

**LIJST VAN BESLUITEN VAN HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN SCHEPENEN VAN
MAANDAG 8 JUNI 2020**

Aanwezig: Luc Dupont, burgemeester.

Ignace Michaux, Brigitte Vanhoutte, Aaron Demeulemeester, Jan Foulon, Joris Vandenhoucke, Wim Vandevelde, schepenen.

Linda Vandekerkhove, algemeen directeur

AGENDA

Punten van de besloten zitting

Bestuur en beleid

1. Data gemeente- en OCMW-raadszittingen tweede semester 2020. Beslissing.
2. Gemeentelijke Holding NV in vereffening. Oproeping voor de algemene vergadering van 24 juni 2020. Kennisname.
3. Vernieuwing serverpark (deel 1). Goedkeuring lastvoorwaarden en wijze van gunnen.
4. Kerkfabriek Onze Lieve Vrouw van La Salette Louise-Marie. Jaarrekening 2019. Kennisname.
5. Jaarrekeningen 2019 van de Kerkfabrieken ressorterend onder het Centraal Kerkbestuur. Advies.

Financieel beheer

6. Vernieuwen attesten IBA's 2020
7. Aanvraag toelage Vriendenkring van de oudgedienden Brandweer Ronse. Goedkeuring.

Beheer patrimonium en infrastructuur

8. Aanstellen van een ontwerper voor de bouw van een berging op de site van CC De Ververij. Goedkeuring bestek en raming.
9. Aanleg voetpaden binnen het stadsvernieuwingproject "De Stadstuin" - goedkeuring van verslag van nazicht en gunning der werken
10. Leveren van verkeersborden, signalisatiemateriaal en straatnaamborden 2020-2021-2022 - goedkeuring bestek en lastvoorwaarden

Mobiliteit

11. Deelname aan campagne 'Blijven fietsen allemaal'. Goedkeuring.

Leven en welzijn

12. Toepassing vrijetijdspas op tarief techniekacademie. Goedkeuring.
13. Organisatie Zomerschool 2020. Kennisname.

Vrije tijd

14. Uitbetaling toelage M.E.G.A - editie 2020 (beslissing)
15. Kennisname verslag dagelijks bestuur Cultuurlink dd 1 mei 2020 en goedkeuring projectsubsidie vzw Moghan
16. Vaststelling van de tarieven voor het gebruik van de voetbalvelden. Goedkeuring.
17. Ondersteuningsdossier voor sportverenigingen. Aanpassing van het erkennings- en subsidiereglement voor sportverenigingen en goedkeuring van een nieuw reglement projectsubsidies. Beslissing.
18. Toekennen van corona toolkit voor logiesverstrekkers Ronse. Goedkeuring.
19. Sportsite 't Rosco. Reglement van Inwendige Orde. Goedkeuring.
20. Gebruiksovereenkomst met Football Club Lindsay Cleaning voor het gebruik het hoofdvoetbalveld, een oefenveld, de zittribune, de kleedkamers met douches, de staantribune en parkings, gelegen op de sport- en recreatiezone Leuzesesteenweg. Goedkeuring.

Organisatieontwikkeling

21. Intergemeentelijke medewerker klimaat via SOLVA. Beslissing.

Bijkomende punten van de besloten zitting

Leven en welzijn

22. Subsidieaanvraag voor taalstimulerende activiteiten Nederlands in schoolvakanties en buitenschoolse opvang. Goedkeuring voor indiening en principiële goedkeuring voor continuering van het project.

Vrije tijd

23. Organisatie van vakantiewerkingen zomer 2020. Goedkeuring.

BESLOTEN ZITTING

Punten van de besloten zitting

Bestuur en beleid

1. Data gemeente- en OCMW-raadszittingen tweede semester 2020. Beslissing.

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 18.

Feiten/context/motivering

Het is nuttig de gemeenteraadsleden tijdig te informeren over de data van de gemeenteraadzittingen. Dit zijn de schoolvakanties en feestdagen in het najaar 2020:

- Zomervakantie: van woensdag 1 juli tot en met maandag 31 augustus 2020.
- Herfstvakantie: van maandag 2 (Allerzielen) tot en met zondag 8 november 2020
- Kerstvakantie: van maandag 21 december 2020 tot en met zondag 3 januari 2021

Na beraadslaging.

Besluit:

Enig artikel:

De voorzitter van de gemeente- en OCMW-raad voor te stellen in het tweede semester van 2020 gemeente- en OCMW-raadszittingen te houden op volgende data:

- 31 augustus
- 5 oktober
- 16 november
- 21 december.

2. Gemeentelijke Holding NV in vereffening. Oproeping voor de algemene vergadering van 24 juni 2020. Kennisname.

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikels 56§1 en 40.

Relevante documenten

De oproeping voor de algemene vergadering van 24 juni 2020 te Brussel met bijhorende documenten (jaarrekening 2019, jaarverslag van de vereffenaars voor de periode 2019, het controleverslag van de commissaris en het ontwerp volmacht).

Feiten/context/motivering

De Stad Ronse ontving een uitnodiging voor de algemene vergadering van 24 juni 2020 te Brussel. De agenda van deze vergadering luidt als volgt:

1. Bespreking van de werkzaamheden van de vereffenaars over de periode 01.01.2019 tot en met 31.12.2019.
2. Bespreking van de jaarrekening over de periode 01.01.2019 – 31.12.2019 door de vereffenaars.
3. Bespreking van het jaarverslag van de vereffenaars over de periode 01.01.2019 tot en met 31.12.2019 inclusief beschrijving van de vooruitgang van de vereffening en redenen waarom de vereffening nog niet kon worden afgesloten.
4. Bespreking van het verslag van de commissaris over de jaarrekening over de periode 01.01.2019 tot en met 31.12.2019.
5. Vraagstelling

Overeenkomstig de wettelijke regels terzake, worden alle agendapunten, behoudens de benoeming van de commissaris, louter ter kennisname meegedeeld aan de algemene vergadering. Zij worden dus niet ter stemming voorgelegd.

De vertegenwoordiger van de gemeente dient de hoedanigheid te hebben van burgemeester, schepen of gemeenteraadslid.

Na beraadslaging.

Besluit:**Enig artikel:**

Kennis te nemen van de oproeping voor de algemene vergadering van 24 juni 2020 van de Gemeentelijke Holding NV in vereffening.

3. Vernieuwing serverpark (deel 1). Goedkeuring lastvoorwaarden en wijze van gunnen.**Bevoegdheid/rechtsgrond**

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 56, § 3, 6°, waarbij de gemeenteraad delegatie van bevoegdheden kan verlenen aan het college van burgemeester en schepenen inzake vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als de opdracht nominatief door de gemeenteraad aan het college van burgemeester en schepenen is toevertrouwd.

Het besluit van de gemeenteraad van 4 februari 2013, houdende delegatie van de bevoegdheid aan het college van burgemeester en schepenen.

Het besluit van de gemeenteraad van 16 december 2019 waarbij deze overheidsopdracht nominatief werd toevertrouwd.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Relevante documenten

Bestek nummer 2020/364 "Vernieuwing serverpark (deel 1)

Feiten/context/motivering

De vernieuwing van het serverpark is noodzakelijk om de continuïteit te kunnen verzekeren. De huidige servers dateren van 2013 en vanaf 5 jaar wordt officiële ondersteuning steeds moeilijker en vooral zeer duur. Dit komt nu neer op € 27000,00 per jaar voor het laagste onderhoudsniveau en dit zal elk jaar sterk verhogen.

Daarom werd in dit kader een bestek "Vernieuwing serverpark (deel 1)" met nummer 2020/364 opgesteld door de Financiële dienst, in samenwerking met de dienst Informatica.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 123.966,94 excl. btw of € 150.000,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode Env. 2020/1 / AR 2410000 / BI 01300 / Subproj. SERVERPARK.

Besluit:**Artikel 1:**

Het bestek en de raming voor de opdracht "Vernieuwing serverpark (deel1)" met nr 2020/364 worden goedgekeurd.

