorgelegde offertes).

Artikel 20 Uitbetaling

§1. De subsidie kan pas uitbetaald worden als aan elk van volgende voorwaarden is voldaan:

- Het aanvraagformulier tot het bekomen van de subsidie werd principieel goedgekeurd
- Controles ter verifiëring van de uitgevoerde werken werden toegelaten
- De uitvoering van de werking is gebeurd volgens de goedkeuring en de geldende bepalingen van dit reglement
- De aanvraag tot uitbetaling van de subsidie werd goedgekeurd
- De subsidie zal pas uitbetaald worden nadat alle werken met betrekking tot samenvoeging van de panden werden uitgevoerd
- De subsidie wordt slechts uitbetaald na opening van de handelszaak.

HOOFDSTUK 10 SANCTIES

Artikel 21 Sancties

§ 1. Het College van Burgemeester en Schepenen zal de terugvordering van de subsidie eisen, vermeerderd met de wettelijke intrest:

indien deze toegekend en uitbetaald werd op basis van onjuiste gegevens of valse verklaringen afgelegd met het oog op het onrechtmatig genieten van de subsidie

indien de wettelijke verplichtingen niet worden nageleefd.

wanneer achteraf blijkt dat de subsidie niet aangewend wordt voor het doel waarvoor ze werd toegekend.

§ 2. Het College van Burgemeester en Schepenen kan de terugvordering van de subsidie eisen pro rata van het aantal overblijvende jaren en verhoogd met de wettelijke intresten op deze sommen vanaf de datum van ingebrekestelling met aanmaning van terugbetaling, indien:

- de eigenaar van het handelspand die dit pand verhuurt, binnen de negen jaren na uitkering van de subsidie het pand niet terug verhuurt ingeval van stopzetting of beëindiging van de huurovereenkomst en met het gevolg dat het pand komt leeg te staan
- de eigenaar van het handelspand die de handelszaak in het pand zelf uitbaat, binnen de negen jaren na uitkering van de subsidie de handelszaak verkoopt of stopzet en een leegstand pand achterlaat
- of wanneer de gesubsidieerde samenvoeging binnen de negen jaar na toekenning van de subsidie wordt opgeheven.

De voorwaarde van negen jaren uitbating vervalt indien het stadsbestuur zelf aan de basis zou liggen van een kortere uitbatingperiode. De subsidie wordt in dit geval niet teruggevorderd.

§3. Als blijkt dat de werken al begonnen zijn vóór de ondertekening van het aanvraagformulier kan de totaliteit van de werken niet meer worden uitbetaald. De aanvrager zal hiervan per gewoon schrijven op de hoogte worden gebracht.

§ 4. Geen beroep is mogelijk behoudens bij Wet voorzien.

HOOFDSTUK 11 SLOTBEPALINGEN

Artikel 22 Cumuleerbaarheid

§1. De subsidie is cumuleerbaar met de subsidie Handelspandenfonds.

Artikel 23 Overdraagbaarheid

Principieel goedgekeurde subsidies kunnen niet overgedragen worden naar een overnemende handelaar of eigenaar.

Artikel 24 Geldigheidsduur

§1. Dit reglement treedt in werking op 01 januari 2021 en is geldig tot en met 31 december 2021.

§2. Geldige aanvragen tot uitbetaling kunnen aanvaard worden tot en met 31 maart 2022.

Artikel 25 Bekendmaking en afschrift

Dit reglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen van artikel 286 van het decreet over het Lokaal Bestuur.

Yves Deworm (raadslid, CD&V) verlaat de zitting.

25. Pop-up reglement van de Stad Ronse.

Aanpassing.

Goedkeuring.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, Artikel 40.
- Het gemeenteraadsbesluit van 16 oktober 2017 houdende goedkeuring van het pop-up reglement van de Stad Ronse.

Relevante documenten

- Reglement goedgekeurd door de gemeenteraad op 16 oktober 2017.
- Reglement voor te leggen aan de gemeenteraad op 21 december 2020.

Feiten/context/motivering

Pop-up

Een pop-up winkel is een tijdelijke winkel die opeens in het straatbeeld verschijnt. Vaak verschijnen deze winkels in een bestaand pand dat leeg staat of in een half lege ruimte. De bedoeling van een pop-up is om starters de kans te geven om een bepaald concept uit te proberen. Een pop-up kan een winkel of een horecazaak zijn. Een pop-up overeenkomst met de eigenaar kan maximum 1 jaar bestaan. Nadien moet een handelshuurovereenkomst getekend worden tussen de eigenaar en de huurder. Voor de stad is een pop-up interessant om de leegstand tijdelijk of permanent aan te pakken. De eigenaar kan genieten van de vrijstelling op de leegstandsheffing indien hij bereid is om het pand te huur aan te bieden als pop-up.

Het pop-up reglement werd opgestart op 01 januari 2018. Tot op heden werden 6 panden ooit gebruikt als pop up (Wijnstraat 22- Woodbar, Abeelstraat- tegels Ohm en nu juwelen, Wijnstraat 11- cupcakes, Peperstraat- Sarah Haentjens, Peperstraat- Sportsloc, Wijnstraat- Whiskeyhuis).

Het is noodzakelijk om het bestaande pop-up reglement aan te passen, als volgt :

Wijziging pop-up reglement

Artikel 9- uitsluitingen- toevoeging

- Seksinrichting waar pornografische vertoningen plaatsvinden
- CBD shops
- Shishabars.

Artikel 10- Inwerkingtreding

Datum werd aangepast naar 01 januari 2021

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Akkoord te gaan met de aanpassing van het Pop-up reglement van de Stad Ronse, meer bepaald met de wijziging van Artikel 9 en Artikel 10 in het Pop-Up reglement.

Artikel 2:

Het pop-up reglement van de Stad Ronse wordt goedgekeurd als volgt :

Reglement pop-up voor de panden die geregistreerd zijn op de databank ' Ronse Onderneemt'

Artikel 1

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder :

Pop-up: een tijdelijke onderneming voor een minimumperiode van 1 maand en een maximumperiode van 12 maanden, ongeacht het pand waarin de pop-up activiteit wordt uitgeoefend. De termijn van 12 maanden mag nooit worden overschreden. Het betreft activiteiten waarbij rechtstreeks en persoonlijk diensten en/of goederen worden aangeboden aan het publiek.

Artikel 2

Huidig reglement is enkel van toepassing op de panden die opgenomen zijn in de databank ' Ronse Onderneemt' zoals bepaald in het belastingreglement op leegstand in het commercieel centrum.

Artikel 3

Een uitbater van een pop-up dient in het bezit te zijn van een KBO nummer.

Artikel 4

§1 De aanvraag tot het inrichten van een pop-up kan enkel gebeuren via een standaardformulier

'pop-up', te verkrijgen op de dienst lokale economie of via de website www.ronse.be. Het aanvraagformulier moet ondertekend worden door de uitbater.

§2 De aanvraag moet ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen- Grote Markt 12- 9600 Ronse en bevat het aanvraagformulier 'pop-up'. Iedere aanvraag voor pop-up moet worden goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 5

De uitbater bezorgt een kopie van de gebruiks- of huurovereenkomst die hij heeft afgesloten met de eigenaar aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 6

Een pop-up moet minimaal 8 uren per week geopend zijn en de openingsuren moeten op een duidelijk zichtbare manier geafficheerd worden.

Artikel 7

Indien een handelshuurovereenkomst aansluitend volgt op de pop-up overeenkomst kan een subsidie uit het Handelspandenfonds met terugwerkende kracht aangevraagd en goedgekeurd worden.

Artikel 8

Pop-up moet voldoen aan de bepalingen van de gemeentelijke stedenbouwkundige verordening inzake het commercieel centrum zoals goedgekeurd door deputatie op 13 maart 2014, en latere wijzigingen.

Artikel 9:

Volgende zaken zijn uitgesloten voor de toepassing op dit reglement:

- a) callshop, nachtwinkel, automatenshop, goktent, sexshop, peepshow, dancing, lunapark, privé-club, seksinrichting waarin pornografische vertoningen plaatsvinden.
- b) financiële- en verzekeringsinstellingen; immo-, interim- en andere kantoren, voor zover ze niet voldoen aan de definitie van zichtbare bedrijvigheid
- c) vrije of intellectueel dienstverlenende beroepen, voor zover ze niet voldoen aan de definitie van zichtbare bedrijvigheid
- d) private bureaus voor telecommunicatie

- e) louter verhuren/inrichten van een etalage
- f) wedkantoren
- g) Shishabar
- h) CBD shops.

Artikel 10

Het aangepaste pop-up reglement van de Stad Ronse treedt in voege op 01 januari 2021.

Yves Deworm (raadslid, CD&V) komt de zitting binnen.

26. Subsidiereglement voor nieuw ondernemerschap te Ronse.

Aanpassing.

Goedkeuring.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40.
- Het gemeenteraadsbesluit van 16 oktober 2017 houdende aanpassing van het Reglement Nieuw Ondernemerschap.

Relevante documenten

- Reglement Nieuw Ondernemerschap, goedgekeurd op de gemeenteraad van 16 oktober 2017.
- Voorstel nieuw reglement Nieuw Ondernemerschap.

Feiten/context/motivering

Het reglement Nieuw Ondernemerschap bestaat sinds 2009 en voorziet in een gedeeltelijke teruggave van de gemeentebelastingen en de kost voor de registratie in de KBO. De subsidie is geldig voor alle nieuwe vestigingen te Ronse of voor de ondernemingen die zich herlokalisieren in de stad (indien subsidie nog niet eerder werd toegezegd). Sinds 2009 werden 260 dossiers behandeld.

Het reglement werd aangepast aan de bepalingen van de stedenbouwkundige verordening voor het afgebakend handelscentrum.

Soms kan een uitbater, die een zaak start in het centrum, ervoor kiezen om een aanvraag in te dienen voor de subsidie Nieuw Ondernemerschap omdat deze subsidie financieel interessanter is dan de subsidie Handelspandenfonds (in het geval er weinig of geen renovatiewerken worden uitgevoerd). In dit geval zullen we enkel zaken gaan subsidiëren die voldoen aan de bestemming die toegelaten is in de stedenbouwkundige verordening (bijvoorbeeld in de a-zone zullen geen kantoren gesubsidieerd worden). Daarom werden in het reglement Nieuw Ondernemerschap een aantal artikels en definities overgenomen uit het reglement Handelspandenfonds.

Wijzigingen reglement Nieuw Ondernemerschap:

Artikel 1- Definities

Toevoeging van *4 Commerciële functie, *5 Zichtbare bedrijvigheid en *6 Doelgebied

(// handelspandenfonds)

Artikel 3- Voorwaarden

Uitsluitingen:

- Toevoeging van seksinrichtingen waarin pornografische voorstellingen plaatsvinden
- Toevoeging van CBD shops

Verder werden 2 paragrafen toegevoegd in verband met aanvragen voor de subsidie Nieuw Ondernemerschap indien het een vestiging betreft in de a-, b- of c-zone van het commercieel centrum. In dit geval zal de subsidie enkel kunnen toegekend worden indien de activiteit is toegelaten volgens de bepalingen uit de stedenbouwkundige verordening.

