

## BESLUITENLIJST VAN HET VAST BUREAU VAN MAANDAG 17 FEBRUARI 2020

Aanwezig: Luc Dupont, voorzitter vast bureau.

Ignace Michaux, Brigitte Vanhoutte, Aaron Demeulemeester, Jan Foulon, Joris Vandenhoecke, Wim Vandeveldde, schepenen.

Linda Vandekerkhove, algemeen directeur

De voorzitter opent de zitting.

## AGENDA

---

### Punten van de besloten zitting

Financieel beheer

1. Rapportering van de door de algemeen directeur goedgekeurde bestelbons. Kennisname.

Leven en welzijn

2. Sociale dienst. 'Jaarverslag met basisregistratie van een instelling voor schuldbemiddeling' voor het werkingsjaar 2019 van OCMW Ronse als erkende dienst voor schuldbemiddeling. Beslissing.
3. Brief van De Geluksboom d.d. 25 januari 2020 omtrent de Sociale Kruidenier Kaboes met vraag tot vervanging van hun bestelwagen. Kennisname.

Organisatieontwikkeling

4. Rapportering van de door de algemeen directeur genomen beslissingen in het kader van het dagelijks personeelsbeheer. Kennisname.
5. Personeel OCMW/ Woonzorgcentrum De Linde. Verdere aanstelling van een voltijds contractueel technisch beambte onder arbeidscontract van bep. duur ihkv de vervangingsplicht arbeidsduurverminderingreglementering (adv). Beslissing.
6. Personeel OCMW/Sociaal Huis. Statutaire benoeming van een maatschappelijk werk(st)er. Beslissing.
7. Personeel OCMW/Woonzorgcentrum De Linde. Ontslag met wederzijdse toestemming. Beslissing.
8. Personeel OCMW/Woonzorgcentrum De Linde. Verdere aanstelling van een voltijdse contractuele zorgkundige onder bediendencontract van bepaalde duur. Beslissing.

## BESLOTEN ZITTING

---

### Punten van de besloten zitting

#### Financieel beheer

1. **Rapportering van de door de algemeen directeur goedgekeurde bestelbons. Kennisname.**

#### Bevoegdheid/rechtsgrond

De organieke wet van 8 juli 1976 op de OCMW's, artikel 2.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 77 en artikel 78, 2° lid en artikel 84 tot en met 86.

De beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 27 juni 2013 houdende delegatie aan het Vast Bureau voor wat betreft “dagelijks bestuur”.

De beslissing van het vast bureau van 1 juli 2019 houdende de delegatie aan de algemeen directeur tot goedkeuring van bestelaanvragen tot een bedrag van 5.500,00 EUR (excl. btw) binnen het kader van het vastgestelde begrip ‘dagelijks bestuur’, zowel voor opdrachten m.b.t. :

- exploitatie die wettelijk via aangenomen factuur/bestelbon kunnen worden gegund
- investeringen

### **Feiten/context/motivering**

De algemeen directeur heeft van het vast bureau de delegatie ontvangen tot goedkeuring van de bestelaanvragen tot een bedrag van 5.500,00 EUR (excl. btw). Na goedkeuring van de bestelaanvragen rapporteert de algemeen directeur de door haar genomen beslissingen aan het vast bureau.

### **Voordracht**

Op voordracht van de financiële dienst.

### **Besluit:**

#### **Enig artikel:**

Neemt kennis van de door de algemeen directeur gevalideerde bestelaanvragen in het kader van de toegekende delegatie, voor het dienstjaar 2020 (januari) uit het programma New Horizon.

## **Leven en welzijn**

### **2. *Sociale dienst. 'Jaarverslag met basisregistratie van een instelling voor schuldbemiddeling' voor het werkingsjaar 2019 van OCMW Ronse als erkende dienst voor schuldbemiddeling. Beslissing.***

#### **Bevoegdheid/rechtsgrond**

De organieke wet van 8 juli 1979 op de OCMW's, artikel 2.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 77 en artikel 78, 2°lid.

Het decreet van 24 juli 1996 houdende de regeling tot erkenning en subsidiëring van de instellingen voor schuldbemiddeling en tot subsidiëring van een Vlaams Centrum Schuldenlast.

Het ministerieel besluit van 30 november 1999 houdende de erkenning voor OCMW Ronse als instelling voor schuldbemiddeling met erkenningsnummer 14AB/74/99067.

De beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 28 augustus 2003 waarbij de goedkeuring werd verleend dat OCMW Ronse toetreedt tot de Regionale Dienst voor Schuldbemiddeling ‘Vlaamse Ardennen’.

Het decreet van 21 juni 2013 houdende diverse bepalingen betreffende het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin waarbij onze instelling voor schuldbemiddeling een erkenning krijgt voor onbepaalde duur.

#### **Relevante documenten**

De handleiding voor het invullen van de basisregistratie 2019 uitgaande van SAM vzw met het verzoek en instructies om het bedoelde jaarverslag in te dienen.

De ingevulde Basisregistratie voor 2019.