Artikel 2:

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

Artikel 3:

-De raming bedraagt € 123.966,94 excl. btw of € 150.000,00 incl. 21% btw.

Artikel 4:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 5:

Volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- Cevi nv, Bisdomplein 3 te 9000 Gent

- Uvion bvba, Zonnebloemstraat 37 te 9700 Oudenaarde
- Real Dolmen nv, A. Vaucampsiaan 42 te 1654 Huizingen
- Derco Systems nv, Cesar Snoecklaan 9 te 9600 Ronse
- Direct bv, Verd. 4, Oscar Delghuststraat 60 te 9600 Ronse

Artikel 6:

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode Env. 2020/1 / AR 2410000 / BI 01300 / Subproj. SERVERPARK.

4. Kerkfabriek Onze Lieve Vrouw van La Salette Louise-Marie. Jaarrekening 2019. Kennisname.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- De bepalingen van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur , de uitvoeringsbesluiten en de ministeriële omzendbrieven ter zake.
- Het decreet van 07 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.
- Het ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en van de centrale besturen van de eredienst.

Relevante documenten

De jaarrekening 2019 van de Kerkfabriek Onze Lieve Vrouw van La Salette Louise-Marie zoals goedgekeurd door de kerkraad op 5 mei 2020.

Feiten/context/motivering

Er wordt voorgesteld om akte te nemen van de jaarrekening 2019.

Adviezen/visum

De nota 2020/16 d.d. 4 juni 2020 van de Financiële Dienst inzake de jaarrekening 2019 van de Kerkfabriek Onze Lieve Vrouw van La Salette Louise-Marie.

Besluit:

Artikel 1:

De voorzitter van de gemeenteraad te verzoeken de jaarrekening 2019 van de Kerkfabriek Onze Lieve Vrouw van La Salette Louise-Marie ter kennisneming voor te leggen aan de eerstvolgende gemeenteraad.

5. Jaarrekeningen 2019 van de Kerkfabrieken ressorterend onder het Centraal Kerkbestuur. Advies.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- De bepalingen van het decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur, de uitvoeringsbesluiten en de ministeriële omzendbrieven ter zake.
- Het decreet van 07 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.
- Het ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en van de centrale besturen van de eredienst.

Relevante documenten

De jaarrekeningen 2019 van de kerkfabrieken ressorterend onder het Centraal Kerkbestuur zoals goedgekeurd door de diverse bestuursraden .

Feiten/context/motivering

Er wordt voorgesteld om positief advies uit te brengen over de jaarrekeningen 2019 van de kerkfabrieken ressorterend onder het Centraal Kerkbestuur.

Adviezen/visum

De nota 2020/17 van 4 juni 2020 van de Financiële Dienst inzake de jaarrekeningen 2019 van de kerkfabrieken ressorterend onder het Centraal Kerkbestuur .

Besluit:

Artikel 1:

De voorzitter van de gemeenteraad te verzoeken de jaarrekeningen 2019 van de kerkfabrieken ressorterend onder het Centraal Kerkbestuur voor te leggen op de eerstvolgende nuttige gemeenteraad met verzoek er een gunstig advies over uit te brengen.

Financieel beheer

6. Vernieuwen attesten IBA's 2020

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017

Feiten/context/motivering

Burgers die hun afvalwater zelf moeten zuiveren d.m.v. een IBA, belasten het openbare rioolstelsel niet en kunnen dan ook vrijgesteld worden van de afvalwaterheffing (die deel uitmaakt van de drinkwaterfactuur). Om van deze vrijstelling te kunnen genieten, moeten ze aan Farys een attest bezorgen dat opgemaakt wordt door het gemeentebestuur. Dit attest verklaart dat de IBA is gebouwd en geëxploiteerd volgens de codes van goede praktijk en voldoet aan de voorschriften uit VLAREM II. VLAREM II vermeldt onder subafdeling 6.2.2.4. voorschriften voor de volgende parameters: pH, biologische zuurstofvraag (BOD) en zwevende stoffen. Het attest wordt door de burger overgemaakt aan Farys en is 5 jaar geldig. Na 5 jaar moet het attest vernieuwd worden.

In 2009 heeft het college beslist om het beheer van de nieuwe IBA's over te dragen aan Farys. De bestaande IBA's (die reeds in de grond zitten) zijn voorlopig nog niet overgenomen door Farys en moeten door de mensen zelf onderhouden worden. Dit betekent dat voor deze IBA's het stadsbestuur moet zorgen voor de vernieuwing van de attesten. Sinds een aantal jaar worden de attesten vernieuwd a.d.h.v. onderstaande procedure:

- alle eigenaars van IBA's waarvan het attest vervalst, worden aangeschreven met de vraag of ze een staalname en analyse willen laten uitvoeren door het Provinciaal Centrum voor Milieuonderzoek (PCM) tegen kostprijs (de kostprijs wordt jaarlijks voorgelegd aan het college - zie lager). (Het stadsbestuur heeft een Milieucontract met de Provincie Oost-Vlaanderen waardoor we o.a. analyses kunnen laten uitvoeren door het Provinciaal Centrum voor Milieuonderzoek (PCM) met 50% korting.
- eigenaars die wensen in te gaan op het aanbod betalen vooraf aan het stadsbestuur tegen de afgesproken datum in de brief
- het PCM voert staalnames en analyses uit bij de verschillende IBA's en bezorgt ons de resultaten op basis waarvan attesten kunnen uitgereikt worden.
- Het PCM stuurt een factuur voor alle uitgevoerde staalnames en analyses naar het stadsbestuur die de factuur betaalt.

Burgers waren tevreden over dit aanbod in het verleden en de meesten maakten er dan ook gebruik van. Omdat dit systeem vlot werkt, wordt voorgesteld om in 2020 opnieuw op dezelfde manier tewerk te gaan.

Er werd bij het PCM navraag gedaan naar de actuele kostprijs voor staalname en analyse.

De kostprijs voor de monstername en de verplaatsingskosten worden verrekend in regie aan 45,64 EUR - 50% korting (ikv het milieucontract) = 22,98 EUR per uur. Indien slechts één installatie moet bemonsterd worden, wordt dit ingeschat op 1 uur verplaatsingskosten en 1 uur voor de monstername zelf.

De eenheidsprijs voor de analyse van de parameters pH, BOD en zwevende stoffen bedraagt: 47,98 - 50% korting = 25,17 EUR per staal.

Adviezen/visum

Er is 1 dag nodig om alle installaties te bemonsteren waardoor de gemiddelde kostprijs per staalname +/- 48,00 euro bedraagt.

Naast de kostprijs van PCM vergt dit ook tijd van onze dienst voor de administratieve verwerking. Er wordt daarom voorgesteld om in 2020 € 50,00 per IBA te vragen.

Besluit:

Artikel 1:

Akkoord te gaan met de voorgestelde werkwijze (cfr. voorgaande jaren) voor de vernieuwing van de attesten die vervallen in 2020.

Artikel 2:

De burgers die de staalname en effluentanalyse door het PCM willen laten uitvoeren, vooraf een vast bedrag van € 50,00 per IBA te laten betalen.

7. Aanvraag toelage Vriendenkring van de oudgedienden Brandweer Ronse. Goedkeuring. Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Relevante documenten

Het schrijven d.d. 26 mei 2020 van Truyen Jean Paul, voorzitter van de Vriendenkring Oudgedienden Brandweer Ronse

Feiten/context/motivering

De Vriendenkring Oudgedienden Brandweer Ronse vraagt jaarlijks een toelage van € 300,00 voor hun werking.

Adviezen/visum

In het budget 2020 is een toelage voorzien van € 300,00 op AR 6490000 BI 04100.

Besluit:

Artikel 1:

De toelage van € 300,00 uit te betalen op rekeningnummer BE08 9793 2841 3713 van de Vriendenkring oudgedienden Brandweer Ronse.

