

Dossier Functiebeschrijving :

DATUM : 09/03/2020

BENAMING VAN DE FUNCTIE :	Schoonmaakmedewerker sportsite 't Rosco
GRAAD :	Technisch beambte
FUNCTIONELE LOOPBAAN :	E1-E3
NAAM FUNCTIONARIS :	

AFDELING :	Vrije Tijd
DIENST:	Sport
HIËRARCHISCH VERANTWOORDELIJKE :	
FUNCTIONELE VERANTWOORDELIJKE :	

Voor kennisname :

Functionaris :

Verantwoordelijke :

Algemeen Directeur :

FUNCTIE : Schoonmaakmedewerker sportsite 't Rosco

SLEUTELTAKEN :	ACTIVITEITEN :
<p>1. Kwaliteitsvol onderhoud van de sportaccommodaties.</p> <p>2. Instaan voor het comfort en de hygiëne van de accommodaties voor de gebruikers.</p> <p>3. Helpen bij jaarlijks groot onderhoud van de sport- en zwemaccommodatie.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Beheersen van schoonmaaktechnieken en juist gebruik van onderhoudsproducten - Deskundig gebruik en onderhoud van reinigingsmachines en hulpmiddelen - Poetsen van de toegewezen lokalen en sanitaire voorzieningen - Op peil houden van eigen kennis en kunde - Uitvoering van opdrachten volgens werkschema - Bijhouden van een inventaris van schoonmaakproducten en werkmaterialen en tijdig signaleren van noodzakelijke aankopen - Rapporteren over de staat van de accommodatie aan oversten - ... - Communicatie met de gebruikers over gebruik/misbruik van infrastructuur - Problemen tijdig melden aan oversten - Werkschema automatisch aanpassen indien noodzaak zich voordoet - Controle kledkamers na bezetting - Bereidwillige uitvoering van andere opdrachten in overeenstemming met eigen niveau en opleiding - ...
BIJKOMENDE ACTIVITEITEN :	
<p>1. op vraag van de verantwoordelijke bijspringen bij andere uitvoerende taken</p> <p>2. collega's vervangen</p> <p>3. rapporteren van gebreken aan lokalen en gebouwen</p> <p>4. opvolgen van de actualiteit m.b.t. de functie en de opdrachten; volgen van vorming, studiedagen, bijscholing, ...</p>	

PROFIEL VAN DE FUNCTIE : Schoonmaakmedewerker sportsite 't Rosco

ERVARING :

- geen

KENNIS :

- kennis van onderhoudsmaterialen en - producten en van het gebruik ervan
- Basiskennis huishoudelijk reglement
- Opbouw en organisatie eigen dienst
- Basiskennis van de veiligheidsregels

VAARDIGHEDEN :

- zelfstandig kunnen werken
- systematisch kunnen werken, het eigen werk kunnen plannen en organiseren
- Praktisch aangelegd
- Handvaardig
- Fysiek belastend werk kunnen uitvoeren
- Contactvaardig, kunnen omgaan met mensen
- Kunnen overleggen en samenwerken, in teamverband kunnen functioneren

ATTITUDES/ EIGENSCHAPPEN :

- zin voor orde, netheid en hygiëne
- opmerkzaamheid : detecteren en rapporteren van defecten aan gebouw en infrastructuur
- stiptheid; afspraken nakomen
- discreet zijn
- assertief zijn: voor eigen mening (of belang) opkomen met respect voor anderen
- klantgericht zijn: servicegericht handelen met respect voor de klant zonder het reglement uit het oog te verliezen
- aandacht hebben voor eigen veiligheid en dat van anderen
- flexibel en polyvalent zijn

ANDERE :

- verzorgd voorkomen
- bereidheid tot avond- en weekendwerk