De ingevulde basisregistratie voor 2018 (ifv evolutie)

Een overzicht van de antwoorden op de vragenlijst voor 2019 m.b.t. tendensen, het profiel van onze doelgroep en beleidsadviezen.

#### **Feiten/context/motivering**

Het jaarverslag bestaat uit de cijfers van de basisregistratie, aangevuld met antwoorden op een aantal vragen.

Dit jaarverslag moet besproken en goedgekeurd worden door het bestuur van de instelling voor schuldbemiddeling.

Deze basisregistratie dient uiterlijk op 28 februari volgend op het werkingsjaar te worden ingediend via mail bij het SAM, Steunpunt Mens en Samenleving vzw.

**Besluit:****Enig artikel:**

Goedkeuring te verlenen aan het 'Jaarverslag van een erkende instelling voor schuldbemiddeling' voor het werkingsjaar 2019 met basisregistratie.

**3. Brief van De Geluksboom d.d. 25 januari 2020 omtrent de Sociale Kruidenier Kaboes met vraag tot vervanging van hun bestelwagen. Kennisname.****Bevoegdheid/rechtsgrond**

De organieke wet van 8 juli 1976 op de OCMW's, artikel 2.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 77 en artikel 78, 2°lid en artikel 84 tot en met 86.

**Relevante documenten**

Brief van de heer Luc Fauquette, voorzitter van De Geluksboom, aangaande de vraag tot vervanging van de door het OCMW aangekochte bestelwagen voor de Sociale Kruidenier Kaboes.

Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 16 mei 2012 aangaande de financiële bijdrage tot de uitbouw van de Sociale Kruidenier Kaboes in het kader van het lokaal sociaal beleidsplan.

**Feiten/context/motivering**

In het kader van het lokaal sociaal beleidsplan 2008-2013, meer bepaald de strategische doelstelling 'Het verminderen van armoede en de gevolgen ervan', werd beslist om een financiering te voorzien voor de opstart van de Sociale Kruidenier Kaboes te Ronse.

Er werd een tweedehandswagen aangekocht t.b.v. maximaal 5.500 EUR (excl. Btw) waarbij de taks en verzekering betaald werden door het OCMW. Ook de wagen bleef eigendom van het OCMW. Alle onderhoud en brandstofverbruik wordt gedragen door de Sociale Kruidenier.

Ondertussen is het bestelwagentje aan vervanging toe.

De bestelwagen wordt gebruikt voor de bevoorrading van de winkel. Hiermee kan de sociale kruidenier de 2 voornaamste verdiensten ter bestrijding van armoede bij de meest kwetsbare gezinnen en inwoners van Ronse realiseren, nl.

- Het bevorderen van een gezonde levensstijl bij de doelgroep
- Het versnellen van het proces naar (financiële) zelfredzaamheid

De motivatie waarom opnieuw een steun/een nieuwe soortgelijke bestelwagen wordt gevraagd is de volgende :

- De sociale kruidenier heeft zich altijd ingespannen om de haar toegekende middelen op verantwoorde wijze in te zetten en niet meer van de stad Ronse en het OCMW te vragen dan strikt noodzakelijk is om de eigen werking draaiende te houden. De koopkrachtondersteuning is op het budget van het OCMW gebudgetteerd op 12.000 EUR per jaar. Daarvan is in 2019 slecht 4.600 EUR opgebruikt.
- De sociale kruidenier zamelt ook zelf middelen in, onder meer via De Geluksboom (een samenwerking van de 4 serviceclubs van de stad en verschillende sociale organisaties)
- De Geluksboom is bereid een eigen bijdrage te leveren en wenst hierover in gesprek te gaan met het stadsbestuur.

**Besluit:****Artikel 1:**

Kennis te nemen van de brief van De Geluksboom d.d. 25 januari 2020 aangaande de vraag tot vervanging van de bestelwagen van de Sociale Kruidenier Kaboes.

**Artikel 2:**

De organisatie De Geluksboom wordt uitgenodigd voor een gesprek aangaande deze materie.

## Organisatieontwikkeling

4. **Rapportering van de door de algemeen directeur genomen beslissingen in het kader van het dagelijks personeelsbeheer. Kennisname.**
5. **Personeel OCMW/ Woonzorgcentrum De Linde. Verdere aanstelling van een voltijds contractueel technisch beambte onder arbeidscontract van bep. duur ihkv de vervangingsplicht arbeidsduurvermindering (adv). Beslissing.**
6. **Personeel OCMW/Sociaal Huis. Statutaire benoeming van een maatschappelijk werk(st)er. Beslissing.**
7. **Personeel OCMW/Woonzorgcentrum De Linde. Ontslag met wederzijdse toestemming. Beslissing.**
8. **Personeel OCMW/Woonzorgcentrum De Linde. Verdere aanstelling van een voltijdse contractuele zorgkundige onder bediendencontract van bepaalde duur. Beslissing.**

De voorzitter sluit de vergadering.

Namens het vast bureau:

Algemeen directeur

Voorzitter vast bureau

Linda Vandekerkhove

Luc Dupont