Beheer patrimonium en infrastructuur

8. Aanstellen van een ontwerper voor de bouw van een berging op de site van CC De Ververij. Goedkeuring bestek en raming.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur.
- Het besluit van de gemeenteraad van 4 februari 2013 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Relevante documenten

- Verslag 2020/052 van de technische dienst van 17 april 2020.
- Bestek.

Feiten/context/motivering

Het gebouw van CC De Ververij beschikt over onvoldoende bergruimte. Daardoor wordt er materiaal gestapeld in de technische ruimtes en de stookruimtes, wat absoluut ontoelaatbaar is.

In het masterplan is opgenomen dat het deel van het gebouw waar momenteel enkel de buitenmuren van bestaan later zal ingericht worden als kleedkamers voor de kleine en grote theaterzaal. Daarom stelt de technische dienst voor om een architect aan te stellen om dit deel van het gebouw (+/- 24 x 13 m) wind- en luchtdicht te maken, zonder tussenwanden. Zo kan deze ruimte in tussentijd gebruikt worden als berging voor de academie en voor de beeldende kunsten.

In het kader van deze opdracht werd een bestek met nr. G245.A opgesteld door de Technische Dienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 16.528,93 excl. btw of € 20.000,00 incl. 21% btw. Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Het nodige krediet dient voorzien te worden bij de eerstvolgende wijziging van het meerjarenplan.

Voordracht

Na beraadslaging.

Besluit:

Artikel 1:

Het bestek met nr. G245.A en de raming voor de opdracht "Aanstellen van een ontwerper voor de bouw van een berging op de site van CC De Ververij", opgesteld door de Technische Dienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 16.528,93 excl. btw of € 20.000,00 incl. 21% btw.

Artikel 2:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3:

Het krediet zal voorzien worden bij de eerstvolgende wijziging van het meerjarenplan.

9. Aanleg voetpaden binnen het stadsvernieuwingsproject "De Stadstuin" - goedkeuring van verslag van nazicht en gunning der werken

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Relevante documenten

- Het verslag van nazicht opgesteld door de Technische Dienst op 2 juni 2020.
- De notullen van de gemeenteraad dd 18 november 2019.
- De offerte van aannemer Grondwerken De Mol bvba.
- Analyseverslag veiligheidscoördinator.

- Visum van de financieel directeur.

Feiten/context/motivering

In het kader van de opdracht "AANLEG VOETPADEN BINNEN HET STADSVERNIEUWINGSPROJECT " DE STADSTUIN" " werd een bestek met nr. W318.2 opgesteld door de Technische Dienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 290.244,00 excl. btw of € 351.195,24 incl. 21% btw.

De gemeenteraad verleende in zitting van 18 november 2019 goedkeuring aan de lastvoorwaarden, de raming en de plaatsingsprocedure van deze opdracht, met name de openbare procedure.

De aankondiging van opdracht 2020-511373 werd gepubliceerd op 6 april 2020 op nationaal niveau.

De offertes dienden het bestuur ten laatste op 7 mei 2020 om 10.30 uur te bereiken.

De verbintenistermijn van 120 kalenderdagen eindigt op 4 september 2020.

Er werden 10 offertes ontvangen:

- TIBERGYN NV, Nijverheidslaan 54 te 8560 GULLEGEM (€ 280.175,00 excl. btw of € 339.011,75 incl. 21% btw);

- ANDRE AUDENAERT bvba, Veldmeersstraat 31 te 9270 Laarne (€ 420.470,00 excl. btw of € 508.768,70 incl. 21% btw);

- AANNEMINGEN BOSSUYT BV, Meulebekestraat 155 te 8770 Ingelmunster (€ 192.585,50 excl. btw of € 233.028,46 incl. 21% btw);

- CASTELEYN EN ZONEN nv, STEENOVENSTRAAT 80 te 8760 Meulebeke (€ 241.423,50 excl. btw of € 292.122,44 incl. 21% btw);

- DE MEULEMEESTER BVBA, Reukenstraat 20 te 9500 GERAARDSBERGEN (€ 234.907,00 excl. btw of € 284.237,47 incl. 21% btw);

- GRONDWERKEN DE MOL BVBA, Bedrijvenlaan 28 te 9080 Zeveneken (€ 228.319,10 excl. btw of € 276.266,11 incl. 21% btw);

- PEVENAGE & ZOON BVBA, Elenestraat 75 te 9620 ZOTTEGEM (€ 248.414,17 excl. btw of € 300.581,15 incl. 21% btw);

- REZUNI BVBA, Grotekapellelaan 95A te 9340 Lede (€ 356.464,74 excl. btw of € 431.322,34 incl. 21% btw);

- SOGA NV, Aven Ackers 14 te 9130 VERREBROEK (€ 279.800,00 excl. btw of € 338.558,00 incl. 21% btw);

- STEENHAUT BVBA, Nieuwenhovenstraat 20 te 8540 DEERLIJK (€ 257.870,00 excl. btw of € 312.022,70 incl. 21% btw);

De Technische Dienst stelde op 2 juni 2020 het verslag van nazicht van de offertes op.

De offerte van AANNEMINGEN BOSSUYT BV, Meulebekestraat 155 te 8770 Ingelmunster werd geweerd wegens substantiële onregelmatigheid.

De Technische Dienst stelt voor om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan de economisch meest voordelige regelmatige bidder (op basis van de prijs), zijnde GRONDWERKEN DE MOL BVBA, Bedrijvenlaan 28 te 9080 Zeveneken, tegen het nagerekende offertebedrag van € 228.319,10 excl. btw of € 276.266,11 incl. 21% btw.

De veiligheidscoördinator stelde een verslag op waaruit blijkt dat deze offerte eveneens voldoet aan het koninklijk besluit van 25 januari 2001 en latere wijzigingen.

Adviezen/visum

Een visum is vereist van de financieel directeur. De financieel directeur verleende een visum op 28 mei 2020.

Na beraadslaging

Besluit:

Artikel 1 :

Goedkeuring wordt verleend aan het verslag van nazicht van de offertes van 2 juni 2020, opgesteld door de Technische Dienst.

Artikel 2 :

Het verslag van nazicht van de offertes in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 3 :

De opdracht "AANLEG VOETPADEN BINNEN HET STADSVERNIEUWINGSPROJECT " DE STADSTUIN" " wordt gegund aan de economisch meest voordelige regelmatige bidder (op basis van

de prijs), zijnde GRONDWERKEN DE MOL BVBA, Bedrijvenlaan 28 te 9080 Zeveneken, tegen het nagerekende offertebedrag van € 228.319,10 excl. btw of € 276.266,11 incl. btw.

Artikel 4 :

De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. W318.2.

Artikel 5 :

De betaling zal gebeuren met het krediet ingeschreven in het investeringsbudget van 2020 onder artikel 2240000, beleidsitem 02000, subproject VOETPAD.

10. Leveren van verkeersborden, signalisatiemateriaal en straatnaamborden 2020-2021-2022 - goedkeuring bestek en lastvoorwaarden

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur.
- Het besluit van de gemeenteraad van 4 februari 2013 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet) en artikel 57.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Relevante documenten

- Bestek A87
- Gedetailleerde raming

Feiten/context/motivering

In het kader van de opdracht "LEVEREN VAN VERKEERSBORDEN, SIGNALISATIEMATERIAAL EN STRAATNAAMBORDEN 2020-2021-2022" werd een bestek met nr. A87 opgesteld door de Technische Dienst.

Deze opdracht is als volgt opgedeeld:

* Basisopdracht (LEVEREN VAN VERKEERSBORDEN, SIGNALISATIEMATERIAAL EN STRAATNAAMBORDEN 2020-2021-2022), raming: € 35.263,75 excl. btw of € 42.669,14 incl. 21% btw;

* Verlenging 1 (LEVEREN VAN VERKEERSBORDEN, SIGNALISATIEMATERIAAL EN STRAATNAAMBORDEN 2020-2021-2022), raming: € 35.263,75 excl. btw of € 42.669,14 incl. 21% btw;

* Verlenging 2 (LEVEREN VAN VERKEERSBORDEN, SIGNALISATIEMATERIAAL EN STRAATNAAMBORDEN 2020-2021-2022), raming: € 35.263,75 excl. btw of € 42.669,14 incl. 21% btw.