Artikel 12: Inwerkingtreding

Na goedkeuring door de gemeenteraad kan het Reglement Nieuw Ondernemerschap ingaan op 01 januari 2021.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Akkoord te gaan met de wijzigingen in Artikels 1, 3 en 12 van het subsidiereglement voor Nieuw Ondernemerschap.

Artikel 2:

Akkoord te gaan met het subsidiereglement voor Nieuw Ondernemerschap als volgt:

| <u>REGLEMENT</u> | <u>Subsidiereglement voor nieuw ondernemerschap in Ronse</u> |
|----------------------------|---|
| <u>Artikel 1</u> | <u>Definities</u> |
| | De volgende termen worden als volgt omschreven voor de toepassing van het onderhavig reglement. |
| 1* Onderneming | Een onderneming is een natuurlijk of rechtspersoon die een economische activiteit in de Stad Ronse ontwikkelt. |
| 2* economische activiteit | Een 'economische activiteit' is iedere industriële, ambachtelijke, handels-, diensten-, landbouw-, tuinbouwactiviteit, uitgeoefend door ondernemingen met vestigingsadres en bedrijfspand te Ronse. |
| 3* bedrijfspand | Het onroerend goed, gelegen te Ronse, waar de economische activiteit wordt uitgeoefend met uitsluiting van alle delen van het onroerend goed dewelke niet uitsluitend worden gebruikt ten behoeve van de economische activiteit. |
| | De ondernemer is eigenaar, huurder of houder van een gebruiksrecht betreffende het bedrijfspand. |
| 4* commerciële functie | Functie die hoofdzakelijk strekt tot de uitoefening van een kleinhandel, die rechtstreeks in contact staat met het publiek voor de verkoop van goederen en/of levering van diensten. De commerciële functie is gevestigd in lokalen, toegankelijk voor het publiek. De commerciële functie is bovendien geopend tijdens de gebruikelijke openingsuren, met uitzondering van de wekelijkse rustdag. Een dienstenfunctie en vrije beroepen worden niet beschouwd als commerciële functie, met uitzondering van apotheken, kappers en schoonheidssalons. Onder de commerciële functie verstaan we eveneens een restaurant, tearoom of brasserie. |
| 5* zichtbare bedrijvigheid | Elke vorm van bedrijvigheid die als activiteit zichtbaar is in het straatbeeld en rechtstreeks in contact staat met het publiek en geopend is tijdens de gebruikelijke openingsuren. De gevel op het gelijkvloers aan de straatzijde is overwegend beglaasd. Van op het openbaar domein heb je zicht op de activiteit die in het gebouw plaatsvindt. |
| 6* Doelgebied | <u>A-Zone</u> Wijnstraat: nr. 2 Abeelstraat: nr. 1 tem nr 29 Abeelstraat: nr. 2 tem 24 Franklin Rooseveltplein: nr. 1 tem 42 Peperstraat Hoogstraat 1 Sint-Martensplein 6,9 en 10 Kasteelstraat: nr.1 |

B-zone

Wijnstraat: nr. 1 tem 85
Abeelstraat – nr. 26 tem 36
Abeelstraat nr 33 tem 39
Jean-Baptiste Dekeyserstraat 29
Jean-Baptiste Guissetplein nr. 2 tem 14
Politiekegevangenstraat 1

C-zone

Stationsstraat: nr. 1 tem 48
Sint-Martensstraat: nr 4 tem 14
Sint-Martensplein: nr. 1 tem 5
Wijnstraat: nr. 4 tem 70
Edouard Anseelestraat 1
Schipstraat: nr. 1 tem 8
Grote Markt: nr.15 tem 24- Grote Markt nr. 12-14

Horecazones

Grote Markt: nr. 1 tem 10
Grote Markt : nr. 25 tem 41
Kleine Markt : nr. 1 tem 10, uitgezonderd nr. 5
Winston Churchilplein: nr. 1 tem 9
Zuidstraat 1

7* Gebruiksrecht

Het wettelijk regelmatig recht tot gebruik van het bedrijfspand, zoals gedefinieerd bij onderhavig artikel, voor een periode van minstens 9 jaar, dat bestaat in hoofde van de ondernemer, zoals gedefinieerd bij onderhavig artikel, op grond van volle eigendom, wettelijk of conventioneel vruchtgebruik, recht van erfpacht of recht van opstal, voor zover deze rechten kunnen worden aangetoond aan de hand van een authentieke akte, of op grond van een aantoonbaar en geldige huurovereenkomst.

8* kwaliteitsvol

Het betreffende bedrijfspand moet in een kwaliteitsvolle toestand zijn wat betekent dat het pand verzorgd is zowel wat het buitenaanzicht als wat binnenruimtes betreft. Er mag geen enkel teken van verwaarlozing aan te merken zijn.

9* Andere termen

De overige termen, dewelke in het onderhavig reglement worden aangewend, worden, behoudens definitie elders in het onderhavig reglement, gedefinieerd overeenkomstig het Belgisch gemeenrecht.

Artikel 2

Subsidie voor nieuw ondernemerschap

Het subsidiereglement heeft als doel om het ondernemerschap en de jobcreatie in Ronse te bevorderen. Dit subsidiereglement moet bestaande en nieuwe ondernemers aantrekken en stimuleren om hun economische activiteit in Ronse te ontwikkelen en zich via hun bedrijfslocatie en hun tewerkgesteld personeel duurzaam in Ronse te verankeren.

Deze subsidieregeling wordt bij onderhavig reglement bepaald.

Artikel 3

Voorwaarden

- Het betreffende pand dient gelegen te zijn binnen de grenzen van de Stad Ronse.
- Volgende economische activiteiten worden uitgesloten van subsidie:

a) callshop, nachtwinkel, automatenshop, goktent, sexshop, peepshow, dancing, lunapark, privé-club, seksinrichting waarin pornografische vertoningen plaatsvinden

- b) financiële- en verzekeringsinstellingen; immo-, interim- en andere kantoren, voor zover ze niet voldoen aan de definitie van zichtbare bedrijvigheid
- c) vrije of intellectueel dienstverlenende beroepen, voor zover ze niet voldoen aan de definitie van zichtbare bedrijvigheid
- d) private bureaus voor telecommunicatie
- e) louter verhuren/inrichten van een etalage
- f) wedkantoren
- g) opslagruimtes en/of magazijnen
- h) CBD shops
- i) shishabars.

- Ondernemingen die zich in Ronse vestigen of ontstaan door wijziging, omzetting, overname, fusie, inbreng, splitsing, juridisch of op een andere wijze van bestaande bedrijven in de stad, worden uitgesloten van subsidie.
- Ondernemingen die in Ronse gevestigd zijn en zich herlokalisieren in Ronse kunnen in aanmerking komen voor de subsidie Nieuw Ondernemerschap op voorwaarde dat deze subsidie nog niet eerder werd toegekend;
- Panden die gelegen zijn in de a-zone van het doelgebied, zijn enkel vatbaar voor subsidie wanneer in een betreffende pand op het gelijkvloers een commerciële functie of horecazaak wordt voorzien.
- Panden die gelegen zijn in de b- en c-zone van het doelgebied, zijn enkel vatbaar voor subsidie wanneer in een betreffende pand op het gelijkvloers een commerciële functie, een activiteit van zichtbare bedrijvigheid of horecazaak wordt ingericht.
- Handelszaken die een subsidie hebben verkregen via het Handelspandenfonds, komen niet meer in aanmerking voor de subsidie voor nieuw ondernemerschap.
- De economische activiteit in het bedrijfspand dient - voor de toepassing van onderhavig reglement - gedurende een ononderbroken en opeenvolgende periode van negen jaar te worden aangehouden, conform de omschrijving van de economische activiteit zoals deze voorkomt in de ondertekende verbintenis met betrekking tot de subsidieregeling.
- Indien een aanvrager een negatief advies of weigering van de stad bekommt in het kader van een aangevraagde vergunning, wordt geen subsidie toegekend. Hetzelfde geldt in geval van negatief advies brandweer.

Artikel 4

Gevelrenovatie van het bedrijfspand

Het College van Burgemeester en Schepenen kan de gehele of gedeeltelijke gevelrenovatie als voorwaarde opleggen voor het verkrijgen van de subsidie. Deze renovatie dient grondig en kwaliteitsvol te gebeuren.

Artikel 5

Bepaling van het subsidiebedrag:

De subsidie bestaat uit een terugbetaling van:

- de onroerende voorheffing die geheven wordt op het bedrijfspand voor wat betreft het gemeentelijk aandeel in deze belasting;
- 1. de algemene gemeentelijke heffing die geheven wordt op de onderneming, zijnde de aanvrager van de betreffende subsidie
- 2. de belasting op drijfkracht die geheven wordt op het vermogen;

3. kost voor inschrijving in de kruispuntdatabank voor ondernemingen, uitgevoerd door een erkend ondernemingsloket naar vrije keuze van de betrokken onderneming, waarvan het tarief is bepaald bij Koninklijk Besluit op basis van artikel 34 van de wet van 16 januari 2003 tot oprichting van een Kruispuntbank van Ondernemingen, tot modernisering van het handelsregister, tot oprichting van erkende ondernemingsloketten en houdende diverse bepalingen

De 4 subsidietypes zijn cumuleerbaar.

De subsidie wordt slechts verleend nadat de betaling door de subsidiegerechtigde is voldaan, en nadat dit door de subsidiegerechtigde op basis van schriftelijke stukken is bewezen. De subsidie wordt verleend onder de strikte voorwaarde van het voldoen aan de volgende voorwaarden in hoofde van de subsidiegerechtigde:

- a. Het verrichten van een geldige aanvraag door de subsidiegerechtigde, conform de bepalingen van artikel 6 van het onderhavig reglement.
- b. Het verkrijgen van de goedkeuring van de Stad Ronse van de aanvraag tot de bij onderhavig reglement bepaalde subsidie, waarbij de beslissing wordt genomen op grond van het advies conform de bepalingen van artikel 7 het onderhavig reglement ingewonnen.
- c. Het blijvend bestaan van de economische activiteit in Ronse, conform de bepalingen van artikel 8 van onderhavig reglement.

Artikel 6

Aanvraag

Een aanvraag tot toepassing van de subsidieregeling bepaald bij het onderhavig reglement kan slechts geldig geschieden op de volgende wijze:

- a. De subsidiegerechtigde dient de "Verbintenis voor een subsidie in het kader van nieuw ondernemerschap" te ondertekenen en alle bijlagen zoals vermeld in deze verbintenis, behoorlijk samengevoegd in een dossiermap, in te dienen bij de Stad Ronse. Het model van deze verbintenis is gevoegd in bijlage 1 bij het onderhavig reglement.
- b. Indien de aanvrager een dossier indient dat onderhevig is aan een vergunning, advies of brandweerverslag, zal de aanvraag enkel worden behandeld nadat alle nodige vergunningen en adviezen door het College van Burgemeester en Schepenen als gunstig werden beoordeeld.
- c. Indien er meerdere subsidiegerechtigden zijn, zoals mede-eigenaars en meerdere huurders dienen alle handtekeningen voor akkoord van de betrokkenen te zijn vermeld.
- d. De aanvraag moet ingediend worden maximum 2 jaar na de opstart van de economische activiteit in Ronse of maximum 2 jaar na herlokalisatie van een bedrijf in Ronse. Hiervoor worden de gegevens uit de Kruispuntbank der Ondernemingen geraadpleegd.

