**Subsidieaanvraag Werkjaar 2018**

I. Identificatiegegevens

\* Naam sportvereniging:

\* Statuut sportvereniging:

\* Jeugdwerking ?

Indien ja: aansluitleeftijd:

\* Correspondentieadres sportvereniging:

\* Zeteladres sportvereniging indien verschillend van correspondentieadres:

\* Website sportvereniging:

\* E-mail:

\* Naam contactpersoon betreffende subsidiedossier:

Functie in de vereniging:

Adres indien verschillend van correspondentieadres:

E-mail:

Telefoonnummer:

\* Naam voorzitter sportvereniging:

Telefoonnummer voorzitter sportvereniging:

\* Rekeningnummer sportvereniging:

Op naam van :

\* Welke sporttak(ken) biedt uw sportvereniging aan?

\* Oprichtingsdatum van uw sportvereniging:

\* Is de burgerrechtelijke aansprakelijkheid van uw vereniging, haar bestuurders en haar begeleiders door een verzekering gedekt?

🡺 de betreffende verzekeringspolis (of het attest van dit jaar) als bijlage toevoegen.

(= **bijlage 1**: verzekeringspolis of attest van dit jaar inzake burgerlijke aansprakelijkheid)

\* Is er een verzekering voor lichamelijk ongevallen afgesloten voor uw leden?

🡺 de betreffende verzekeringspolis (of het attest van dit jaar) als bijlage toevoegen.

(= **bijlage 2**: verzekeringspolis of attest van dit jaar inzake lichamelijke ongevallen)

\* Is uw vereniging aangesloten bij een erkende sportfederatie?

Naam sportfederatie:

Adres sportfederatie:

Aansluitingsnummer:

\* Bestuursleden van de vereniging:

Naam en voornaam Adres E-mail en telefoon

Voorzitter:

Secretaris:

Penningmeester:

Jeugdverantwoordelijke:

Andere:

\* Aantal leden aangesloten bij uw vereniging: < 18 jaar: ………………..

> 18 jaar: ………………..

Totaal: ………………..

\* Financieel verslag over het werkingsjaar 2017 (mag ook als aparte bijlage worden ingediend)

Ontvangsten Uitgaven

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Omschrijving | Bedrag |  | Omschrijving | Bedrag |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Boni: ………………………….. Mali: ………………………………

**Opgelet:** **In de ontvangsten moeten de ontvangen subsidies van 2016 vermeld staan, in de uitgaven waaraan ze zijn besteed.**

II. Werkingssubsidies

1. ***Kwalitatieve aspecten***

1. Kwaliteitsvolle begeleiding van de leden van de sportvereniging

**1.a. Beschikken over een kwaliteitsvol sporttechnisch kader**

* + *Werken met gediplomeerde trainers*

Geef een lijst van alle trainers die bij uw vereniging in dit werkingsjaar **gedurende minstens 26 weken effectief training gaven aan een vaste groep en noteer hun respectievelijke diploma’s**. Noteer in de laatste kolom of er training wordt gegeven aan jeugd of aan volwassenen door de respectievelijke trainers (beide kan uiteraard ook). Per trainer wordt slechts één diploma in aanmerking genomen (het hoogste).

Voeg in bijlage een kopie van de diploma’s **die u in het verleden nog niet heeft ingediend.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Naam en voornaam | Diploma | **Jeugd/Volw**. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(= **bijlage 3**: kopie diploma’s trainers – indien nog niet in ons bezit)

* + *Volgen/inrichten van opleidingen en bijscholingen*

🡺 **zelf inrichten** van trainerscursussen tijdens het voorbije werkingsjaar:

Ingerichte trainerscursus: ……………………………………………………………..

Datum: ………………………………………………

Aantal deelnemers: ……………………………..

Plaats: …………………………………………………………………………………………

🡺 aantal trainers die een **bijscholing volgden** tijdens het voorbije werkingsjaar:

**Voeg in bijlage een kopie van de bijscholingsattesten**. (!)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Naam en voornaam | Gevolgde bijscholing | Plaats | Organisator |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(= **bijlage 4**: kopie bijscholingsattesten trainers: verplicht in te dienen, **geen attest 🡺 geen punten)**

🡺 aantal trainers die een **diploma behaalden** tijdens het voorbije werkingsjaar:

**Voeg in bijlage een kopie van de behaalde diploma’s**. (!)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Naam en voornaam | Behaald diploma | Uitgereikt door | Datum |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(= **bijlage 5**: kopie behaalde diploma’s in vorig werkingsjaar: verplicht in te dienen, **geen diploma 🡺 geen punten)**

**1.b. Beschikken over kwaliteitsvolle scheidsrechters/juryleden**

* + *Werken met gediplomeerde (jeugd)scheidsrechters/juryleden*

Geef een lijst van alle scheidsrechters/juryleden die bij uw vereniging zijn aangesloten en die in dit werkingsjaar effectief als scheidsrechter/jurylid aan de slag waren en noteer hun respectievelijke diploma’s.