De totale uitgave voor 3 dienstjaren wordt geraamd op € 105.791,25 excl. btw of € 128.007,42 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget, op rekening 6130100 – beleidsitem 02000 en in het exploitatiebudget van de volgende dienstjaren.

Na beraadslaging

Besluit:

Artikel 1 :

Het bestek met nr. A87 en de raming voor de opdracht "LEVEREN VAN VERKEERSBORDEN, SIGNALISATIEMATERIAAL EN STRAATNAAMBORDEN 2020-2021-2022", opgesteld door de Technische Dienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming voor 3 dienstjaren bedraagt € 105.791,25 excl. btw of € 128.007,42 incl. 21% btw.

Artikel 2 :

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3 :

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget, op rekening 6130100 – beleidsitem 02000 en in het exploitatiebudget van de volgende dienstjaren.

Mobiliteit

11. Deelname aan campagne 'Blijven fietsen allemaal'. Goedkeuring.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Relevante documenten

- Brief VSV 25 mei 2020 over de campagne 'Blijven fietsen allemaal'

Feiten/context/motivering

Tijdens de lockdown zijn we met z'n allen massaal beginnen fietsen. Een positief gevolg van de coronacrisis. De Vlaming heeft zijn fiets ontdekt.

De Vlaamse overheid grijpt deze kans om iedereen aan te moedigen om te blijven fietsen. Om die reden werd op 14 mei de eerste grootschalige fietscampagne in Vlaanderen gelanceerd. Er komt een brede mediacampagne via radiospotjes, een uitgebreide digitale campagne, affiches op bussen en trams en langs de Vlaamse hoofdwegen.

De boodschap die in de campagne aan bod komt, kan ook door lokale overheden gebruikt worden op hun website en sociale media. De Vlaamse Stichting Verkeerskunde heeft recent campagnemateriaal opgestuurd naar alle steden en gemeenten. In dit pakket zit volgende:

- drie krijtsjablonen 'Blijven fietsen allemaal' (grootte: ca 1m x 0,25m)
- een spuitbus krijtspray
- vier affiches: 'Met z'n allen op de fiets. Goed bezig!' (om de fietsers aan te moedigen)
- vier affiches: 'Met z'n allen op de fiets. Jij morgen ook?' (om de automobilisten te overtuigen)

Via de website <https://www.vsv.be/sensibilisering/campagnes/> is digitaal campagnemateriaal beschikbaar voor steden en gemeenten.

Er wordt voorgesteld om deze campagne in Ronse ook mee bekend te maken op volgende manier:

- aanbrengen krijtsjablonen in een aantal centrumstraten (oa Grote Markt, Oude Vesten, Wijnstraat)
- ophangen affiches bij een aantal lokale handelaars in het winkelcentrum zodat deze goed zichtbaar zijn in het straatbeeld
- promotie campagne via communicatiekanalen van de stad i.s.m. dienst communicatie

Besluit:

Artikel 1:

Gaat akkoord om te campagne 'Blijven fietsen allemaal' mee bekend te maken in Ronse op volgende manier:

- aanbrengen krijtsjablonen in een aantal centrumstraten (oa Grote Markt, Oude Vesten, Wijnstraat)
- ophangen affiches bij een aantal lokale handelaars in het winkelcentrum zodat deze goed zichtbaar zijn in het straatbeeld
- promotie campagne via communicatiekanalen van de stad i.s.m. dienst communicatie.

Brigitte Vanhoutte (schepen, N-VA) komt de zitting binnen.

Leven en welzijn

12. Toepassing vrijetijdspas op tarief techniekacademie. Goedkeuring.

Bevoegdheid/rechtsgrond

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, art. 56

Besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 8 juli 2019 betreffende de samenwerking met Vives Hogeschool van 2020 tot 2025 voor het organiseren van de techniekacademie.

Relevante documenten

Mail van Rik Hostyn van 26 mei 2020.

Feiten/context/motivering

Techniekacademie is een initiatief van Vives Hogeschool in het kader van het STEM-actieplan. Het heeft als doel om kinderen uit het basisonderwijs via een reeks sessies warm te maken voor techniek en de bijhorende studierichtingen. Het Lokaal bestuur is een engagement aangegaan voor de organisatie van deze academie van 2020 -2025.

Deze academie bestaat uit een tiener- en junior reeks.

In september start een nieuwe reeks van de Tiener Techniekacademie, voor leerlingen van het 5de en 6de leerjaar. Dit zijn 12 workshops van 2 uur en een bedrijfsbezoek.

In januari start een nieuwe reeks van de Junior Techniekacademie, voor leerlingen van het 3de en 4de leerjaar. Dit zijn 10 workshops van 2 uur.

Alle workshops worden op woensdagnamiddag georganiseerd van 13u30 tot 15u30 en van 16u00 tot 18u00.

Het aantal leerlingen per groep is beperkt tot 20 deelnemers.

Per deelnemend kind en per workshopreeks wordt aan de ouders een kostprijs van 50 euro aangerekend.

Voor de inschrijving van een tweede kind uit hetzelfde gezin wordt een korting gegeven van 10 euro.

De vrijetijdspas geldt momenteel echter nog niet voor de techniekacademie. Hoewel deze korting de techniekacademie toegankelijk zou maken voor kwetsbare gezinnen.

Wanneer gezinnen tot de vrijetijdspas categorie 1 (omnio statuut of in collectieve schulden) behoren, ontvangen zij een korting van 30%.

Besluit:

Enig artikel:

De korting van de vrijetijdspas (cat. 1) toe te passen op de kostprijs van de workshopreeksen van de techniekacademie georganiseerd door de Vives Hogeschool.

13. Organisatie Zomerschool 2020. Kennisname.

Bevoegdheid/rechtsgrond

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, art. 56

Feiten/context/motivering

De zomerschool 2020 is specifiek gericht op taalstimulering en remediëring van de Nederlandse taal en wiskunde. De school bestaat uit de volgende klassen:

- 2 klassen gericht naar de eerste graad van het secundair onderwijs.
- 2 klassen gericht naar het 6^{de} leerjaar van het basisonderwijs ter voorbereiding op het secundair onderwijs.

We focussen hierbij op volgende doelgroepen:

- (Ex-)OKAN leerlingen die tijdens de zomermaanden nauwelijks of helemaal niet in contact komen
- met de Nederlandse taal.
- Reguliere leerlingen met een andere thuistaal

- We remediëren hen op 2 niveaus in functie van de eindtermen Nederlands 1^{ste} graad.
- Leerlingen die hulp nodig hebben voor het bereiken van de eindtermen voor wiskunde 1st graad+ en waar het afstandsonderwijs een achterstand heeft veroorzaakt.
- Leerlingen 6^{de} leerjaar die gebaat zijn met een herhaling van de leerstof en voorbereiding op de leerstof (Nederlands/wiskunde) van het secundair onderwijs.

Dit voor telkens 10 dagen vanaf 17 augustus tot 28 augustus waarbij we 4 uur in de voormiddag inzetten op de leerdoelstellingen en in de namiddag een educatief aanvullende programma uitwerken. Het lessenpakket is thematisch opgebouwd uit een mooie mix aan creatieve taal- en wiskundelessen. Elke namiddag zijn er socio-culturele activiteiten gepland.

We kiezen ervoor om de toeleiding te laten verlopen via de klassenraden en CLB. Zij bepalen welke leerlingen nood hebben aan deze zomerscholen en bepalen ook de leerdoelstellingen per leerling. De klasleerkracht of het CLB informeert de ouders over het aanbod en het nut van deze zomerklass en verwijst de ouders door om in te schrijven. De beide onderwijsnetten, alle scholen in Ronse kunnen leerlingen toeleiden tot de zomerklassen.