Artikel 7

Advies en toekenning subsidies

De aanvraag, indien deze geldig is verricht, maakt het voorwerp uit van een voorafgaand advies door de bevoegde diensten van de Stad Ronse.

Het voorwerp van de aanvraag wordt nagegaan op conformiteit met de door de stad goedgekeurde beleidsplannen.

Dit dossier wordt overgemaakt aan het College van Burgemeester en Schepenen, dat op basis van het advies en op basis van de bepalingen van het onderhavig reglement, zal beslissen over de eventuele toekenning van de subsidie.

De betrokkenen worden schriftelijk in kennis gesteld van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 8

Blijvend bestaan van de economische activiteit in Ronse

In het geval de subsidiegerechtigde aan deze voorwaarden niet ononderbroken voldoet gedurende een opeenvolgende periode van minstens 9 jaar, dan dienen de reeds ontvangen subsidiegelden onmiddellijk te worden terugbetaald aan de Stad Ronse pro rata van het aantal overblijvende jaren en verhoogd met de wettelijke intresten op deze sommen vanaf de datum van ingebrekestelling met aanmaning van terugbetaling.

In geval van misbruik van de onderhavige subsidieregeling door de subsidiegerechtigde, zal bijkomend een administratieve boete van 25 % van de uitgekeerde subsidies verschuldigd zijn, onverminderd elke verdere gerechtelijke vervolging op grond van het gemeene recht.

In het geval de activiteit zou worden gewijzigd binnen deze periode van negen jaar, wordt dit aangemerkt als een niet-continuïteit van de economische activiteit, behoudens indien deze wijziging door het College van Burgemeester en Schepenen van de Stad Ronse voorafgaandelijk en schriftelijk definitief is goedgekeurd na advies van de bevoegde dienst van de Stad Ronse.

Artikel 9

Uitbetaling van de subsidie

De subsidie wordt slechts uitbetaald, binnen de perken van het voorziene begrotingskrediet, nadat de economische activiteit is opgestart, nadat de betaling door de subsidiegerechtigde is voldaan, en nadat dit door de subsidiegerechtigde op basis van schriftelijke stukken is bewezen.

Indien de subsidie aan de subsidiegerechtigde geldig wordt toegewezen conform de bepalingen van het onderhavig reglement, dan wordt de subsidiegerechtigde van de beslissing binnen een termijn van één maand op de hoogte gesteld.

Subsidie wordt als volgt uitbetaald:

V = vestigingsjaar= start economische activiteit

In het jaar dat de ondernemer start kan hij een principiële akkoord vragen aan het College van Burgemeester en Schepenen. Hiervoor dient de aanvrager een verbintenis in te vullen.

V+1= vestigingsjaar plus 1 jaar

Dit is het eerste volledige jaar van economische activiteit. In dit jaar zal de ondernemer een eerste aanslagbiljet ontvangen betreffende de onroerende voorheffing, algemene gemeentelijke heffing bedrijven en drijfkrachtbelasting. Deze aanslagbiljetten dient de ondernemer te betalen en te bewaren.

V+2= vestigingsjaar plus 2 jaar

Dit is het jaar waarin de ondernemer voor de eerste keer een subsidie zal ontvangen. Een kopie van de aanslagbiljetten die de ondernemer in V+1 heeft ontvangen en een betalingsbewijs dienen in **jaar V+2, voor 31 maart** ingediend te worden ter attentie van het College van Burgemeester en Schepenen.

V+3= vestigingsjaar plus 3 jaar

Dit is het jaar waarin de ondernemer voor de 2^{de} keer een subsidie zal ontvangen. Een kopie van de aanslagbiljetten die de ondernemer in V+2 heeft ontvangen en betalingsbewijs dienen in **jaar V+3, voor 31 maart** ingediend te worden ter attentie van het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 10

Toepasselijke wetgeving en bevoegdheden

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen is van toepassing op onderhavig reglement.

In geval van betwisting is het College van Burgemeester en Schepenen bevoegd kennis te nemen van het geschil.

Geen beroep is mogelijk behoudens bij Wet voorzien.

Artikel 11

Inwerkingtreding

Het subsidiereglement voor nieuw ondernemerschap is geldig vanaf 01 januari 2021.

27. Afsluiten van een nieuw convenant met de NV Fun2Play voor een kansspelinrichting klasse II voor de speelhal Golden Palace gelegen in de César Snoecklaan 55 te Ronse. Goedkeuring.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, Artikel 40.
- De Wet van 07 mei 1999 op de kansspelen, de kansspelinrichtingen en de bescherming van de spelers, gewijzigd bij wet van 10 januari 2010.
- Convenant Kansspelen tussen de Stad Ronse en Fun2Play, goedgekeurd door de gemeenteraad op datum van 14 oktober 2019.

Relevante documenten

- Kennisgeving d.d. 28 september 2020 van Fun2Play inzake de verhuis naar de César Snoecklaan.
- Huidig convenant tussen de Stad Ronse en Fun2Play met adres : Grote Markt 28-29.
- Voorstel van nieuw convenant tussen de Stad Ronse en Fun2Play met adres: César Snoecklaan nummer 55.

Feiten/context/motivering

Wetgeving

Wet van 07 mei 1999 voorziet in Art. 34 het volgende:

Art. 34. De kansspelinrichtingen klasse II of speelautomatenhallen zijn inrichtingen waar uitsluitend de door de Koning toegestane kansspelen worden geëxploiteerd. Er worden ten hoogste 180 kansspelinrichtingen klasse II toegestaan. De uitbating van een kansspelinrichting klasse II moet geschieden krachtens een convenant dat voorafgaandelijk wordt gesloten tussen de gemeente van vestiging en de uitbater. De beslissing om een dergelijk convenant te sluiten, behoort tot de discretionaire bevoegdheid van de gemeente. Het convenant bepaalt waar de kansspelinrichting wordt gevestigd alsook de nadere voorwaarden, de openings- en sluitingsuren, alsook de openings- en sluitingsdagen van de kansspelinrichtingen klasse II en wie het gemeentelijk toezicht waarneemt.

De kansspelinrichting Golden Palace heeft op datum van 14 oktober 2019 een nieuw convenant afgesloten met de Stad Ronse voor hun vestiging op de Grote Markt 28-29. Op datum van 28 september 2020 werd een aanvraag ingediend door de gedelegeerd bestuurder van Fun2Play ter attentie van het College van Burgemeester en Schepenen met de vraag om een goedkeuring te bekomen voor de verhuis van de inrichting Golden Palace van de Grote Markt naar de César Snoecklaan 55.

Naar aanleiding van deze adreswijziging dient een nieuw convenant opgemaakt te worden.

Voorwaarden tot aflevering van een nieuw convenant:

- FUN2PLAY werd door de dienst Omgeving op de hoogte gebracht dat er een bestemmingswijziging dient te gebeuren voor het pand gelegen op de César Snoecklaan nummer 55.
- Voor de plaatsing van een publiciteitspaneel dient ook een Omgevingsaanvraag ingediend te worden.

Er wordt aangeraden, om beide acties in 1 dossier in te dienen via het Omgevingsloket.

- Art. 54. § 1. Van de wet van 07 mei 1999 op de kansspelen, kansspelinrichtingen en bescherming van de spelers dient te allen tijde te worden gerespecteerd :
*[De toegang tot de speelzalen van kansspelinrichtingen klasse I en II is verboden voor personen jonger dan 21 jaar, uitgezonderd het meerderjarige personeel van kansspelinrichtingen op hun plaats van tewerkstelling. De toegang tot kansspelinrichtingen klasse IV is verboden voor minderjarigen. De deelneming aan kansspelen in kansspelinrichtingen klasse III alsmede de deelneming aan kansspelen en weddenschappen in kansspelinrichtingen klasse IV, zijn verboden voor minderjarigen.
Dit verbod voor minderjarigen geldt ook voor de weddenschappen toegelaten buiten de kansspelinrichtingen klasse IV. De deelneming aan kansspelen via informatiemaatschappij-instrumenten, met uitzondering van de weddenschappen, is verboden voor personen jonger dan 21 jaar. De deelneming aan weddenschappen via informatiemaatschappij-instrumenten is verboden voor minderjarigen.]*
- Artikel 55 van de wet van 1999 voorziet dat de exploitanten en de personeelsleden controle uitoefenen op de spelers bedoeld in Artikel 54.

Jaarlijkse bijdrage

De jaarlijkse bijdrage bedraagt tot op heden 5.000 euro per jaar. Deze bijdrage blijft behouden tot en met 2023. Vanaf 2024 wordt de jaarlijkse bijdrage verhoogd naar 10.000 euro.

Adviezen

Gunstig advies van de commissaris XXXXXXXXXXXXXXXX d.d. 02 oktober 2020.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Enig artikel:

Akkoord te gaan met het voorstel van nieuw convenant ter exploitatie van een kansspelinrichting klasse II, tussen de Stad Ronse en de NV Fun2Play met zetel in de Oorlogskruisenlaan 120 te 1120 Brussel, voor de speelhal Golden Palace gelegen in de César Snoecklaan nummer 55 te 9600 Ronse.

Leven en welzijn

28. Samenwerkingsovereenkomst met het Agentschap Zorg en Gezondheid voor bronopsporing en quarantainecoaching en Samenwerkingsprotocol voor informatie-uitwisseling in het kader van COVID-19. Goedkeuring.

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40.

Relevante documenten

- De Samenwerkingsovereenkomst met het Agentschap Zorg en Gezondheid
- Het Stappenplan opstart Lokale contacttracing
- Het Samenwerkingsprotocol informatie-uitwisseling COVID-19
- De Inlichtingenfiche Sensibilisering/communicatie, Preventie, Bronopsporing Quarantainecoaching

Feiten/context/motivering

De Eerstelijnszone (ELZ) Vlaamse Ardennen biedt elke burger met een zorg- en ondersteuningsvraag een zo geïntegreerd mogelijke gezondheids- en welzijnszorg en dit voor de regio Zwalm, Gavere, Oudenaarde, Maarkedal, Kluisbergen, Kruisem, Horebeke, Wortegem-Petegem en Ronse.

Eerstelijnszones zijn opgericht om het werk van lokale overheden, zorg- en hulpverleners beter op elkaar af te stemmen. Het doel? Een effectieve en kwalitatieve eerste lijn waar de burger centraal staat en die toegankelijk is voor iedereen.

De "eerste lijn" zijn de lokale zorg- en hulpverleners die het dichtst bij de persoon met een zorg- of ondersteuningsnood staan. Zij zijn het eerste aanspreekpunt voor personen met zorg- en welzijnsvragen. Voorbeelden zijn huisartsen, apothekers, kinesitherapeuten, thuisverplegers, psychologen, welzijnswerkers... Maar een eerstelijnszone wordt gevormd door alle partners uit het zorg- en welzijnslandschap.