Voeg in bijlage een kopie van de diploma’s **die u in het verleden nog niet heeft ingediend.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. | Naam en voornaam | Diploma |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

(= **bijlage 6**: kopie diploma’s scheidsrechters/juryleden: indien nog niet in ons bezit)

* + *Volgen en organiseren van opleiding en bijscholing*

🡺 **zelf inrichten van cursussen** voor scheidsrechters en juryleden

Ingerichte cursus: ……………………………………………………………..

Datum: ………………………………………………

Aantal deelnemers: ……………………………..

Plaats: …………………………………………………………………………………………

🡺 aantal scheidsrechters/juryleden die een **bijscholing/cursus volgden** tijdens het voorbije werkingsjaar:

Voeg in bijlage een kopie van de bijscholingsattesten/diploma’s

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Naam en voornaam | Gevolgde bijscholing/cursus | Plaats | Organisator |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(= **bijlage 7**: kopie bijscholingsattesten/diploma’s scheidsrechters/juryleden: verplicht in te dienen, **geen attest/diploma 🡺 geen punten** )

2. Aanbod en doelgroepen / uitbouwen van een degelijke kwaliteitsvolle jeugdwerking

**2.a. Werken rond specifieke doelgroepen**

* + *Drempelverlagende initiatieven voor specifieke doelgroepen hebben*
* Beschikt uw vereniging over een **seniorenwerking** op permanente en regelmatige basis (bv wekelijks seniorenuur) buiten de gewone clubwerking?

□ Ja □ Neen

* Beschikt uw vereniging over een werking **voor personen met een handicap** op basis van projectmatige of parallelle werking, zowel permanent als initieel binnen de gewone clubwerking?

□ Ja □ Neen

* Heeft uw vereniging tijdens het voorbije werkingsjaar initiatieven georganiseerd **voor specifieke doelgroepen** (maatschappelijk kwetsbaren, personen met een handicap, kansarmen,…)

□ Ja □ Neen

Indien Ja:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Naam initiatief | Datum | Beoogde doelgroep |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* + *Hebben van een gedragscode, charter, Panathlonverklaring over ethiek in de jeugdsport*
* Beschikt uw vereniging over een gedragscode, charter, Panothlonverklaring over ethiek in de jeugdsport?

□ Ja □ Neen

Indien ja: voeg een kopie toe als bijlage

(= **bijlage 8**: kopie gedragscode, charter, Panathlonverklaring indien nog niet in ons bezit)

**2.b. Een regelmatig en aantrekkelijk activiteitenaanbod op de verschillende niveaus (competitie en recreatie) aanbieden**

* + *Heeft uw vereniging een regelmatige werking op recreatief* ***én*** *competitief niveau?*

□ Ja □ Neen

* + *Heeft uw vereniging een regelmatige werking voor jeugd* ***én*** *volwassenen?*

□ Ja □ Neen

* + *Uitstraling/niveau: Neemt uw vereniging deel aan* ***competitie*** *op:*

□ Vlaams of Nationaal niveau?

□ Provinciaal of Gewestelijk niveau?

□ Plaatselijk niveau?

* + *Heeft uw vereniging in het voorbije werkingsjaar deelgenomen aan organisaties van lokale en bovenlokale sportinitiatieven (stedelijke sportdienst, sportraad, Bloso, SVS,…)?*

□ Ja □ Neen

Indien Ja: aan welke?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Naam initiatief | Datum | Organisator |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**2.c. Beschikken over een volwaardig jeugdbestuur of jeugdsportcoördinator**

* + *Beschikt uw vereniging over een volwaardig jeugdbestuur?*

□ Ja □ Neen

Indien ja, vul in:

Naam en voornaam Adres E-mail en telefoon

Voorzitter: ……………………………………………. ……………………………………… …………………..............

……………………………………… ………./……………………

Secretaris: ……………………………………………. ……………………………………… ………………………………

……………………………………… ………./……………………

Penningmeester: …………………………………… ……………………………………… ………………………………

……………………………………… ………./……………………

* + *Beschikt uw vereniging over een jeugdsportcoördinator?*

□ Ja □ Neen

Indien ja, zijn/haar naam: …………………………………………………………………………………….