De inschrijvingen worden verzameld door de coördinator (Siska De Grootte).

De volledige coördinatie wordt opgenomen door een samenwerking tussen het gemeenschapsonderwijs (Basisschool Decroly en Campus Da Vinci) en het Lokaal Bestuur Ronse vanuit de dienst Huis van het Kind en de dienst Vrije Tijd. Daarnaast onderzoeken we of we ons kunnen laten versterken door de organisatie PROFO die zowel voor onderwijs als voor educatieve activiteiten een aanbod kunnen doen. Op deze manier kunnen we een kwaliteitsvol aanbod uitwerken zowel in kader van onderwijs enerzijds en anderzijds voor de educatieve activiteiten in de namiddag. Samenlevingsopbouw Oost Vlaanderen, meer bepaald het onderwijsopbouwwerk, zal de taak van toeleider op zich nemen zodat ook de kwetsbare gezinnen maximaal kunnen bereikt worden. Voor deze zomerschool werd een subsidie van 10.000 euro aangevraagd bij het departement Onderwijs. De aanvraag werd 5 juni 2020 reeds ingediend, dit was de uiterste deadline.

Besluit:

Enig artikel:

Kennis te nemen van de organisatie (zoals hierboven beschreven) van de Zomerschool 2020 in samenwerking met het gemeenschapsonderwijs (Campus Da Vinci en Basisschool Decroly), Onderwijsopbouwwerk, het Lokaal Bestuur Ronse vanuit de dienst Huis van het Kind en de dienst Vrije Tijd en de aanvraag voor subsidie die hiervoor werd ingediend.

Vrije tijd

14. Uitbetaling toelage M.E.G.A - editie 2020 (beslissing)

Bevoegdheid/rechtsgrond

Omzendbrief van BA 2000/08 van 17 november 2000 betreffende de toepassing van de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen op besluiten van provinciale en gemeentelijke overheden en ocmw's.
Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Relevante documenten

Begroting M.E.G.A 2020

Feiten/context/motivering

In navolging van de nota dd° 22/05/2014 betreffende de vraag van het Lokaal DrugOverleg Ronse tot financiële ondersteuning voor het M.E.G.A – project, heeft het Schepencollege zich akkoord verklaard met de financiële ondersteuning van M.E.G.A tot aan het aanvullende gedeelte van de voorziene betoelaging van € 5.000.

Op basis van de gedane uitgaven voor M.E.G.A in 2020, willen wij voor M.E.G.A een betoelaging ten bedrage van € 3.038,87 aanvragen.

Voordracht

CBS

Besluit:

Artikel 1:

Akkoord te gaan met de financiële ondersteuning van M.E.G.A 2020 ten bedrage van € 3.038,87.

Artikel 2:

Aan de Financiële Dienst de opdracht te geven om de betoelaging van € 3.038,87 over te maken op rekeningnummer BE32 3630 1518 6402 op naam van het Lokaal DrugOverleg Ronse.

Artikel 3:

De toegekende toelage aan te rekenen op begrotingsartikel 07500/6490000 (budget 2020 – Toegestane werkingssubsidies).

15. Kennisname verslag dagelijks bestuur Cultuurlink dd 1 mei 2020 en goedkeuring projectsubsidie vzw Moghan**Bevoegdheid/rechtsgrond**

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 56

Het reglement dat betrekking heeft op subsidiëring in het kader van Cultuurlink

Relevante documenten

De aanvraag voor een projectsubsidie van Vzw Moghan voor een interculturele uitwisseling Iran-België.

Feiten/context/motivering

Het College wordt gevraagd om akkoord te gaan met de projectsubsidie aan VZW Moghan voor een interculturele uitwisseling Iran-België voor 1500 €

Besluit:**Artikel 1:**

Akkoord te gaan met het toekennen van een projectsubsidie van 1500 € aan VZW Moghan voor het organiseren van een interculturele uitwisseling Iran-België in het najaar 2020 op rekeningnummer BE55 0004 5118 0544.

16. Vaststelling van de tarieven voor het gebruik van de voetbalvelden. Goedkeuring.**Bevoegdheid/rechtsgrond**

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40§3.

Relevante documenten

- Nota retributie voetbalvelden.
- Een simulatie van opbrengsten van KSK bij de voorgestelde tarieven. Per tabblad is er een ander basistarief.
- De huidige tarieven van de sporthal.

Feiten/context/motivering

Met de aanleg van het nieuwe kunstgrasveld wordt de exploitatie en het beheer van de volledige voetbalsite herbekeken en afgestemd op de sporthal en het zwembad.

Situatieschets

Het beheer en de exploitatie van de voetbalsite is in handen van Stad Ronse, die de site ter beschikking stelt van KSK Ronse. KSK Ronse betaalt daar een beperkte huurprijs voor, maar staat ook in voor de energiekosten. Verder is KSK Ronse ook verantwoordelijk voor het dagelijks onderhoud (lees kuisen en reinigen) van het gebouw en de velden. Anderzijds is het KSK toegestaan inkomsten te verwerven via drankverkoop en inkomstgelden.

Stad Ronse daarentegen staat als verhuurder in voor alle overige kosten zoals het maaien, het bemesten en de heraanleg van de velden, de onderhoudskosten aan het gebouw, het proper houden van de omgeving.

Sedert jaren is KSK de enige gebruiker van de voetbalsite. Op de lange duur is in een aantal geesten het alleengebruik door omstandigheden verschoven naar een alleenrecht, waarbij KSK mee beslist over de exploitatie en het beheer. Dit seizoen dient er zich een vereniging aan die eveneens graag wil gebruik maken van de stedelijke voetbalaccommodatie. Bijkomend zien wij als Sportdienst nog

potentiële gebruikers die graag op het kunstgrasveld willen sporten. De voetbalsite heeft meer potentieel dan het huidige bezoekers aantal. Daarnaast is er ruimte in het gebouw ingepalmd door KSK die niet op de meest efficiënte manier ingevuld wordt. Terwijl een aantal sportclubs, die nu trainen op de parking van 't Rosco, vragende partij zijn naar opbergruimte en waar wij als Sportdienst mogelijkheden zien in het stadion.

Visie

De Sportdienst wenst volgende accenten naar voor schuiven in de exploitatie en het beheer van de voetbalsite:

- **Accommodatie ten dienste van zoveel mogelijk gebruikers**
Stad Ronse wil zijn accommodatie ten dienste stellen van zoveel mogelijk gebruikers aangezien deze met publieke middelen gefinancierd werd. Deze gebruikers kunnen zowel verenigingen, gelegenheidsgroepen als individuen zijn. Stad Ronse behoudt zich hierbij het recht om bepaalde groepen specifiek aan te duiden als bevoorrechte gebruikers of om de accommodatie ter beschikking te stellen van de eigen diensten, uiteraard in samenspraak met de vaste gebruikers.
- **Accommodatie kan meervoudig gebruik hebben**
Stedelijke infrastructuur kan voor meerdere doeleinden gebruikt worden, zolang de verschillende bestemmingen niet met elkaar conflicteren. Een kunstgrasveld kan door een atletiekclub gebruikt worden zolang deze het veld betreedt met het juiste schoeisel. Een cafetaria kan ook voor huistaakbegeleiding gebruikt worden zolang deze niet georganiseerd wordt tijdens de openingsuren van de cafetaria.
- **Efficiënte inzet van stedelijke accommodatie**
Stad Ronse wil zijn accommodatie op de meest efficiënt mogelijke wijze beheren. Een efficiënt beheer slaat zowel op het optimaliseren van de bezetting als op een energetisch duurzaam beheer van de infrastructuur. Streven naar een optimale bezetting kan ook inhouden dat de accommodatie ter beschikking gesteld wordt aan meerdere gebruikers, mits het afspreken van een (voorrang)-regeling.
- **Marktconforme prijzen**
Wanneer Stad Ronse haar infrastructuur ter beschikking stelt van haar inwoners gebeurt dit, indien er een retributie wordt gevraagd, aan marktconforme prijzen. Als de stedelijke infrastructuur geëxploiteerd wordt door een andere partij dan Stad Ronse, dan zal Stad Ronse er op toe zien dat verdere verhuur eveneens gebeurt aan marktconforme prijzen.