De lokale besturen en de OCMW's zijn verplichte partners van de ELZ.

De eerstelijnszone wordt aangestuurd door een Zorgraad. Die is samengesteld uit vertegenwoordigers van minstens de verplichte partners. Naast deze verplichte partners kunnen dus ook andere partners aansluiten.

Vanuit de ELZ Vlaamse Ardennen komt de vraag om in iedere gemeente een team samen te stellen om aan bronopsporing en quarantainecoaching te doen.

Via het kabinet van Vlaams minister van Binnenlands bestuur Bart Somers werd een draaiboek samengesteld.

Deze bronopsporing en quarantainecoaching gebeurt complementair en in samenwerking met het Vlaams contactcenter en de eerstelijns zorgraden en COVID 19-teams.

Naast preventie en sensibilisering zet je als gemeente in op bronopsporing en quarantainecoaching.

Op vrijdag 13 november 2020 vond een overleg plaats tussen de verantwoordelijken van de ELZ Vlaamse Ardennen en alle noodplancoördinatoren van de desbetreffende gemeenten. Het doel was om afspraken te maken voor de aanpak van de bronopsporing en contacttracing in onze ELZ.

Twee mogelijkheden:

- OPTIE 1 Sensibilisering/communicatie Preventie Bronopsporing
Quarantainecoaching
- OPTIE 2 Sensibilisering/communicatie Preventie Bronopsporing
Quarantainecoaching + Contacttracing

Alle gemeenten kiezen voorlopig voor optie 1. Indien nodig en gewenst kan elke gemeente zelf beslissen om over te schakelen op optie 2.

Op het moment dat de curve daalt is er terug behoefte aan bronopsporing. Let wel, bronopsporing is niet hetzelfde als contacttracing. Bronopsporing gaat dieper in en gaat verder terug dan contactopsporing. Gezien de contactopsporing momenteel redelijk goed verloopt, is het niet de bedoeling om dit te wijzigen. Bronopsporing gaat om mensen te bevragen waar ze de laatste 10 dagen geweest zijn, niet om te vragen met wie ze contact hadden (contacttracing).

Met bronopsporing kunnen clusters geïsoleerd worden en kunnen adequater beslissingen qua quarantaine maatregelen en ondersteuning genomen worden.

Aangezien er voorlopig ingezet wordt op bronopsporing worden hier alvast enkele richtlijnen meegegeven.

De lokale field agent kan een opleiding geven:

- Empathie is het belangrijkste
- Verhaal laten vertellen
- Brononderzoek waar is de besmetting opgelopen. 9/10 kunnen dit zelf aangeven
- Er is een vragenlijst ter beschikking
- Gemeenschappelijke factoren zoeken
- We gaan 10 dagen terug.

Elke gemeente duidt een bronopspoorder aan. Vanaf maandag 23 november 2020 gaan de bronopspoorders van start en dit elk binnen zijn eigen gemeente.

In eerste instantie worden spreadsheets door de ELZ aangemaakt per gemeente. Deze worden steeds voor 5 dagen terug gevoed uit de metalijst (bron: controletoren). In deze lijsten wordt er door de bronopspoorder gewerkt en worden gegevens bijgeschreven. Deze lijsten worden dan terug in de metalijst geplaatst door de ELZ. Dhr. Koen Michiels, Field Agent voor de ELZ neemt de leiding op zich.

In tweede instantie komt er ook een nieuw systeem (SMALS) om de medewerkers van de gemeenten toegang te geven tot de gegevens. Dit zal de bronopspoorders de kans geven om in real time de gegevens te bekijken. Er wordt door de lokale Field Agent, Koen Michiels, nagevraagd wat de faciliteiten zijn van dit instrument en vooral wanneer dit er komt.

Momenteel wordt nog gewerkt volgens het eerste systeem waarbij verwezen wordt naar het afgesloten samenwerkingsprotocol COVID-19 inzake informatie uitwisseling. (zie bijlage 1)

In tweede instantie zal een overeenkomst tussen gemeente en AZG, het consortium en SMALS moeten worden afgesloten. (zie bijlage 2)

Voor de extra inzet in preventie en sensibilisering, in bronopsporing en quarantainecoaching ontvangen we een forfaitair bedrag per maand van 0,125 euro per inwoner en dit voor een periode van 5 maand te starten vanaf 01 november 2020. Dit komt neer op ongeveer 3.300 euro per maand. Dit gaat pas in na invoering van het nieuw systeem met andere woorden na ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst (bijlage 2). De geschatte inzet van personeel hangt af van het aantal positieve indexen te Ronse. We schatten alles samen maximum 15 uren per week. Maar indien zich een volgende piek zou voordoen, zal hier bijkomend personeel voor ingezet moeten worden.

Uiterlijk op 31 maart 2021 zullen we een voorschot ontvangen van 80% van de forfaitaire subsidie na het indienen op uiterlijk 31 januari 2021 via digitale weg, bij Agentschap Binnenlands Bestuur, van de ondertekende samenwerkingsovereenkomst.

Uiterlijk op 30 september 2021 zullen we dan het saldo van 20% van de forfaitaire subsidie ontvangen op voorwaarde dat we uiterlijk op 01 juni 2021 een evaluatieverslag indienen waarbij de uitvoering van de engagementen vervat in de Samenwerkingsovereenkomst wordt geëvalueerd en de bijkomende inzet wordt gemotiveerd.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

De Samenwerkingsovereenkomst met het Agentschap Zorg en Gezondheid goed te keuren. Kennis te nemen van de Samenwerkingsovereenkomst met Eerstelijnszone (ELZ) Vlaamse Ardennen.

Artikel 2:

Het Samenwerkingsprotocol voor informatie-uitwisseling in het kader van COVID-19 goed te keuren.

29. Goedkeuring van de verwerkingsovereenkomst tussen Stad Ronse en OCMW Ronse voor het project 'Voorschools traject' en voor de 'Centrale aanmeldingsprocedure en openscholendag'.

Bekrachtiging van het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40.
- De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 05 oktober 2020 betreffende de aanvraag tot toegang tot het bevolkingsregister in het kader van het project 'Voorschools traject'.
- De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 23 november 2020 betreffende de aanvraag tot toegang tot het bevolkingsregister in het kader van de 'centrale aanmeldingsprocedure en openscholendag'.
- De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 23 november 2020 houdende goedkeuring van de verwerkingsovereenkomst tussen de Stad Ronse en het OCMW Ronse.

Relevante documenten

- Mailbericht d.d. 03 juli 2020 van XXXXXXXXXXXXXXXX voor toegang tot de gegevens.
- Mailbericht d.d. 17 november 2020 van de LOP-deskundige met vraag voor toegang tot de gegevens.
- Adviezen van de informatieveiligheidsconsulent/DPO.
- Visietekst.
- Verwerkingsovereenkomst tussen de Stad Ronse en het OCMW Ronse.

Feiten/context/motivering

Het project 'Voorschools Traject' maakt onderdeel uit van de werking van het 'Huis van het Kind'. Daarbij worden peuters die nog niet ingeschreven zijn in het kleuteronderwijs, geen oudere broer of zus hebben en niet naar de kinderopvang gaan, bezocht door organisaties die meewerken aan het project: Kind en Gezin, Onderwijsopbouwwerk, Huis van het Kind, Inloopteam, VCLB en CLB GO!.

De doelstellingen zijn :

- Informeren
We willen alle ouders correct informeren en ondersteunen bij het maken van een schoolkeuze en bij het aanmelden van hun peuter.
- Ontwikkelingsachterstand wegwerken door :
 - Meer kinderen toe te leiden naar de kinderopvang
 - Inzet op warme overdracht tussen kinderopvang , thuiscontext en school
 - Inzetten op beeldvorming omtrent startende peuters.

Deze doelstellingen worden onder meer bereikt door op huisbezoek te gaan bij ouders met een startende peuter in een bepaalde sociale wijk te Ronse. Aan de hand van een positieve boodschap informeren we ouders over het aanmeldingssysteem en ondersteunen we waar nodig.

Hiervoor heeft het project toegang nodig tot de gegevens van het bevolkingsregister. Deze gegevens worden dan vergeleken met de gegevens van Kind en Gezin om tot een lijst te komen van de meest kwetsbare gezinnen.

Het College van Burgemeester en Schepenen verleende reeds toegang tot de gegevens van het bevolkingsregister bij besluit van 05 oktober 2020, voor dit project.

Op 17 november 2020 doet ook de LOP-deskundige XXXXXXXXXXXX de aanvraag tot het verkrijgen van de gegevens van de kinderen geboren in 2019 met als doel deze de folder te bezorgen van de 'centrale aanmeldingsprocedure en openscholendag' voor het schooljaar 2021-2022.

Tussen de Stad Ronse en het OCMW Ronse wordt een verwerkingsovereenkomst afgesloten voor deze beide projecten op basis van het verstrekken van dezelfde gegevens : kinderen geboren in 2019.

Deze verwerkingsovereenkomst dient door de beide organisaties goedgekeurd te worden.

Het College van Burgemeester en Schepenen en het Vast Bureau van het OCMW keurden d.d. 23 november 2020 de verwerkingsovereenkomst tussen de beide organisaties goed.

Advies

De informatieveiligheidsconsulent verleende zijn advies.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Enig artikel:

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 23 november 2020 als volgt te bekrachtigen :

Artikel 1:

Goedkeuring te verlenen aan de verwerkingsovereenkomst tussen de Stad Ronse en het OCMW Ronse voor het verwerken van de gegevens van het bevolkingsregister (naam, adres, geboortedatum en namen van de ouders van het kind) van alle kinderen geboren in 2019, woonachtig te Ronse in het kader van het project 'Voorschools traject' van de samenwerking Huis van het Kind en voor de 'centrale aanmeldingsprocedure en openscholendag'.

30. Beleidsplan Kinderopvang 2020 - 2024 omvattende de beoordelingscriteria en de beoordelingsprocedure in het kader van de meerjarenprogrammatie voor nieuwe plaatsen in uitbreidingsronden voor de kinderopvang van baby's en peuters. Goedkeuring.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40.
- Het decreet van 20 april 2012 (BS 15 juni 2012) houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 24 mei 2013 (BS 18 juni 2013) houdende het lokaal beleid kinderopvang

Relevante documenten

- Beleidsplan Kinderopvang 2020 - 2024
- Verslag van de Adviesraad Lokaal Overleg Kinderopvang van 02 december 2020.

Feiten/context/motivering

De adviesopdracht van het lokaal bestuur is vastgelegd in het Besluit van de Vlaamse Regering van 24 mei 2013 (BS 18 juni 2013) houdende het lokaal beleid kinderopvang. Artikel 7 bepaalt dat het lokaal bestuur advies kan geven aan Kind en Gezin, nu Opgroeien regie, over de uitbreiding van kinderopvang op het eigen grondgebied.