**2.d. Inrichten van jeugdstages of jeugdkampen onder leiding van een gediplomeerde lesgever**

(stage: activiteit gedurende min. 2 opeenvolgende dagen)

(kamp: activiteit gedurende 5 opeenvolgende dagen tijdens de schoolvakanties)

* + *Heeft uw vereniging gedurende het voorbije werkjaar een jeugdstage of -kamp ingericht?*

□ Ja □ Neen

Indien ja: hoeveel, waar en wanneer?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Naam initiatief | Datum | Plaats |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3. Structuur van de sportvereniging

**3.a. de sportvereniging beschikt over een transparante structuur met duidelijk omschreven functies**

* + *Beschikt uw vereniging over een organogram?*

□ Ja □ Neen

Indien ja: voeg een kopie van het organogram bij

(= **bijlage 9**: kopie organogram)

* + *Was uw vereniging aanwezig op de Algemene Vergadering van de stedelijke sportraad?*

in november 2017: □ Ja □ Neen

* + *Heeft uw vereniging* ***zelf*** *bijscholingen* ***georganiseerd*** *voor* ***bestuursleden****?*

□ Ja □ Neen

Indien ja:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Naam bijscholing | Datum | Plaats | Aantal deelnemers |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* + *Hebben* ***bestuursleden*** *van uw vereniging zelf* ***bijscholing******gevolgd****?*

□ Ja □ Neen

Indien ja:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Naam en voornaam | Gevolgde bijscholing | Plaats | Organisator |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(= **bijlage 10**: kopie bijscholingsattesten bestuursleden: verplicht in te dienen, **geen attest 🡺 geen punten**)

4. Communicatie

**4.a. de sportvereniging voert een interne en externe interactieve, permanente, doelgerichte en open communicatie**

* + *Beschikt uw vereniging over een clubblad dat minstens 4x per jaar verschijnt?*

□ Ja □ Neen

Indien ja: voeg een kopie van het meest recente nummer bij

(= **bijlage 11**: meest recente exemplaar clubblad)

* + *Beschikt uw vereniging over een eigen en goed onderhouden website?*

□ Ja □ Neen

Indien ja: naam website:………………………………………………………………………………..

* + *Maakt uw vereniging gebruik van andere communicatieve toepassingen (sociale media, algemene ledenvergadering, oudercontacten,…)?*

□ Ja □ Neen

Indien ja: welke?

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. ***Kwantitatieve aspecten***

1. Infrastructuur

**1.a. Gebruikte sportinfrastructuur**

* + *Maakt uw vereniging gebruik van:*

□ gehuurde stedelijke sportinfrastructuur?

□ gehuurde privé sportinfrastructuur?

□ eigen privé sportinfrastructuur?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Naam | Adres | Tel. Contactpersoon zaal |
| Gehuurde stedelijke infrastructuur |  |  |  |
| Gehuurde privé infrastructuur |  |  |  |
| Eigen privé infrastructuur |  |  |  |

2. Aantal leden

**2.a. Aantal leden:**

* + *Hoeveel leden zijn aangesloten bij uw vereniging? (Ledenaantal op 31 december van het voorbije werkingsjaar – volgens* ***officiële ledenlijst die naar de federatie wordt overgemaakt)***

(= **bijlage 12**: officiële ledenlijst die naar de federatie wordt overgemaakt: **verplicht in te dienen, geen ledenlijst 🡺 geen punten, indien mogelijk via excel)**

\* aantal leden < 18 jaar: …………………………………

\* aantal leden > 18 jaar: ………………………………..

\* Totaal aantal leden: …………………………………….

Datum: ………./………./2018

Handtekening:

Gelieve dit formulier **met de nodige bewijsstukken**

**vóór 1 maart 2019** terug te bezorgen aan de sportdienst!

(aanvragen na deze datum komen écht niet meer

in aanmerking voor subsidiëring)

***Overzichtslijst bijlagen:***

**bijlage 1**: verzekeringspolis of attest van dit jaar inzake burgerlijke aansprakelijkheid

**bijlage 2**: verzekeringspolis of attest van dit jaar inzake lichamelijke ongevallen

**bijlage 3**: kopie diploma’s trainers (**indien nog niet in ons bezit**)

**bijlage 4**: kopie bijscholingsattesten trainers

**bijlage 5**: kopie behaalde diploma’s trainers in vorig werkingsjaar

**bijlage 6**: kopie diploma’s scheidsrechters/juryleden (**indien nog niet in ons bezit**)

**bijlage 7**: kopie bijscholingsattesten/diploma’s scheidsrechters/juryleden

**bijlage 8**: kopie gedragscode, charter, Panathlonverklaring (**indien nog niet in ons bezit**)

**bijlage 9**: kopie organogram vereniging

**bijlage 10**: kopie bijscholingsattesten bestuursleden

**bijlage 11**: meest recente exemplaar clubblad

**bijlage 12**: officiële ledenlijst die naar de federatie wordt overgemaakt