Uitwerking visie

Concreet houdt dit in dat de Sportdienst de exploitatie en het beheer van de voetbalaccommodatie meer en steviger in eigen handen willen nemen. Zowel structurele als losse reservaties zullen verlopen via de Sportdienst. Zoals eerder vermeld in de visie willen wij werken via een voorrangregeling. Deze is uitgewerkt in het reglement van interne orde.

Uiteraard wordt aan het gebruik van de infrastructuur een retributie gekoppeld.

Het volgen van deze visie houdt ook in dat er een verschuiving in de kosten zal zijn. Zeker als er meerdere gebruikers zijn op dezelfde site kunnen die niet meer aan één gebruiker toegewezen worden. Deze kosten worden gedekt door de retributie. De energiekosten alsook de kosten voor het dagelijks onderhoud van de gemeenschappelijke delen verschuiven van KSK naar Stad Ronse.

Timing vernieuwde exploitatie

Met KSK Ronse werd er reeds een overeenkomst gesloten voor het komende seizoen. Dit was nodig opdat zij hun licentie zouden behalen. Dit kan voor hen ten vroegste ingaan vanaf het seizoen 2021 - 2022. Voor alle andere gebruikers geldt de vernieuwde exploitatie vanaf goedkeuring van het nieuwe retributiereglement.

Voorstel tarieven

Bij de opmaak van de tarieven werd rekening gehouden met volgende zaken:

- Conformiteit met de tarieven van de sporthal, zowel qua bedragen als qua structuur, met kortingen voor frequent gebruik en stimulering van jeugdactiviteiten.
- Eenvoud in administratieve verwerking nadien, dus geen extra prijzen voor kleedkamers, douches, verlichting.
- Tarieven uit omliggende gemeenten en steden.
- Dekkingsgraad van de kosten.

Besluit:

Artikel 1:

Zijn goedkeuring te verlenen aan volgende tarieven:

Tarieven Kunstgrasveld

	Verenigingen/inwoners van Ronse		Verenigingen buiten Ronse*	
	2/2	1/2	2/2	1/2
Basistarief	30,00	15,00	60,00	30,00
Frequent gebruik (>3u/w)	24,00	12,00	48,00	24,00
Basis Jeugd (<18j)	18,00	9,00	36,00	18,00
Frequent gebruik jeugd	12,00	6,00	24,00	12,00
>5u	120,00	60,00	240,00	120,00
>5u jeugd	96,00	48,00	192,00	96,00
Schooltarief ** (8u-16u)	12,00	6,00	24,00	12,00

Tarieven Natuurgrasveld

	Verenigingen/inwoners van Ronse		Verenigingen buiten Ronse*	
	2/2	1/2	2/2	1/2
Basistarief	10,00	5,00	20,00	10,00
Frequent gebruik (>3u/w)	8,00	4,00	16,00	8,00
Basis Jeugd (<18j)	6,00	3,00	12,00	6,00
Frequent gebruik jeugd	4,00	2,00	8,00	4,00
>5u	40,00	0,00	80,00	40,00
>5u jeugd	32,00	6,00	64,00	32,00
Schooltarief ** (8u-16u)	4,00	2,00	8,00	4,00

*Er wordt niet verhuurd aan individuele aanvragers buiten Ronse

** Niet op woensdagnamiddag en weekend

Artikel 2:

De voorzitter van de gemeenteraad te verzoeken om bovenstaande aangelegenheid te agenderen op de eerstvolgende gemeenteraad.

17. Ondersteuningsdossier voor sportverenigingen. Aanpassing van het erkennings- en subsidiereglement voor sportverenigingen en goedkeuring van een nieuw reglement projectsubsidies. Beslissing.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40§3.
- Het erkenningsreglement, het subsidiereglement voor sportverenigingen en het reglement extra toelagen voor sportevenementen, vastgesteld door de gemeenteraad van 15 december 2008.

- Het subsidiereglement impulssubsidie: verbeteren van de kwaliteit van de jeugdsportbegeleiders in de sportverenigingen, vastgesteld door de gemeenteraad van 18 november 2013.

Relevante documenten

- Het advies van de stedelijke Sportraad.
- Het nieuwe erkenningsreglement.
- Het nieuwe subsidiereglement.
- Het nieuwe reglement projectsubsidies.

Feiten/context/motivering

De huidige erkennings- en subsidiereglementen dateren van 2008. Volgende problemen stellen zich:

- Zware administratieve takenlast voor clubs:
 - Meerdere subsidies in verschillende dossiers (werkingssubsidies, impulssubsidies en extra toelagen)
 - Erkenningsdossier en subsidiedossier
- Verschillende dossiers met verschillende timing: onduidelijkheid
- Verouderde parameters (clubblad, aanwezigheid algemene vergaderingen,...)
- Subsidieverwerking niet transparant
- Tijdrovende verwerking met veel controle
- Niet digitaal.

In het kader van deze problemen wordt een nieuw ondersteuningsdossier voor sportverenigingen voorgesteld.

Dit ondersteuningsdossier omvat: een erkenningsreglement, een subsidiereglement (werkingssubsidies) en een reglement rond projectsubsidies.

Dit voorstel kwam tot stand door de samenwerking tussen de sportdienst en een werkgroep uit de sportraad.

Voorstel vanaf 2020 – 2021:

- Nieuwe vereenvoudigde timing, met 1 indienmoment /jaar
- Intersectoraal (Jeugd – Cultuur – Sport) erkenningsreglement met mogelijkheid tot light* erkenning en erkenning voor subsidiëring
- * Light: enkel voor logistieke ondersteuning, gunstige tarieven en uitleen materiaal
- Integratie van erkenningsdossier in subsidiedossier
 - Erkenningsreglement = subsidiereglement
 - Erkenningsdossier = subsidiedossier
 - Erkenning blijft gelden tot wanneer blijkt er niet meer voldaan wordt
- Subsidiereglement: 1 reglement voor werkingssubsidies en projectsubsidies
 - Werkingssubsidies omvatten ook de vorige 'impulssubsidies'
 - Projectsubsidies omvatten ook de vorige 'extra toelagen'
- Timing:
 - Dossiers indienen vóór 31 maart
 - Verdeling en bekendmaking vóór 31 mei
 - Betaling na goedkeuring van het College en vóór 15 juli
 - Werkingssubsidies voor huidige werkingsjaar, projectsubsidies van zodra project gekend
- Voorstel verdeling (huidig bedrag behouden):
 - € 70.000: werkingssubsidies
 - € 30.000: projectsubsidies

HUDIGE VERDELING SUBSIDIEPOT SPORT

Gewone subsidies	€52.200
Impulssubsidies	€20.272
Extra toelagen	€ 6.000
Stedelijke adviesraad voor sport	€ 5.400
Ronse Koerst	€15.000

VOORSTEL NIEUWE VERDELING SUBSIDIEPOT

Werkingssubsidies	€70.000
Projectsubsidies	€30.000

Er zijn drie nieuwe 3 reglementen:

1. Erkenningsreglement:

- Intersectoraal erkenningsreglement: zelfde basis voor de diensten Jeugd, Cultuur en Sport
- Integratie in 1 ondersteuningsdossier (erkenning + subsidies)
- Erkenningsvoorwaarden worden jaarlijks afgetoetst in het ondersteuningsdossier
- Aantal voorwaarden waaraan een sportclub moet voldoen om erkend te kunnen worden (zie reglement zelf)

2. Subsidiereglement:

- Geen decretale verplichtingen
- Vandaar nieuw vereenvoudigd en transparant reglement: tot stand gekomen in samenwerking met werkgroep bestaande uit leden sportraad
- Basis van het huidige reglement werd behouden: inzet op verschillende pijlers beloond.
- Onderverdeling:
 - Kwalitatieve parameters:*
 - Kwaliteitsvolle begeleiding van de leden van de sportvereniging
 - Aanbod en doelgroepen
 - Jeugdwerking
 - Seniorenwerking
 - G-Sport
 - Kansengroepen
 - Competitie
 - Kwantitatieve parameters:*
 - Aantal leden

3. Reglement Projectsubsidies:

- Reglement van dienst Cultuur vertaald naar Sport. Voorstel om dezelfde werkwijze te hanteren zoals in de Cultuurraad.