In januari 2021 zal een oproep gelanceerd worden vanuit het Agentschap Opgroeien voor toekenning van nieuwe plaatsen inkomenstarief (T2A) voor kinderopvang baby's en peuters. In onze stad kunnen deze legislatuur 10 bijkomende plaatsen inkomenstarief (T2A) gerealiseerd worden. 1/3 van de plaatsen kan ook gebruikt worden om reeds bestaande plaatsen om te zetten in inkomensgerelateerde plaatsen. Wanneer het lokaal bestuur hiervoor kiest moet het lokaal bestuur een engagement aantonen waarbij ze extra inzetten op niet-gesubsidieerde plaatsen.

Het lokaal bestuur kan advies geven over de aanvraagdossiers die ingediend worden én kan een score toekennen aan de aanvraagdossiers op basis van de vastgelegde criteria in bijlage.

Het lokaal bestuur kan over elke aanvraag in zijn stad een positief of negatief advies uitbrengen aan het Agentschap Opgroeien. De dienst Kinderopvang maakt dit advies op volgens de richtlijnen van het Agentschap Opgroeien. De deadline wordt bepaald door het Agentschap Opgroeien bij het lanceren van de oproep.

Het lokaal bestuur kent een score toe op basis van de vooraf vastgestelde criteria gevoegd als bijlage. Voor het bepalen van deze criteria baseerden we ons op de meerjarenplanning van het lokaal bestuur en op een analyse van de noden rond kinderopvang in onze stad.

Het lokaal bestuur heeft dus de opdracht om een kwalitatief en zorgvuldig advies te formuleren over elke aanvraag tot subsidies van een opvanginitiatief gelegen in het grondgebied.

Om tot een dergelijk advies te komen wordt er verwacht van Kind en Gezin dat beoordelingscriteria en een beoordelingsprocedure vooraf worden vastgelegd zodat elke aanvraag zodoende objectief gescoord kan worden. Deze beoordelingscriteria dienen te vertrekken van de strategische meerjarenplanning van het Lokaal Bestuur. Dit vertrekt vanuit een gedragen visie over de nood naar aanleiding van een omgevingsanalyse.

Het Agentschap Opgroeien vindt het raadzaam dat het Lokaal Overleg Kinderopvang betrokken wordt bij het formuleren van deze criteria en het beoordelen van de aanvragen volgens de vooropgestelde criteria.

De opmaak van de criteria werd gebaseerd op de omgevingsanalyse en de vaststellingen omtrent de behoefte aan kinderopvang in onze stad. Deze bevindingen werden opgenomen in het 'Beleidsplan Kinderopvang'.

De criteria op basis waarop toekomstige aanvragen zullen beoordeeld worden, worden als volgt voorgesteld:

1. Het opvanginitiatief is gelegen in een wijk waar nood is aan bijkomende opvangplaatsen = Totaal van 10 punten te behalen.

Motivering voor criterium 1:

Ronse telt een aantal wijken waar het aantal opvangplaatsen in verhouding tot het aantal kinderen jonger dan 3 jaar zeer beperkt is. Het spreekt voor zich dat de nood aan kinderopvang in deze wijken groter is dan in wijken waar reeds een hoger percentage aan plaatsen beschikbaar is. Dit criterium voldoet ook aan de doelstelling om opvang binnen een redelijke termijn en afstand te voorzien voor elk gezin dat kinderopvang nodig heeft.

2. Het opvanginitiatief is gelegen in een kwetsbare wijk volgens de drempelwaarden (Criterium bij nieuwe als omschakeling van plaatsen Trap 2 subsidies, Trap 3 plussubsidies, occasionele en dringende opvangplaatsen) = Totaal van 5 punten te behalen

De kwetsbare wijken worden afgebakend op basis van het OKI cijfer.

Motivering voor criterium 2 :

De voorschoolse vertraging in onze stad is hoog. 19% van de leerlingen in het eerste leerjaar hebben een schoolse achterstand van 1 jaar. Door in te zetten op uitbreiding van de initiatieven in de buurten met veel voorschoolse vertraging hopen we de drempels naar kinderopvang te verkleinen.

3. De opvanglocatie werkt met flexibele opvanguren = totaal van 4 punten te behalen.

Motivering voor criterium 3:

De meerderheid van de opvanginitiatieven in Ronse werkt volgens de vooropgestelde normen van Kind & Gezin voor wat betreft openingsuren en –dagen. Het loket kinderopvang krijgt steeds vaker de vraag of er opvanginitiatieven zijn die vroeger open zijn dan 7 uur of later dan 18 uur of voorzien in weekendopvang.

4. Betrokkenheid van de organisator bij de stad/gemeente = totaal van 3 punten te behalen.

Motivering voor criterium 4:

Het is enkel door een grote betrokkenheid van alle opvanginitiatieven bij het lokaal bestuur dat Ronse een verschil kan maken voor ouders met een nood aan kinderopvang. Door samenwerking in het belang van de ouders, door samen nadenken over de juiste accenten en prioriteiten, door vrije plaatsen aan te duiden op het digitaal platform van het Lokaal Loket kinderopvang, draagt iedereen zijn steentje bij tot het bieden van antwoorden aan de noden van ouders.

De criteria en de beoordelingsprocedure werden uitgebreid uitgewerkt in het Beleidsplan Kinderopvang.

Het lokaal bestuur dient de beoordelingscriteria en de beoordelingsprocedure kenbaar te maken aan alle initiatieven van het grondgebied vooraleer initiatieven hun aanvraag indienen.

Adviezen/visum

De omgevingsanalyse en de criteria werden voor advies voorgelegd aan de adviesraad Lokaal Overleg Kinderopvang van 02 december 2020. De criteria werden positief geadviseerd.

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 07 december 2020.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

Het Beleidsplan Kinderopvang 2020 – 2024 met daarin de beoordelingscriteria en de beoordelingsprocedure goed te keuren.

Artikel 2:

Het Beleidsplan Kinderopvang 2020 – 2024 met daarin de beoordelingscriteria en de beoordelingsprocedure kenbaar te maken op de website van de Stad Ronse tegen eind december 2020.

Organisatieontwikkeling

31. Stadspersoneel.

Arbeidsreglement.

Goedkeuring van de policy voor structureel en occasioneel telewerk.

Bevoegdheid/Rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.
- De wet van 08 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen en latere wijzigingen, houdende de verplichting tot het invoeren van een arbeidsreglement voor de openbare besturen.
- De arbeidsovereenkomstenwet van 03 juli 1978, titel VI, met betrekking tot de overeenkomst voor tewerkstelling van huisarbeiders.
- De gemeenteraadsbeslissing van 13 oktober 2003 en latere wijzigingen, houdende goedkeuring van het arbeidsreglement.
- De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 juni 2020 houdende de goedkeuring van de policy voor structureel en occasioneel telewerk (als onderdeel van het arbeidsreglement).

Feiten/Context/Motivering

Het lokaal bestuur Ronse wil inzetten op een duurzaam personeelsbeleid. Daarbij is het verderzetten van de evolutie van het klassieke personeelsbeheer naar het personeelsbeleid of “Human Resources Management” met daaruit vloeiende acties noodzakelijk. Eén van de acties die hieronder valt is het aanbieden van telewerk aan medewerkers waarvan de functie het toelaat. HRM erkent het belang van de menselijke factor en aanziet het personeel als een noodzakelijke “grondstof” gelijkwaardig aan de financiële en technologische middelen.

Adviezen/visum:

Het overleg met de vakbonden op 23 oktober 2020.

Het positief advies van 09 juni 2020 van het gezamenlijke Managementteam in verband met de policy voor structureel en occasioneel telewerk als onderdeel van het arbeidsreglement van toepassing op alle personeelsleden van het stadsbestuur;

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Besluit: Met algemene stemmen :

Artikel 1:

De policy voor structureel en occasioneel telewerk (als onderdeel van het arbeidsreglement) wordt goedgekeurd zoals volgt :

Policy voor structureel en occasioneel telewerk

Richtlijnen Telewerk

1. Omschrijving en Doel

Het lokaal bestuur Ronse wil inzetten op een duurzaam personeelsbeleid. Eén van de acties die hieronder valt is het aanbieden van telewerk aan medewerkers waarvan de functie het toelaat. Telewerken is het plaats onafhankelijk verrichten van arbeid, met behulp van informatie- en communicatietechnologie. De taken worden thuis uitgevoerd of op een locatie buiten de kantooromgeving van het lokaal bestuur.

Telewerk vertrekt vanuit een onderling vertrouwen en een sterk verantwoordelijkheidsgevoel. Het lokaal bestuur Ronse geeft haar medewerkers deze mogelijkheid, maar verwacht wel een mature houding bij telewerken, waarbij de van toepassing zijnde reglementen met betrekking tot de werking van de medewerkers (RPR, arbeidsreglement, deontologische code, ICT policy ...) worden nageleefd. Het lokaal bestuur Ronse wil dit kader aanreiken om de medewerker optimaal te laten presteren. Indien men nood heeft om geconcentreerd en afgezonderd te kunnen werken, dan is telewerken één van de alternatieven.

2. Vrijwillig

Telewerk gebeurt altijd op vrijwillige basis en is nooit een plicht en evenmin een recht. De algemeen directeur, na advies van de leidinggevende (= directe hiërarchische overste) beslist of een medewerker kan telewerken. De algemeen directeur en de leidinggevende houden daarbij rekening met onder andere de functie, de competenties, de beschikbare infrastructuur en de maturiteit van de medewerker.

De beslissing tot telewerk kan in onderling overleg of op eenzijdig verzoek van één van de partijen, worden ingetrokken.

3. Modaliteiten

3.1. Wie?

Telewerk is van toepassing op alle functies en alle niveaus. Of een werknemer¹ mag telewerken of niet, hangt af van het takenpakket, het profiel en de mate waarin telewerken een meerwaarde biedt voor de werking.

De aard van het werk bepaalt of taken zich lenen tot telewerk. Onderstaand niet-limitatief overzicht geeft een illustratie van taken waarvoor telewerk niet tot de mogelijkheden behoort:

- taken die fysieke aanwezigheid vragen: klantencontacten, balietaken, onderhoudsactiviteiten, ...
- taken die op de werkplek moeten worden uitgevoerd.
- taken waarvoor toegang vereist is tot bepaalde bedrijfsinformatie of data die (nog) niet toegankelijk kan worden gemaakt van op afstand.

Enkel medewerkers met uitsluitend niet-telewerkbaar taken zijn uitgesloten van de mogelijkheid tot telewerken. Medewerkers met deels telewerkbaar en deels niet-telewerkbaar taken kunnen in overleg met hun leidinggevende onderzoeken of een aanpassing van de werkorganisatie en werkprocessen het mogelijk maken om telewerkbaar taken te clusteren en op die wijze occasioneel thuiswerk mogelijk te maken.

Zowel voltijds en deeltijds werkenden komen in aanmerking voor telewerken.

3.2. Werkwijze?

De mogelijkheid tot telewerken steunt op de principes van dialoog en gedeelde verantwoordelijkheid: samen garanderen de individuele medewerker, het team en de leidinggevende de continuïteit, kwaliteit en kwantiteit van de dienstverlening.

