|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Aanvraagformulier: Toelage jumelage uitstap** | |
|  | Stad Ronse  Eric Vanderhauwaert Medewerker Evenementen  T: 055/23 28 74 E: [evenementen@ronse.be](mailto:evenementen@ronse.be)  [www.ronse.be](http://www.ronse.be) | Ontvangstdatum: |
|  |
|  |
|  | *Zorg dat het formulier* ***volledig*** *is ingevuld en dat je al de gevraagde documentatie bijvoegt, om te vermijden dat de afhandeling vertraging oploopt.* | |  |
|  |  | |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ALGEMENE GEGEVENS |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Bezoek aan zusterstad** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | Kleve        Saint-Valery-sur-Somme        Sandwich        Jablonec        M-Saken | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Datum bezoek | | dag | |  |  | maand |  |  | jaar |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **gegevens vereniging/organisatie/…** |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | naam |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | juridisch statuut |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | straat en nummer |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | postcode en gemeente |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | telefoonnummer |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | e-mailadres |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | website |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | Vul hier de persoonlijke gegevens van de contactpersonen en het correspondentieadres in | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Aanspreektitel | |  | de heer | | | | | | |  | mevrouw | | | | |
|  | | voornaam en familienaam contactpersoon 1 |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | straat en nummer |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | postnummer en gemeente |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | e-mailadres |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | gsm nummer | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | telefoonnummer | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Bij afwezigheid van contactpersoon 1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Aanspreektitel | |  | de heer | | | | | | |  | mevrouw | | | | |
|  | | voornaam en familienaam contactpersoon 2 |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | straat en nummer |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | postnummer en gemeente |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | e-mailadres |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | gsm nummer | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | telefoonnummer | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  | |
|  | Verplichte Bijlagen |
|  | |
|  | LET OP: Indien deze bijlagen ontbreken, wordt de aanvraag niet behandeld! De voorwaarden waaraan de jumelagereizen moeten voldoen om een toelage te bekomen zijn de volgende :  **Art. 1**: de toelage voor jumelagereizen naar een van de zustersteden wordt als volgt bepaald  **Art. 2**: het moet gaan om een reis in groep naar een zusterstad georganiseerd door een vereniging/organisatie met zetel te Ronse (geen individuele bezoeken)  **Art. 3**: met minstens één overnachting in de jumelagestad (of directe omgeving) tenzij het om een daguitstap gaat (zie artikel 4). Daguitstap met een uitdrukkelijk jumelagecontact ter plaatse mits het uitdrukkelijk bekend maken van de toelage aan de deelnemers en met voorlegging van degelijk bewijsmaterieel (persberichten, deelnemerslijsten, factuur, bus …).  Van deze voorwaarden kan slechts afgeweken worden mits grondige evaluatie van de  aangevoerde redenen tot afwijking, terwijl de grondgedachte moet behouden blijven.  **Art. 4**: de volgende toelage worden als volgt toegepast:   * 7,5 euro per persoon voor een uitwisseling met Kleve * 7,5 euro per persoon voor een uitwisseling met Saint-Valery-sur-Somme * 11,5 euro per persoon voor een uitwisseling met Sandwich * 15 euro per persoon voor een uitwisseling met Jablonec * 25 euro per persoon voor een uitwisseling met M’Saken.   **Art. 5**: Groepsreizen van één dag naar de jumelagesteden Kleve en Sandwich kunnen  aanspraak maken op volgend tarief, mits gunstige evaluatie :  4 euro per persoon voor een uitwisseling met Kleve  6 euro per persoon voor een uitwisseling met Sandwich.  **Art.** **6**.: De schriftelijke aanvragen om een toelage te krijgen, moeten minstens een maand voor de  uitwisseling gericht aan het stadsbestuur, zodat nog voor de reisdatum een principiële  toezegging kan gebeuren. De definitieve toezegging en de bepaling van het totale bedrag  volgen na de reisdatum op basis van de voorgelegde bewijsstukken.  **Art. 7**: De raadsbesluiten van 28 april 1997 en van 29 juni 1998 houdende de vaststelling  van de toelagen voor jumelagereizen vervallen.  **Art. 8**: Het dossier zal verder afgehandeld worden overeenkomstig met het decreet van 28  april 1993 en latere wijzigingen, houdende regeling van het administratief toezicht op de  gemeenten behorend tot het Vlaams Gewest. |
|  | |
|  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Aanvraag versturen naar:** |
|  | | |
|  | *Mail dit formulier door naar evenementen@ronse.be**met duidelijke vermelding: “aanvraagformulier toelage jumelage”* | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Meer informatie?** |
|  | | |
|  | Voor meer informatie kan je contact opnemen met de dienst Evenementen van de Stad Ronse (contactgegevens zie bovenaan dit formulier) | |
|  | | |
|  | **Privacywaarborg** |
|  | | |
|  | Bij de verwerking van de hier verzamelde gegevens houdt het gemeentebestuur rekening met de geldende regelgeving over de bescherming van de privacy. | |