Adviezen/visum

Positief advies van de stedelijke Sportraad.

Besluit:

Artikel 1:

Akkoord te gaan met de nieuwe voorgestelde werkwijze.

Artikel 2:

Akkoord te gaan met de aanpassing van het erkenningsreglement en het subsidiereglement, ter vervanging van het huidige erkenningsreglement en subsidiereglement (werkingsubsidies en impulssubsidies) en deze ter goedkeuring voorleggen aan de gemeenteraad.

Artikel 3:

Akkoord te gaan met het nieuwe reglement projectsubsidies (ter vervanging van het huidige reglement extra toelagen) en deze ter goedkeuring voorleggen aan de gemeenteraad.

18. Toekennen van corona toolkit voor logiesverstrekkers Ronse. Goedkeuring.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het gemeentedecreet van 15 juli 2005, zoals tot op heden gewijzigd
- Bepalingen exit strategie voorgesteld tijdens persconferentie van woensdag 3 juni 2020 waarin werd meegedeeld dat alle logies terug mogen heropenen op maandag 8 juni 2020.

Relevante documenten

- De nota van Annelies Lenoir, diensthoofd toerisme, d.d. 4 juni 2020
- Afbeelding hygiënische zuil (zonder personalisatie)

Feiten/context/motivering

Als gevolg van de Coronamaatregelen zijn alle logies, met uitzondering van de hotels voor essentiële overnachtingen, gesloten sinds 14 maart 2020.

Adviezen

De toeristische sector, waaronder de logiesverstrekkers hebben rake klappen gekregen tijdens de corona crisis. Het aanbieden van een gepersonaliseerde Fan van Ronse toolkit is een belangrijke logistieke ondersteuning voor de logiessector, tegelijkertijd levert het een mooie promo op voor de stad en zet het de onderlinge samenwerking op een originele wijze in de kijker.

Besluit:

Artikel 1:

Akkoord te gaan met de samenstelling van de gepersonaliseerde corona toolkit voor logiesverstrekkers Ronse, bestaande uit:

1 hygiënische zuil met ontsmettingsgel

1 face shield

1 badge

Fan van Ronse zakjes met promomateriaal

Artikel2:

Akkoord te gaan om dit materiaal te bestellen voor een totaal bedrag van 2831,35 euro.

19. Sportsite 't Rosco. Reglement van Inwendige Orde. Goedkeuring.

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40 §3.

Relevante documenten

Voorstel van reglement van inwendige orde voor de sportsite 't Rosco.

Feiten/context/motivering

Naar aanleiding van de aanleg van het kunstgrasveld is het nodig om het Reglement van Interne Orde voor 't Rosco uit te breiden met een luik over de voetbalaccommodatie. Met voetbalaccommodatie worden zowel het stadion, de huidige oefenvelden als het kunstgrasveld bedoeld. Er is ook een afstemming gebeurd tussen de verschillende onderdelen van dit reglement (algemeen deel – sporthal – zwembad – voetbalvelden).

Daarnaast wordt dit Reglement van Interne Orde nog aangevuld met een specifieke gebruikersovereenkomst per club en een tarieventabel.

Besluit:

Artikel 1:

Het voorstel van Reglement van Interne Orde voor de sportsite 't Rosco goed te keuren.

Artikel 2:

De voorzitter van de gemeenteraad te verzoeken om bovenstaande aangelegenheid te agenderen op de eerstvolgende gemeenteraad.

20. Gebruiksovereenkomst met Football Club Lindsay Cleaning voor het gebruik het hoofdvoetbalveld, een oefenveld, de zittribune, de kleedkamers met douches, de staantribune en parkings, gelegen op de sport- en recreatiezone Leuzesesteenweg. Goedkeuring.

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Relevante documenten

Voorstel van gebruiksovereenkomst met Football Club Lindsay Cleaning voor het hoofdvoetbalveld, een oefenveld, de zittribune, de kleedkamers met douches, de staantribune, parkings die rechtstreeks te maken hebben met voetbalactiviteiten, gelegen op de sport- en recreatiezone Leuzesesteenweg te 9600 Ronse.

Feiten/context/motivering

FCLC wil graag vanaf het nieuwe voetbalseizoen gebruik maken van de voetbalaccommodatie op 't Rosco. Om dit te regelen werd er een gebruikersovereenkomst opgesteld voor FCLC.

Deze geldt voor de periode van 01/07/2020 tot en met 30/06/2021, de overeenkomst wordt niet stilzwijgend verlengd en zal onmiddellijk ontbonden worden wanneer FCLC fusioneert of wordt overgenomen door een andere vereniging of in falig wordt verklaard.

Besluit:

Artikel 1:

Akkoord te gaan met het voorstel van gebruikersovereenkomst met FCLC voor het gebruik van een deel van de voetbalaccommodatie.

Organisatieontwikkeling

21. Intergemeentelijke medewerker klimaat via SOLVA. Beslissing.

Bevoegdheid/rechtsgrond

- Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017
- Beslissing gemeenteraad 2 juli 2018: goedkeuring klimaatplan Ronse: actieplan met 64 maatregelen en 325 acties
- Beslissing college van burgemeester en schepenen 5 augustus 2019: principiële akkoord te gaan om beroep te doen op 0,5 FTE energiedeskundige tewerk gesteld bij SOLVA via de voorziene middelen in het klimaatfonds.

Relevante documenten

- Voorstel intergemeentelijke medewerker klimaat SOLVA dd 24 april 2020

Feiten/context/motivering

SOLVA zal één of meerdere medewerkers klimaat aanwerven op bachelorniveau die vervolgens via outsourcing één tot drie dagen per week in de steden en gemeenten zullen meewerken en mee zullen instaan voor het uitvoeren van concrete maatregelen uit het klimaatplan (meer info in bijlage).

Binnenkort start opnieuw de aanwervingsprocedure voor aanwerving van een extra medewerker (B-niveau) voor de dienst mobiliteit en duurzaamheid.

Daarnaast loopt momenteel bij SOLVA voor de 2^{de} maal de aanwervingsprocedure voor aanwerving van een energiedeskundige (A-niveau) die halftijds zal werken voor de dienst mobiliteit en duurzaamheid van de stad Ronse. De energiedeskundige zal ingezet worden voor volgende taken: verduurzamen eigen patrimonium, externe projecten rond energie-efficiëntie en hernieuwbare energie voor de verschillende doelgroepen, uitwerken vier TOP-20 acties uit burgemeestersconvenant waar Ronse trekker voor is (zonne-energie, windenergie, energiebesparing en –efficiëntie bij bedrijven en middenstand).

Gezien de reeds voorziene versterking van de dienst mobiliteit en duurzaamheid en de daarvoor lopende examenprocedures, wordt voorgesteld om geen beroep te doen op een medewerker klimaat bij SOLVA.

Besluit:

Artikel 1:

Gaat akkoord om geen beroep te doen op de intergemeentelijke medewerker klimaat van SOLVA.

Bijkomende punten van de besloten zitting

Leven en welzijn

22. Subsidieaanvraag voor taalstimulerende activiteiten Nederlands in schoolvakanties en buitenschoolse opvang. Goedkeuring voor indiening en principiële goedkeuring voor continuering van het project.