Om telewerken mogelijk te maken, kan het zinvol zijn de takenpakketten en werkorganisatie te herbekijken. Hierbij spelen uiteraard andere factoren eveneens een rol, zoals oa. talenten en voorkeuren, de continuïteit van de dienstverlening, ... Bovendien moet de eventuele negatieve impact op de organisatie en/of niet-telewerkende collega's beperkt en aanvaardbaar zijn, zodat de dienst/afdeling niet inboet op professionaliteit en het welzijn van zowel de telewerker(s) als niet-telewerkers gegarandeerd blijft.

¹Het telewerken beperkt zich enkel tot bedienden. Arbeiders kunnen niet aan telewerken doen.

Om telewerken te doen slagen, is het - zowel voor de leidinggevende, het team als de medewerker zelf - belangrijk om vooraf goede afspraken te maken. In principe gelden dezelfde criteria voor telewerkers en collega's die niet telewerken. Duidelijkheid in verwachtingen met betrekking tot het takenpakket, de werkwijzen, de kwaliteit en kwantiteit van de output, ... zijn essentieel om misverstanden te voorkomen en dienen transparant besproken en gecommuniceerd te worden met de leidinggevende, de individuele medewerker en het team.

In geval van telewerken is het zinvol om enkele afspraken te specificeren:

- De frequentie van telewerk: omwille van de binding met het team/de dienst en om sociale isolatie van de telewerker te voorkomen, wordt geadviseerd om het telewerken te beperken tot gemiddeld maximaal 2 dagen per week (2 volledige dagen, 4 halve dagen of 16 uren of een combinatie) per week voor een voltijdse medewerker.
- Telewerk kan zowel voor een volledige dag, een halve dag of voor één of meerdere uren. Het telewerken via losse uren kan bijvoorbeeld interessant zijn voor een medewerker die zich moet verplaatsen naar een externe vergadering. Zowel vóór als na de vergadering kan telewerken een betere oplossing zijn dan te werken op kantoor. Bij dergelijke gevallen is een voorafgaand akkoord van de leidinggevende niet altijd mogelijk. De medewerker en de leidinggevende spreken onderling op voorhand af of telewerken in zulke situaties is toegestaan.
- De bereikbaarheid: per e-mail en/of via telefoon via doorschakeling van het vaste nummer naar de PC of GSM.
- De flexibiliteit: vakantie of ziekte van collega's, aanwezigheid op vergaderingen, wijzigingen binnen takenpakket... hebben voorrang op telewerken.
- De (niet-)telewerkbare taken.
- De taakverdeling binnen het team, met speciale aandacht voor de impact van taakverschuiving op de belasting en werktevredenheid van zowel telewerkers als niet-telewerkers.
- De aanwezigheid binnen het team: er wordt geadviseerd dat alle medewerkers samen minstens 1 (vaste) dag in de week aanwezig zijn op de dienst om de communicatie onderling te bevorderen.

De telewerker blijft te allen tijde ter beschikking van de organisatie en kan steeds verzocht worden zich aan te melden op de werkplek. De telewerker rapporteert op eigen initiatief over de output van het telewerken aan de leidinggevende.

3.3. Soorten telewerk

Er moet een onderscheid gemaakt worden tussen structureel en occasioneel telewerk:

3.3.1. Structureel telewerk:

Dit houdt in dat de medewerker op vaste tijdstippen thuiswerkt zonder een specifieke reden. De medewerker bepaalt, in overleg met de leidinggevende, de frequentie op week- of maandbasis dat hij/zij gemiddeld thuiswerkt. Deze afspraak wordt ook vastgelegd via CRM en voor contractuele medewerkers bijkomend in een contractueel addendum. Minstens zesmaandelijks wordt nagegaan in welke mate de frequentie van telewerken door de medewerker wordt nagekomen. Indien deze sterk afwijkt, wordt een nieuwe afspraak gemaakt en voor contractuele medewerkers een nieuw contractueel addendum opgemaakt. Elke voltijdse medewerker kan gemiddeld maximaal 2 dagen (proportioneel te verminderen voor deeltijdsen) per week (2 volledige dagen, 4 halve dagen of 16 uren of een combinatie) thuiswerken. Indien nodig kan afgeweken worden van dit maximum, bijvoorbeeld indien een medewerker zich niet kan verplaatsen naar het werk, maar echter zelf aangeeft graag te willen werken. Deze mogelijkheid is beperkt in tijd en hiervoor moet voor de contractuele medewerkers een bijkomend addendum worden opgemaakt.

De leidinggevende kan steeds het telewerkregime opheffen. Hiervan wordt een contractueel addendum voor de contractuele medewerkers opgemaakt.

3.3.2. Occasioneel telewerk:

De medewerker kan gebruik maken van occasioneel telewerk in volgende omstandigheden: nood aan het geconcentreerd en afgezonderd werken overmacht (bijvoorbeeld. problemen met betrekking tot mobiliteit ten gevolge van extreme weeromstandigheden)

Deze lijst is niet limitatief. Andere gebeurtenissen kunnen ook in aanmerking komen voor occasioneel telewerk, weliswaar na goedkeuring door de algemeen directeur, na advies van de rechtstreeks leidinggevende.

Voor occasioneel telewerk moet geen contractueel addendum worden opgemaakt.

4. Aanvraagprocedure

4.1. Procedure structureel telewerk (telewerk op regelmatige basis)

| Stap | Handeling |
|------|---|
| 1 | Indienen van de aanvraag via CRM. |
| 2 | Door middel van en naar aanleiding van de aanvraag worden via CRM afspraken gemaakt naar beschikbaarheid, doelstellingen telewerk, mogelijke valkuilen voor de medewerker zelf en het team alsook het belang van een goede werkomgeving (bureaustoel, rustige werkplek,...). |
| 3 | De algemeen directeur neemt zo snel mogelijk en uiterlijk binnen één maand volgend op de aanvraag een beslissing, na advies van het diensthoofd. Het afdelingshoofd wordt op de hoogte gebracht van de aanvraag en kan bemerkingen of afwijkingen formuleren op het advies van het diensthoofd. De algemeen directeur neemt in dit laatste geval beide standpunten in overweging bij het treffen van een beslissing. Betrokkenen, afdelingshoofd en personeelsdienst worden op de hoogte gesteld. |
| 4 | Bij een positieve beslissing wordt de frequentie van het structureel telewerken voor de contractuele medewerkers in een contractueel addendum vastgelegd. |

4.2. Procedure occasioneel telewerk

| Stap | Handeling |
|------|--|
| 1 | Indienen van de aanvraag via CRM. Dit gebeurt voldoende op voorhand en vóór ingang van de telewerkdag zodat voorafgaand een beslissing kan worden genomen. |
| 2 | Door middel van en naar aanleiding van de aanvraag worden via CRM afspraken gemaakt naar beschikbaarheid, doelstellingen telewerk, mogelijke valkuilen voor de medewerker zelf en het team alsook het belang van een goede werkomgeving (bureaustoel, rustige werkplek,...). |
| 3 | De algemeen directeur neemt zo snel mogelijk een beslissing, na advies van het diensthoofd. Het afdelingshoofd wordt op de hoogte gebracht van de aanvraag en kan bemerkingen of afwijkingen formuleren op het advies van het diensthoofd. De algemeen directeur neemt in dit laatste geval beide standpunten in overweging bij het treffen van een beslissing. Betrokkenen, afdelingshoofd en personeelsdienst worden op de hoogte gesteld. |

5. Vormvoorwaarden

- Het team van de telewerker is steeds op de hoogte, zodat voorzien kan worden in permanentie en eventuele opvang van de taken op kantoor.
- De telewerker is, bij structureel telewerken, tijdens het telewerk telefonisch bereikbaar op een afgesproken nummer. De telewerker is zelf verantwoordelijk om het vast telefoonnummer op kantoor om te leiden. Als de telewerker de normale stamtijden niet volgt, wordt dit ook op voorhand besproken met de leidinggevende.
- Periodiek zal de toepassing van het telewerk worden geëvalueerd.

6. Arbeidsduur en werktijden

6.1. Arbeidsduur

Een standaard werkdag bestaat uit het aantal uren dat het uurrooster, opgenomen in het arbeidsreglement, voorziet dat van toepassing is op de betrokken medewerker

6.2. Werktijden

- De telewerker vraagt het telewerk aan via CRM, zowel voor een volledige als halve dag alsook voor één of meerdere uren.
- Wisselen van een vaste telewerkdag (bij structureel telewerk – indien telewerkdag vastligt) is bij uitzondering mogelijk, dient gemotiveerd (bv. dringende vergadering) te worden en te worden goedgekeurd door de leidinggevende.
- Telewerk kan geen aanleiding geven tot een vermindering of een vermeerdering van de arbeidsduur. Het staat de telewerker wel vrij om te bepalen op welke uren hij² aan de taken werkt die hij in het kader van telewerk uitvoert. Als het telewerk werd toegestaan, dan kan het ogenblik van telewerk zelf bepaald worden (onverminderd de naleving van de arbeidsduurreglementering). Het is meestal van geen belang wanneer precies wordt gewerkt, want de vereiste output telt. Uitzonderlijk kan het evenwel gaan om een taak waarvan het noodzakelijk is dat die tijdens de door het uurrooster voorzien werktijden wordt volbracht bijvoorbeeld het waarnemen van de helpdesk. In dat geval kan de medewerker niet vrij kiezen wanneer hij werkt.
Het werkpakket dat wordt meegegeven, moet gelijkwaardig zijn aan het werkvolume dat op dezelfde tijd op het kantoor kan worden verricht. Daarover moeten de leidinggevende en de werknemer duidelijke afspraken maken.
- Telewerk geeft geen aanleiding tot overwerk. Het principe van de gemiddelde 38-urenweek kan door de toepassing van telewerk niet uitgebreid worden.
- Als de telewerker slechts een gedeelte van de werkdag thuis werkt en zich van of naar een vestiging verplaatst, dan telt deze verplaatsing niet als werktijd, wel als woon/werkverkeer. De werknemer verplaatst zich naar de verschillende werkplekken via de kortste weg (waarbij rekening wordt gehouden met de veiligheidsomstandigheden), zoals ook gangbaar is voor het normale woon-werkverkeer.

7. Kosten

7.1. Materiaal

Het lokaal bestuur Ronse zorgt als werkgever voor de nodige ondersteuning om te telewerken. Zo beschikt iedere bediende over een laptop en kunnen telefoongesprekken door het eigen nummer door te schakelen naar de laptop of een GSM, voor hen die beschikken over een GSM van het werk.

Het lokaal bestuur Ronse stelt geen bijkomend materiaal ter beschikking en vergoedt geen onkosten voor het telewerk (zoals verwarming, elektriciteit, internetverbinding).

De medewerker kan vragen aan de Personeelsdienst om de preventieadviseur te laten langsgaan bij hem/haar thuis, teneinde te laten vaststellen/bevestigen of hij/zij in voldoende veilige/ergonomische omstandigheden kan werken. Mocht de preventieadviseur een negatief advies uitbrengen, dan zal de leidinggevende in dat geval en omwille van die reden ook negatief advies uitbrengen zal de algemeen directeur beslissen dat telewerk niet mogelijk is.

²Met "hij" wordt hij/zij/x bedoeld

8. Veiligheid en welzijn

8.1. Algemeen

De welzijnswetgeving blijft integraal van toepassing. De werkplek wordt bij de start van het telewerk ingericht conform de onderrichtingen inzake veiligheid en gezondheid zoals bepaald in de welzijnswetgeving

8.2. Ziekte- en arbeidsongevallen

Als de telewerker tijdens telewerk ziek wordt of een arbeidsongeval heeft, zijn de geldende reglementen en procedures van toepassing.

8.3. Brandverzekering

Het lokaal bestuur Ronse is als werkgever niet aansprakelijk voor schade die veroorzaakt wordt aan de woning van de telewerker tijdens telewerk. Dergelijke schade kan gedekt worden door de brandverzekering van de telewerker. De telewerker neemt best contact op met zijn verzekeraar om na te gaan of de polis voldoende dekking biedt. Bij regelmatig telewerk laat de telewerker dit bij voorkeur schriftelijk opnemen in de polis. Zo voorkomt de telewerker eventuele problemen of betwistingen met de verzekeraar.

9. Individuele evaluatie

Bij de gesprekken in het kader van de functioneringscyclus wordt het aspect telewerken meegenomen.

Bijkomende punten van de openbare zitting

Financieel beheer

32. Bijkomend punt ingediend door raadslid Gunther Deriemaker, namens de sp.a-, Open Vld- en Groen-fractie, houdende aanpassing van de algemene gemeentelijke heffing voor gezinnen getroffen door economische werkloosheid tijdens de coronaperiode. Goedkeuring.

De heer Gunther Deriemaker, raadslid van de sp.a-fractie, licht het bijkomend agendapunt toe en dient volgende ontwerpbeslissing in.

“Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3.
- Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, meer bepaald Artikel 3 §1.
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 147 februari 2012.
- De omzendbrief BB 2008/07 inzake het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
- De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.
- Het gemeenteraadsbesluit van 16 december 2019 betreffende de aanpassing van de algemene gemeentelijke heffing en de wijziging goedgekeurd bij raadsbesluit van 16 november 2020.

Relevante documenten

- De nota 2020/25 d.d. 27 oktober 2020 van de Financiële Dienst inzake koopkrachtondersteunende maatregelen in 2020 ingevolge de coronacrisis.
- De nota 2020/26 d.d. 04 november 2020 van de Financiële Dienst inzake de impact van de coronacrisis op inkomsten en uitgaven van het Lokaal Bestuur Ronse.
- Het mailbericht van 16 december 2020 van de heer Gunther Deriemaker, namens de sp.a-, Open Vld- en Groen-fractie, houdende verzoek aan het stadsbestuur tot aanpassing van de algemene gemeentelijke heffing voor gezinnen die getroffen zijn door economische werkloosheid tijdens de coronaperiode.

Feiten/context/motivering

Ingevolge de coronacrisis wil het Lokaal Bestuur Ronse ondersteuning bieden aan tal van doelgroepen die zwaar zijn getroffen. Het betreft de bedrijven, verenigingen, gezinnen en mensen die het echt moeilijk hebben.

Bij beslissing van de gemeenteraad dd° 16 november 2020 werden reeds tegemoetkomingen aan de doelgroepen met een OMNIO-statuut en bedrijven die belasting op motoren betalen, goedgekeurd.

Het Lokaal Bestuur Ronse wenst een tegemoetkoming te doen voor de andere eerder vermelde doelgroepen en wel op een gedifferentieerde wijze.

Wat de gezinnen betreft, wenst het Lokaal Bestuur Ronse de volgende doelgroepen een vermindering te geven van 50,00 euro per gezin en dit voor het aanslagjaar 2020 :

- de gezinnen waarvan minstens 1 gezinslid ingevolge de coronacrisis in de referentieperiode 15 maart 2020 – 31 december 2020 economisch werkloos is geweest.

Voor alle andere gezinnen wordt de belasting behouden in 2020.

Teneinde deze maatregelen nog voor het huidige jaar te kunnen invoeren dient het gemeenteraadsbesluit van 16 december 2019 te worden gewijzigd.

Voordracht

Op voorstel van de oppositiefracties (sp.a – Open Vld – Groen).

Besluit :

Artikel 1:

Aan de belastingverordening van 16 december 2019, houdende aanpassing van de algemene gemeentelijke heffing en de wijziging aan de algemene gemeentelijke heffing, goedgekeurd bij raadsbesluit van 16 november 2020, wordt bij Artikel 9 de volgende paragraaf toegevoegd :

§4. Voor het aanslagjaar 2020 wordt een vermindering van 50,00 euro per gezin toegekend aan de gezinnen waarvan minstens 1 gezinslid in de referentieperiode 15 maart 2020 – 31 december 2020, economisch werkloos is geweest.”

De heer Deriemaker vraagt om over dit bijkomend agendapunt een hoofdelijke stemming te houden.

De uitslag van de hoofdelijke stemming luidt als volgt :

| | |
|------------------------|------|
| Dupont Luc : | NEEN |
| Deworm Yves : | NEEN |
| Vandenhoutte Joris : | NEEN |
| Deriemaker Gunther : | JA |
| Kerckhove Pol : | JA |
| Van Hamme Diederik : | NEEN |
| Foulon Jan : | NEEN |
| Michaux Ignace : | NEEN |
| Vanhoutte Brigitte : | NEEN |
| Deputter Tom : | JA |
| Bordon Björn : | JA |
| Demeulemeester Aaron : | NEEN |
| Haelters Koen : | JA |
| Stockman Jean-Pierre : | JA |
| Dutranoit Patrice : | NEEN |
| Vandevelde Wim : | NEEN |
| Vandekerkhove David : | NEEN |
| El Ghouch Faiza : | NEEN |
| Lamon Eva : | NEEN |
| Carrez Eugénie : | NEEN |
| Elidrissi Youssef : | JA |

| | |
|--------------------------------|------------------------|
| Khoshaba Rossana : | NEEN |
| Van Overmeeren Sylvie : | NEEN |
| Cornelus Jo : | NEEN |
| Verstichel Leonard : | NEEN |
| Devos Guillaume : | JA |
| Hbili Fatima : | verontschuldigd |
| Schelfout Lech : | JA |
| Carteus Paul : | NEEN. |

Besluit:

Enig Artikel.

Het bijkomend agendapunt voorgebracht door de heer Gunther Deriemaker, namens de sp.a-, Open Vld- en Groen-fractie, houdende vraag tot aanpassing van de algemene gemeentelijke heffing voor gezinnen getroffen door economische werkloosheid tijdens de coronaperiode, is verworpen.

33. Bijkomend punt ingediend door raadslid Gunther Deriemaker houdende aanpassing van de algemene gemeentelijke heffing voor bedrijven die verplicht waren te sluiten tijdens de coronaperiode, zoals niet-essentiële winkels, horeca, contactberoepen. Goedkeuring.

De heer Tom Deputter, raadslid behorende tot de Open Vld-fractie, licht het bijkomend agendapunt toe en dient de volgende ontwerpbeslissing in.

“Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3.
- Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, meer bepaald Artikel 3 §1.
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 147 februari 2012.
- De omzendbrief BB 2008/07 inzake het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
- De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.
- Het gemeenteraadsbesluit van 16 december 2019 betreffende de aanpassing van de algemene gemeentelijke heffing.

Relevante documenten

- De nota 2020/25 d.d. 27 oktober 2020 van de Financiële Dienst inzake koopkrachtondersteunende maatregelen in 2020 ingevolge de coronacrisis.
- De nota 2020/26 d.d. 04 november 2020 van de Financiële Dienst inzake de impact van de coronacrisis op inkomsten en uitgaven van het Lokaal Bestuur Ronse.
- Het mailbericht van 16 december 2020 van de heer Gunther Deriemaker, namens de sp.a-, Open Vld- en Groen-fractie, houdende verzoek aan het stadsbestuur tot aanpassing van de algemene gemeentelijke heffing voor bedrijven die verplicht waren te sluiten tijdens de coronaperiode, zoals niet-essentiële winkels, horeca, contactberoepen, enzovoort.

Feiten/context/motivering

Ingevolge de coronacrisis wil het Lokaal Bestuur Ronse ondersteuning bieden aan tal van doelgroepen die zwaar zijn getroffen. Het betreft de bedrijven, verenigingen, gezinnen en mensen die het echt moeilijk hebben.

Bij beslissing van de gemeenteraad dd. 16 november 2020 werden reeds tegemoetkomingen aan de doelgroepen met een OMNIO-statuut en bedrijven die belasting op motoren betalen, goedgekeurd.

Het Lokaal Bestuur Ronse wenst een tegemoetkoming te doen voor de andere eerder vermelde doelgroepen en wel op een gedifferentieerde wijze.

Wat de bedrijven betreft, wenst het Lokaal Bestuur Ronse, de volgende doelgroepen een vermindering te geven van 50,00 euro per bedrijf en dit voor het aanslagjaar 2020 :

- de bedrijven die tijdens de coronacrisis het voorwerp zijn geweest van een verplichte sluiting (bijvoorbeeld niet-essentiële winkels, horeca, contactberoepen, enz).

Voor alle andere bedrijven wordt de belasting behouden in 2020.

Teneinde deze maatregelen nog voor het huidige jaar te kunnen invoeren dient het gemeenteraadsbesluit van 16 december 2019 te worden gewijzigd.

Voordracht

Op voorstel van de oppositiefracties (sp.a – Open Vld – Groen).

Besluit :

Artikel 1:

Aan de belastingverordening van 16 december 2019, houdende aanpassing van de algemene gemeentelijke heffing, wordt bij Artikel 12 de volgende paragraaf toegevoegd :

§5. Voor het aanslagjaar 2020 wordt, in afwijking van § 1, op de verschuldigde heffing vermindering van 50,00 euro toegepast voor de belastingschuldigen die tijdens de referentieperiode 15 maart 2020 – 31 december 2020 ingevolge maatregelen van lokale of hogere overheden tijdens de coronacrisis het voorwerp zijn geweest van een verplichte sluiting.”

De heer Tom Deputter vraagt om voor dit bijkomend agendapunt een hoofdelijke stemming te houden.

De uitslag van de hoofdelijke stemming luidt als volgt :

| | |
|--------------------------------|-------------|
| Dupont Luc : | NEEN |
| Deworm Yves : | NEEN |
| Vandenhoutte Joris : | NEEN |
| Deriemaker Gunther : | JA |
| Kerckhove Pol : | JA |
| Van Hamme Diederik : | NEEN |
| Foulon Jan : | NEEN |
| Michaux Ignace : | NEEN |
| Vanhoutte Brigitte : | NEEN |
| Deputter Tom : | JA |
| Bordon Björn : | JA |
| Demeulemeester Aaron : | NEEN |
| Haelters Koen : | JA |
| Stockman Jean-Pierre : | JA |
| Dutranoit Patrice : | NEEN |
| Vandevelde Wim : | NEEN |
| Vandekerkhove David : | NEEN |
| Ei Ghouch Faiza : | NEEN |
| Lamon Eva : | NEEN |
| Carrez Eugénie : | NEEN |
| Elidrissi Youssef : | JA |
| Khoshaba Rossana : | NEEN |
| Van Overmeeren Sylvie : | NEEN |
| Cornelus Jo : | NEEN |
| Verstichel Leonard : | NEEN |

| | |
|--------------------------|------------------------|
| Devos Guillaume : | JA |
| Hbili Fatima : | verontschuldigd |
| Schelfout Lech : | JA |
| Carteus Paul : | NEEN. |

Besluit:

Enig Artikel.