Bevoegdheid/rechtsgrond

Relevante documenten

Subsidieoproep Taalstimulerende activiteiten Nederlands

Feiten/context/motivering

De oproep van het departement Onderwijs betreft de organisatie van taalstimulerende activiteiten Nederlands door lokale besturen in samenwerking met partners uit het onderwijs en de vrijetijdsector voor (voltijds en deeltijds) leerplichtige kinderen en jongeren. Deze activiteiten vinden plaats tijdens de zomervakantie en/of andere schoolvakanties en/of buiten de reguliere schooltijd op voorschoolse, naschoolse en/of buitenschoolse momenten en/of in het weekend. Met deze oproep wil het departement Onderwijs en Vorming een toegankelijk en kwaliteitsvol aanbod van taalstimulerende activiteiten ondersteunen voor kinderen en jongeren, waarin zij in een taalrijke en stimulerende omgeving en onder deskundige begeleiding met het Nederlands aan de slag gaan.

In Ronse heeft Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen via onderwijsopbouwwerk al 12 jaar ervaring met taalstimulering in de zomervakantie voor kleuters 2de en 3de kleuterklas. Zij organiseren gedurende 3 weken taalactivering in een speelse context voor 40 tot 50 kinderen die door de scholen naar hen worden doorverwezen. In samenwerking met de bibliotheek organiseren ze ook jaarlijks tijdens de twee laatste weken van augustus het 'Leespaleis', waar kinderen van het 1ste leerjaar op een fijne, speelse manier het lezen terug opnemen om het zomerlied tegen te gaan.

Recent onderzoek stelt homogene groepen in het kader van taalactivering steeds meer in vraag, vandaar dat we in deze oproep resoluut willen kiezen voor een geïntegreerd aanbod voor de kinderen van onze Stad. Minder taalvaardige kinderen afzonderen om in gesloten groep aan taalstimulering te doen is niet efficiënt (en te beperkt) en mist de leeransen die taalarmere kinderen krijgen via interactie met taalsterkere kinderen.

We willen de reeds ontwikkelde kennis van Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen in eerste instantie verbreden naar het brede lokale vrijetijdsveld en de voor- en naschoolse opvang (BKO/IBO) en daarna nog verder verdiepen met externe expertise. We willen het huidige vrijetijdsaanbod (speelplein, buurtspeelpleinen, sportkampen, BKO/IBO...) taliger maken. Kinderen op een spelende manier de Nederlandse taal aan te leren. Het doel is dat taal een fundamenteel onderdeel wordt van al onze pedagogische visies.

Via een horizontale werking kunnen we veel meer kinderen en leeftijden bereiken. Waar het huidige aanbod zich vooral richt naar kinderen in de basisschool en eerste graad van het secundair onderwijs, willen we op termijn dankzij dit project ook toewerken naar een taalstimulerend aanbod voor oudere tieners.

We zullen dit doen door:

- Vormingen en trajecten op te zetten voor animatoren, vrijwilligers en begeleiders BKO/IBO
- Ontwikkelen van taalkoffers
- Taalcoaching door een haltijds taalcoach in het veld
- Focusgroepen met ouders rond de toeleiding naar het bestaande vrijetijdsaanbod
- Externe deskundigheid zoeken voor vormingen, aanbod voor tieners.

Het project kan lopen van 20 juli 2020 tot 31 augustus 2022 en een maximum bedrag van 250.000 euro kan aangevraagd worden.

Dit project is ook een samenwerking tussen het Lokaal Bestuur, meer bepaald de diensten Huis van het Kind, BKO/IBO, Vrije Tijd (sportdienst en dienst jeugd), Samenlevingsopbouw Oost Vlaanderen en Léjo vzw.

Het Lokaal Bestuur zal voor dit project instaan voor:

- de coördinatie van het project
- het aanwerven van de taalcoach in het kader van het Huis van het kind
- het ontwikkelen van de taalkoffers vanuit de taakomschrijving van de taalcoach
- het aanpakken van drempels voor gezinnen in het vrijetijdsaanbod
- uitbouw van een aanbod voor de oudere jongeren vanaf 14 jaar, in samenwerking met externe partners die daarrond de expertise hebben
- taalcoaching tijdens activiteiten en opvangaanbod

Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen zal:

- de vormingen voor vrijwilligers, monitoren en buitenschoolse opvang coördineren en uitwerken
- het taalpaleis, leespaleis en studiepaleis verder uitwerken en integreren
- instaan voor de samenwerking met de scholen
- focusgesprekken met ouders aangaan rond drempels in vrije tijd

- mee instaan voor werving en informeren van gezinnen, kinderen en jongeren rond vrijetijd en gezinnen helpen mogelijke drempels te overbruggen.

Vzw Lejo

- Zet mee zijn expertise in rond drempelverlaging voor kwetsbare kinderen en jongeren

- mee ontwikkeling van het aanbod voor jongeren/tieners

De scholen worden meegenomen als partner om de toeleiding te realiseren van die kinderen en jongeren die het meest gebaat zijn met het aanbod.

De subsidieoproep vraagt een duidelijk engagement naar het verder continueren van het project na afloop. Hierbij vragen we, naast de goedkeuring voor indiening, de principiële goedkeuring dat het project na positieve evaluatie kan gecontinueerd worden na augustus 2022 waarbij de halftijdse loonkost voor de taalcoach en een budget aan werkingsmiddelen door het Lokaal Bestuur wordt voorzien.

Aan de definitieve tekst voor de subsidieaanvraag wordt momenteel nog verwerkt. Uiterste indieningsdatum is 12 juni 2020.

Besluit:

Artikel 1:

Akkoord te gaan met de indiening van het project rond het 'taliger maken van het huidige vrije tijdsaanbod'.

Artikel 2:

Principieel akkoord te gaan met de continuëring van het project na augustus 2022 bij positieve evaluatie.

Vrije tijd

23. Organisatie van vakantiewerkingen zomer 2020. Goedkeuring.

Bevoegdheid/rechtsgrond

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 56.

Relevante documenten

De nota van de heer Julien Vandenhoucke, afdelingshoofd Vrije Tijd, met betrekking tot het vakantieaanbod zomer 2020.

Feiten/context/motivering

We willen het stedelijk vakantieaanbod zo goed en veilig mogelijk organiseren, met een maximaal bereik van de inwoners van Ronse.

We vertrekken hierbij vanuit de "jeugdwerkregels" die we aangereikt kregen na de Nationale Veiligheidsraad van 22 mei 2020. Hoewel (de oplijsting van) deze regels zeer steriel overkomt, zullen we alles in het werk stellen om de vakantiewerkingen zo natuurlijk mogelijk te laten verlopen voor de deelnemende kinderen. Uiteraard worden er ook hier van iedere betrokken partij enkele inspanningen en engagementen verwacht.

Een goede communicatie moet zorgen voor een maximaal bereik van het aanbod, alsook een voldoende kennis over de specifieke situatie en bijhorende verwachtingen.

Dit document dient ook ter voorbereiding naar de preventieanalyses, en kan dienen als bewijsstuk dat de nodige overwegingen en ingrepen gebeurd zijn.

Besluit:

Artikel 1:

Akkoord te gaan met de maatregelen beschreven in de nota en deze via een addendum aan de reglementen toe te voegen.

Artikel 2:

Akkoord te gaan met het inschrijvingsprincipe waarbij prioriteit wordt gegeven aan gezinnen uit Ronse.

Artikel 3:

Akkoord te gaan om een deel van de monitoren aan te werven als jobstudent gezien de vele verwachtingen die aan hun wordt gesteld en de vrees voor een tekort aan vrijwillige monitoren gedurende de zomer.

Artikel 4:

Akkoord te gaan om eventuele tekorten aan poetspersoneel op te vangen door de inzet van art.60 personeelsleden en/of externe poetsdiensten.

Namens het college van burgemeester en schepenen:

Algemeen directeur

Burgemeester

Linda Vandekerkhove

Luc Dupont