Het bijkomend agendapunt, ingediend namens de sp.a-, Open Vld- en Groen-fractie, houdende de vraag tot aanpassing van de algemene gemeentelijke heffing voor bedrijven die verplicht waren te sluiten tijdens de coronaperiode, zoals niet-essentiële winkels, horeca en contactberoepen, is verworpen.

34. Bijkomend punt voorgebracht door raadslid Gunther Deriemaker, namens de sp.a-, Open Vld- en Groen-fractie, houdende voorstel tot het toekennen van een financiële tegemoetkoming aan sport-, jeugd- en cultuurverenigingen die een eigen lokaal huren. Goedkeuring.

Dit bijkomend agendapunt wordt verdaagd naar een volgende gemeenteraadszitting.

Leven en welzijn

35. Bijkomend punt ingediend door raadslid Gunther Deriemaker, raadslid, namens de sp.a-, Open Vld- en Groen-fractie, houdende het opnemen van informatie in het kader van de coronapandemie in het stadsmagazine en op de website. Goedkeuring.

De heer Guillaume Devos, raadslid van de Open Vld-fractie, licht het bijkomend agendapunt toe en dient de volgende ontwerpbeslissing in.

“Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, Artikel 40 §1.
- Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, meer bepaald Artikel 3 §1.

Relevante documenten

Het mailbericht van 16 december 2020 van de heer Gunther Deriemaker, raadslid, namens de sp.a-, Open Vld- en Groen-fractie, met de vraag tot het indienen van een bijkomend agendapunt houdende voorstel tot het opnemen van informatie in het kader van de coronapandemie in het stadsmagazine en op de website van de Stad Ronse.

Feiten/context/motivering

De fracties die tot de oppositie behoren, stellen voor om, in het kader van de coronapandemie, alle mogelijke beschikbare informatie waaronder de hulpverleningsorganisaties en de hulplijnen op te nemen in het stadsmagazine Inzicht en op de website van de Stad Ronse.

Voordracht

Op voorstel van de sp.a-, Open Vld- en Groen-fractie.

Besluit :

Artikel 1:

Akkoord te gaan met het opnemen van alle beschikbare informatie waaronder de hulpverleningsorganisaties en de hulplijnen, in het stadsmagazine Inzicht en op de website van de Stad Ronse.”

Er wordt over dit bijkomend agendapunt geen stemming gehouden.

De heer Burgemeester deelt hieromtrent mee dat er in de volgende editie van het stadsmagazine Inzicht een rubriek zal opgenomen worden met informatie betreffende de coronapandemie en dat de meest actuele informatie ook zal terug te vinden zijn op de website van de Stad Ronse.

**36. Bijkomend punt ingediend door raadslid Gunther Deriemaker, namens de sp.a-, Open Vld- en Groen-fractie, houdende voorstel tot bijeenroepen van de Adviesraad voor Welzijn inzake eventuele bijkomende steunmaatregelen voor de meest kwetsbare doelgroepen.
Goedkeuring.**

De heer Lech Schelfout licht het bijkomend agendapunt toe en dient de volgende ontwerpbeslissing in.

“Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, Artikel 40 §1.
- Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, meer bepaald Artikel 3 §1.

Relevante documenten

Het mailbericht van de heer Gunther Deriemaker, namens de sp.a-, Open Vld- en Groen-fractie houdende voorstel tot het bijeenroepen van de stedelijke Adviesraad voor Welzijn voor het treffen van eventuele bijkomende maatregelen ter ondersteuning van de meest kwetsbare doelgroepen.

Feiten/context/motivering

Tijdens de COVID-19 pandemie werden diverse kwetsbare doelgroepen hard getroffen.

Het Lokaal Bestuur Ronse wil ondersteuning bieden aan tal van doelgroepen die zwaar zijn getroffen. Het betreft de bedrijven, verenigingen, gezinnen en mensen die het echt moeilijk hebben.

Het Lokaal Bestuur nam intussen reeds verschillende maatregelen, doch teneinde na te gaan of zij geen doelgroepen uit het oog verliest of om na te gaan of bepaalde doelgroepen ook andere steun nodig hebben is het raadzaam het advies in te winnen van de Welzijnsraad. In deze stedelijke Adviesraad zijn immers alle middenveldorganisaties vertegenwoordigd.

Voordracht

Op voorstel van de oppositiefracties (sp.a – Open Vld – Groen).

Besluit :

Artikel 1:

De schepen van Welzijn wordt opgedragen de stedelijke Adviesraad voor Welzijn binnen de 2 maand vanaf heden samen te roepen teneinde bij deze Adviesraad advies in te winnen omtrent mogelijks te nemen bijkomende steunmaatregelen.

Artikel 2:

De schepen van Welzijn wordt opgedragen op basis van de bekomen adviezen één of meerdere voorstellen van maatregelen uit te werken en voor te leggen aan het College van Burgemeester en Schepenen en desgevallend ter goedkeuring aan de Gemeenteraad.”

Er wordt over dit bijkomend agendapunt geen stemming gehouden.

De heer Joris Vandenhoucke, schepen, deelt mee dat het klopt dat de stedelijke Adviesraad voor Welzijn al een hele tijd niet samengekomen is maar dat dit niet wil zeggen dat er niets ondernomen wordt. In het kader van de opmaak van het armoedebeleidsplan komen heel veel verschillende werkgroepen samen waarin een groot aantal ervaringsdeskundigen en organisaties vertegenwoordigd zijn. Eens dit armoedebeleidsplan klaar is (waarschijnlijk tegen volgende zomer), zal het voorgelegd worden aan de stedelijke Adviesraad voor Welzijn.

Organisatieontwikkeling

**37. Bijkomend punt ingediend door raadslid Gunther Deriemaker, namens de sp.a-, Open Vld- en Groen-fractie, houdende het vacant verklaren van een betrekking van psycholoog.
Goedkeuring.**

De heer Björn Bordon, raadslid van de sp.a-fractie, licht het bijkomend agendapunt toe en dient de volgende ontwerpbeslissing in.

“Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 1.
- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2.
- Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, meer bepaald Artikel 3 §1.

Relevante documenten

Het mailbericht van 16 december 2020 van de heer Gunther Deriemaker, namens de sp.a-, Open Vld- en Groen-fractie, houdende de vraag aan het stadsbestuur tot het vacant verklaren van een betrekking van psycholoog.

Feiten/context/motivering

De preventiemaatregelen tegen de verdere verspreiding van het COVID-19-virus, waarbij het aantal fysieke contacten wordt beperkt (lockdown) komt bij heel wat mensen bijzonder hard aan.

De maanden van onzekerheid, de beperkte contacten en de steeds korter wordende dagen hebben een zware impact op de mentale veerkracht van heel wat mensen.

De tweede lockdown was en blijft noodzakelijk voor de draagkracht bij het verzorgend personeel en de zorginstellingen.

De draagkracht van de maatregelen die werden opgelegd, dreigt dan weer onder de bevolking weg te ebben.

Experts waarschuwen, zeker met de donkere winterperiode indachtig, eveneens voor een afname van de mentale gezondheid onder de bevolking.

Sommige steden, zoals bijvoorbeeld de Stad Gent, hebben reeds initiatieven genomen, onder andere extra psychologen in het OCMW om cliënten te begeleiden, vier psychologen in de meest kwetsbare wijken, waarbij minstens één dag per week gratis psychologische zorg wordt geboden en dit in samenwerking met plaatselijke huisartsen, de zuurstoflijn voor zorgverleners,...

Overwegende dat de Stad Ronse inzake de (mentale) gezondheid van haar bevolking tot op heden (quasi) geen extra inspanningen heeft geleverd naar aanleiding van COVID-19 en in het bijzonder voor die kwetsbare groepen, die vaak niet de weg terugvinden naar gespecialiseerde hulp (wegens isolatie, financiële drempels, et cetera).

Overwegende dat er nood is om op een laagdrempelige manier een eerste contact te kunnen leggen om vervolgens te kijken of er nood is aan een langer traject (desgevallend met doorverwijzing).

Gelet op de interpellatie van de heer Björn Bordon, gemeenteraadslid tijdens de vragenronde op de gemeenteraadzitting van 16 november 2020 en de repliek van de heer Luc Dupont, Burgemeester.

Gelet op de verklaring terzake van de heer Wim Vandevelde, schepen, tijdens de gemeenteraadscommissie 'Organisatieontwikkeling en Financiën' dd° 15 december 2020, waarbij een gebrek aan bijkomende (gespecialiseerde) hulp werd gemeld.

Een psycholoog (eventueel door middel van een tijdelijke opdracht) kan, in samenwerking met de huisartsen, minstens één dag per week de kwetsbare wijken van Ronse bezoeken, alsook eveneens worden ingeschakeld om de cliënten van het Sociaal Huis te Ronse mentaal te begeleiden, en hulpzoekende hulpverleners uit alle zorginstellingen op het grondgebied van Ronse naar analogie van de 'zuurstoflijn' te Gent begeleiden.

Overwegende dat het beleid reeds voldoende voorbereidingen kon treffen inzake de vacant verklaring van een psycholoog en het berekenen van de daarmee gepaard gaande kostprijs.

Voordracht

Op voorstel van de sp.a-, Open Vld- en Groen-fractie.

Besluit :

Artikel 1:

Over te gaan tot het desgevallend opstellen van een functieprofiel en opdrachtoomschrijving om vervolgens de betrekking van psycholoog vacant te verklaren.

Artikel 2:

Het dossier zal verder afgehandeld worden zoals voorzien in het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017."

Besluit:

Voor de fractie CD&V stemmen tegen: Luc Dupont, Joris Vandenhoecke, Jan Foulon, Ignace Michaux, Yves Deworm, Diederik Van Hamme, Patrice Dutranoit, Faiza El Ghouch, Eva Lamon, Eugénie Carrez, Leonard Verstichel

Voor de fractie Groen stemmen voor: Lech Schelfout, Youssef Elidrissi

Voor de fractie N-VA stemmen tegen: Paul Carteus, Brigitte Vanhoutte, Aaron Demeulemeester, Wim Vandevelde, David Vandekerkhove, Rossana Khoshaba, Sylvie Van Overmeeren, Jo Cornelus

Voor de fractie Open Vld stemmen voor: Tom Deputter, Guillaume Devos

Voor de fractie sp.a stemmen voor: Gunther Deriemaker, Pol Kerckhove, Björn Bordon, Koen Haelters, Jean-Pierre Stockman

Enig Artikel.

Het bijkomend agendapunt ingediend door de fracties van de oppositie (sp.a, Open Vld en Groen) houdende het vacant verklaren van een betrekking van psycholoog, is verworpen.

De voorzitter sluit de vergadering.

Namens de gemeenteraad:

Algemeen directeur

Voorzitter

Linda Vandekerkhove

Paul Carteus